**Załącznik nr 2 do Umowy Powierzenia**

1. **Charakter przetwarzania**
2. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzać powierzone dane osobowe w sposób regularny w ramach wykonywania czynności przetwarzania wynikających z Umowy Głównej, tj. wykonywanie usług polegających na przewożeniu pacjentów Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie.
3. Powierzone do przetwarzania dane mogą być przetwarzane w postaci tradycyjnej (papierowej).
4. Powierzone do przetwarzania dane osobowe mogą podlegać następującym operacjom lub zestawom operacji przetwarzania: zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, udostępnianie - w celu i zakresie adekwatnych dla prawidłowej realizacji Umowy Głównej.
5. **Kategorie osób, których dane dotyczą**

Osoby, których dotyczą powierzone do przetwarzania dane osobowe, należą do następujących kategorii:

1. Pacjenci – osoby zwracające się o udzielenie świadczeń zdrowotnych lub korzystające ze świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Administratora Danych – dla których lub na rzecz których wykonywane są usługi transportu;
2. Osoby upoważnione przez pacjenta do uzyskiwania informacji o jego stanie zdrowia i udzielonych świadczeniach zdrowotnych lub do uzyskiwania jego dokumentacji medycznej, przedstawiciele ustawowi oraz opiekunowie faktyczni pacjenta.
3. Personel medyczny Administratora Danych – osoby wykonujące zawód medyczny, które udzielają świadczeń opieki zdrowotnej lub świadczą usługi farmaceutyczne w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Administratorem Danych, w szczególności zlecające transport, potwierdzające przekazanie lub przejęcie pacjenta.
4. Personel medyczny zewnętrzny – osoby wykonujące zawód medyczny, które udzielają świadczeń opieki zdrowotnej lub świadczą usługi farmaceutyczne w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z innym podmiotem leczniczym lub w formie praktyk zawodowych poza Szpitalem.
5. **Rodzaj danych osobowych**

Powierzone do przetwarzania dane osobowe obejmują dane zawarte w dokumentacji wykonywanych usług transportu medycznego oraz w przewożonej dokumentacji medycznej zgodnie z postanowieniami Umowy Głównej i należą do następujących kategorii danych:

1. dane osobowe pacjentów:

* dane zwykłe: oznaczenie pacjenta pozwalające na ustalenie jego tożsamości: nazwisko i imię (imiona), data urodzenia, oznaczenie płci, adres miejsca zamieszkania, numer PESEL, jeżeli został nadany, w przypadku noworodka - numer PESEL matki, a w przypadku osób, które nie mają nadanego numeru PESEL - rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, oraz inne dane osobowe, zgodnie z art. 25 ust. 1 UPP,
* szczególne kategorie danych: dane dotyczące zdrowia, tj. opis stanu zdrowia pacjenta lub udzielonych mu świadczeń zdrowotnych, zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 3 UPP oraz § 10 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania, w szczególności dane dotyczące przewozu: data, trasa realizacji, zalecenia dotyczące sposobu przewozu, forma odpłatności.

1. dane zwykłe osób upoważnionych przez pacjenta, przedstawicieli ustawowych lub opiekunów faktycznych pacjenta: dane identyfikujące (imię i nazwisko).
2. dane zwykłe personelu medycznego Administratora Danych i personelu medycznego zewnętrznego, tj.:

* oznaczenie osoby udzielającej świadczeń zdrowotnych oraz osoby kierującej na badanie diagnostyczne, konsultacje lub leczenie, nazwisko i imię, tytuł zawodowy, uzyskane specjalizacje, numer prawa wykonywania zawodu oraz inne dane osobowe, zgodnie z § 10 ust. 1 pkt. 5 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania.
* oznaczenie podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych (w przypadku zewnętrznej praktyki zawodowej): nazwa podmiotu, kod resortowy, adres miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych.