

**UMOWA
(wzór)**

zawarta w Krakowie w dniu r. (dalej jako: „Umowa”) pomiędzy:

Szpitałem Uniwersyteckim w Krakowie

z siedzibą w Krakowie przy ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy pod nr KRS: 0000024155, zwanym dalej „Szpitalem Uniwersyteckim”, reprezentowanym przez:

Zastępcę Dyrektora ds. Finansowych – **Bolesława Gronusia** na podstawie pełnomocnictwa z dnia 27 kwietnia 2018 r.

przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego –**Doroty Lechowicz**

a

.....

zwanym/ą dalej *Wykonawcą*, reprezentowanym/ą przez:

.....

Umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Nr: DFP.271.88.2020.AM w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Ilekroć w Umowie mowa o:

Dniach roboczych – należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r.

Implanty – należy przez to rozumieć Implanty określone w załączniku nr 1 do Umowy,

Instrumentarium – instrumentarium, o którym mowa w załączniku nr 1 do Umowy,

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest **dostawa materiałów ortopedycznych** (zwanymi dalej „**materiałami**”) przeznaczonych dla Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie (w części nr.....)¹ Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy określa załącznik nr 1 do Umowy oznaczony jako załącznik nr 1a do Specyfikacji.
2. Integralną częścią Umowy są załączniki:
 - a) Nr 1 – Arkusz cenowy,
 - b) Nr 2 – „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” – udostępniony na stronie <https://www.su.krakow.pl/zasady-funkcjonowania>,
 - c) nr 3 – „Zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” – udostępniony na stronie <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”.
 - d) nr 4 - Klauzula obowiązku informacyjnego Szpitala Uniwersyteckiego

¹Z uwagi na możliwość o której mowa w pkt. 3.2. i 3.6. Specyfikacji, jeżeli po przeprowadzonym postępowaniu do różnych części zostaną wyłonieni różni Wykonawcy § 1 ust. 1 oraz inne postanowienia umowy zostaną doprecyzowane w odniesieniu do konkretnych części.

e) Nr 5 zawierający oświadczenie Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą o nieposiadaniu firmowego rachunku bankowego².

3. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że zapoznał się i przeanalizował treść załączników stanowiących integralną część Umowy, udostępnionych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie na oficjalnej stronie Szpitala Uniwersyteckiego: <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”, a to: „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” oraz „Zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie” i nie zgłasza oraz nie zgłosił do nich żadnych zastrzeżeń, oraz że zna wynikające z nich wymagania w zakresie wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się przestrzegać zasad wynikających z tych dokumentów podczas realizacji Umowy.

§ 2

1. Umowa obowiązuje od dnia r. do czasu wyczerpania kwoty wynagrodzenia określonej w Umowie, **nie dłużej jednak niż przez okres 24 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, tj. do dnia [...] r.**
2. W przypadku braku zapotrzebowania Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo niezamówienia części materiałów określonych w załączniku nr 1. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenie odszkodowawcze ani roszczenie oparte na innej podstawie prawnej, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 3

(§ 3 ust. 1-8 dotyczy części: 1, 2)

1. Wykonawca zobowiązuje się do utworzenia Magazynu dla materiałów zwanego dalej „Magazynem”, przy czym utworzenie i utrzymywanie Magazynu nie stanowi odrębnej pozycji cenowej i uwzględnione zostało przez Wykonawcę w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Miejscem utworzenia Magazynu będzie: Magazyn Komisowy przy ul. Jakubowskiego 2 w Krakowie. Wykonawca zobowiązuje się do stałego utrzymania pełnego stanu magazynowego materiałów ujętych w załączniku nr 1 w liczbie:

Numer części	Magazyn depozytowy ul. Jakubowskiego 2
1	po 2 sztuki każdego elementu
2	po 2 sztuki każdego elementu

przez cały okres obowiązywania Umowy.

