

UMOWA
(WZÓR cz. 18 i 19)

zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy:

Szpitałem Uniwersyteckim w Krakowie z siedzibą w Krakowie przy ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy pod nr KRS: 0000024155, zwanym dalej *Szpitałem Uniwersyteckim*, reprezentowanym przez:

Zastępcę Dyrektora ds. Finansowych – **Bolesława Gronusia** na podstawie pełnomocnictwa z dnia 27 kwietnia 2018 r. przy kontrasygnacie
Głównego Księgowego – **Doroty Lechowicz**

a

.....
zwanym/ą dalej *Wykonawcą*, reprezentowanym/ą przez:

.....

Umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego DFP.271.193.2018.EP zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Ilkroć w umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.

Wykaz załączników, stanowiących integralną część umowy:

1. Załącznik nr 1 – arkusz cenowy,
2. Załącznik nr 2 – „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” oraz „Podstawowe zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” – <https://www.su.krakow.pl/zasady-funkcjonowania>.
3. Załącznik nr 3 - umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
4. Załącznik nr 4 – wzór protokołu (dotyczy części 18 i 19),

Wykonawca oświadcza i potwierdza, że zapoznał się i przeanalizował treść załączników stanowiących integralną część umowy, udostępnionych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie na oficjalnej stronie Szpitala Uniwersyteckiego: <https://www.su.krakow.pl/zasady-funkcjonowania>, a to: „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” oraz „Podstawowe zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” i nie zgłasza oraz nie zgłosił do nich żadnych zastrzeżeń, oraz że zna wynikające z nich wymagania w zakresie prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się przestrzegać zasad wynikających z tych dokumentów podczas realizacji umowy.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa produktów leczniczych z Programów Lekowych i Chemioterapii oraz wyroby medyczne do Apteki Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie dla Szpitala Uniwersyteckiego w części (.....), zwanego dalej „towarem” określonego w załączniku nr 1 do umowy.
2. Szczegółowy wykaz towaru, charakterystyka oraz ilości zawarte są w arkuszu cenowym do oferty przetargowej (załącznik nr 1a do SIWZ) stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz postanowieniami oferty złożonej w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego DFP.271.193.2018.EP
4. W przypadku braku zapotrzebowania Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo niezamówienia części towaru określonego w załączniku nr 1. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze lub oparte na innej podstawie prawnej.
5. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu Umowy do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zwanego dalej „RODO”. Strony szczegółowo ustaliły warunki przetwarzania danych w umowie o powierzenie przetwarzania danych stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy. Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zawarcia niniejszej Umowy, jest uprzednie zawarcie przez Strony umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, która

po jej podpisaniu przez Strony stanowić będzie załącznik nr 3 do Umowy. Odmowa zawarcia umowy powierzenia danych osobowych jest równoznaczna z odmową zawarcia przez Wykonawcę niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem sytuacji, gdy na dzień zawarcia Umowy pomiędzy Stronami obowiązuje już uprzednio zawarta umowa powierzenia danych osobowych mająca zastosowanie do niniejszej Umowy.

6. W przypadku wypowiedzenia przez Szpital Uniwersytecki umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych lub jej wygaśnięcia z jakichkolwiek przyczyn, Szpitalowi Uniwersyteckiemu przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.

§ 2

Umowa niniejsza obowiązuje od dnia do czasu wyczerpania kwoty wynagrodzenia określonej w Umowie, jednak nie dłużej niż przez okres 18 miesięcy, tj. do dnia

