

UMOWA
DOSTAWY ODCZYNNIKÓW I MATERIAŁÓW ZUŻYWALNYCH
ORAZ
DZIERŻAWY ANALIZATRÓW I DRUKARKI LASEWEJ
(wzór do części 1)

zawarta w dniu r. w Krakowie, pomiędzy:

Szpitałem Uniwersyteckim w Krakowie z siedzibą w Krakowie przy ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy pod nr KRS: 0000024155, zwanym dalej Szpitałem Uniwersyteckim, reprezentowanym przez:

Zastępcę Dyrektora ds. Finansowych – Bolesława Gronusia na podstawie pełnomocnictwa z dnia 30 grudnia 2020 r.

przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego – Doroty Lechowicz

a

[...]

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **DFP.271.101.2021.AM** w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Wartość zamówienia przekracza progi unijne określone w art. 3 ustawa Prawo zamówień publicznych.

Ilekcroć w umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiot umowy obejmuje:

- A. zakup wraz z dostawą różnego rodzaju odczynników **w części 1** dla Szpitala Uniwersyteckiego, określonych w arkuszu cenowym do oferty przetargowej oraz w wymaganiach granicznych (Załącznik nr 1a do Specyfikacji), stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, zwanych dalej „**produktem**” lub „**produktami**”;
- B. dzierżawę 2 sztuk analizatorów wraz z akcesoriami oraz drukarki laserowej (kolorowa), określonych w arkuszu cenowym do oferty przetargowej oraz w wymaganiach granicznych

- i w zakresie zagadnień informatycznych, szczegółowo opisanych w Załączniku nr 1 do Umowy (Załącznik nr 1a do Specyfikacji), zwanych dalej „Sprzętem”.
2. Wykaz i ceny jednostkowe towaru szczegółowo określone są w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
 3. Opłaty za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. B, określone są w Załączniku nr 1 do Umowy.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy zgodnie z wymogami dotyczącymi przedmiotu zamówienia określonymi w Specyfikacji Istotnych W Zamówień, wymaganiami granicznymi i parametrami określonymi w Załączniku nr 1 do Umowy oraz postanowieniami oferty złożonej w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **DFP.271.101.2021.AM**.
 5. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt, zasoby i doświadczenie do wykonania czynności będących przedmiotem umowy i zobowiązuje się je wykonać z najwyższą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki, mając na uwadze zawodowy charakter prowadzonej działalności gospodarczej.
 6. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 zawierający cennik szczegółowy, wymagania graniczne i wymagania w zakresie informatycznym,
 - b) Załącznik nr 2 zawierający „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” oraz „Zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie” – <https://www.su.krakow.pl/zasady-funkcjonowania>,
 - c) Załącznik nr 3 zawierający umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych,
 - d) Załącznik nr 4 zawierający klauzulę obowiązku informacyjnego Szpitala Uniwersyteckiego,
 - e) *Załącznik nr 5 zawierający oświadczenie Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą o nieposiadaniu firmowego rachunku bankowego¹.*
 7. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że zapoznał się i przeanalizował treść załączników stanowiących integralną część umowy, udostępnionych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie na oficjalnej stronie Szpitala Uniwersyteckiego: <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” – „Zasady funkcjonowania”, a to: „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” oraz „Zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie” i nie zgłasza oraz nie zgłosił do nich żadnych zastrzeżeń, oraz że zna wynikające z nich wymagania w zakresie prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się przestrzegać zasad wynikających z tych dokumentów podczas realizacji umowy.

§ 2

1. W celu wykonania Przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 lit. A Umowy Wykonawca gwarantuje sukcesywną dostawę produktów, zabezpieczenie produktów na czas transportu i transportowanie go stosownym transportem, zabezpieczonym przed wpływem warunków atmosferycznych, z zachowaniem warunków ściśle określonych przez producenta.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zaopatrywania Szpitala Uniwersyteckiego w zamówione produkty na własny koszt i ryzyko wraz z wyładunkiem. Miejscem dostawy jest: Nowa Siedziba Szpitala Uniwersyteckiego przy ul. Jakubowskiego 2 w Krakowie (Budynek C, II piętro).

¹ Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą.

3. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy produktów wraz z wyładunkiem w ilościach określanych każdorazowo w zamówieniach realizowanych w terminie do 14 dni kalendarzowych liczonych od daty złożenia zamówienia przez upoważnionego pracownika Zakładu Diagnostyki za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faxu, po ustaleniu harmonogramu dostaw towaru z chwilą podpisaniu umowy przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy produktów dopuszczonych do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (pod warunkiem, że są one wyrobem medycznym) oraz posiadających *certyfiakat CE IVD*².
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wraz z pierwszą dostawą produktów:
 - a) oświadczenia, które oferowane odczynniki zawierają w swoim składzie substancje niebezpieczne, w rozumieniu ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach,
 - b) aktualnych (w rozumieniu punktu 3.10. SIWZ) kart charakterystyki substancji (MSDS) w języku polskim lub zapewnienia Szpitalowi Uniwersyteckiemu możliwości pobrania aktualnych kart w języku polskim. W przypadku aktualizacji kart Wykonawca dostarczy zaktualizowane karty w terminie 14 dni od daty ich aktualizacji bezpośrednio do Szpitala Uniwersyteckiego w wersji papierowej lub też powiadomi użytkownika drogą e-mailową o nowej wersji karty zamieszczonej na stronie Wykonawcy w terminie 14 dni od daty ich aktualizacji. Ponadto Wykonawca zapewni Szpitalowi Uniwersyteckiemu możliwość pobrania kart ze strony internetowej w postaci pliku PDF,
 - c) pełnej instrukcji obsługi i instalacji dzierżawionego Sprzętu w języku polskim,
 - d) ważnych *certyfiakatów CE IVD dotyczących oferowanego przedmiotu zamówienia*³.
6. Odbioru produktów dokonują osoby upoważnione przez Kierownika Zakładu Diagnostyki Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie.
7. W przypadku stwierdzenia niezgodności między zamówieniem a ilością, bądź jakością dostarczonych produktów, Szpital Uniwersytecki zgłosi ten fakt Wykonawcy w ciągu **7 dni roboczych** od daty jego odbioru. Inne wykryte wady Szpital Uniwersytecki zgłosi niezwłocznie po ich wykryciu.
8. W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonych produktach, o których mowa w ustępie poprzednim, Wykonawca zobowiązany jest do zbadania produktów i pisemnego ustosunkowania się do reklamacji w terminie **5 dni roboczych** liczonych od daty wpływu zgłoszenia faktu reklamacji za pośrednictwem faxu lub poczty elektronicznej **na adres email Wykonawcy:** Wykonawca zobowiązany jest dokonać w ciągu kolejnych **5 dni roboczych** wymiany reklamowanego produktu na produkt bez wad. W razie nieuznania reklamacji przez Wykonawcę Szpital Uniwersytecki uprawniony będzie do rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Ten sam skutek prawny (prawo Szpitala do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym) co w zdaniu poprzednim odnosi nieudzielnie przez Wykonawcę odpowiedzi na reklamację, o której mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu. W przypadku dostarczenia Szpitalowi Uniwersyteckiemu w ramach reklamacji produktu w opakowaniu, które zawiera więcej produktów niż powinno zostać dostarczone w ramach reklamacji, Wykonawcy przysługuje prawo do odbioru nadliczbowych produktów w terminie **7 dni roboczych**, którego bieg rozpoczyna się począwszy od 14 dnia roboczego od daty zgłoszenia reklamacji, a kończy z upływem **21 dnia roboczego** liczonego od dnia zgłoszenia reklamacji.

² Wymóg nie dotyczy materiałów zużywalnych.

³ Wymóg nie dotyczy materiałów zużywalnych.

Nieskorzystanie z powyższego uprawnienia w oznaczonym terminie powoduje jego wygaśnięcie. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za nieodebrane nadliczbowe produkty lub roszczenie oparte na innej podstawie prawnej, na co Wykonawca wyraża zgodę.

9. W przypadku pozyskania informacji o braku dostępności produktu określonego w Załączniku nr 1 Wykonawca ma obowiązek przesłać w ciągu **5 dni roboczych** na adresy mailowe:

akozendra@su.krakow.pl
azabek@su.krakow.pl
zdiagnostyki@su.krakow.pl

propozycję aneksu określającego nazwę i numer katalogowy produktu niedostępnego, nazwę i numer katalogowy produktu zastępczego, przyczynę braku dostępności, sygnaturę postępowania o udzielenie zamówienia, Nr Rej. SU DOP umowy.

10. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania Certyfikatów CE IVD produktu przez cały okres obowiązywania umowy. W przypadku utraty Certyfikatu CE IVD w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca ma obowiązek przesłać w ciągu **5 dni roboczych** na adresy mailowe:

zdiagnostyki@su.krakow.pl
akozendra@su.krakow.pl
azabek@su.krakow.pl

informację o zaistniałym fakcie. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w zakresie produktu, który utracił Certyfikat CE IVD ze skutkiem natychmiastowym⁴.

11. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pomocy merytorycznej przy wykonywaniu i analizie wyników. Przez pomoc merytoryczną należy rozumieć wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych z: wykonaniem testów na poszczególnych etapach, interpretacją uzyskanych oznaczeń a także z obsługą sprzętu, która również może mieć wpływ na uzyskany wynik końcowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z pomocy w formie telefonicznej, pocztą e-mail, ewentualnie na miejscu u Zamawiającego na wyłączny koszt Wykonawcy.

§ 2a

1. Wykonawca wydzierżawia Szpitalowi Uniwersyteckiemu Sprzęt określony w Załączniku nr 1 do Umowy oraz w tym celu zobowiązuje się w terminie **maksymalnie do 14 dni od daty zawarcia umowy**:
 - a) dostarczyć go na własny koszt i ryzyko wraz z wyładunkiem do Zakładu Diagnostyki Szpitala Uniwersyteckiego przy ul. Jakubowskiego 2 w Krakowie. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie możliwość zmiany miejsca użytkowania oraz
 - b) uruchomić go.Wszystkie czynności powinien wykonywać wyłącznie autoryzowany przedstawiciel Wykonawcy – na własny koszt, zawarty w cenie Umowy.
2. Prawidłowość wykonanych czynności wymienionych w literach a) oraz b) potwierdzać będzie protokół odbioru podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz przez przedstawiciela Działu Aparatury Medycznej Szpitala Uniwersyteckiego.

⁴ Wymóg nie dotyczy materiałów zużywalnych.

3. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo do zmiany wskazanego w ust. 1 terminu w każdym czasie z uwagi na obowiązującą na terenie szpitala zasadę pierwszeństwa działań medycznych stosownie do postanowień określonych w Załączniku nr 2 do Umowy.
4. Ujawnienie w trakcie czynności odbioru wad sprzętu skutkować będzie odmową podpisania protokołu odbioru. Wykonawca zobowiązany jest **nie później niż w terminie 2 dni roboczych** dokonać wymiany wadliwej części sprzętu na część wolną od wad lub dokonać niezwłocznie wymiany wadliwego sprzętu na sprzęt wolny od wad i wykonać zobowiązanie określone w ust. 1 lit. b). Prawidłowość wykonania czynności reklamacyjnej potwierdzać będzie protokół odbioru podpisany przez obie strony.
5. Szpital Uniwersytecki będzie używał sprzętu w sposób odpowiadający ich właściwościom i przeznaczeniu zgodnie z zasadami prawidłowej obsługi.
6. Szpital Uniwersytecki nie może obciążać, użyczać oraz rozporządzać sprzętem w jakikolwiek inny sposób na rzecz osób trzecich.
7. Szpital Uniwersytecki zobowiązuje się wydać sprzęt, a Wykonawca odebrać je na własny koszt w terminie do 14 dni roboczych liczonych od daty wygaśnięcia lub rozwiązania umowy, w stanie niepogorszonym poza normalny stopień zużycia wynikający z prawidłowej eksploatacji. Odbiór sprzętu zostanie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym.
8. Wykonawca obowiązany jest uiszczać podatki i inne ciężary związane z posiadaniem sprzętu.
9. W przypadku wystąpienia awarii sprzętu Wykonawca zobowiązuje się do 2 dni roboczych wymienić wadliwą część sprzętu na część wolną od wad lub do niezwłocznej wymiany wadliwego sprzętu na sprzęt wolny od wad. Wszelkie koszty w powyższym zakresie obciążają Wykonawcę.
10. W przypadku awarii sprzętu Wykonawca zobowiązuje się do wykonania naprawy w terminie 5 dni. Przesyłka wadliwego sprzętu do Wykonawcy następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca ponosi także koszty i ryzyko przesyłki sprzętu bez wad (po naprawie lub wymianie). W przypadku, co najmniej trzech powtarzających się awarii sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego sprzętu na sprzęt nowy, wolny od wad.
11. Wykonawca gwarantuje prawidłowe działanie sprzętu przez okres obowiązywania umowy i w tym celu zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia, o którym mowa § 4 ust. 1 do:
 - przeprowadzenia szkolenia w terminie uzgodnionym ze Szpitalem Uniwersyteckim użytkowników w kierunku obsługi sprzętu, wykonywania oznaczeń, a także konserwacji bieżącej oraz okresowej i kalibracji sprzętu (za wyjątkiem sytuacji, w której kalibrację sprzętu winien wykonywać upoważniony, autoryzowany przedstawiciel obsługi serwisowej jednorazowo lub okresowo),
 - dostępności serwisu 24 godziny na dobę/siedem dni w tygodniu co najmniej w zakresie konsultacji telefonicznej pozwalającej na usunięcie awarii lub nieprawidłowego funkcjonowania sprzętu we własnym zakresie przez użytkownika sprzętu,
 - usuwania każdej awarii sprzętu, przy czym czas reakcji w przypadku awarii nie może przekroczyć 5 godzin liczonych od daty telefonicznego zgłoszenia,
 - wykonania niezbędnych przeglądów okresowych (jeżeli zostały przewidziane przez producenta) w liczbie i zakresie jaki przewiduje producent, a które są narzucone w instrukcji obsługi lub dokumentacji technicznej. Przeglądy będą obejmowały generalny przegląd sprzętu,
 - dwóch wizyt konserwacyjnych pod koniec pierwszego i drugiego roku obowiązywania umowy polegającej na generalnym przeglądzie sprzętu i sprawdzeniu poprawności jego działania udokumentowanej specjalnym raportem nt. stanu sprzętu,

