

**DFP.271.4.2021.LS**

**UMOWA**

**WZÓR**

niniejsza umowa („Umowa”) zawarta w Krakowie w dniu ..... r., pomiędzy:

**Szpitałem Uniwersyteckim w Krakowie**

z siedzibą w Krakowie przy ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000024155, NIP: 6751199442, REGON: 000288685, zwanym dalej „**Szpitałem Uniwersyteckim**”, reprezentowanym przez:

Zastępcę Dyrektora ds. Finansowych – **Bolesława Gronusia** na podstawie pełnomocnictwa nr 151/2020 z dnia 30 grudnia 2020 r.

przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego –**Doroty Lechowicz**

a

.....  
zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym/ą przez:

.....  
Umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego DFP.271.4.2021.LS zgodnie z ustawą z dnia z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Przedmiot Umowy jest realizowany w ramach projektu pn. „Model wielospecjalistycznej opieki szpitalnej i pozaszpitalnej nad pacjentami z zakażeniem SARS-CoV-2”, realizowanego w ramach przedsięwzięcia; Wsparcie szpitali jednoimiennych w walce z rozprzestrzenianiem się zakażenia wirusem SARS-CoV-2 oraz w leczeniu COVID-19 finansowanego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju., („**Projekt**”)

Ilekczeń w Umowie mowa o:

**Błędy** – należy przez to rozumieć działanie prowadzące, do otrzymania błędnych, tj. niezgodnych z dokumentacją użytkownika, wyników działania Modułu Oprogramowania Aplikacyjnego.

**Systemie/Oprogramowaniu** – należy przez to rozumieć system informatyczny do monitorowania stanu zdrowia pacjentów z COVID-19 przebywających w izolacji domowej, szczegółowo określony w załączniku nr 1 do Umowy.

**Godziny pracy** – Usługi wsparcia serwisowego i Szkolenia realizowane są w Dni robocze w godzinach od 8:00 do 15:00.

**Szkoleniach** – należy przez to rozumieć szkolenia, o których mowa w § 6 Umowy.

**Umowie** – należy przez to rozumieć niniejszą umowę.

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa wraz z wdrożeniem systemu informatycznego do monitorowania stanu zdrowia pacjentów z COVID-19 przebywających w izolacji domowej**. Zakres przedmiotu Umowy określony został szczegółowo w załączniku nr 1 do Umowy, oznaczonym jako załącznik nr 1a do Specyfikacji.
2. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
  - 1) nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
  - 2) nr 2 – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,
  - 3) nr 3 – klauzula obowiązku informacyjnego,
  - 4) nr 4 – wzór oświadczenia o zachowaniu poufności,
  - 5) nr 5 – „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” – udostępnione na stronie <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania” oraz „Podstawowe zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” – udostępnione na stronie <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”,
  - 6) nr 6 - oświadczenie Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą o nieposiadaniu firmowego rachunku bankowego.<sup>1</sup>

Wykonawca oświadcza i potwierdza, że zapoznał się i przeanalizował treść załączników stanowiących integralną część Umowy, udostępnionych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie na oficjalnej stronie Szpitala Uniwersyteckiego: <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”, a to: „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” oraz „Podstawowe zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” i nie zgłasza oraz nie zgłosił do nich żadnych zastrzeżeń, oraz że zna wynikające z nich wymagania w zakresie wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się przestrzegać zasad wynikających z tych dokumentów podczas realizacji Umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy do zachowania procedur i instrukcji obowiązujących w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie, w tym m.in. spełniających wymagania norm ISO 14001:2015 i ISO 45001:2015, których opis zawiera załącznik nr 5 do Umowy.
4. W związku z realizowanym procesem przenosin Szpitala Uniwersyteckiego do nowego Obiektu i możliwymi zmianami w zakresie procedur i instrukcji obowiązujących w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie, w tym norm o których mowa w poprzednim ustępie, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego zapoznania się przed podjęciem realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy z informacjami o zmianach norm i procedur obowiązujących na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie udostępnianych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie na oficjalnej stronie Szpitala Uniwersyteckiego: <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”.

---

<sup>1</sup> Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą.

## § 2

### Terminy wykonania

1. Wykonawca w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, zobowiązuje się do:
  - I. **dostawy wraz z wdrożeniem Systemu** w dwóch etapach:
    - A. ETAP I:
      - Moduł administracyjny – aplikacja webowa
      - Moduły pacjenta – aplikacja webowaw terminie **do .....** <sup>2</sup> **[maksymalnie do 60 dni]** od dnia zawarcia Umowy.
    - B. ETAP II:
      - Moduły pacjenta – aplikacje mobilne (natywne dla iOS oraz Androida)  
w terminie **do 30 dni** od daty podpisania przez obie Strony Protokołu Odbioru Etapu I.
  - II. **zapewnienia usługi hostingu systemu** (zapewnienie sprzętu serwerowego, na którym będzie działał System) od daty podpisania przez obie Strony Protokołu Odbioru Etapu I **do dnia 29 października 2021 r.**
  - III. **zapewnienia wsparcia serwisowego** (asysta techniczna) dla całego Systemu od daty podpisania przez obie Strony Protokołu Odbioru Etapu I **do dnia 29 października 2021 r.**
2. Szczegółowy Harmonogram dostawy i wdrożenia Systemu, z zastrzeżeniem terminów określonych w ust. 1 powyżej, zostanie opracowany przez Wykonawcę i uzgodniony ze Szpitalem Uniwersyteckim, nie później niż w ciągu 7 dni od daty zawarcia Umowy.
3. W Harmonogramie dostawy i wdrożenia Systemu Wykonawca musi m.in. uwzględnić podział na etapy (ETAP I moduł administracyjny – aplikacja webowa oraz moduł pacjenta – aplikacja webowa, ETAP II moduł pacjenta – aplikacje mobilne – natywne dla iOS oraz Androida), w tym podział na zadania takie jak dostawa, usługi: instalacja/konfiguracja/integracja, testowanie, odbiory oraz wdrożenie i uruchomienie Systemu, *a także przedstawienie do akceptacji Szpitala Uniwersyteckiego Filmu instruktażowego*<sup>3</sup>.
4. W przypadku, gdy realizacja przedmiotu Umowy w zakresie Etapu II, w szczególności podpisanie **Protokołu Wdrożenia Systemu** nie jest możliwe z zachowaniem terminów wskazanych w ust. 1 z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Szpital Uniwersytecki w terminie do 5 Dni roboczych od powzięcia wiedzy o wystąpieniu okoliczności powodującej niemożność dochowania terminu. Wykonawca jest zobowiązany szczegółowo wskazać okoliczności, z których wynika niemożność wykonania przedmiotu Umowy w terminie. W przypadku stwierdzenia przez Szpital Uniwersytecki, że wskazane przez Wykonawcę okoliczności uzasadniają zmianę terminu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1, Szpital Uniwersytecki może wyrazić zgodę na odpowiednią zmianę tego terminu, w szczególności biorąc pod uwagę prawidłową realizację Projektu oraz wskazane przez Wykonawcę okoliczności.
5. Wykonawca oświadcza, że zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy, o której mowa w ust. 4, nie rodzi po stronie Szpitala Uniwersyteckiego żadnych zobowiązań o charakterze majątkowym oraz zobowiązuje się nie wysuwać i nie dochodzić z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń względem Szpitala Uniwersyteckiego, w szczególności roszczeń o zwiększenie