§ 3

1. Sprzedaż i dostawa towaru będącego przedmiotem umowy realizowana będzie partiami, których wielkość i zakres rzeczowy będą każdorazowo określane przez Kierownika Apteki Szpitala Uniwersyteckiego.
2. Strony upoważniają do współpracy w zakresie szczegółowych uzgodnień dotyczących dostawy towaru:
 - ze strony Szpitala Uniwersyteckiego: Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa,
 - ze strony Wykonawcy:
3. Ustala się następujące rodzaje zamówień z uwagi na termin realizacji:
 - a) ZWYKŁE - czas dostawy w ciągu trzech dni od daty potwierdzenia przez Wykonawcę (w formie telefonicznej lub drogą mailową) otrzymania przez niego zamówienia drogą mailową lub faksem;
 - b) PILNE - czas dostawy w ciągu dwóch dni od daty potwierdzenia przez Wykonawcę (w formie telefonicznej lub drogą mailową) otrzymania przez niego zamówienia drogą mailową lub faksem;
 - c) NA RATUNEK - czas dostawy w jak najkrótszym czasie uzgodnionym z Kierownikiem Apteki SU, jednak nie dłuższym niż 24 godziny od momentu potwierdzenia przez Wykonawcę (w formie telefonicznej lub drogą mailową) otrzymania przez niego zamówienia drogą mailową lub faksem.
4. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony towar posiada okres ważności nie krótszy niż 12 miesięcy od dnia jego dostawy.
5. W przypadku dostarczenia towaru z terminem ważności krótszym niż 12 miesięcy Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo jego zwrotu na 3 miesiące przed upływem jego terminu ważności.
6. Wykonawca dostarczy towar do magazynu aptecznego Szpitala Uniwersyteckiego w dzień roboczy, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ oraz w soboty w godzinach od 8⁰⁰ do 13⁰⁰ (wraz z wniesieniem do komory przyjęć Apteki). Odbioru towaru dokona Kierownik Apteki – mgr Witold Jucha lub osoba przez niego upoważniona. Szpital Uniwersytecki w chwili odbioru towaru jest zobowiązany do zbadania, czy dostawa jest pod względem ilościowym i jakościowym zgodna z załączonymi dokumentami i umową. Zbadanie obejmuje przeliczenie ilości opakowań zbiorczych i ustalenie ich stanu, a w razie uszkodzenia opakowania zbiorczego sprawdzenie stanu jego zawartości.
7. W celu zapewnienia zgodności z obowiązującymi ustaleniami wynikającymi z zapisów właściwego dla danego produktu instrumentu dzielenia ryzyka (IDR), o którym mowa w art. 11 ust. 2 pkt 7) oraz ust. 5 pkt 2) i pkt 5) ustawy z dnia 12 maja 2011 roku o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych, stanowiącego załącznik do decyzji o refundacji, Wykonawca zamówienia publicznego zapewnia, że zaferowane produktu pochodzą z kanału dystrybucyjnego podmiotu, na który decyzja refundacyjna została wydana.
8. Towar dostarczony będzie sukcesywnie na podstawie zamówień, stosownym transportem, na koszt i ryzyko Wykonawcy w warunkach określonych przez Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 13 marca 2015 r. w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Dystrybucyjnej. W przypadku dostaw do magazynu aptecznego Wykonawca dostosuje środek transportu do usytuowanej w budynku Apteki Szpitalnej rampy dostawczej liczącej 130 cm wysokości. Podstawą przyjęcia towaru jest przedstawienie przez Wykonawcę w momencie dostawy faktury, o której mowa w § 4 ust. 8 umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy towaru dopuszczonego do stosowania na zasadach określonych w:
 - a) ustawie z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne – dotyczy części: 18 (poz. 1), 19 (poz. 1),
 - b) ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych – dotyczy części: 18 (poz. 2 - 10), 19 (poz. 2 - 10).

§ 3a

1. Wykonawca zobowiązuje się oddać do korzystania (na czas trwania niniejszej umowy) maksymalnie **20 sztuk pomp^{1/} 50 sztuk pomp²** określonych w załączniku nr 1 do umowy, zwanych dalej „pompami”. Ewentualny koszt udostępnienia pomp, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, koszt szkolenia oraz ewentualny koszt czynności serwisowych musi być uwzględniony w kwocie wynagrodzenia umownego. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia i wyładunku pomp w Aptecce Szpitala Uniwersyteckiego ul. Kopernika 19 a, Kraków na własny koszt i ryzyko. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie możliwość zmiany miejsca dostawy i wyładunku. Dostawa pomp nastąpi w następujący sposób:
Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pompy w terminie 7 dni od wezwania przez Szpital Uniwersytecki. **Wraz z dostawą lub na wezwanie Szpitala Uniwersyteckiego Wykonawca prześle Szpitalowi Uniwersyteckiemu na własność zestawy umożliwiające transport leków i akcesoriów z zachowaniem warunków przechowywania określonych w CHPL w maksymalnej ilości 50 sztuk³.**

¹ Dotyczy cz. 18

² Dotyczy cz. 19

³ Dotyczy cz. 19 (poz. 1)

Odbioru towaru dokonuje osoba upoważniona przez Kierownika Apteki. Odbiór zostanie potwierdzony protokołem podpisanym przez obie Strony (wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do Umowy). Skan każdego protokołu odbioru należy przesłać na adres e-mail: zpazdziora@su.krakow.pl.