- Konserwacja obejmuje sprawdzenie bezpieczeństwa systemu oraz funkcjonowania kluczowych podzespołów i zostanie udokumentowana kartą pracy. Termin konserwacji zostanie ustalony przez osobę upoważnioną przez Kierownika Zakładu Diagnostyki Szpitala Uniwersyteckiego w porozumieniu z Wykonawcą,
 - konsultacji i porad dla personelu medycznego i technicznego,
 - dostarczenia na własny koszt wszystkich niezbędnych części zamiennych koniecznych do usunięcia awarii. Koszty części zamiennych, ich transportu, ubezpieczenia, odpraw celnych i inne koszty związane z ich zainstalowaniem ponosi Wykonawca. Zużyte lub wymienione części zostaną odebrane przez Wykonawcę. Czynności związane z ruchem części zamiennych muszą być każdorazowo udokumentowane kartą pracy potwierdzoną przez obie strony oraz wpisem do paszportu technicznego.
12. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Sprzęt w pełni sprawny, fabrycznie nowy (rok produkcji nie wcześniej niż 2020, bez wad fizycznych i prawnych wraz z aktualnym paszportem technicznym. Paszport powinien zawierać wszystkie niezbędne dane identyfikujące sprzęt. W trakcie eksploatacji Wykonawca zobowiązany jest dokonywać w paszporcie technicznym zapisów dotyczących wszystkich czynności naprawczych lub załączać do paszportu karty pracy.
 13. Wykonawca wyraża zgodę na oznakowanie Sprzętu przez Szpital Uniwersytecki w celach ewidencyjnych na czas obowiązywania Umowy. Oznaczenie zostanie całkowicie usunięte przed zwrotem sprzętu.
 14. Po zakończeniu okresu dzierżawy Sprzętu, a także w przypadku wydania Sprzętu Wykonawcy w związku z jego wymianą na sprzęt nowy, wolny od wad, Wykonawca zobowiązuje się do trwałego usunięcia wszelkich danych zapisanych w pamięci sprzętu w trakcie użytkowania. Czynność określona w zdaniu poprzednim zostanie wykonana przez Wykonawcę w terminie uzgodnionym i zaakceptowanym przez Szpital Uniwersytecki, w obecności pracownika Działu Informatyki oraz zostanie potwierdzona protokołem sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 2b

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia na własny koszt, zawarty w kwocie wskazanej w § 4 ust. 1 lit. B Umowy, dwustronnej komunikacji Sprzętu z Laboratoryjnym Systemem Informatycznym (LSI) funkcjonującym w Zakładzie Diagnostyki Laboratoryjnej Szpitala Uniwersyteckiego w terminie uzgodnionym i zaakceptowanym przez Szpital Uniwersytecki, jednak nie dłuższym niż **14 dni** od dnia zgłoszenia przez Szpital Uniwersytecki gotowości do podłączenia.
2. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo do zmiany wskazanego w ust. 1 terminu w każdym czasie z uwagi na obowiązującą na terenie Szpitala zasadę pierwszeństwa działań medycznych stosownie do postanowień określonych w Załączniku nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się podłączyć Sprzęt do LSI zgodnie z warunkami określonymi w Załączniku nr 1, a także zapewnić możliwość konfiguracji Sprzętu wraz z integracją w rozbudowanej strukturze organizacyjnej Szpitala Uniwersyteckiego (wiele pracowni w wielu lokalizacjach).
4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi asysty technicznej integracji, w ramach której zobowiązuje się do:
 - a) usuwania błędów, w terminach określonych w Umowie;
 - b) dostosowywania oprogramowania do zmieniających się przepisów prawnych w terminie umożliwiającym działanie nowej wersji oprogramowania w dniu wejścia w życie odpowiednich przepisów prawnych;
 - c) konsultacji w zakresie oprogramowania dostarczonego Sprzętu;

- d) instalacji niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania systemu poprawek do zainstalowanej wersji oprogramowania, w terminach określonych w Umowie;
5. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi obsługi serwisowej systemu integracji 24 godziny na dobę/365 dni w roku, na zasadach określonych w załączniku nr 1 do Umowy, w szczególności:
- W przypadku wystąpienia błędu krytycznego – usunięcia błędu do **4 godzin**, przy czym czas reakcji nie może przekroczyć **1 godziny**.
 - W przypadku wystąpienia błędu pilnego – usunięcia błędu do **48 godzin**, przy czym czas reakcji nie może przekroczyć **12 godzin**.
 - W przypadku wystąpienia błędu zwykłego – usunięcia błędu do **14 dni**, przy czym czas reakcji nie może przekroczyć **72 godzin**.

§ 3

- Umowa zostaje zawarta **od dnia** r. do czasu wyczerpania kwoty wynagrodzenia określonego w Umowie, jednak **nie dłużej niż przez 36 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, tj. do** r.
- W przypadku braku lub zmniejszenia zapotrzebowania Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo niezamówienia części produktów, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. A, jak i skrócenia okresu dzierżawy, o której mowa w § 1 ust. 1 lit. B, z zastrzeżeniem że Szpital Uniwersytecki gwarantuje:
 - w odniesieniu do Produktów o których mowa w § 1 ust. 1 lit. A – minimalną wielkość zamówienia w wysokości 60 % zamówienia wskazanego w załącznik nr 1
 - w odniesieniu do Sprzętu o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. B – minimalny okres dzierżawy – 24 miesiące.

Wykonawcy nie przysługuje z tytułu zmniejszenia zapotrzebowania roszczenie odszkodowawcze ani roszczenie oparte na innej podstawie prawnej, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 4⁵

- Strony postanawiają, że za zrealizowanie całości Przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 Umowy Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie **zł brutto** (słownie złotych: 00/100), w tym za:
 - produkty - **zł brutto** (słownie złotych: 00/100);
 - Dzierżawę Sprzętu – **zł brutto** (słownie złotych: 00/100).Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu umowy, poza wynagrodzeniem, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawcy nie przysługuje zwrot jakichkolwiek kosztów (w szczególności kosztu opakowania i transportu produktów, kosztu ubezpieczenia na czas załadunku i transportu).