<sup>2</sup> Zapis uzależniony od złożonej przez Wykonawcę oferty.

<sup>3</sup> Zapis uzależniony od złożonej przez Wykonawcę oferty

wynagrodzenia, chyba że zmiana wynika z zawińionych okoliczności leżących po stronie Szpitala Uniwersyteckiego. W tym przypadku Wykonawca będzie uprawniony do dochodzenia wyłącznie uzasadnionych, udowodnionych i rzeczywiście poniesionych z tego tytułu dodatkowych kosztów.

### § 3

#### Zobowiązania Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz wytycznymi Szpitala Uniwersyteckiego, w sposób profesjonalny, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki oraz standardami obowiązującymi w branży informatycznej. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie umożliwiające wykonanie czynności objętych Umową z należytą starannością.
2. Strony zgodnie postanawiają, że podczas instalacji, konfiguracji i uruchomienia Systemu będzie obecny pracownik Działu Informatyki Szpitala Uniwersyteckiego.
3. Wykonawca oświadcza, że po dokonaniu wdrożenia docelowo System będzie spełniał wymagania określone w załączniku nr 1 do Umowy, tj. opisie przedmiotu zamówienia oraz będzie uwzględniał charakter prowadzonej przez Szpital działalności, tj. będzie zgodny z obowiązującymi przepisami prawa regulującymi funkcjonowanie podmiotów leczniczych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia określonymi w Umowie oraz załącznikach do Umowy, Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz postanowieniami oferty złożonej w ramach postępowania o udzielenia zamówienia publicznego **DFP.271.4.2021.LS**.

### § 3a<sup>4</sup>

#### Film instruktażowy

1. *W ramach realizacji Etapu II Wykonawca zobowiązuje się do wykonania filmu instruktażowego dla pacjentów (dalej: Film instruktażowy), zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy oraz wytycznymi Szpitala Uniwersyteckiego.*
2. *Przed odbiorem Etapu II, zgodnie z Harmonogramem, Wykonawca przedstawi Szpitalowi Uniwersyteckiemu do akceptacji Film instruktażowy. Szpitalowi Uniwersyteckiemu przysługuje prawo do zgłoszenia żądania wprowadzenia zmian w Filmie instruktażowym. Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania Filmu instruktażowego zgodnie z uwagami Szpitala Uniwersyteckiego.*
3. *Wykonawca oświadcza, że przysługiwać mu będą wszystkie majątkowe prawa autorskie do Filmu instruktażowego na potrzeby wykonania przedmiotu Umowy, zarówno wykonanego bezpośrednio przez Wykonawcę, jak i przez inne osoby lub podmioty działające na jego zlecenie i może on nimi swobodnie rozporządzać, w szczególności dokonać skutecznego przeniesienia ich na Szpital Uniwersytecki.*
4. *Strony zgodnie postanawiają, że z chwilą przekazania Filmu instruktażowego Szpitalowi Uniwersyteckiemu, na podstawie Protokołu Wdrożenia Systemu, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy, **Wykonawca przenosi na Szpital Uniwersytecki bezterminowo i bez ograniczeń terytorialnych wszystkie majątkowe prawa autorskie do Filmu instruktażowego na polach eksploatacji** określonych zgodnie z art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności w zakresie:*

<sup>4</sup> Zapis uzależniony od złożonej przez Wykonawcę oferty

- trwałego lub czasowego zwielokrotniania, utrwalania i kopiowania Filmu instruktażowego jakimikolwiek środkami, w jakiejkolwiek formie w tym m.in. na płycie DVD i cyfrowo, wprowadzania Filmu instruktażowego do pamięci komputerów, urządzeń mobilnych lub do sieci informatycznych, w tym sieci Internet w celach niekomercyjnych i komercyjnych;
  - udostępnienia osobom trzecim, obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono Film instruktażowy – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
  - rozpowszechniania Filmu instruktażowego w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, nadanie za pomocą wizji przewodowej lub bezprzewodowej przez stację naziemną, nadanie za pośrednictwem satelity, równoczesne i integralne nadania utworu nadawanego przez inne organizacje telewizyjne, wprowadzenie do sieci Internet, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez umieszczenie na serwerze i udostępnianie użytkownikom sieci informatycznych, w tym sieci Internet w celach niekomercyjnych i komercyjnych;
5. Przejście majątkowych praw autorskich na wszystkich wskazanych w Umowie polach eksploatacji następuje w ramach wynagrodzenia przewidzianego w § 4 ust. 1 Umowy. Wynagrodzenie wyczerpuje w całości należności przysługujące Wykonawcy w związku z zawarciem Umowy, w tym obejmuje wynagrodzenie z tytułu korzystania z Filmu instruktażowego na wszystkich wskazanych w Umowie polach eksploatacji, z tytułu przeniesienia prawa własności egzemplarzy Filmu instruktażowego oraz nośników, na których Film instruktażowy został utrwalony oraz za udzielenie zgody na wykonywanie przez Szpital Uniwersytecki praw zależnych.
  6. Z chwilą przekazania Filmu instruktażowego, na podstawie Protokołu Wdrożenia Systemu, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy, Szpital Uniwersytecki nabywa prawo własności nośników, na których Film instruktażowy został utrwalony.
  7. Szpital Uniwersytecki bez konieczności uzyskania zgody Wykonawcy, według własnego uznania, ma prawo do dokonania zmian w Filmie instruktażowym lub tworzenia jego nowej wersji i opracowań albo (w okresie trwania asysty technicznej) żądania od Wykonawcy dokonania aktualizacji lub zmian Filmu instruktażowego lub tworzenia jego nowej wersji i opracowań, zwłaszcza w sytuacji wynikającej ze zmiany obowiązujących przepisów prawa czy potrzeb funkcjonalnych. W ramach ustalonego w Umowie wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Szpital Uniwersytecki wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, w tym w zakresie o którym mowa w zdaniu poprzednim.
  8. Wykonawca jest zobowiązany do doręczenia Szpitalowi Uniwersyteckiemu oświadczenia, czy jest jedynym twórcą Filmu instruktażowego przed podpisaniem Protokołu Wdrożenia Systemu, pod rygorem odmowy odbioru przedmiotu Umowy przez Szpital Uniwersytecki i odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest jedynym autorem Filmu instruktażowego, jest on zobowiązany pozyskać skutecznie wszystkie prawa autorskie celem ich przeniesienia na Szpital Uniwersytecki oraz na żądanie Szpitala Uniwersyteckiego, udowodnić ten fakt przekazując Szpitalowi Uniwersyteckiemu oświadczenia twórców o przekazaniu praw autorskich na Wykonawcę, przed podpisaniem Protokołu Wdrożenia Systemu, pod rygorem odmowy odbioru Etapu II przez Szpital Uniwersytecki i odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie



- Wykonawcy. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od stwierdzenia przez Szpital Uniwersytecki braku powyższych zgód i oświadczeń.
9. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich w postaci prawa do integralności Filmu instruktażowego (nienaruszalności treści i formy) oraz prawa do jej rzetelnego wykorzystania.
  10. W przypadku, gdyby autorem choćby części Filmu instruktażowego była osoba lub osoby trzecie, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Szpitalowi Uniwersyteckiemu oświadczenia autora lub autorów o zobowiązaniu się do niewykonywania przysługujących im osobistych praw autorskich w postaci prawa do integralności Filmu instruktażowego (nienaruszalności treści i formy) oraz prawa do jej rzetelnego wykorzystania.
  11. W przypadku wystąpienia przeciwko Szpitalowi Uniwersyteckiemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw w związku z Filmem instruktażowym, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia Szpitala Uniwersyteckiego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.
  12. Wykonawca oświadcza, że Film instruktażowy nie będzie obciążony wadami prawnymi. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko Szpitalowi Uniwersyteckiemu, Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do postępowania sądowego po stronie Szpitala Uniwersyteckiego i podjęcia wszelkich czynności w celu jego zwolnienia z udziału w postępowaniu.
  13. W przypadku, gdy Wykonawca nie ustosunkuje się do zawiadomienia Szpitala Uniwersyteckiego o zgłaszanych roszczeniach we wskazanym terminie lub nie przystąpi do toczących się postępowań sądowych mających za przedmiot zgłaszane roszczenia, Szpital Uniwersytecki może, wedle swego uznania, doprowadzić do zakończenia sporu poprzez zaspokojenie całości lub części zgłaszanych roszczeń, i obciążyć nimi Wykonawcę, wraz z dodatkowymi kosztami z tego wynikłymi.
  14. W przypadkach, o których mowa w ust. 11 i 12, jeżeli Szpital Uniwersytecki poniesie jakiegokolwiek koszty (w tym koszty procesu i koszty obsługi prawnej) z tytułu roszczeń osób, których prawa zostały naruszone, Wykonawca jest zobowiązany pokryć te koszty w całości.
  15. Wszystkie zezwolenia wskazane w niniejszym paragrafie są udzielone Szpitalowi Uniwersyteckiemu przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, bez prawa ich wypowiedzenia lub cofnięcia oraz nieodwołalne i niezależnione od żadnych warunków.

#### § 4<sup>5</sup>

#### Wynagrodzenie, rozliczenie, płatności

<sup>5</sup> W przypadku wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług § 4 ust. 1 i 2 otrzymuje następujące brzmienie:

„1. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, a w szczególności dostawę wraz z wdrożeniem Systemu, udzielenie licencji, przeprowadzenie Szkoleń, zapewnienie usługi hostingu Systemu, asystę techniczną, przeniesienie majątkowych praw autorskich do Filmu instruktażowego Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy kwotę w maksymalnej wysokości netto ..... zł (słownie złotych netto: ...../100).

2. Na powyższą kwotę składa się:

a. .... netto – tytułem dostawy wraz z wdrożeniem Systemu;

b. .... netto – tytułem zapewnienia usługi hostingu Systemu;

c. .... netto – tytułem wsparcia serwisowego (asysty technicznej) dla dostarczonego Systemu.

Podatek VAT zostanie przez Zamawiającego naliczony przy zastosowaniu ...% stawki VAT, a następnie odprowadzony do urzędu skarbowego.”

1. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, a w szczególności dostawę wraz z wdrożeniem Systemu, udzielenie licencji, przeprowadzenie Szkoleń, zapewnienie usługi hostingu Systemu, asystę techniczną, *przeniesienie majątkowych praw autorskich do Filmu instruktażowego* <sup>6</sup> Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy kwotę w maksymalnej wysokości brutto ..... **zł** (słownie złotych brutto: ...../100).
2. Na powyższą kwotę składa się:
  - a. .... - tytułem dostawy wraz z wdrożeniem Systemu;
  - b. .... - tytułem zapewnienia usługi hostingu Systemu;
  - c. .... - tytułem wsparcia serwisowego (asysty technicznej) dla dostarczonego Systemu.
3. Strony ustalają, że zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 60 dni od daty doręczenia faktury w wersji papierowej do Kancelarii Szpitala Uniwersyteckiego, przy czym postanowienia ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym znajdują odpowiednie zastosowanie.
4. Podstawą zapłaty faktury będzie podpisany przez Strony **Protokół Wdrożenia Systemu**, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy.
5. Szpital Uniwersytecki oświadcza, że dokonuje płatności w modelu split payment. *W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada firmowego rachunku bankowego zobowiązany jest do każdej faktury dostarczać oświadczenie stanowiące załącznik nr 7<sup>7</sup>.*
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który wskazany będzie każdorazowo na fakturze, w celu dokonania na niego zapłaty przez Szpital Uniwersytecki, figuruje w wykazie podmiotów („Biała Lista”), o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Szpitalowi Uniwersyteckiemu fakturę w wersji papierowej oraz dodatkowo obraz faktury w wersji elektronicznej (format PDF) na adres pkaczara@su.krakow.pl.
8. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie może ulec zmianie na niekorzyść Szpitala Uniwersyteckiego.
9. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Szpitala Uniwersyteckiego.
10. W przypadku, gdy Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawcę łączy więcej niż jedna umowa, Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur każdorazowo odrębnie dla każdej z umów, oznaczając właściwy numer umowy.