2. W przypadku stwierdzenia wad pomp uniemożliwiających korzystanie zgodnie z przeznaczeniem Wykonawca zobowiązany jest dokonać niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni od dnia mailowego zgłoszenia lub zgłoszenia faxem, wymiany reklamowanej pompy na pompę wolną od wad.
3. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę pompy wolnej od wad lub dostarczenia pompy niezgodnej z opisem pomp zawartym w załączniku nr 1 do umowy Szpital Uniwersytecki może odstąpić od umowy w terminie 10 dni lub naliczyć karę umowną określoną w § 8 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Szpital Uniwersytecki będzie używać pomp w sposób odpowiadający ich właściwościom i przeznaczeniu zgodnie z zasadami prawidłowej obsługi.
5. Szpital Uniwersytecki zobowiązuje się wydać pompy, a Wykonawca odebrać je na własny koszt z chwilą wygaśnięcia zapotrzebowania Szpitala Uniwersyteckiego, nie później niż z upływem okresu obowiązywania umowy w stanie niepogorszonym poza normalny stopień zużycia wynikający z prawidłowej eksploatacji.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ubezpieczenia pomp od wszelkich możliwych ryzyk i dostarczenia przy każdej dostawie kserokopii dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie dostarczonych pomp.
7. W przypadku wystąpienia awarii pompy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania naprawy w terminie **7 dni roboczych**. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na czas naprawy pompy urządzenie zastępcze w ciągu 6 godzin od chwili zgłoszenia awarii przez Szpital Uniwersytecki. Wszelkie koszty w powyższym zakresie obciążają Wykonawcę.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia prawidłowego działania pompy i w tym celu zobowiązuje się do:
 - a) usuwania ewentualnych awarii w udostępnianej pompie, przy czym czas reakcji w przypadku awarii nie może przekroczyć **2 dni roboczych** od daty mailowego zgłoszenia lub zgłoszenia faxem. Wykonawca gwarantuje wykonanie wszystkich czynności konserwacyjnych i serwisowych zgodnie z procedurą przewidzianą przez producenta pompy;
 - b) dostępności serwisu 24 godziny na dobę/siedem dni w tygodniu co najmniej w zakresie konsultacji telefonicznej pozwalającej na usunięcie awarii lub nieprawidłowego funkcjonowania pompy we własnym zakresie przez użytkownika pompy.
9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć pompy fabrycznie nowe, po przeglądzie technicznym, w pełni sprawne, z paszportem technicznym z wpisanymi numerami seryjnymi, orzeczeniem o sprawności technicznej oraz wymaganą przez producenta datą następnego przeglądu technicznego. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia pomp z menu w pełnym zakresie w języku polskim, niewymagających dodatkowych akcesoriów koniecznych do ich zamontowania oraz do dostarczenia wraz z pompami instrukcji obsługi w języku polskim, zawierającej opis wszystkich komunikatów wyświetlanych przez urządzenie.
10. Wykonawca przeprowadzi szkolenie z obsługi pompy (każdego nowego pacjenta) w terminie 7 dni od daty przekazania pompy w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.
11. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z treścią złożonej przez niego oferty przetargowej.

§ 4

1. Strony postanawiają, że za zrealizowanie całości przedmiotu umowy Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie..... zł brutto (słownie złotych: /100) w tym za:
 - a) towar ujęty w części (...) Załącznika nr 1 do Umowy zł brutto;
 - b) towar ujęty w części (...) Załącznika nr 1 do Umowy zł brutto⁴;
2. Kwota wynagrodzenia umownego nie może ulec zmianie na niekorzyść Szpitala Uniwersyteckiego. Powyższe nie dotyczy okoliczności określonych w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.Warunkiem wprowadzenia powyższych zmian jest wykazanie przez Wykonawcę w formie pisemnej, iż zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy. Powyższe zmiany obowiązywać będą od daty wejścia w życie aktów prawnych wprowadzających powyższe zmiany i wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W celu wprowadzenia zmian, o których mowa w niniejszym ustępie Wykonawca przygotowuje, a następnie przesyła na adres e-mailowy: dop@su.krakow.pl projekt stosownego aneksu do umowy.
3. W przypadku wzrostu limitu finansowania towaru objętego niniejszą umową określanego w obwieszczeniu Ministra Zdrowia w sprawie wykazu refundowanych leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych wydawanych na podstawie art. 37 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych strony dopuszczają wzrost ceny brutto tego towaru maksymalnie do wysokości kwoty refundacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niewstrzymywania dostaw towaru do czasu zapłaty zobowiązań Szpitala Uniwersyteckiego, nie dłużej niż 60 dni liczonych od dnia upływu terminu płatności wynagrodzenia. Warunkiem skorzystania z prawa do wstrzymania dostaw jest złożenie przez Wykonawcę Szpitalowi Uniwersyteckiemu w formie pisemnej pod rygorem nieważności stosownego oświadczenia.

⁴ Z uwagi na możliwość o której mowa w pkt. 3.1 i 3.8 Specyfikacji, jeżeli po przeprowadzonym postępowaniu do różnych części zostaną wyłonieni różni Wykonawcy § 4 ust. 1 zostanie doprecyzowany w odniesieniu do konkretnych części.