⁵ W przypadku wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług § 4 ust. 1 i 2 otrzyma następujące brzmienie:

„1. Strony postanawiają, że za zrealizowanie całości Przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 Umowy Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie **zł netto** (słownie złotych: 00/100), w tym za:

- produkty - **zł netto** (słownie złotych: 00/100);
- Dzierżawę Sprzętu – **zł netto** (słownie złotych: 00/100).

Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu umowy, poza wynagrodzeniem, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawcy nie przysługuje zwrot jakichkolwiek kosztów (w szczególności kosztu opakowania i transportu produktów, kosztu ubezpieczenia na czas załadunku i transportu).

2. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 lit. B. niniejszego paragrafu, płatna będzie w miesięcznych ratach w wysokości **zł netto** (słownie złotych: 00/100). W przypadku, gdy termin realizacji przedmiotowej umowy przypadnie na niepełny miesiąc, wysokość opłaty zostanie wyliczona stosunkowo do okresu realizacji umowy w danym miesiącu.”

2. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 lit. B. niniejszego paragrafu, płatna będzie w miesięcznych ratach w wysokości **zł brutto** (słownie złotych: 00/100). W przypadku, gdy termin realizacji przedmiotowej Umowy przypadnie na niepełny miesiąc, wysokość opłaty zostanie wyliczona stosunkowo do okresu realizacji Umowy w danym miesiącu.
3. Zamawiający oświadcza, że dokonuje płatności w mechanizmie podzielonej płatności. *W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada firmowego rachunku bankowego zobowiązany jest do każdej faktury dostarczać oświadczenie stanowiące Załącznik nr 5⁶.*
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który wskazany będzie każdorazowo na fakturze, w celu dokonania na niego zapłaty przez Szpital Uniwersytecki, figuruje w wykazie podmiotów („Biała Lista”), o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Zapłata za dostarczone produkty następować będzie na podstawie faktur, zaopatrzonych akceptacją Kierownika Zakładu Diagnostyki lub osoby przez niego upoważnionej, w których określona będzie ilość produktów, a także zawierających dane określone w ustępie 6 niniejszego paragrafu. Ustala się następujące zasady dostarczania faktur do Szpitala Uniwersyteckiego:
 - A. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć jeden egzemplarz faktury w formie papierowej w terminie do 3 dni roboczych, przy czym pierwszy dzień rozpoczynający bieg terminu to dzień dostawy produktu. W odniesieniu do produktu wysyłanego ostatniego dnia miesiąca Wykonawca dodatkowo ma obowiązek dostarczyć na adres e-mailowy: efaktury@su.krakow.pl skan przedmiotowej faktury;
 - B. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia odrębnej faktury do każdego zamówienia.
6. Wykonawca dostarczy do Szpitala Uniwersyteckiego fakturę opiewającą na kwotę odpowiadającą miesięcznej części, o której mowa w ust. 2, zawierającą: nazwę płatnika, nazwę odbiorcy, numer ośrodka kosztów, nr faktury, NIP Wykonawcy, nazwę przedmiotu dzierżawy, czynsz dzierżawny netto, %VAT, numer niniejszej Umowy (SU DOP), na podstawie której następuje realizacja dzierżawy, numer postępowania przetargowego oraz osoby odpowiedzialne za akceptację faktur – Kierownik Zakładu Diagnostyki oraz Kierownik Działu Aparatury Szpitala Uniwersyteckiego. Dane, o których mowa w zdaniu poprzednim, mogą być umieszczone przez Wykonawcę w dokumencie dołączonym do faktury.
7. Zapłata za realizację Przedmiotu umowy będzie dokonywana w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 60 dni liczonych od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Szpitala Uniwersyteckiego w formie papierowej. W przypadku, gdy Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawcę łączy więcej niż jedna umowa. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur dla produktu każdorazowo odrębnie dla każdej z umów.
8. Kwota wynagrodzenia umownego nie może ulec zmianie na niekorzyść Szpitala Uniwersyteckiego. Powyższe nie dotyczy okoliczności określonych w art. 436 pkt 4 lit. b) ustawy Prawo zamówień publicznych tj. zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

⁶ Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą.

- zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

Warunkiem wprowadzenia powyższych zmian jest wykazanie przez Wykonawcę w formie pisemnej, iż zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę Przedmiotu umowy.

Powyższe zmiany obowiązywać będą od daty wejścia w życie aktów prawnych wprowadzających te zmiany i wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W celu wprowadzenia zmian, o których mowa w niniejszym ustępie Wykonawca przygotowuje, a następnie prześle na adres e-mailowy: dop@su.krakow.pl projekt stosownego aneksu do umowy.

9. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku bankowego Szpitala Uniwersyteckiego.
10. Mając na uwadze dobro pacjentów oraz konieczność zapewnienia przez Szpital Uniwersytecki ciągłości realizacji świadczeń zdrowotnych, a w szczególności biorąc pod uwagę fakt, że na podstawie przepisów ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym Szpital Uniwersytecki pełni funkcję centrum urazowego i zapewnienie dostępności do zamawianych Produktów jest niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania Szpitala Uniwersyteckiego, Wykonawca zobowiązuje się do niewstrzymywania dostaw Produktów do czasu zapłaty zobowiązań Szpitala Uniwersyteckiego, nie dłużej jednak niż 60 dni liczonych od dnia upływu terminu płatności wynagrodzenia. Skorzystanie przez Wykonawcę z możliwości, o której mowa w zdaniu poprzedzającym wymaga uprzedniego złożenia Szpitalowi Uniwersyteckiemu oświadczenia w tym przedmiocie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 lit. a) Umowy ilość produktów określona w Załączniku nr 1 jest ilością szacunkową, a ostateczna ilość produktów wykorzystana przez Szpital Uniwersytecki wynikać będzie z jego zapotrzebowania. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie możliwość zmiany ilości zamawianych produktów w zakresie ilości podanych w poszczególnych pozycjach danej części, pod warunkiem nieprzekroczenia łącznej wartości danej części. Zmiana w powyższym zakresie nie stanowi zmiany warunków Umowy wymagającej formy pisemnej w postaci aneksu.
12. Z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 lit. b) Umowy liczba miesięcy wskazana w Załączniku nr 1 jest liczbą szacunkową podaną w celu określenia wartości Zamówienia. Zamawiający oświadcza, że liczba miesięcy wskazana w Załączniku nr 1 nie jest równoznaczna z terminem obowiązywania Umowy, a Wykonawca przyjmuje powyższe do wiadomości i nie wnosi do powyższego zastrzeżeń.

§ 5

Strony zgodnie postanawiają, że osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej Umowy będą:

- **po stronie Wykonawcy:**

.....

- **po stronie Szpitala Uniwersyteckiego:**

Kierownik Zakładu Diagnostyki Szpitala Uniwersyteckiego, Kierownik Działu Aparatury Szpitala Uniwersyteckiego (w zakresie § 1 ust. 1 pkt B Umowy) oraz Kierownik Działu Informatyki (w zakresie systemu LSI).

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować czynności prawnych mających na celu zmianę wierzyciela (w szczególności zawierać umowy przelewu), chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

2. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 6a⁷

1. Szpital Uniwersytecki wyraża zgodę na powierzenie przez Wykonawcę podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w części dotyczącej
2. Wykonawca oświadcza, że zamierza/ nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w części dotyczącej
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców oraz osób trzecich z pomocą których wykonuje zobowiązanie w takim samym stopniu, jakby to były działania lub zaniechania jego własne.
4. Szpital Uniwersytecki, zgodnie z art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie podwykonawstwa, w przypadkach, których nie można było przewidzieć.

§ 7

1. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w części lub w całości, w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji, o przypadkach, o których mowa poniżej tj.:
 - a) bezskutecznego upływu terminów określonych w § 2 ust. 3, 9, 10 oraz w § 2a ust. 1, 4, 9, 10 Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) w przypadku dostarczenia przez Wykonawcę Sprzętu niezgodnego z wymaganiami granicznymi – w sytuacji o której mowa w § 2a ust. 4 Umowy,
 - c) w przypadku dwukrotnego pisemnego stwierdzenia przez Szpital Uniwersytecki naruszeń przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy.

W przypadkach, o których mowa wyżej Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania (rekompensaty) poza wynagrodzeniem za prawidłowo wykonane obowiązki umowne do chwili rozwiązania.

2. Szpital Uniwersytecki może ponadto odstąpić od umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Odstąpienie od Umowy nie wyłącza ani nie ogranicza praw Szpitala Uniwersyteckiego do wystąpienia przeciwko Wykonawcy z roszczeniami o naprawienie szkody, lub z roszczeniami o zapłatę zastrzeżonych w Umowie kar umownych, jeżeli roszczenia te opierają się na zdarzeniu mającym miejsce przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.

§ 8⁸

1. W przypadku naruszenia postanowień Umowy Szpital Uniwersytecki ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z poniższymi zasadami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kar umownych w razie nienależytego wykonania Umowy, zgodnie z poniższymi zasadami:

⁷ W przypadku gdy Wykonawca/Sprzedawca złoży oświadczenie, iż nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w określonej części ust. 1 § 6a zostanie usunięty, a ust. 2 § 6a zostanie uzupełniony zgodnie ze stanem faktycznym.

⁸ W przypadku wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług przez „wartość brutto” Strony rozumieją wartość netto powiększoną o należny podatek VAT obliczony przez Zamawiającego.

- a) w przypadku naruszenia terminu, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy – Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Szpitalowi Uniwersyteckiemu kary umownej w wysokości 0,1% wartości brutto zamówionego, a niedostarczonego w terminie Produktu (jednak nie mniej niż 15 zł) za każdy dzień zwłoki,
 - b) przypadku naruszenia terminów, o których mowa w § 2 ust. 5, 8, 9, 10 Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Szpitalowi Uniwersyteckiemu kary umownej w wysokości 0,01% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 Umowy (jednak nie mniej niż 15 zł) za każdy dzień zwłoki,
 - c) w przypadku naruszenia terminów, o których mowa w § 2a ust. 1, 3, 4, 7, 9, 10, 11 Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Szpitalowi Uniwersyteckiemu kary umownej w wysokości 1% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 lit. b) Umowy (jednak nie mniej niż 15 zł) za każdy dzień zwłoki,
 - d) w przypadku naruszenia terminu, o którym mowa w § 2b ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Szpitalowi Uniwersyteckiemu kary umownej w wysokości 1 % kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 lit. b) Umowy (jednak nie mniej niż 15 zł) za każdy dzień zwłoki,
 - e) w przypadku naruszenia terminu, o którym mowa w § 2b ust. 5 lit a Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Szpitalowi Uniwersyteckiemu kary umownej w wysokości 100,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
 - f) w przypadku naruszenia terminu, o którym mowa w § 2b ust. 5 lit b Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Szpitalowi Uniwersyteckiemu kary umownej w wysokości 30,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
 - g) w przypadku naruszenia terminu, o którym mowa w § 2b ust. 5 lit c Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Szpitalowi Uniwersyteckiemu kary umownej w wysokości 50,00 zł odpowiednio za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy przez Szpital Uniwersytecki z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości niezrealizowanej części umowy. Kara, o której mowa w zdaniu poprzednim dotyczy odstąpienia w trybie przepisów kodeksu cywilnego, a także odstąpienia przewidzianego w Umowie.
 4. łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy (w zakresie części, której dotyczy).
 5. W przypadku gdy szkoda przekraczać będzie wartość zastrzeżonej kary umownej, Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.
 6. Przed naliczeniem kary umownej Szpital Uniwersytecki może wezwać Wykonawcę do pisemnego szczegółowego podania przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.
 7. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki kary umownej następuje poprzez sporządzenie noty księgowej. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od daty otrzymania ww. dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej.
 8. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Szpital Uniwersytecki do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Szpitala Uniwersyteckiego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 9. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy są dopuszczalne w zakresie dozwolonym przez art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Szpital Uniwersytecki, zgodnie z art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych przewiduje możliwość zmian – z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 – uwzględnionych w § 4 ust. 8 i § 6 a ust. 4 oraz zmian postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:
 - a) nazwy produktu w przypadkach, których nie można było przewidzieć,
 - b) wielkości lub liczby opakowań w przypadku zmiany sposobu konfekcjonowania produktów bądź zapotrzebowania Szpitala Uniwersyteckiego,
 - c) wprowadzenia produktu zastępczego w przypadku braku dostępności produktu,
 - d) zastąpienia produktu produktem o wyższej jakości, w przypadku wprowadzenia go do obrotu,
 - e) wymiany sprzętu, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. B Umowy, na sprzęt bardziej zaawansowany technologicznie, w przypadku wprowadzenia go do obrotu,
 - f) zastąpienia sprzętu, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. B Umowy, na sprzęt posiadającym co najmniej takie same parametry, w przypadku wycofania lub wstrzymania produkcji sprzętu określonego w ofercie przetargowej,
 - g) obniżenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadkach, których nie można było przewidzieć, a także w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług,
 - h) obniżenia cen jednostkowych lub czynszu dzierżawnego, określonych w Załączniku nr 1 w przypadkach, których nie można było przewidzieć,
 - i) nr katalogowego, w przypadkach, których nie można było przewidzieć,
 - j) terminów dostawy produktów, o których mowa w Umowie, w przypadku wystąpienia trudności organizacyjnych związanych z pracą Oddziałów Klinicznych i jednostek Szpitala Uniwersyteckiego, w związku koniecznością wykonywania przez te oddziały i jednostki zadań statutowych Szpitala Uniwersyteckiego.
4. Zmiany treści Umowy, o których mowa w ust. 3 pkt a) – f) są dopuszczalne pod warunkiem, że parametry nowego produktu/sprzętu spełniają wymagania specyfikacji istotnych warunków postępowania.