3. Przekazanie materiałów do Magazynu odbędzie się na podstawie Noty dostawy wewnętrznej w formie papierowej. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Notę dostawy wewnętrznej także w formie elektronicznej na adres wskazany przez Kierownika Działu Zaopatrzenia. Nota dostawy wewnętrznej będzie zawierała następujące dane: nazwę materiałów, ilość, numer serii, datę ważności.
4. Wykonawca jest właścicielem materiałów znajdujących się w Magazynie do momentu jego wykorzystania przez Szpital Uniwersytecki i zobowiązuje się do jego ubezpieczenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt i ryzyko do uzupełniania stanów magazynowych materiałów stosownym transportem wraz z wyładunkiem w Magazynie, w terminie **2 dni roboczych** od dnia złożenia zamówienia oraz otrzymania protokołu

² Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą

zużycia ze Szpitala Uniwersyteckiego. W przypadku złożenia zamówienia w dzień wolny od pracy termin dostawy może przesunąć się do **2 dni** liczonych od pierwszego dnia roboczego następującego bezpośrednio po dniu wolnym. Protokół wysyłany będzie faksem na następujący numer Wykonawcy: [...] lub (wedle wyboru Szpitala Uniwersyteckiego) na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail: [...].

6. Wykonawca zobowiązuje się do zafakturowania zużytych materiałów, po otrzymaniu protokołu zużycia materiałów, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu.
7. Wykonawca zobowiązuje się na każdej dostarczanej przesyłce materiałów umieścić adres wskazany przez Szpital Uniwersytecki na protokole, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu.
8. W razie potrzeby, niezależnie od powyższego, w ramach Umowy Szpital Uniwersytecki może zamówić materiały, dla którego został utworzony Magazyn, a Wykonawca zobowiązuje się, na swój koszt i ryzyko, dostarczyć je stosownym transportem oraz wyładować w miejscu i w terminie wskazanym przez Kierownika Działu Zaopatrzenia. Ilość i rodzaj materiałów będzie określana w zamówieniu przez Kierownika Działu Zaopatrzenia. Wykonawca zobowiązuje się na każdej dostarczonej przesyłce materiałów umieścić adres wskazany przez Szpital Uniwersytecki na zamówieniu. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania materiałów w terminie 5 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia w formie faxu lub pocztą elektroniczną. Fax i adres email zostanie ustalony z Kierownikiem Działu Zaopatrzenia lub pocztą elektroniczną. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu, o którym mowa w zdaniu czwartym niniejszego ustępu. Termin taki zostanie każdorazowo wskazany w zamówieniu. W sytuacjach awaryjnych dostawa materiałów nastąpi w jak najkrótszym czasie liczonym od momentu złożenia zamówienia w formie faxu lub pocztą elektroniczną, nie dłuższym jednak niż do 2 dni roboczych. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury, określającej ilość dostarczonych materiałów, w terminie trzech dni od dnia wykonania dostawy materiałów i dostarczenia dokumentu dostawy w terminie 3 dni roboczych od dnia dostawy.

(§ 3 ust. 9-13 dotyczy części 3)

9. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt i ryzyko do zaopatrywania Szpitala Uniwersyteckiego w zamówione materiały sukcesywnie, stosownym transportem oraz do jego wyładunku w miejscu i w terminie wskazanym przez Kierownika Działu Zaopatrzenia.
10. Ilość i rodzaj materiałów będzie określana każdorazowo w zamówieniu. Wykonawca zobowiązuje się na każdej dostarczonej przesyłce materiałów umieścić adres wskazany przez Szpital Uniwersytecki na zamówieniu.
11. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania materiałów w terminie **do 5 dni roboczych** od dnia złożenia zamówienia w formie faxu lub pocztą elektroniczną. Fax i adres email zostanie ustalony z Kierownikiem Działu Zaopatrzenia lub pocztą elektroniczną. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu. Termin zostanie każdorazowo wskazany w zamówieniu.
12. W sytuacjach awaryjnych dostawa materiałów nastąpi w jak najkrótszym czasie liczonym od momentu złożenia zamówienia w formie faxu lub pocztą elektroniczną, **nie dłuższym jednak niż do 2 dni roboczych**.
13. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Szpitalowi Uniwersyteckiemu na czas trwania niniejszej Umowy instrumentarium do oferowanych materiałów. Szczegółowe informacje określone zostały w załączniku nr 1 do Umowy, w zakresie poszczególnych części.
14. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia materiałów wolnych od wad fizycznych i prawnych, nowych, nieużywanych, z minimalnym terminem ważności 12 miesięcy od dnia dostawy danej partii materiałów.
15. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania materiałów (przez co strony rozumieją w tym przypadku także udostępnione Instrumentarium, o którym mowa w załączniku nr 1)

dopuszczonego do obrotu i stosowania na terenie Polski zgodnie z ustawą z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych.

16. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy zgodnie z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia określonymi w Specyfikacji oraz postanowieniami oferty złożonej w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego DFP.271.88.2020.AM.
17. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Implantów wraz z Instrumentarium w specjalnych kontenerach umożliwiających ich przechowywanie i sterylizację, określonych w załączniku nr 1 do Umowy.

§3a³

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, zobowiązuje się do udostępnienia Szpitalowi Uniwersyteckiemu na czas trwania Umowy Instrumentarium, zwanego dalej „Instrumentarium”, zgodnie z załącznikiem numer 1 do Umowy.
2. Dostarczone przez Wykonawcę Instrumentarium musi pozostawać sprawne technicznie przez cały okres obowiązywania Umowy. Instrumentarium zostanie udostępnione Szpitalowi Uniwersyteckiemu w terminie do 5 dni liczonych od momentu złożenia zamówienia przez Szpital Uniwersytecki w formie faxu lub pocztą elektroniczną, w miejscu wskazanym przez Kierownika Działu Zaopatrzenia. Fax i adres email zostanie ustalony z Kierownikiem Działu Zaopatrzenia lub pocztą elektroniczną. Koszt udostępnienia instrumentarium oraz ewentualny koszt wymiany jego elementów jest uwzględniony w kwocie wynagrodzenia umownego. Elementy instrumentarium, które uległy uszkodzeniu lub zużyciu, muszą podlegać wymianie **w terminie nie dłuższym niż 5 dni liczonych od chwili zgłoszenia faxem.**
3. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru Instrumentarium, na wezwanie Szpitala Uniwersyteckiego złożone w formie faxu lub pocztą elektroniczną, jednak nie później niż w terminie do **7 dni roboczych** od dnia zakończenia obowiązywania niniejszej Umowy.
4. Wszelkie obowiązki, o których mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca wykonuje na własny koszt i ryzyko, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1 Umowy.

§ 4⁴

1. Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za cały należycie wykonany przedmiot Umowy, zrealizowany w sposób w niej opisany w maksymalnej kwocie **brutto: zł (słownie złotych:/100)**, w tym za:
 - a) materiały ujęte w części (...) Załącznika nr 1 do Umowy zł brutto;
 - b) materiały ujęte w części (...) Załącznika nr 1 do Umowy zł brutto.⁵Z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy, poza wynagrodzeniem, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawcy nie przysługuje zwrot jakichkolwiek kosztów (w szczególności kosztu opakowania i transportu materiałów, kosztu ubezpieczenia na czas transportu i załadunku, a także wyładunku, *kosztu udostępnienia instrumentarium*⁶).

³ § 3a dotyczy części 3.

⁴ W przypadku wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług § 4 ust. 1 otrzyma następujące brzmienie:

„1. Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za cały należycie wykonany przedmiot Umowy, zrealizowany w sposób w niej opisany w maksymalnej kwocie netto: zł (słownie złotych:/100), w tym za:

a) materiały ujęte w części (...) Załącznika nr 1 do Umowy zł netto;

b) materiały ujęte w części (...) Załącznika nr 1 do Umowy zł netto

Podatek VAT zostanie przez Zamawiającego naliczony przy zastosowaniu ...% stawki VAT, a następnie odprowadzony do urzędu skarbowego.

Z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy, poza wynagrodzeniem, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawcy nie przysługuje zwrot jakichkolwiek kosztów (w szczególności kosztu opakowania i transportu materiałów, kosztu ubezpieczenia na czas transportu i załadunku, a także wyładunku).”

⁵ Z uwagi na możliwość o której mowa w pkt. 3.2 i 3.6 Specyfikacji, jeżeli po przeprowadzonym postępowaniu do różnych części zostaną wyłonieni różni Wykonawcy § 4 ust. 1 zostanie doprecyzowany w odniesieniu do konkretnych części.