5. W przypadku ukazania się obwieszczenia Ministra Zdrowia w sprawie wykazu leków, środków specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych, w którym kwota refundacji jest niższa w stosunku do ceny towaru określonej niniejszą umową, Strony zgodnie postanawiają dokonać obniżenia ceny towaru co najmniej do wysokości refundacji w drodze aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Kwota wynagrodzenia umownego nie może ulec zwiększeniu w stosunku do określonej w ust. 1. z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Szpitalowi Uniwersyteckiemu fakturę w dwóch egzemplarzach nie później niż w terminie 3 dni od daty dostawy, a także obraz faktury w formie elektronicznej (poczta elektroniczna: aptekakomora@su.krakow.pl) w standardzie "DATAFARM" lub "MALICKI" oraz specyfikację do faktury zawierającą następujące dane: logo kontrahenta/dane kontrahenta, nazwę odbiorcy, nr faktury, NIP dostawcy, NIP odbiorcy, numer umowy SU DOP, na podstawie której następuje realizacja zamówienia, nazwę towaru, ilość sprzedaną, cenę netto, % VAT, serię, datę ważności.
8. Strony postanawiają, że rozliczenie za dostarczony towar odbędzie się na podstawie faktury określającej ilość dostarczonego towaru.
9. Zapłata za dostarczony towar nastąpi w formie przelewu na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 60 dni liczonym od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Szpitala Uniwersyteckiego w formie papierowej. W przypadku, gdy Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawcę łączy więcej niż jedna umowa, Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur każdorazowo odrębnie dla każdej z umów, oznaczając właściwy numer umowy.
10. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Szpitala Uniwersyteckiego.
11. Ilość towaru określona w Załączniku nr 1 jest ilością szacunkową a ostateczna ilość towaru wykorzystana przez Szpital Uniwersytecki wynikać będzie z jego zapotrzebowania. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie możliwość zmiany ilości zamawianego towaru w zakresie ilości podanych w poszczególnych pozycjach danej części pod warunkiem nieprzekroczenia łącznej wartości danej części. Zmiana w powyższym zakresie nie stanowi zmiany warunków Umowy wymagającej formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować czynności prawnych mających na celu zmianę wierzyciela (w szczególności zawierać umowy przelewu), chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 6*

1. Szpital Uniwersytecki wyraża zgodę na powierzenie przez Wykonawcę podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w części dotyczącej
2. Wykonawca oświadcza, że zamierza/ nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizację przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w części dotyczącej
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców oraz osób trzecich z pomocą których wykonuje zobowiązanie w takim samym stopniu, jakby to były działania lub zaniechania jego własne. Przepis stosuje się w szczególności do obowiązku Wykonawcy określonego w § 3 ust. 8 zdanie drugie umowy.
4. Szpital Uniwersytecki, zgodnie z art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie podwykonawstwa, w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

§ 7

1. Dwukrotne stwierdzenie przez Szpital Uniwersytecki naruszeń przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy uprawnia Szpital Uniwersytecki do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania (rekompensaty) lub roszczenie oparte na innej podstawie prawnej poza wynagrodzeniem za prawidłowo wykonane obowiązki umowne do chwili rozwiązania umowy.
2. W przypadku odmowy obniżenia ceny towaru, o której mowa w § 4 ust. 5 umowy Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w części dotyczącej niniejszego towaru przy zachowaniu 14-dniowego okresu wypowiedzenia. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania (rekompensaty) lub roszczenie oparte na innej podstawie prawnej poza wynagrodzeniem za prawidłowo wykonane obowiązki umowne do chwili rozwiązania umowy.
3. W przypadku gdy Wykonawca nie dostarczy towaru w terminach określonych w Umowie, Szpital Uniwersytecki ma prawo skorzystania z wykonania zastępczego umowy, informując o tym uprzednio Wykonawcę pocztą elektroniczną na adres e-mail osoby odpowiedzialnej za realizację umowy po stronie Wykonawcy. W ramach wykonania zastępczego Szpital Uniwersytecki dokonuje zakupu niedostarczonego towaru u podmiotu trzeciego po aktualnych cenach rynkowych, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia różnicy pomiędzy wartością dostawy (obliczonej na podstawie cen jednostkowych towaru określonych w załączniku nr 1 do Umowy), a kosztami wykonania zastępczego w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury przez Szpital Uniwersytecki. Powyższe nie uchybia możliwości naliczenia przez Szpital Uniwersytecki kary umownej na warunkach określonych w § 8 Umowy.

§ 8

1. W przypadku naruszenia postanowień umowy Szpital Uniwersytecki ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z poniższymi zasadami.