§ 10

1. Strony są niezależnymi administratorami danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”) w stosunku do danych osobowych dotyczących osób, z pomocą których wykonują Umowę. Strony udostępnią sobie dane osobowe osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w zakresie niezbędnym do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Stron, jakim jest wykonanie Umowy. Strony zobowiązane są do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskały dostęp w związku z wykonywaniem Umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja Umowy. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym RODO. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w imieniu Szpitala Uniwersyteckiego obowiązek informacyjny, wobec osób, których dane udostępnił Szpitalowi Uniwersyteckiemu w związku

z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności wskazując informacje wymagane na podstawie art. 14 RODO. Klauzula obowiązku informacyjnego Szpitala Uniwersyteckiego stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.

2. Strony szczegółowo ustaliły warunki przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w imieniu Szpitala Uniwersyteckiego w związku realizacją Przedmiotu umowy w Umowie stanowiącej Załącznik nr 3 do Umowy. Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zawarcia niniejszej Umowy, jest zawarcie przez Strony umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, która po jej podpisaniu przez Strony stanowić będzie Załącznik nr 3 do Umowy. Odmowa zawarcia umowy powierzenia danych osobowych jest równoznaczna z odmową zawarcia przez Wykonawcę niniejszej Umowy.

W przypadku wypowiedzenia przez Szpital Uniwersytecki umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych lub jej wygaśnięcia z jakichkolwiek przyczyn, Szpitalowi Uniwersyteckiemu przysługuje prawo do wypowiedzenia niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym.

3. Wykonawca oraz osoby, z pomocą których Wykonawca wykonuje Umowę, nie są uprawnione do przetwarzania danych osobowych, których administratorem lub podmiotem przetwarzającym jest Szpital Uniwersytecki, innych niż określone w ust. 1 i powierzone do przetwarzania zgodnie z ust. 2 niniejszego paragrafu, w szczególności osoby te mają bezwzględny zakaz wglądu do danych osobowych, w szczególności zawartych w dokumentacji medycznej, znajdujących się w pomieszczeniach i systemach informatycznych Szpitala Uniwersyteckiego, ich kopiowania lub utrwalania jakąkolwiek metodą, pod rygorem odpowiedzialności karnej za niezgodne z prawem przetwarzanie danych.

Przebywanie osób, o których mowa w niniejszym ustępie, w obszarze Szpitala Uniwersyteckiego, w którym przetwarzane są dane osobowe, w szczególności zawarte w dokumentacji medycznej, jest dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Szpitala Uniwersyteckiego i w obecności osoby upoważnionej do przetwarzania danych osobowych.

4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Szpitala Uniwersyteckiego, uzyskanych w związku z realizacją Umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Szpitala Uniwersyteckiego w czasie trwania Umowy, jak i po zakończeniu jej wykonywania, z zastrzeżeniem informacji: jawnych, powszechnie znanych lub w inny sposób ogólnie dostępnych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa oraz informacji, które muszą zostać ujawnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

§ 11

Strony ustalają, iż adresami właściwymi do korespondencji są adresy wskazane w komparycji Umowy. Zmiana danych adresowych Strony oraz osób odpowiedzialnych za realizację Umowy wymaga pisemnego zawiadomienia, pod rygorem nieważności i nie wymaga aneksu do Umowy.

§ 12

Strony oświadczają, że w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej Umowy zachowują pełną moc i skuteczność.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Szpitala Uniwersyteckiego.
3. Prawem właściwym dla niniejszej Umowy jest prawo polskie.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Szpitala Uniwersyteckiego.

SZPITAL UNIWERSYTECKI

WYKONAWCA

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w Krakowie w dniu r. pomiędzy:

SPZOZ Szpitalem Uniwersyteckim w Krakowie ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000024155, NIP 675-11-99-442, REGON: 000288685, reprezentowanym przez:

Zastępcę Dyrektora ds. Finansowych – Bolesława Gronusia na podstawie pełnomocnictwa z dnia 14 września 2018 r.

zwanym dalej „*Administratorem Danych*” lub „*Szpitalem Uniwersyteckim*”,

a

[...]

reprezentowaną/ym przez:

[...]

zwaną/ym dalej „*Podmiotem Przetwarzającym*”,

zwanymi dalej łącznie „*Stronami*”.

Mając na uwadze, że Strony łączy umowa, w związku z realizacją której przetwarzane są dane osobowe, a także w związku z faktem, iż od dnia 25 maja 2018 r. Strony zobowiązane są do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Strony postanawiają zawrzeć umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy Powierzenia

1. Niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych („*Umowa Powierzenia*”) ma zastosowanie do zawartej pomiędzy Stronami umowy nr rej. z dnia, której przedmiotem jest („*Umowa Główna*”).

§ 2

Warunki przetwarzania

1. Szpital Uniwersytecki w Krakowie oświadcza, że jest administratorem danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy Powierzenia.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową Powierzenia, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwanym dalej „*RODO*”), oraz krajowymi przepisami o ochronie danych osobowych, a także innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego,

chroniącymi prawa osób, których dane będą przetwarzane (w tym, w odniesieniu do danych osobowych pacjentów, w szczególności ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, zwaną dalej „UPP”, ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia).

3. Administrator Danych, na podstawie art. 28 RODO powierza Podmiotowi Przetwarzającemu do przetwarzania, a Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy Głównej oraz przez okres obowiązywania Umowy Głównej.
4. Szczegóły dotyczące danych powierzonych do przetwarzania, a w szczególności charakter przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą, zostały określone w załączniku nr 1, który stanowi integralną część Umowy Powierzenia.

§ 3

Obowiązek zachowania tajemnicy

1. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się, że do przetwarzania danych osobowych zostaną dopuszczone wyłącznie osoby upoważnione przez niego do przetwarzania powierzonych danych osobowych, zgodnie z art. 29 RODO oraz przeszkolone z zakresu przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiąże osoby, o których mowa w ust. 1 do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia w trakcie ich zatrudnienia jak również po jego ustaniu.
3. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu ma zastosowanie również po śmierci pacjenta.