## § 5

### Odbiory

1. Odbiór Etapu I realizacji Umowy potwierdzać będzie podpisany przez obie Strony Protokół Odbioru Etapu I w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Odbiór przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, tym Etapu II, potwierdzać będzie podpisany przez obie Strony Protokół Wdrożenia Systemu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Protokół Wdrożenia Systemu potwierdzać będzie w szczególności

<sup>6</sup> Zapis uzależniony od złożonej przez Wykonawcę oferty

<sup>7</sup> Dotyczy Wykonawcy prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą.

dostawę wraz z wdrożeniem Systemu, w tym instalację Systemu, udzielenie licencji i przeprowadzenie Szkoleń oraz objęcie Systemu nadzorem autorskim Wykonawcy, a także przeniesienie majątkowych praw autorskich do Filmu instruktażowego<sup>8</sup>.

3. Szpital Uniwersytecki przed dokonaniem odbioru wdrożenia Systemu ma prawo żądać od Wykonawcy wiarygodnego zademonstrowania działania dostarczonego Systemu w całości wraz z prezentacją funkcjonalności Systemu.
4. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo odmowy podpisania w/w Protokołu, w szczególności w przypadku stwierdzenia wad i usterek w przedmiocie Umowy zgłoszonym do odbioru.
5. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszystkich stwierdzonych wad i usterek na swój koszt i ryzyko zgodnie z poniższymi zasadami:
  - a) Jeżeli wady i usterki nadają się do usunięcia, Wykonawca ma obowiązek usunąć wady i usterki w terminie wyznaczonym przez Szpital Uniwersytecki, pod rygorem skorzystania przez Szpital Uniwersytecki z uprawnienia, o którym mowa poniżej w ust. 5 lit. b lub c.
  - b) Jeżeli wady i usterki nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Szpital Uniwersytecki może żądać dostarczenia przedmiotu Umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia, bez względu na wysokość kosztów powtórnego wykonania, odstąpić od umowy w terminie 90 dni liczonych od dnia stwierdzenia wad lub usterek i naliczyć karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy. Postanowienia § 8 Umowy stosuje się odpowiednio.
  - c) Jeżeli wady i usterki nie nadają się do usunięcia, lecz umożliwiają korzystanie z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Szpital Uniwersytecki ma prawo do obniżenia wynagrodzenia za wykonany przedmiot Umowy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej.

## § 6

### Szkolenia

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia personelu w Szpitalu Uniwersyteckim (w uzasadnionych przypadkach, za zgodą Szpitala Uniwersyteckiego szkolenia mogą się odbyć także zdalnie), dla minimum 2 administratorów oraz minimum 5 koordynatorów Systemu w wymiarze 2 Dni roboczych w zakresie obsługi: modułu administracyjnego – aplikacja webowa oraz modułów pacjenta: aplikacja webowa i aplikacja mobilna (natywne dla iOS oraz Androida).
2. Szkolenia zostaną przeprowadzone w terminach określonych w Harmonogramie szkoleń. Wykonawca przedstawi Szpitalowi Uniwersyteckiemu do akceptacji Harmonogram szkoleń nie później niż na 14 dni przed ich rozpoczęciem. W przypadku niezaakceptowania przez Szpital Uniwersytecki terminów szkoleń określonych w Harmonogramie szkoleń, Strony zobowiązują się do uzgodnienia w dobrej wierze nowych terminów.
3. Szkolenia będą prowadzone przez wykwalifikowanych specjalistów, posiadających niezbędną wiedzę fachową w zakresie obsługi Systemu oraz w godzinach pracy pracowników Szpitala Uniwersyteckiego, którzy uczestniczyć będą w szkoleniach.

---

<sup>8</sup> Zapis uzależniony od złożonej przez Wykonawcę oferty



Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć stosowane procedury opisujące działania będące przedmiotem Szkolenia.

4. W okresie trwania asysty technicznej, w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy, w razie potrzeby Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia maksymalnie dwóch dodatkowych szkoleń. Szkolenia przeprowadzone będą w godzinach pracy pracowników Szpitala Uniwersyteckiego.

## § 7

### Licencja

1. Wykonawca w celu umożliwienia Szpitalowi Uniwersyteckiemu korzystanie z Systemu, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, udziela Szpitalowi Uniwersyteckiemu niewyłącznej, nieograniczonej czasowo i terytorialnie, bez możliwości wypowiedzenia ze strony Wykonawcy (za wyjątkiem sytuacji, gdy dojdzie do naruszenia prawa) licencji na korzystanie z Systemu, z możliwością użyczenia przez Szpital Uniwersytecki. Szczegółowy zakres i zasady, na jakich udzielana jest licencja, określa także załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca udziela Szpitalowi Uniwersyteckiemu licencji z dniem podpisania Protokołu Wdrożenia Systemu. W zakresie udzielanej licencji Szpital Uniwersytecki jest uprawniony do trwałego lub czasowego zwielokrotnienia Oprogramowania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie.
3. Wykonawca udziela licencji, o której mowa w ust. 1 powyżej na następujących polach eksploatacji:
  - 1) trwałe lub czasowe zwielokrotnienie, utrwalanie i kopiowanie Systemu w pamięci komputerów, urządzeń mobilnych lub do sieci informatycznych, w tym sieci Internet, w celach niekomercyjnych i komercyjnych oraz korzystanie z Systemu przez nielimitowaną liczbę użytkowników,
  - 2) udostępnienia osobom trzecim,
  - 3) instalacja na twardych dyskach stacji roboczych, z zastrzeżeniem, że za stację roboczą uznaje się komputer klasy PC udostępniony przez Szpital Uniwersytecki do pracy Oprogramowania,
  - 4) instalacja na serwerze sieciowym z udostępnieniem dla nielimitowanej ilości użytkowników Systemu,
  - 5) publiczne udostępnianie Oprogramowania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym w tym poprzez umieszczenie na serwerze i udostępnianie użytkownikom sieci informatycznych, w tym sieci Internet w celach niekomercyjnych i komercyjnych,
  - 6) wyświetlanie.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada majątkowe prawa autorskie do Systemu, którymi może swobodnie rozporządzać i na tej podstawie jest uprawniony do udzielenia licencji w zakresie opisanym w niniejszym paragrafie.
5. Wykonawca oświadcza, że licencja, o której mowa w ust. 1 obejmuje również wszystkie zmiany, aktualizacje i wersje Systemu, dokonane przez Wykonawcę, wobec czego nie ma konieczności odnowienia, poszerzenia lub udzielenia nowej licencji w miejsce dotychczasowej.