2. W przypadku niewykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Szpitalowi Uniwersyteckiemu kary umownej w wysokości 10 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy (w zakresie części której dotyczy naruszenie).
3. W przypadku nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Szpitalowi Uniwersyteckiemu kary umownej w wysokości do 5 % wartości brutto tej dostawy, która została nienależycie zrealizowana, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. W przypadku opóźnienia w realizacji dostawy, o której mowa w § 3 ust. 3 umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Szpitalowi Uniwersyteckiemu kary umownej w wysokości 0,2 % wartości brutto opóźnionej dostawy (jednak nie mniej niż 50 zł) za każdy dzień opóźnienia .
Kara umowna nie może przekraczać 5 % kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy (w zakresie części której dotyczy naruszenie). W przypadku opóźnienia wymagającego naliczenia kary umownej przekraczającej wartość 5 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy (w zakresie części której dotyczy naruszenie) Szpital Uniwersytecki nabywa prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. W przypadku, gdy szkoda przekraczać będzie wartość zastrzeżonej kary umownej Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.
6. Przed naliczeniem kary umownej Szpital Uniwersytecki może wezwać Wykonawcę do pisemnego szczegółowego podania przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.
7. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki kary umownej następuje poprzez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od daty otrzymania ww. dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Szpital Uniwersytecki do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Szpitala Uniwersyteckiego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
9. Kary umowne, o których mowa w Umowie, podlegają sumowaniu.

§ 9

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Szpital Uniwersytecki może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej już części umowy.

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy są dopuszczalne w zakresie dozwolonym przez art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Szpital Uniwersytecki, zgodnie z art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian uwzględnionych w § 4 ust. 2, 3, 5 i § 6 ust. 4* oraz zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:
 - a) nazwy, kodu EAN lub podmiotu odpowiedzialnego oferowanego towaru pod warunkiem zachowania tej samej postaci, dawki i drogi podania w zakresie tej samej substancji czynnej w przypadku braku dostępności danego towaru, - dotyczy produktów leczniczych;
 - b) nazwy, kodu EAN lub podmiotu odpowiedzialnego/producenta/wytwórcy oferowanego towaru pod warunkiem zachowania pozostałych parametrów – dotyczy towarów niebędących produktem leczniczym,
 - c) wielkości (zastąpienie dotychczasowej wielkości nową bądź wprowadzenie dodatkowej wielkości opakowania) lub rodzaju opakowania, w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,
 - d) obniżenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, a także w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług,
 - e) obniżenia cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1, w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,
 - f) dawki lub stężenia (zastąpienie dotychczasowej dawki/stężenia nową bądź wprowadzenie dodatkowej dawki/stężenia) oferowanego preparatu wynikającej z potrzeby indywidualnego dostosowania do terapii lub w przypadku braku dostępności danego towaru – dotyczy produktów leczniczych;

§ 11

1. W związku z planowanym na rok 2019 przeniesieniem siedziby Szpitala Uniwersyteckiego do dzielnicy Kraków-Prokocim – Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia aneksu do umowy w celu dostosowania jej postanowień dotyczących w szczególności: terminów, zakresu świadczeń stron, wynagrodzenia, lokalizacji etc. w zależności od potrzeb Szpitala Uniwersyteckiego wynikających ze zmian w strukturze organizacyjnej Szpitala. Wykonawca akceptuje fakt, że Szpital Uniwersytecki, działając z należytą starannością, na dzień zawarcia umowy nie jest w stanie precyzyjnie przewidzieć koniecznego zakresu zmian i zobowiązuje się do ścisłej współpracy ze Szpitalem Uniwersyteckim, w szczególności w przypadku istotnej zmiany postanowień umowy, w tym zmniejszenia zakresu przedmiotowego umowy i należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Szpital Uniwersytecki ma prawo rozwiązania niniejszej umowy (w całości lub w części) z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia, w przypadku gdy w związku ze zmianami w strukturze organizacyjnej Szpitala dalsze wykonywanie umowy byłoby zbędne, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenie odszkodowawcze lub roszczenie oparte na innej podstawie prawnej.

2. W związku z planowanym na rok 2019 przeniesieniem siedziby Szpitala Uniwersyteckiego do dzielnicy Kraków-Prokocim - SU zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany danych adresowych Szpitala Uniwersyteckiego wskazanych w komparycji i w treści umowy. Zmiana danych adresowych Szpitala Uniwersyteckiego nie wymaga zawarcia aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, a wystarczające jest w tym zakresie złożenie przez SU oświadczenia w formie pisemnej, przez co w tym przypadku strony rozumieją także przesłanie wiadomości e-mail na adres osoby odpowiedzialnej za realizację niniejszej umowy. Druga strona zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania wiadomości e-mail.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Szpitala Uniwersyteckiego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Szpitala Uniwersyteckiego.