⁶ Dotyczy części 3

- 1a. Zamawiający oświadcza, że dokonuje płatności w modelu split payment. *W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada firmowego rachunku bankowego zobowiązany jest do każdej faktury dostarczać oświadczenie stanowiące załącznik nr 5.*⁷
2. Zapłata za materiały następować będzie na podstawie faktur zaakceptowanych pod względem ilościowym i jakościowym przez Kierownika Działu Zaopatrzenia, określających ilość *dostarczonych*⁸ / *faktycznie wykorzystanych zgodnie z protokołem, o którym mowa w § 3 ust. 5*⁹ materiałów, których ceny jednostkowe określone są w załączniku nr 1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Szpitalowi Uniwersyteckiemu fakturę za materiały w dwóch egzemplarzach oraz dodatkowo obraz faktury w wersji elektronicznej (poczta elektroniczna sekcjazaopatrzenia@su.krakow.pl) w standardzie „DATAFARM” lub „MALICKI/” lub PDF nie później niż w terminie 3 dni roboczych *od dnia dostawy*¹⁰ / *od dnia otrzymania protokołu zużycia*¹¹. Postanowienia ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym znajdują odpowiednie zastosowanie.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w terminie nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia dostawy materiałów dokument dostawy w formie elektronicznej (poczta elektroniczna sekcjazaopatrzenia@su.krakow.pl) w standardzie „DATAFARM” lub „MALICKI/” lub PDF zawierający następujące dane: nazwę odbiorcy, nr faktury, NIP dostawcy, numer SU DOP Umowy, nazwę materiałów, ilość dostarczoną, cenę netto, % VAT, serię, datę ważności.
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który wskazany będzie każdorazowo na fakturze, w celu dokonania na niego zapłaty przez Szpital Uniwersytecki, figuruje w wykazie podmiotów („Biała Lista”), o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Zapłata za realizację przedmiotu Umowy będzie dokonywana w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie **do 60 dni** od daty otrzymania faktury VAT przez Szpital Uniwersytecki za materiały. Podstawą do zapłaty wystawionej faktury będzie akceptacja dostarczonych materiałów pod względem ilościowym i jakościowym przez Kierownika Działu Zaopatrzenia. W przypadku, gdy Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawcę łączy więcej niż jedna umowa, Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur każdorazowo odrębnie dla każdej z umów, oznaczając właściwy numer umowy.
6. Kwota wynagrodzenia umownego nie może ulec zmianie na niekorzyść Szpitala Uniwersyteckiego.
Powyższe nie dotyczy okoliczności określonych w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. zmiany:
- stawki podatku od towarów i usług,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
- Warunkiem wprowadzenia powyższych zmian jest wykazanie przez Wykonawcę w formie pisemnej, iż zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy. Powyższe zmiany obowiązywać będą od daty wejścia w życie aktów prawnych wprowadzających powyższe zmiany i wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W sytuacji, o której mowa w lit. a), b), c), d)

⁷ Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą.

⁸ Dotyczy części 3.

⁹ Dotyczy części 1,2,

¹⁰ Dotyczy części 3,

¹¹ Dotyczy części 1,2,

niniejszego ustępu Szpital Uniwersytecki wymaga pisemnego uzasadnienia z uwzględnieniem szczegółowego wykazania i udowodnienia jak wprowadzona zmiana wpływa na koszty wykonania przedmiotu Umowy. W celu wprowadzenia zmian, o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca przygotowuje, a następnie prześle na adres e-mail: dop@su.krakow.pl projekt stosownego aneksu do Umowy.

7. Wykonawca zobowiązuje się do niewstrzymywania dostaw materiałów do czasu zapłaty zobowiązań Szpitala Uniwersyteckiego, nie dłużej jednak niż 60 dni liczonych od dnia upływu terminu płatności wynagrodzenia. Skorzystanie przez Wykonawcę z możliwości, o której mowa w zdaniu poprzednim, wymaga uprzedniego złożenia Szpitalowi Uniwersyteckiemu oświadczenia w tym przedmiocie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Szpitala Uniwersyteckiego.
9. Ilość materiałów określona w Załączniku nr 1 jest ilością szacunkową, a ostateczna ilość materiałów wykorzystana przez Szpital Uniwersytecki wynikać będzie z jego zapotrzebowania. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie możliwość zmiany ilości zamawianych materiałów w zakresie ilości podanych w poszczególnych pozycjach danej części, pod warunkiem nieprzekroczenia łącznej wartości danej części. Zmiana w powyższym zakresie nie stanowi zmiany warunków Umowy wymagającej formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 4a¹²

1. Szpital Uniwersytecki wyraża zgodę na powierzenie przez Wykonawcę podwykonawcom realizacji przedmiotu Umowy, w części dotyczącej [...].
2. Wykonawca oświadcza, że zamierza/ nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizację przedmiotu Umowy w części dotyczącej [...].
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców oraz osób trzecich z pomocą których wykonuje zobowiązanie w takim samym stopniu, jakby to były działania lub zaniechania jego własne.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie podwykonawstwa.