## § 8

---

## Odpowiedzialność Wykonawcy za wady i usterki Systemu oraz nadzór autorski - asysta techniczna

1. W ramach udzielonej licencji Wykonawca udziela **gwarancji na System** na okres trwania asysty technicznej. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Etapu I.
2. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu nieograniczone prawa autorskie majątkowe i osobiste do Systemu. Wykonawca będzie świadczył **nadzór autorski Systemu w okresie** trwania asysty technicznej od dnia podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Etapu I
3. Wykonawca gwarantuje dostępność Systemu na poziomie 99% - drugą klasę dostępności.
4. W ramach udzielonej licencji **na System** oraz nadzoru autorskiego w przypadku wystąpienia awarii, błędu lub wady Wykonawca zapewnia:
  - a) możliwość wysyłania i odbioru zawiadomień 24 godziny na dobę/365 dni:
    - telefonicznie na numer ..... lub
    - pocztą elektroniczną na adres: .....przy czym Wykonawca zobowiązuje się przyjmować zgłoszenia i potwierdzić zwrotnie otrzymanie zgłoszenia pocztą elektroniczną w czasie nieprzekraczających **8 godzin** od chwili zgłoszenia i na bieżąco informować o postępie prac nad ich rozwiązaniem;
  - b) Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonej awarii, błędu lub wady (przywrócenie pełnej sprawności Systemu) w maksymalnym terminie – **do ... (maks. 72 godzin)**<sup>9</sup> godzin od momentu zgłoszenia;
  - c) w przypadku rozwiązania zgłoszenia, podanie dokładnej daty udostępnienia poprawki, bądź, w wypadku udostępniania poprawki wraz z nową wersją Systemu, zarówno numeru wersji jak też dokładnej daty jej planowanego udostępnienia;
  - d) automatyczne powiadamianie pocztą elektroniczną pracowników Szpitala Uniwersyteckiego o każdym fakcie zaistnienia działania, dokonanego wobec zgłoszenia przez Wykonawcę.
  - e) możliwość zgłoszenia w formie elektronicznej uwag i propozycji modyfikacji Systemu;
  - f) każdorazowe dołączanie informacji w języku polskim, do poprawionych lub uaktualnionych wersji Systemu objętego niniejszą Umową, zawierającej:
    - i. spis dokonanych zmian i/lub poprawek, z jawnym odniesieniem się do symboli zgłoszeń serwisowych dokonanych przez Szpital Uniwersytecki,
    - ii. opis nowych funkcjonalności uaktualnionej wersji Oprogramowania – o ile takie występują,
    - iii. opis niezbędnych czynności konfiguracyjnych związanych z instalacją nowej wersji Systemu, w tym w szczególności opis wszystkich dodanych lub zmienionych parametrów konfiguracyjnych;
    - iv. dane kontaktowe (imię i nazwisko, telefon, adres poczty elektronicznej) osoby odpowiedzialnej za udzielanie informacji technicznych związanych z instalacją oraz funkcjonowaniem nowej wersji Systemu;
    - v. dokumentację użytkownika Systemu, aneksowaną bądź uzupełnioną o każdą wprowadzoną przez Wykonawcę zmianę funkcjonalności Systemu objętego przedmiotem umowy,
    - vi. procedury eksploatacyjne.

---

<sup>9</sup> Zapis uzależniony od oferty złożonej przez Wykonawcę

- g) Wykonawca w trakcie trwania nadzoru autorskiego oraz gwarancji zobowiązuje się do utrzymywania w gotowości czynności serwisowych, przyjmowania zgłoszeń i podejmowania gotowości do czynności serwisowych głównie poprzez zdalną pomoc techniczną oraz w wymagających tego okolicznościach przyjazd do Szpitala Uniwersyteckiego, na własny koszt, aktualizacji, konserwacji, tworzenia kopii bezpieczeństwa i administracji serwera oraz Oprogramowania.
- h) Wykonawca w trakcie trwania nadzoru autorskiego oraz gwarancji zobowiązuje się na bieżąco aktualizować wszystkie instrukcje oraz dokumentację. Po każdej aktualizacji, Wykonawca poinformuje Szpital Uniwersytecki o zakresie zmian, pocztą elektroniczną na adres: .....
- i) Czas naprawy Systemu wydłuża czas trwania gwarancji, o liczbę dni, w ciągu których Szpital Uniwersytecki nie mógł prawidłowo korzystać z Systemu.
- j) Kierownik Projektu jest zobowiązany do utrzymywania stałych i bezpośrednich kontaktów z przedstawicielem Szpitala Uniwersyteckiego, wskazanym w § 16 ust. 3 lit. b Umowy, odpowiedzialnym za nadzór nad realizacją Umowy. W przypadku zaistnienia bieżącej przeszkody w kontakcie telefonicznym lub elektronicznym pomiędzy przedstawicielem Szpitala Uniwersyteckiego a Kierownikiem Projektu, Kierownik Projektu zobowiązany jest do nawiązania takiego kontaktu ze swojej strony niezwłocznie, po ustaniu przeszkody, nie później jednak niż po upływie 24 godzin od próby nawiązania kontaktu przez przedstawiciela Szpitala Uniwersyteckiego.

## § 9

### Hosting

1. W okresie od dnia podpisania Protokołu Odbioru Etapu I do dnia 29 października 2021 r. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia usługi hostingu systemu, tj. zapewnienia sprzętu serwerowego, na którym będzie działał System.
2. W przypadku, gdy Szpital Uniwersytecki zdecyduje o przejęciu i zapewnieniu usługi hostingu we własnym zakresie po zakończeniu realizacji Umowy, Szpital Uniwersytecki poinformuje Wykonawcę o planowanym przejęciu usługi hostingu przed zakończeniem świadczenia usługi hostingu przez Wykonawcę. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się do współpracy ze Szpitalem Uniwersyteckim w celu umożliwienia przejęcia hostingu, w tym w razie potrzeby do zawarcia umowy cesji.