SZPITAL UNIWERSYTECKI

WYKONAWCA

** § 6 ma zastosowanie w przypadku złożenia w ofercie przez Wykonawcę oświadczenia, iż wykonanie umowy w określonym zakresie zostanie powierzone podwykonawcom. W przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie, iż nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w określonej części ust. 1, 3 i 4 § 6 zostaną usunięte, a ust. 2 § 6 zostanie uzupełniony zgodnie ze stanem faktycznym. Treść § 10 ust. 3 w zakresie odwołania do § 6 ust. 4 także zostanie dostosowana zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy.*

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w Krakowie w dniu r. pomiędzy:

SPZOZ Szpitalem Uniwersyteckim w Krakowie ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000024155, NIP 675-11-99-442, REGON: 000288685, reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej „Administratorem Danych”,

a

.....

.....

reprezentowaną/ym przez:

1.

2.

zwanym dalej „Podmiotem Przetwarzającym”

zwanymi dalej łącznie „Stronami”

Mając na uwadze, że Strony łączy umowa/umowy w związku z realizacją których przetwarzane są dane osobowe, a także w związku z faktem, iż od dnia 25 maja 2018 r. Strony zobowiązane są do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

Strony postanawiają zawrzeć umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy Powierzenia

1. Niniejsza umowa ramowa powierzenia przetwarzania danych osobowych („Umowa Powierzenia”) ma zastosowanie do wszystkich umów zawartych pomiędzy Stronami („Umowy Główne”), których zakres przedmiotowy jest zgodny z zakresem określonym w pkt. 1 „*Charakter przetwarzania*” ust 1 Załącznika nr 2 do niniejszej Umowy Powierzenia oraz na podstawie których Podmiot Przetwarzający w celu realizacji przedmiotu Umowy Głównej przetwarza dane osobowe, których administratorem jest Szpital Uniwersytecki, na warunkach określonych w § 2 oraz w Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy Powierzenia.
2. Wykaz Umów Głównych obowiązujących pomiędzy Stronami, do których ma zastosowanie niniejsza Umowa Powierzenia, zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy Powierzenia. Niniejsza Umowa Powierzenia reguluje wzajemne prawa i obowiązki Stron w zakresie przetwarzania danych osobowych wynikających z Umów Głównych i zastępuje w tym zakresie postanowienia Umowy Głównej.
3. Strony zgodnie postanawiają, że niniejsza Umowa Powierzenia będzie mieć również zastosowanie do wszelkich umów, które zostaną zawarte w przyszłości pomiędzy Stronami, a ich zakres przedmiotowy będzie zgodny z zakresem określonym w pkt.1 „*Charakter przetwarzania*” ust 1 Załącznika nr 2 do niniejszej Umowy Powierzenia oraz na podstawie których Podmiot Przetwarzający będzie wykonywał czynności wymagające przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Szpital Uniwersytecki, na warunkach określonych w § 2 oraz Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy Powierzenia, chyba że co innego będzie wynikać z tych umów.

§ 2

Warunki przetwarzania

1. Szpital Uniwersytecki w Krakowie oświadcza, że jest administratorem danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy Powierzenia.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową Powierzenia, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwanym dalej „RODO”), oraz krajowymi przepisami o ochronie danych osobowych, a także innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane będą przetwarzane (w tym, w odniesieniu do danych osobowych pacjentów, w szczególności ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, zwaną dalej „UPP”, ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia).
3. Administrator Danych, na podstawie art. 28 RODO oraz art. 24 ust. 4 UPP (w odniesieniu do danych osobowych pacjentów) powierza Podmiotowi Przetwarzającemu do przetwarzania, a Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy Głównej oraz przez okres obowiązywania Umowy Głównej.
4. Szczegóły dotyczące danych powierzonych do przetwarzania, a w szczególności charakter przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą, zostały określone w załączniku nr 2, który stanowi integralną część Umowy Powierzenia.

§ 3

Obowiązek zachowania tajemnicy

1. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się, że do przetwarzania danych osobowych zostaną dopuszczone wyłącznie osoby upoważnione przez niego do przetwarzania powierzonych danych osobowych, zgodnie z art. 29 RODO oraz przeszkolone z zakresu przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiąże osoby, o których mowa w ust. 1 do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia w trakcie ich zatrudnienia jak również po jego ustaniu.
3. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu ma zastosowanie również po śmierci pacjenta w zakresie jakim obowiązek zachowania w tajemnicy danych osobowych wywodzi się z realizacji świadczeń zdrowotnych.