§ 5

Strony zgodnie postanawiają że osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej Umowy będą:

- po stronie Wykonawcy [...]
- po stronie Szpitala Uniwersyteckiego - **Kierownik Działu Zaopatrzenia, nr tel. 12-400-16- 60.**

§ 6

1. Szpital Uniwersytecki dokonywać będzie odbioru dostarczonych materiałów pod względem zgodności z zamówieniem w terminie 3 dni roboczych od daty jego dostarczenia. W przypadku stwierdzenia rozbieżności między zamówieniem a dostarczonymi materiałami Szpital Uniwersytecki zgłosi ten fakt Wykonawcy w ciągu 3 dni roboczych od daty stwierdzenia rozbieżności. Inne wady materiałów Szpital Uniwersytecki zgłosi niezwłocznie po ich wykryciu.
2. W przypadku stwierdzenia rozbieżności lub innych wad materiałów, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia lub wymiany materiałów na nowe, zgodnie z zamówieniem i Umową, **w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia.**

§ 7¹³

¹² W przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie, iż nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1, w określonej części ust. 1 § 4a zostanie usunięty, a ust. 2 § 4a zostanie uzupełniony zgodnie ze stanem faktycznym.

1. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej Umowy Szpital Uniwersytecki ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z poniższymi zasadami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 10 % kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 (w zakresie części której dotyczy naruszenie), w razie niewykonania Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości do 10 % kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 (w zakresie części której dotyczy naruszenie), w razie nienależytego wykonania Umowy, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 0,2 % wartości brutto opóźnionej dostawy (jednak nie mniej niż 15 zł) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Kara umowna nie może przekraczać 10 % kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy (w zakresie części której dotyczy naruszenie). W przypadku gdy kara umowna osiągnie wartość 10 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 (w zakresie części której dotyczy naruszenie), Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Przed naliczeniem kary umownej Szpital Uniwersytecki wzywa Wykonawcę do szczegółowego podania przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Wykonawca zobowiązany jest podać przyczyny niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.
6. W przypadku gdy szkoda przekracza bądź będzie wartością zastrzeżonej kary umownej Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary w terminie 10 dni od daty otrzymania informacji o jej naliczeniu. Brak terminowej zapłaty uprawnia Szpital Uniwersytecki do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Szpitala Uniwersyteckiego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
9. Kary umowne, o których mowa w Umowie, podlegają sumowaniu.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować czynności prawnych mających na celu zmianę wierzyciela (w szczególności zawierać umowy przelewu), chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 9

1. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku bezskutecznego upływu terminu określonego w § 6 ust. 2. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania (rekompensaty) lub roszczenie oparte na innej podstawie prawnej poza wynagrodzeniem za prawidłowo wykonane obowiązki umowne do chwili rozwiązania Umowy. Rozwiązanie Umowy na podstawie niniejszego ustępu nie uchybia obowiązkowi zapłaty kar umownych.
2. Dwukrotne pisemne stwierdzenie przez Szpital Uniwersytecki naruszeń przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy uprawnia Szpital Uniwersytecki do rozwiązania Umowy ze

¹³ W przypadku wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług przez wartość/kwotę/wynagrodzenie „brutto” Strony rozumieją wartość/kwotę/wynagrodzenie netto powiększoną o należny podatek VAT obliczony przez Zamawiającego.

skutkiem natychmiastowym. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania (rekompensaty) lub roszczenie oparte na innej podstawie prawnej poza wynagrodzeniem za prawidłowo wykonane obowiązki umowne do chwili rozwiązania Umowy. Rozwiązanie Umowy na podstawie niniejszego ustępu nie uchybia obowiązkowi zapłaty kar umownych.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Szpital Uniwersytecki może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej już części Umowy.
4. W przypadku gdy Wykonawca nie dostarczy materiałów w terminach określonych w Umowie, a opóźnienie w dostawie materiałów przekracza będzie **5 dni** Szpital Uniwersytecki ma prawo skorzystania z wykonania zastępczego umowy, informując o tym uprzednio Wykonawcę pocztą elektroniczną na adres e-mail osoby odpowiedzialnej za realizację umowy po stronie Wykonawcy. W ramach wykonania zastępczego Szpital Uniwersytecki dokonuje zakupu niedostarczonych materiałów u podmiotu trzeciego po aktualnych cenach rynkowych, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia różnicy pomiędzy wartością dostawy (obliczonej na podstawie cen jednostkowych materiałów określonych w załączniku nr 1 do Umowy), a kosztami wykonania zastępczego w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury przez Szpital Uniwersytecki. Powyższe nie uchybia możliwości naliczenia przez Szpital Uniwersytecki kary umownej na warunkach określonych w § 7 Umowy.