## § 10

### Kary umowne

1. W przypadku naruszenia postanowień Umowy Szpital Uniwersytecki ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z poniższymi zasadami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy, w razie nieprzystąpienia do wykonywania Umowy.
3. Z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu, w razie nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kar umownych zgodnie z poniższymi zasadami:
  - a. W przypadku braku zaktualizowania przez Wykonawcę instrukcji oraz dokumentacji w związku z aktualizacją Oprogramowania, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na

- rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 1000,00 zł za każde zdarzenie.
- b. W przypadku braku poprawnego działania Oprogramowania w przeglądarkach internetowych: Chrome, Firefox, Opera, Samsung Internet, Safari lub Edge, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 250,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostosowaniu Oprogramowania do działania w danej przeglądarce internetowej.
  - c. *W przypadku, gdy przeniesienie autorskich praw majątkowych do Filmu instruktażowego przez Wykonawcę okaże się nieskuteczne z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub osób trzecich, z pomocą których wykonuje swoje zobowiązanie, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 10 000,00 zł.<sup>10</sup>*
  - d. *W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę oświadczeń, o których mowa w § 3a ust. 10 Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 150,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.<sup>11</sup>*
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 0,2% kwoty brutto, o której mowa odpowiednio w § 4 ust. 1 Umowy (jednak nie mniej niż 100 zł) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przypadku niezachowania terminów określonych w Umowie, zaś w przypadku niezachowania terminów, o których mowa w § 2 ust. 1 ppkt I lit. A lub B Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Szpitalowi Uniwersyteckiemu kary umownej w wysokości 0,5% kwoty brutto, o której mowa odpowiednio w § 4 ust. 1 Umowy (jednak nie mniej niż 250 zł) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. W przypadku niezakończenia naprawy w terminie określonym w § 8 ust. 4 lit. b Umowy - w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych), za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.
  5. Kary umowne, o których mowa w Umowie, podlegają sumowaniu, przy czym łączna wartość kar umownych nie może przekraczać **30%** maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy. W przypadku gdy kara umowna osiągnie wartość 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od daty osiągnięcia kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
  6. W przypadku odstąpienia przez Szpital Uniwersytecki od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 30% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy. Jednocześnie Strony ustalają, że w przypadku naliczenia przez Szpital Uniwersytecki kar umownych przed odstąpieniem przez Szpital Uniwersytecki od Umowy, kary te zostaną zaliczone na poczet kary umownej za odstąpienie, określonej w niniejszym ustępie.
  7. Przed naliczeniem kary umownej Szpital Uniwersytecki wzywa Wykonawcę do szczegółowego podania przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Wykonawca zobowiązany jest podać przyczyny niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.

---

<sup>10</sup> Zapis uzależniony od oferty złożonej przez Wykonawcę

<sup>11</sup> Zapis uzależniony od oferty złożonej przez Wykonawcę

8. W przypadku gdy szkoda przekraczać będzie wartość zastrzeżonej kary umownej Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych.
9. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od daty otrzymania w/w dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Szpital Uniwersytecki do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Szpitala Uniwersyteckiego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z Umowy.

## **§ 11**

### **Ochrona Danych Osobowych**

1. Strony są niezależnymi administratorami danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”) w stosunku do danych osobowych dotyczących osób, z pomocą których wykonują Umowę. Strony udostępnią sobie dane osobowe osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w zakresie niezbędnym do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Stron, jakim jest zawarcie i wykonanie Umowy. Strony zobowiązane są do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskały dostęp w związku z wykonywaniem Umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja Umowy. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym RODO.

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w imieniu Szpitala Uniwersyteckiego obowiązek informacyjny, wobec osób, których dane udostępnił Szpitalowi Uniwersyteckiemu w związku z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności wskazując informacje wymagane na podstawie art. 14 RODO. Klauzula obowiązku informacyjnego Szpitala Uniwersyteckiego stanowi załącznik nr 2 do Umowy.

2. Strony szczegółowo ustaliły warunki przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w imieniu Szpitala Uniwersyteckiego w związku realizacją przedmiotu Umowy w umowie o powierzenie przetwarzania danych, stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy. Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zawarcia Umowy, jest uprzednie zawarcie przez Strony umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, która po jej podpisaniu przez Strony stanowić będzie załącznik nr 3 do Umowy. Odmowa zawarcia umowy powierzenia danych osobowych jest równoznaczna z odmową zawarcia przez Wykonawcę Umowy.

W przypadku wypowiedzenia przez Szpital Uniwersytecki umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych lub jej wygaśnięcia z jakichkolwiek przyczyn, Szpitalowi Uniwersyteckiemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym.

3. Wykonawca oraz osoby, z pomocą których Wykonawca wykonuje umowę, nie są uprawnione do przetwarzania danych osobowych, których administratorem lub podmiotem przetwarzającym jest Szpital Uniwersytecki, innych niż udostępnione mu zgodnie z ust. 1 lub powierzone do przetwarzania zgodnie z ust. 2 niniejszego paragrafu, w szczególności



osoby te mają bezwzględny zakaz wglądu do danych osobowych, znajdujących się w pomieszczeniach i systemach informatycznych Szpitala Uniwersyteckiego innych niż System lub związane z wdrożeniem Systemu, ich kopiowania lub utrwalania jakąkolwiek metodą, pod rygorem odpowiedzialności karnej za niezgodne z prawem przetwarzanie danych.

Przebywanie osób, o których mowa w niniejszym ustępie, w obszarze Szpitala Uniwersyteckiego, w którym przetwarzane są dane osobowe, w szczególności zawarte w dokumentacji medycznej, jest dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Szpitala Uniwersyteckiego i w obecności osoby upoważnionej do przetwarzania danych osobowych.