§ 4

Obowiązki Podmiotu Przetwarzającego

1. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora Danych. Za wykonywane na udokumentowane polecenie uznaje się usługi zleczone przez Administratora Danych do wykonywania Podmiotowi Przetwarzającemu na podstawie Umowy Głównej.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzykom związanym z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych, zgodnie z art. 32 RODO.
3. Podmiot Przetwarzający, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, zobowiązuje się pomagać w miarę możliwości Administratorowi Danych poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
4. Podmiot Przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, zobowiązuje się pomagać Administratorowi Danych wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
5. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 24 godzin od jego wystąpienia, zawiadomić Administratora Danych o wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy Powierzenia, zgodnie z art. 33 RODO. Zawiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzednim Podmiot

Przetwarzający zobowiązany jest zgłosić drogą mailową pod adres: dane.osobowe@su.krakow.pl

6. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora Danych zgodnie z wymaganiami art. 30 ust 2 RODO.
7. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
8. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do udzielenia Administratorowi Danych wszelkiej niezbędnej pomocy podczas kontroli organu właściwego w sprawie ochrony danych osobowych. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się w szczególności do udostępnienia dokumentów i zapisów, umożliwienia wglądu w informacje przechowywane na nośnikach danych i w systemach informatycznych oraz udzielania Administratorowi Danych stosownych do przedmiotu kontroli wyjaśnień.
9. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do wykonania czynności, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu bez zbędnej zwłoki jednak nie później niż w terminie wskazanym przez Administratora Danych.

§ 5

Prawo kontroli

1. Administrator Danych, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO, ma prawo kontroli, czy Podmiot Przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełnia wymagania RODO i niniejszej Umowy Powierzenia, w tym:
 - a. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się udostępnić Administratorowi Danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Podmiocie Przetwarzającym.
 - b. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się umożliwić Administratorowi Danych lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora Danych przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy podejmowanych działaniach. Administrator Danych zawiadomi Podmiot Przetwarzający o zamiarze przeprowadzenia audytu co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem czynności kontrolnych.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zastosowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych Administratora Danych dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, o ile zalecenia te są zgodne z niniejszą Umową Powierzenia i obowiązującymi przepisami prawa.
3. W przypadku stwierdzenia w wyniku czynności kontrolnych naruszeń postanowień niniejszej Umowy lub przepisów o ochronie danych osobowych Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wskazanym przez Administratora Danych w wezwaniu do usunięcia stwierdzonych uchybień.

§ 6

Korzystanie z usług innego podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot Przetwarzający może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy Głównej i po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora Danych
2. Administrator danych udziela odpowiedzi na wniosek o wyrażenie zgody na powierzenie danych osobowych do przetwarzania innemu podmiotowi w terminie 14 dni od odebrania wniosku. Termin

ten może być zawieszony do momentu, gdy Administrator Danych otrzyma wszystkie dodatkowe informacje, niezbędne dla wykazania spełniania przez ten inny podmiot wymogów spoczywających na podmiotach przetwarzających.

3. Przekazanie powierzonych danych osobowych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na podstawie uprzedniej zgody Administratora Danych udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności chyba, że obowiązek taki nakładają na Podmiot Przetwarzający przepisy prawa. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot Przetwarzający informuje Administratora Danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
4. Dalsze powierzenie przetwarzania danych podwykonawcy wymaga zawarcia umowy w formie pisemnej przez Podmiot Przetwarzający z podwykonawcą. Zawarta umowa powinna precyzować: przedmiot, czas, charakter i cel przetwarzania danych oraz rodzaj danych i kategorie osób, których dane dotyczą, oraz zobowiązywać podwykonawcę, do spełniania tych samych obowiązków, jakie zostały nałożone na Podmiot Przetwarzający w art. 28 RODO oraz niniejszej Umowie Przetwarzania, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO.
5. Podmiot Przetwarzający ponosi wobec Administratora Danych pełną odpowiedzialność w razie niewywiązywania się podwykonawcy ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.

§ 7

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot Przetwarzający ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez osobę, której dane dotyczą lub Administratora Danych z tytułu działań niezgodnych z zapisami niniejszej Umowy Powierzenia, RODO oraz krajowymi przepisami o ochronie danych osobowych, a także innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane będą przetwarzane, w tym w szczególności za niezgodne z treścią Umowy Powierzenia udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora Danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot Przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie Powierzenia, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu Przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie Przetwarzającym tych danych osobowych.

§8

Zakończenie świadczenia usług związanych z przetwarzaniem

Podmiot Przetwarzający po zakończeniu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy Powierzenia, jest zobowiązany, w zależności od pisemnej decyzji Administratora Danych, do usunięcia lub zwrócenia Administratorowi Danych wszelkich powierzonych danych osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, chyba że obowiązujące przepisy prawa zobowiązują Podmiot Przetwarzający do przechowywania danych osobowych.

§ 9

Obowiązki Umowy Powierzenia

1. Niniejsza Umowa Powierzenia obowiązuje od dnia i zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej.
2. Administrator Danych jest uprawniony do rozwiązania niniejszej Umowy Powierzenia w trybie natychmiastowym, w przypadku niespełniania przez Podmiot Przetwarzający wymagań wynikających z art. 28 RODO lub rażącego naruszenia postanowień niniejszej Umowy Powierzenia, w szczególności, gdy Podmiot Przetwarzający:
 - a) nie usunął uchybień pokontrolnych w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 3;
 - b) wykorzystał powierzone dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową Powierzenia;
 - c) powierzył przetwarzanie przekazanych danych osobowych innemu podmiotowi bez uzyskania zgody Administratora Danych;
 - d) uchybi obowiązkowi wskazanemu w § 4 ust. 5 niniejszej Umowy Powierzenia w szczególności, gdy uchybienie takie będzie rodziło negatywne konsekwencje po stronie Administratora Danych.

§ 10

Wynagrodzenie

Niniejsza umowa zostanie zrealizowana przez Podmiot Przetwarzający w ramach wynagrodzenia przysługującego z tytułu wykonania Umowy Głównej.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy Powierzenia powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową Powierzenia zastosowanie mają właściwe przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz RODO.
3. Niniejszą Umowę powierzenia sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Strony zobowiązują się do polubownego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle realizacji niniejszej umowy.
5. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Administratora Danych.
6. Żadna ze Stron nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej Strony.

**Szpital Uniwersytecki
(Administrator Danych)**

Podmiot Przetwarzający

1. Charakter przetwarzania

1. Podmiot Przetwarzający będzie przetwarzać powierzone dane osobowe sporadycznie, w miarę potrzeb związanych z wykonywaniem czynności przetwarzania wynikających z Umowy Głównej, tj. świadczenia wsparcia technicznego i serwisu dla urzędzeń objętych przedmiotem Umowy Głównej oraz prowadzenia szkoleń związanych z przedmiotem Umowy Głównej dla personelu Administratora Danych.
2. Powierzone do przetwarzania dane mogą być przetwarzane w postaci papierowej lub elektronicznej.
3. Podmiot przetwarzający może wykonywać wyłącznie operacje przetwarzania danych niezbędne w celu prawidłowej realizacji Umowy Głównej.