§ 10

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy są dopuszczalne w zakresie dozwolonym przez art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Szpital Uniwersytecki, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość zmiany – z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 – postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:
 - a) nazwy materiałów w przypadkach, których nie można było przewidzieć,
 - b) zmiany terminów dostawy materiałów, o których mowa w Umowie, w przypadku wystąpienia trudności organizacyjnych związanych z pracą Oddziałów Klinicznych i jednostek Szpitala Uniwersyteckiego, w związku koniecznością wykonywania przez te oddziały i jednostki zadań statutowych Szpitala Uniwersyteckiego,
 - c) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, związanych z procesem uruchomienia i rozpoczęcia działalności w Nowej Siedzibie Szpitala Uniwersyteckiego, a w szczególności z uwagi na opóźnienia w wykonaniu obowiązków przez inne podmioty zaangażowane w ww. proces, jeżeli ich realizacja ma wpływ na niniejszą Umowę,
 - d) przedłużenia terminu obowiązywania umowy o maksymalnie 6 miesięcy z zastrzeżeniem art. 142 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku nie wykorzystania przez Szpital Uniwersytecki ilości materiałów określonych w § 1 ust 1 umowy w terminie wskazanym w § 2 ust 1 umowy;
 - e) obniżenia kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, w przypadku niezamówienia całości materiałów określonych w załączniku nr 1, w przypadku obniżenia cen jednostkowych materiałów, lub w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług;
 - f) obniżenia cen jednostkowych materiałów, o których mowa w załączniku nr 1, w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług;
 - g) obniżenia cen jednostkowych materiałów określonych w załączniku nr 1 w przypadkach, których nie można było przewidzieć,

- h) dodania lub zmiany nr katalogowego materiałów w przypadkach, których nie można było przewidzieć, w tym w szczególności, w sytuacji pojawienia się na rynku materiałów o wyższej jakości pod warunkiem, że materiały o nowym numerze katalogowym posiadają co najmniej takie parametry, jakie posiadały materiały, będące podstawą wyboru oferty Wykonawcy oraz spełniają wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia; zmiana umowy w niniejszym zakresie nie powoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania produktu o nowym nr katalogowym po cenie aktualnej, nie wyższej niż wskazana w ofercie Wykonawcy cena materiałów, których dotyczy zmiana,
- i) dodania numeru katalogowego materiałów w przypadku, gdy materiały o dodawanym numerze katalogowym spełniają wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia, a cena materiałów o dodawanym numerze katalogowym nie jest wyższa niż cena materiałów, będącego podstawą wyboru oferty Wykonawcy, a gdy kryterium wyboru materiałów była jakość, materiały o dodawanym numerze katalogowym muszą być co najmniej takiej samej jakości, jak materiały, będące podstawą wyboru oferty Wykonawcy;
- j) zastąpienia materiałów dotychczas dostarczanych w ramach realizacji niniejszej Umowy, materiałami nowymi, posiadającym co najmniej takie same parametry, jakie posiadały materiały, będące podstawą wyboru oferty Wykonawcy, w przypadku braku dostępności na rynku takich materiałów, wycofania lub wstrzymania produkcji dotychczas dostarczanych materiałów, pod warunkiem, iż cena nie ulegnie zwiększeniu;
- k) zastąpienia materiałów dotychczas dostarczanych w ramach realizacji niniejszej Umowy, materiałami o wyższej jakości, w przypadku dostępności na rynku takich materiałów, pod warunkiem, iż cena nie ulegnie zwiększeniu;
- l) zmiany stanu ilościowego w Magazynie w sytuacji zmiany zapotrzebowania Szpitala Uniwersyteckiego,
- m) *utworzenie Magazynu*¹⁴, utworzenie dodatkowego Magazynu lub zmiana dotychczasowej lokalizacji Magazynu przez Szpital Uniwersytecki w porozumieniu z Wykonawcą dla materiałów wskazanych w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy na warunkach wskazanych poniżej:
- miejsce utworzenia Magazynu (na terenie Szpitala Uniwersyteckiego), jego stan ilościowy oraz termin uzupełniania zostanie uzgodniony przez Strony w podpisanym aneksie,
 - Wykonawca będzie właścicielem materiałów znajdujących się w Magazynie do momentu jego wykorzystania przez Szpital Uniwersytecki,
 - Wykonawca zobowiązuje się do zafakturowania zużytych materiałów, po otrzymaniu pisemnego protokołu,
 - Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie poza wynagrodzeniem określonym w Umowie odszkodowanie (rekompensata) lub roszczenie oparte na innej podstawie prawnej, na co Wykonawca wyraża zgodę.
- n) podwykonawstwa, o którym mowa w § 4a, w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy.