4. Wykonawca oświadcza, że System będzie spełniał wymogi przewidziane w obowiązujących przepisach o ochronie danych osobowych, w tym RODO, w szczególności będzie zapewniał realizację określonych w nich zasad dotyczących przetwarzania danych osobowych, odpowiednie bezpieczeństwo danych osobowych, w tym ochronę przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych oraz realizację praw osób, których dane dotyczą.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać osoby, z pomocą których wykonuje zobowiązanie, z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych i Zasadami związanymi z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie, stanowiącymi załącznik nr 5 do Umowy oraz zobowiązać je do ich stosowania, a także do zachowania w tajemnicy danych osobowych uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy. Wykonawca zobowiązuje się najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych liczonych od dnia zawarcia umowy do przekazania Szpitalowi Uniwersyteckiemu, oświadczeń o zachowaniu poufności (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do umowy) złożonych przez osoby uczestniczące w realizacji umowy po stronie Wykonawcy. Każdorazowa zmiana osoby uczestniczącej w realizacji umowy wymaga poinformowania i przekazania Szpitalowi Uniwersyteckiemu przedmiotowego oświadczenia najpóźniej w dniu przystąpienia przez tą osobę do wykonywania umowy.
6. Wgląd przez Wykonawcę do danych osobowych przetwarzanych z użyciem Systemu może nastąpić w zakresie wyłącznie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy i wyłącznie w siedzibie Szpitala Uniwersyteckiego, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Zdalny dostęp do Systemu jest możliwy wyłącznie za zgodą Szpitala Uniwersyteckiego, pod warunkiem zapewnienia właściwego bezpieczeństwa danych. Po zakończeniu prac wymagających zdalnego połączenia, Wykonawca każdorazowo sporządza notatkę zawierającą min. cel dostępu, opis prac, określenie realizacji celu.

## **§ 12**

### **Poufność**

1. Wszelkie dane udostępnione Wykonawcy przez Szpital Uniwersytecki są nadal jego wyłączną własnością. Rozporządzanie nimi przez Wykonawcę niewynikające z realizacji Umowy wymaga pisemnej pod rygorem nieważności zgody Szpitala Uniwersyteckiego.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Szpitala Uniwersyteckiego uzyskanych w związku z realizacją Umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Szpitala Uniwersyteckiego.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać informacje, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy.

4. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania, niepublikowania, nieprzekazywania i niedostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, jakichkolwiek danych o przedsiębiorstwach, transakcjach i klientach Stron, jak również:
  - a) informacji i danych dotyczących podejmowanych przez jedną ze Stron czynności w toku realizacji Umowy,
  - b) informacji i danych stanowiących tajemnicę Stron w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - c) innych informacji prawnie chronionych, które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz, albo gdy przekazanie następuje na rzecz podwykonawcy, który będzie realizował zobowiązania jednej ze Stron. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.

#### § 13<sup>12</sup>

1. Szpital Uniwersytecki wyraża zgodę na powierzenie przez Wykonawcę podwykonawcom realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w części dotyczącej [...].
2. Wykonawca oświadcza, że *zamierza/ nie zamierza* powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w części dotyczącej [...].
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców oraz osób trzecich za pomocą których wykonują zobowiązanie w takim samym stopniu, jakby to były działania lub zaniechania jego własne.
4. Z zastrzeżeniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie zmiany podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

#### § 14

##### Zakaz cesji

1. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować czynności prawnych mających na celu zmianę wierzyciela (w szczególności zawierać umowy przelewu), chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

#### § 14a<sup>13</sup>

1. *Wykonawca oświadcza, że wśród osób bezpośrednio realizujących przedmiot Umowy przez cały okres obowiązywania Umowy będzie zatrudniona w oparciu o umowę o pracę co najmniej*

---

<sup>12</sup> W przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie, iż nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w określonej części ust. 1 § 13 zostanie usunięty, a ust. 2 § 13 zostanie uzupełniony zgodnie ze stanem faktycznym.

<sup>13</sup> Zapis uzależniony od oferty złożonej przez Wykonawcę.

- jedna osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.*
2. *Najpóźniej w dniu przystąpienia do realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Szpitalowi Uniwersyteckiemu Listę Osób, o których mowa w ust. 1, wraz z informacją o zakresie wykonywanych czynności przez wskazane osoby oraz kwalifikacjach zawodowych.*
  3. *Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do realizacji Umowy oraz w trakcie jej realizacji na każde wezwanie Szpitala Uniwersyteckiego, w terminie wskazanym przez Szpital Uniwersytecki, przedstawić do wglądu Szpitalowi Uniwersyteckiemu:*
    - a. *oświadczenia zatrudnionych pracowników,*
    - b. *poświadczone za zgodność z oryginałem kopie aktualnych umów o pracę oraz*
    - c. *poświadczone za zgodność z oryginałem kopie orzeczeń, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych*

*potwierdzających, że czynności, o których mowa w ust. 1, są wykonywane przez co najmniej jedną osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych zatrudnioną na umowę o pracę, zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie Wykonawcy.*
  4. *Nieprzedłożenie przez Wykonawcę poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zanonimizowanych aktualnych umów o pracę zawartych przez Wykonawcę (podwykonawcę), orzeczeń lub innych dokumentów potwierdzających w terminie wskazanym przez Szpital Uniwersytecki zgodnie z ust. 3, będzie traktowane jako niewypełnienie przez Wykonawcę zobowiązania do zatrudnienia co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej wykonującej czynności, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę. W takim przypadku Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w terminie 60 dni od dnia upływu terminu wskazanego przez Szpital Uniwersytecki zgodnie z ust. 3.*
  5. *Za niewypełnienie przez Wykonawcę zobowiązania do zatrudnienia przez cały okres obowiązywania Umowy co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej wykonującej czynności, o których mowa w ust. 1, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Szpitalowi Uniwersyteckiemu karę umowną:*
    - a. *z tytułu zwłoki w przedłożeniu Listy Osób, o której mowa w ust. 2 – w wysokości 150,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;*
    - b. *z tytułu nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 3 lub przedłożenia dokumentów niepotwierdzających spełnienia zobowiązania Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Szpital Uniwersytecki niespełnienia przez Wykonawcę zobowiązania do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie Wykonawcy) – za każde zdarzenie w okresie realizacji Umowy,*

## **§ 15**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Szpital Uniwersytecki zastrzega możliwość odstąpienia od Umowy w przypadku niezyskania lub cofnięcia dofinansowania na realizację Projektu, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tym fakcie. Wykonawcy nie przysługuje w powyższym zakresie

roszczenie odszkodowawcze, w tym roszczenie o zwrot nakładów poniesionych na realizację przedmiotu Umowy.

2. Szpital Uniwersytecki może ponadto odstąpić od Umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania Umowy za porozumieniem Stron z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Porozumienie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, powinno regulować w szczególności sposób rozliczenia zrealizowanej części Umowy.