2. Kategorie osób, których dane dotyczą

1. W zakresie świadczenia wsparcia technicznego i serwisu dla urzędzeń objętych przedmiotem Umowy Głównej: powierzone do przetwarzania dane osobowe obejmują dane w postaci elektronicznej gromadzone z pomocą tych urzędzeń i należą do następujących kategorii danych:

Kategorie osób, których dane dotyczą	Rodzaj danych osobowych
<p>Pacjenci – osoby zwracające się o udzielenie świadczeń zdrowotnych lub korzystające ze świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Administratora Danych</p>	<ul style="list-style-type: none"> – dane zwykłe: oznaczenie pacjenta pozwalające na ustalenie jego tożsamości: nazwisko i imię (imiona), data urodzenia, oznaczenie płci, adres miejsca zamieszkania, numer PESEL, jeżeli został nadany, w przypadku noworodka - numer PESEL matki, a w przypadku osób, które nie mają nadanego numeru PESEL - rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, oraz inne dane osobowe, zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 1 UPP, numer identyfikacyjny nadany przez Administratora Danych – szczególne kategorie danych: dane dotyczące zdrowia, tj. opis stanu zdrowia pacjenta lub udzielonych mu świadczeń zdrowotnych, zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 3 UPP oraz § 10 pkt. 4 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania.

Określony powyżej zakres danych powierzonych do przetwarzania stanowi maksymalny zakres danych, które mogą być przetwarzane przez Podmiot Przetwarzający w związku z realizacją Umowy Głównej i niniejszej Umowy Powierzenia.

Powierzone do przetwarzania dane osobowe mogą podlegać następującym operacjom lub zestawom operacji przetwarzania w celu i zakresie adekwatnym dla prawidłowej realizacji Umowy Głównej: przeglądanie, a w przypadkach opisanych w pkt. III. 1 poniżej usuwanie danych. Podmiot Przetwarzający nie jest w szczególności uprawniony do pobierania, przechowywania oraz udostępniania powierzonych danych.

Wykonywanie przez Podmiot Przetwarzający operacji przetwarzania danych w zakresie lub celu przekraczającym zakres lub cel dopuszczony powyżej wymaga każdorazowej wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności zgody Szpitala Uniwersyteckiego.

W zakresie prowadzenia szkoleń związanych z przedmiotem Umowy Głównej dla personelu Administratora Danych:

Kategorie osób, których dane dotyczą	Rodzaj danych osobowych
Uczestnicy szkoleń – personel Administratora Danych	dane zwykłe: imię i nazwisko, dane kontaktowe (nr telefonu, adres email), stanowisko i miejsce pracy oraz dane dotyczące odbycia szkolenia

Powierzone do przetwarzania dane osobowe mogą podlegać następującym operacjom lub zestawom operacji przetwarzania: zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, usuwanie lub niszczenie – w celu i zakresie adekwatnym dla prawidłowej realizacji Umowy Głównej.

Wykonywanie przez Podmiot Przetwarzający operacji przetwarzania danych w zakresie lub celu przekraczającym zakres lub cel opisane powyżej wymaga każdorazowej wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności zgody Szpitala Uniwersyteckiego.

3. Środki bezpieczeństwa

1. W przypadku, gdy serwis jest związany z umową użyczenia lub dzierżawy aparatu lub w przypadku wymiany reklamowanego urządzenia na nowe, Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest do usunięcia z urządzenia użytkowanego przez Administratora Danych na podstawie Umowy Głównej danych osobowych zgromadzonych podczas jego użytkowania, przed jego zwrotem Podmiotowi Przetwarzającemu. Dane powinny zostać usunięte w sposób uniemożliwiający ich odzyskanie przez Podmiot Przetwarzający lub osobę trzecią. Usunięcie danych z urządzenia powinno zostać potwierdzone podpisaniem odpowiedniego protokołu przez Administratora Danych i Podmiot Przetwarzający.
2. W przypadku awarii nośnika danych, powodującej konieczność jego wymiany, uszkodzony nośnik danych pozostanie u Administratora Danych.

KLAUZULA INFORMACYJNA SZPITALA UNIWERSYTECKIEGO W KRAKOWIE DLA KONTRAHENTÓW BĘDĄCYCH OSOBAMI FIZYCZNYMI, OSÓB REPREZENTUJĄCYCH KONTRAHENTÓW, PEŁNOMOCNIKÓW KONTRAHENTÓW ORAZ PRACOWNIKÓW I WSPÓŁPRACOWNIKÓW KONTRAHENTÓW WYZNACZONYCH DO KONTAKTU I ODPOWIEDZIALNYCH ZA WYKONANIE UMOWY

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (zwanego dalej „RODO”) informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Uniwersytecki w Krakowie (zwany dalej „Szpitalem”), adres: ul. Mikołaja Kopernika 36, 31-501 Kraków, telefon 12 424 70 00, e-mail: info@su.krakow.pl.

2. Inspektor Ochrony Danych:

Szpital powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan się skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe: adres e-mail: dane.osobowe@su.krakow.pl, tel. 12 424 71 17.

3. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Szpital może przetwarzać Pani/Pana dane w następujących celach:

- zawarcia i wykonania umowy – w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w przypadku Kontrahenta będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Kontrahenta;
- wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy z Kontrahentem w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO -w przypadku osoby wskazanej przez Kontrahenta w związku z realizacją umowy;
- wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO;
- wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania dokumentacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4. Źródło pochodzenia danych osobowych

Szpital uzyskał Pani/Pana dane osobowe:

- a. w przypadku Kontrahenta będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Kontrahenta - bezpośrednio od Pani/Pana. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy.

- b. w przypadku osoby wskazanej przez Kontrahenta w związku z realizacją umowy - od Kontrahenta, z którym zawarł umowę, tj. Zakres Pani/Pana danych osobowych może obejmować: imię i nazwisko, tytuł zawodowy, uzyskane specjalizacje, numer prawa wykonywania zawodu, tytuł naukowy, miejsce zatrudnienia oraz dane kontaktowe.

5. Informacje o kategoriach odbiorców danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione:

- pracownikom i współpracownikom Szpitala upoważnionym do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych;
- dostawcom usług technicznych i organizacyjnych dla Szpitala (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnianiu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych);
- podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

6. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej:

Szpital nie planuje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do odbiorców zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein) i organizacji międzynarodowych.

7. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy zawartej z Kontrahentem, a następnie przez okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji lub przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa.

8. Prawa przysługujące osobie, której dane są przetwarzane:

Na warunkach określonych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo sprostowania danych nieprawidłowych i uzupełniania danych niekompletnych, prawo usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu przeciwko przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych.

9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji:

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka). Pani /Pana dane osobowe nie będą również wykorzystywane do profilowania.

Miejscowość, data

Oświadczenie

Dotyczy:
faktury nr
z dnia
na kwotę

Oświadczam, że prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą oraz nie posiadam firmowego rachunku bankowego. Rachunek wskazany na fakturze jest prywatnym rachunkiem oszczędnościowo rozliczeniowym.

Podpis Wykonawcy