§ 11

1. Strony są niezależnymi administratorami danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”) w stosunku do danych osobowych dotyczących osób, z pomocą których wykonują Umowę. Strony udostępnią sobie dane osobowe osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w zakresie niezbędnym do celów wynikających z prawnie uzasadnionych

¹⁴ Dotyczy części 3.

interesów Stron, jakim jest wykonanie Umowy. Strony zobowiązane są do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskały dostęp w związku z wykonywaniem Umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja Umowy. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym RODO.

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w imieniu Szpitala Uniwersyteckiego obowiązek informacyjny, wobec osób, których dane udostępnił Szpitalowi Uniwersyteckiemu w związku z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności wskazując informacje wymagane na podstawie art. 14 RODO. Klauzula obowiązku informacyjnego Szpitala Uniwersyteckiego stanowi załącznik nr 4 do Umowy.

2. Wykonawca oraz osoby, z pomocą których Wykonawca wykonuje umowę, nie są uprawnione do przetwarzania danych osobowych, których administratorem lub podmiotem przetwarzającym jest Szpital Uniwersytecki, innych niż określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, w szczególności osoby te mają bezwzględny zakaz wglądu do danych osobowych, w szczególności zawartych w dokumentacji medycznej, znajdujących się w pomieszczeniach i systemach informatycznych Szpitala Uniwersyteckiego, ich kopiowania lub utrwalania jakąkolwiek metodą, pod rygorem odpowiedzialności karnej za niezgodne z prawem przetwarzanie danych.

Przebywanie osób, o których mowa w niniejszym ustępie, w obszarze Szpitala Uniwersyteckiego, w którym przetwarzane są dane osobowe, w szczególności zawarte w dokumentacji medycznej, jest dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Szpitala Uniwersyteckiego i w obecności osoby upoważnionej do przetwarzania danych osobowych.

Wykonawca zobowiązuje się zapoznać osoby, o których mowa w niniejszym ustępie, z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym RODO oraz zobowiązać je do ich stosowania, a także do zachowania w tajemnicy danych osobowych, które uzyskają w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, w okresie jej obowiązywania jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Szpitala Uniwersyteckiego, uzyskanych w związku z realizacją Umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Szpitala Uniwersyteckiego w czasie trwania Umowy, jak i po zakończeniu jej wykonywania, z zastrzeżeniem informacji: jawnych, powszechnie znanych lub w inny sposób ogólnie dostępnych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa oraz informacji, które muszą zostać ujawnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy do zachowania procedur i instrukcji obowiązujących w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie, w tym m.in. spełniających wymagania norm ISO 14001:2005, oraz OHSAS 18001: 2007, których opis zawierają załącznik nr 2 i 3 do niniejszej Umowy.
5. W związku z zorganizowanym procesem przenosin Szpitala Uniwersyteckiego do nowego Obiektu i możliwymi zmianami w zakresie procedur i instrukcji obowiązujących w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie, w tym norm o których mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego zapoznania się przed podjęciem realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy z informacjami o zmianach norm i procedur obowiązujących na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie udostępnianych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie na oficjalnej stronie Szpitala Uniwersyteckiego: <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”.

§ 12

1. W związku ze zorganizowanym procesem przenosin siedziby Szpitala Uniwersyteckiego do dzielnicy Kraków-Prokocim w okresie 2019 r./2020 r. – Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia aneksu do Umowy w celu dostosowania jej postanowień dotyczących

w szczególności: terminów, zakresu świadczeń stron, wynagrodzenia, lokalizacji etc. w zależności od potrzeb Szpitala Uniwersyteckiego wynikających ze zmian w strukturze organizacyjnej Szpitala. Wykonawca akceptuje fakt, że Szpital Uniwersytecki, działając z należytą starannością, na dzień zawarcia Umowy nie jest w stanie precyzyjnie przewidzieć koniecznego zakresu zmian i zobowiązuje się do ścisłej współpracy ze Szpitalem Uniwersyteckim, w szczególności w przypadku istotnej zmiany postanowień Umowy, w tym zmniejszenia zakresu przedmiotowego Umowy i należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Szpital Uniwersytecki ma prawo rozwiązania niniejszej Umowy (w całości lub w części) z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia, w przypadku gdy w związku ze zmianami w strukturze organizacyjnej Szpitala dalsze wykonywanie Umowy byłoby zbędne, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenie odszkodowawcze lub roszczenie oparte na innej podstawie prawnej.

2. W związku ze zorganizowanym procesem przenosin siedziby Szpitala Uniwersyteckiego do dzielnicy Kraków-Prokocim w okresie 2019 r./2020 r. – Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany danych adresowych Szpitala Uniwersyteckiego wskazanych w komparycji i w treści Umowy. Zmiana danych adresowych Szpitala Uniwersyteckiego nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, a wystarczające jest w tym zakresie złożenie przez SU oświadczenia w formie pisemnej, przez co w tym przypadku strony rozumieją także przesłanie wiadomości e-mail na adres osoby odpowiedzialnej za realizację niniejszej Umowy. Druga strona zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania wiadomości e-mail.

§ 13

Strony ustalają, iż adresami właściwymi do korespondencji są adresy wskazane w komparycji Umowy. Zmiana danych adresowych Strony oraz osób odpowiedzialnych za realizację umowy wymaga pisemnego zawiadomienia, pod rygorem nieważności i nie wymaga aneksu do Umowy, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 Umowy.

§14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

§ 15

1. Strony zobowiązują się do polubownego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle wykonywania niniejszej Umowy.
2. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające na tle wykonania niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Szpitala Uniwersyteckiego.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Szpitala Uniwersyteckiego, jeden dla Wykonawcy.

SZPITAL UNIWERSYTECKI

WYKONAWCA

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA OSÓB, KTÓRYCH DANE
WYKONAWCA UDOSTĘPNIŁ SZPITALOWI UNIWERSYTECKIEMU W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ
UMOWY**

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (zwanego dalej „RODO”) informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Uniwersytecki w Krakowie (zwany dalej „Szpitalem”), adres: ul. Mikołaja Kopernika 36, 31-501 Kraków, telefon 12 424 70 00, e-mail: info@su.krakow.pl.

2. Inspektor Ochrony Danych:

Szpital powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan się skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe: adres e-mail: dane.osobowe@su.krakow.pl, tel. 12 424 71 17.

3. Informacja o źródle danych

Szpital uzyskał Pani/Pana dane osobowe od Wykonawcy wyłonionego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, tj.:....., w zakresie, który może obejmować: imię i nazwisko, dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.

4. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Szpital będzie przetwarzać Pani/ Pana dane osobowe do celów wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy z Wykonawcą, w imieniu którego Pani/Pan działa, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO.

5. Informacje o kategoriach odbiorców danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione:

- pracownikom i współpracownikom Szpitala posiadającym upoważnienie do przetwarzania danych osobowych Kontrahentów w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych;
- dostawcom usług technicznych i organizacyjnych dla Szpitala (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnianiu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych);
- podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

6. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej:

Szpital nie planuje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do odbiorców zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein) i organizacji międzynarodowych.

7. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy zawartej ze Wykonawcą, w imieniu którego Pani/Pan działa, a następnie przez okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji księgowej lub podatkowej lub przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa.

8. Prawa przysługujące osobie, której dane są przetwarzane:

Na warunkach określonych w RODO przysługuje Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo sprostowania danych nieprawidłowych i uzupełniania danych niekompletnych, prawo usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu przeciwko przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych.

9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji:

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka). Pani /Pana dane osobowe nie będą również wykorzystywane do profilowania.

Miejscowość, data

Oświadczenie

Dotyczy:
faktury nr

z dnia

na kwotę

Oświadczam, że prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą oraz nie posiadam firmowego rachunku bankowego. Rachunek wskazany na fakturze jest prywatnym rachunkiem oszczędnościowo rozliczeniowym.

Podpis Wykonawcy