§ 4

Obowiązki Podmiotu Przetwarzającego

1. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora Danych. Za udokumentowane polecenie uznaje się usługi zlecone przez Administratora Danych do wykonywania Podmiotowi Przetwarzającemu na podstawie Umowy Głównej.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzykom związanym z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych, zgodnie z art. 32 RODO.
3. Podmiot Przetwarzający, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, zobowiązuje się pomagać w miarę możliwości Administratorowi Danych poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
4. Podmiot Przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, zobowiązuje się pomagać Administratorowi Danych wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
5. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 24 godzin od jego wystąpienia, zawiadomić Administratora Danych o wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy Powierzenia, zgodnie z art. 33 RODO. Zawiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzednim Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest zgłosić drogą mailową pod adres: dane.osobowe@su.krakow.pl
6. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora Danych zgodnie z wymaganiami art. 30 ust 2 RODO oraz pisemnie poinformować o tym Administratora Danych, w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia przetwarzania powierzonych danych osobowych.

7. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
8. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do udzielenia Administratorowi Danych wszelkiej niezbędnej pomocy podczas kontroli organu właściwego w sprawie ochrony danych osobowych. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się w szczególności do udostępnienia dokumentów i zapisów, umożliwienia wglądu w informacje przechowywane na nośnikach danych i w systemach informatycznych oraz udzielania Administratorowi Danych stosownych do przedmiotu kontroli wyjaśnień.
9. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do wykonania czynności, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu bez zbędnej zwłoki jednak nie później niż w terminie wskazanym przez Administratora Danych

§ 5

Prawo kontroli

1. Administrator Danych, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO, ma prawo kontroli, czy Podmiot Przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełnia wymagania RODO i niniejszej Umowy Powierzenia, w tym:
 - a. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się udostępnić Administratorowi Danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Podmiocie Przetwarzającym.
 - b. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się umożliwić Administratorowi Danych lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora Danych przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy podejmowanych działaniach. Administrator Danych zawiadomi Podmiot Przetwarzający o zamiarze przeprowadzenia audytu co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem czynności kontrolnych.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zastosowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych Administratora Danych dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, o ile zalecenia te są zgodne z niniejszą Umową Powierzenia i obowiązującymi przepisami prawa.
3. W przypadku stwierdzenia w wyniku czynności kontrolnych naruszeń postanowień niniejszej Umowy lub przepisów o ochronie danych osobowych Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wskazanym przez Administratora Danych w wezwaniu do usunięcia stwierdzonych uchybień.

§ 6

Korzystanie z usług innego podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot Przetwarzający może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy Głównej i po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora Danych.
2. Administrator danych udziela odpowiedzi na wniosek o wyrażenie zgody na powierzenie danych osobowych do przetwarzania innemu podmiotowi w terminie 14 dni od odebrania wniosku. Termin ten może być zawieszony do momentu, gdy Administrator Danych otrzyma wszystkie dodatkowe informacje, niezbędne dla wykazania spełniania przez ten inny podmiot wymogów spoczywających na podmiotach przetwarzających.
3. Przekazanie powierzonych danych osobowych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na podstawie uprzedniej zgody Administratora Danych udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności chyba, że obowiązek taki nakładają na Podmiot Przetwarzający przepisy prawa. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot Przetwarzający informuje Administratora Danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
4. Dalsze powierzenie przetwarzania danych podwykonawcy wymaga zawarcia umowy w formie pisemnej przez Podmiot Przetwarzający z podwykonawcą. Zawarta umowa powinna precyzować: przedmiot, czas, charakter i cel przetwarzania danych oraz rodzaj danych i kategorie osób, których dane dotyczą, oraz zobowiązywać podwykonawcę, do spełniania tych samych obowiązków, jakie zostały nałożone na Podmiot Przetwarzający w art. 28 RODO oraz niniejszej Umowie Przetwarzania, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO.
5. Podmiot Przetwarzający ponosi wobec Administratora Danych pełną odpowiedzialność w razie niewywiązywania się podwykonawcy ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.

§ 7

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot Przetwarzający ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez osobę, której dane dotyczą lub Administratora Danych z tytułu działań niezgodnych z zapisami niniejszej Umowy Powierzenia, RODO oraz krajowymi przepisami o ochronie danych osobowych, a także innymi przepisami prawa powszechnie

obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane będą przetwarzane, w tym w szczególności za niezgodne z treścią Umowy Powierzenia udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych.

2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora Danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot Przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie Powierzenia, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu Przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie Przetwarzającym tych danych osobowych.

§8

Usunięcie danych

Podmiot Przetwarzający po zakończeniu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy Powierzenia, jest zobowiązany, w zależności od pisemnej decyzji Administratora Danych, do usunięcia lub zwrócenia Administratorowi Danych wszelkich powierzonych danych osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, chyba że obowiązujące przepisy prawa zobowiązują Podmiot Przetwarzający do przechowywania danych osobowych.

§ 9

Obowiązanie Umowy Powierzenia

1. Niniejsza Umowa Powierzenia obowiązuje od dnia i zostaje zawarta na czas obowiązywania odpowiednio każdej Umowy Głównej.
2. Administrator Danych jest uprawniony do rozwiązania niniejszej Umowy Powierzenia w trybie natychmiastowym, w przypadku niespełniania przez Podmiot Przetwarzający wymagań wynikających z art. 28 RODO lub rażącego naruszenia postanowień niniejszej Umowy Powierzenia, w szczególności, gdy Podmiot Przetwarzający:
 - a) nie usunął uchybień pokontrolnych w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 3;
 - b) wykorzystał powierzone dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową Powierzenia;
 - c) powierzył przetwarzanie przekazanych danych osobowych innemu podmiotowi bez uzyskania zgody Administratora Danych;
 - d) uchybi obowiązkowi wskazanemu w § 4 ust. 5 niniejszej Umowy Powierzenia w szczególności, gdy uchybienie takie będzie rodziło negatywne konsekwencje po stronie Administratora Danych.

§ 10

Wynagrodzenie

Niniejsza umowa zostanie zrealizowana przez Podmiot Przetwarzający w ramach wynagrodzenia przysługującego z tytułu wykonania Umowy Głównej.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy Powierzenia powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową Powierzenia zastosowanie mają właściwe przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz RODO.
3. Niniejszą Umowę powierzenia sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Strony zobowiązują się do polubownego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle realizacji niniejszej umowy.
5. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Administratora Danych.
6. Żadna ze Stron nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej Strony.

Administrator Danych

Podmiot Przetwarzający

Załącznik nr1:

Wykaz Umów Głównych obowiązujących pomiędzy Stronami na dzień....., do których ma zastosowanie niniejsza Umowa Powierzenia

Numer umowy	Tytuł umowy	Data zawarcia umowy

1. Charakter przetwarzania

1. Podmiot Przetwarzający będzie przetwarzać powierzone dane osobowe sporadycznie, w miarę potrzeb związanych z wykonywaniem czynności przetwarzania wynikających z Umowy Głównej, tj. prowadzenia szkoleń związanych z przedmiotem Umowy Głównej dla personelu medycznego i administracyjnego.
2. Powierzone do przetwarzania dane mogą być przetwarzane w postaci papierowej lub elektronicznej.
3. Powierzone do przetwarzania dane osobowe mogą podlegać następującym operacjom lub zestawom operacji przetwarzania: modyfikowanie, zapisywanie, przeglądanie, usuwanie danych – w celu i zakresie adekwatnym dla prawidłowej realizacji Umowy Głównej.

2. Kategorie osób, których dane dotyczą

Osoby, których dotyczą powierzone do przetwarzania dane osobowe, należą do następujących kategorii:

- a. Personel medyczny Administratora Danych – osoby wykonujące zawód medyczny, które udzielają świadczeń opieki zdrowotnej w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Administratorem Danych.
- b. Personel administracyjny Administratora Danych – osoby zatrudnione przez Administratora Danych na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej.

3. Rodzaj danych osobowych

Powierzone do przetwarzania dane osobowe należą do następujących kategorii danych:

dane zwykle personelu medycznego i administracyjnego Administratora Danych, w tym: dane identyfikujące (imię i nazwisko), dane kontaktowe e (nr telefonu, adres email) oraz miejsce pracy.

Kraków, dnia/201..... r.

**WZÓR PROTOKOŁU
ZDAWCZO-ODBIORCZEGO**

Na podstawie umowy zawartej w dniur. w Krakowie (SU DOP...../.../.....), pomiędzy:

Szpitałem Uniwersyteckim w Krakowie, z siedzibą w Krakowie przy ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków (**Szpital Uniwersytecki**),

a
....., z siedzibą w (**Wykonawca**)
stwierdza się, co następuje:

1. Przedmiot umowy:

- a) Pompa nr, nr seryjny:.....,
- b) Pompa nr, nr seryjny:.....,
- c) Pompa nr, nr seryjny:.....

został dostarczony Szpitalowi Uniwersyteckiemu zgodnie z treścią w/w umowy.

2. Szpital Uniwersytecki przyjął przedmiot umowy bez zastrzeżeń.

3. Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

SZPITAL UNIWERSYTECKI

WYKONAWCA