#### § 16

1. Strony zobowiązują się do ścisłej współpracy podczas realizacji Umowy i do niezwłocznego informowania drugiej Strony o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji Umowy.
2. Strony zobowiązują się do koordynowania i bieżącej kontroli właściwego wykonania usługi stanowiącej przedmiot Umowy.
3. Strony ustalają, że osobami do kontaktu będą:
  - a) po stronie Wykonawcy – Kierownik Projektu ....., nr tel. ...., adres e-mail:.....
  - b) po stronie Szpitala Uniwersyteckiego – Kierownik Działu Informatyki, nr tel. (12) 400 12 80, e-mail [pkaczara@su.krakow.pl](mailto:pkaczara@su.krakow.pl) oraz Kierownik Sekcji Wdrożeń w Dziale Informatyki , nr tel. (12) 400 12 79 e-mail [strusm@su.krakow.pl](mailto:strusm@su.krakow.pl)
4. Osoby, o których mowa w ust. 3 są uprawnione do reprezentowania odpowiedniej Strony we wszystkich sprawach związanych z realizacją i wykonywaniem Umowy, z wyłączeniem upoważnienia do dokonywania zmian Umowy.

#### § 17

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy są dopuszczalne w zakresie dozwolonym przez art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 niniejszego paragrafu, Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w następującym zakresie:
  - a. zmiany terminu realizacji, o którym mowa w § 2 ust. 1 ppkt I lit B, w przypadku wystąpienia trudności organizacyjnych z pracą Oddziałów Klinicznych i komórek Szpitala Uniwersyteckiego, w związku z koniecznością wykonywania przez te oddziały i komórki zadań statutowych Szpitala Uniwersyteckiego a zmiana ta nie będzie zagrażać prawidłowej i terminowej realizacji wdrożenia Systemu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, a także a zmiana ta nie będzie zagrażać prawidłowej i terminowej realizacji Projektu,
  - b. obniżenia kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 i 2, w przypadku obniżenia cen lub w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług, bądź w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć,
  - c. zmian sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmiany zawartej przez Szpital Uniwersytecki Umowy o dofinansowanie lub wytycznych dotyczących jej realizacji.

### § 18

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia oraz innych ustaw i rozporządzeń mających odpowiednie zastosowanie.
2. Strony zobowiązują się do polubownego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle wykonywania umowy.
3. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Szpitala Uniwersyteckiego.
4. Zmiana danych adresowych Strony oraz osób odpowiedzialnych za realizację umowy wymaga pisemnego zawiadomienia, pod rygorem nieważności i nie wymaga aneksu do Umowy.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Szpitala Uniwersyteckiego oraz jeden dla Wykonawcy.

**SZPITAL UNIWERSYTECKI**

**WYKONAWCA**



### Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w Krakowie w dniu ..... r. pomiędzy:

**SPZOZ Szpitalem Uniwersyteckim w Krakowie** ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000024155, NIP 675-11-99-442, REGON: 000288685, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwanym dalej „*Administratorem Danych*”,

a

.....  
.....

reprezentowaną/ym przez:

1. ....
2. ....

zwanym dalej „*Podmiotem Przetwarzającym*”

zwanymi dalej łącznie „*Stronami*”

Mając na uwadze, że Strony łączy umowa, w związku z realizacją której przetwarzane są dane osobowe, a także w związku z faktem, iż od dnia 25 maja 2018 r. Strony zobowiązane są do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

Strony postanawiają zawrzeć umowę o następującej treści:

#### § 1

##### Przedmiot Umowy Powierzenia

1. Niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych („Umowa Powierzenia”) ma zastosowanie do zawartej pomiędzy Stronami umowy nr rej..... z dnia ....., której przedmiotem jest **dostawa wraz z wdrożeniem systemu informatycznego do monitorowania stanu zdrowia pacjentów z COVID-19 przebywających w izolacji domowej („System”)** („Umowa Główna”).

#### § 2

##### Warunki przetwarzania

1. Szpital Uniwersytecki w Krakowie oświadcza, że jest administratorem danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy Powierzenia.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową Powierzenia, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwanym dalej „RODO”), oraz krajowymi przepisami o ochronie danych osobowych, a także innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane będą przetwarzane (w tym, w odniesieniu do danych osobowych pacjentów, w szczególności ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, zwaną dalej „UPP”).

3. Administrator Danych na podstawie art. 28 RODO powierza Podmiotowi Przetwarzającemu do przetwarzania, a Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy Głównej oraz przez okres obowiązywania Umowy Głównej.
4. Szczegóły dotyczące danych powierzonych do przetwarzania, a w szczególności charakter przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą, zostały określone w załączniku nr 1, który stanowi integralną część Umowy Powierzenia.

### § 3

#### **Obowiązek zachowania tajemnicy**

1. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się, że do przetwarzania danych osobowych zostaną dopuszczone wyłącznie osoby upoważnione przez niego do przetwarzania powierzonych danych osobowych, zgodnie z art. 29 RODO oraz przeszkolone z zakresu przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiąże osoby, o których mowa w ust. 1 do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia w trakcie ich zatrudnienia jak również po jego ustaniu.
3. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu ma zastosowanie również po śmierci pacjenta.

### § 4

#### **Obowiązki Podmiotu Przetwarzającego**

1. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora Danych. Za wykonywane na udokumentowane polecenie uznaje się usługi zlecone przez Administratora Danych do wykonywania Podmiotowi Przetwarzającemu na podstawie Umowy Głównej.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzykom związanym z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych, zgodnie z art. 32 RODO.
3. Podmiot Przetwarzający, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, zobowiązuje się pomagać w miarę możliwości Administratorowi Danych poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
4. Podmiot Przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, zobowiązuje się pomagać Administratorowi Danych wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
5. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 24 godzin od jego wystąpienia, zawiadomić Administratora Danych o wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy Powierzenia, zgodnie z art. 33 RODO. Zawiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzednim Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest zgłosić drogą mailową pod adres: dane.osobowe@su.krakow.pl
6. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora Danych zgodnie z wymaganiami art. 30 ust 2 RODO.
7. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
8. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do udzielenia Administratorowi Danych wszelkiej

niezbędnej pomocy podczas kontroli organu właściwego w sprawie ochrony danych osobowych. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się w szczególności do udostępnienia dokumentów i zapisów, umożliwienia wglądu w informacje przechowywane na nośnikach danych i w systemach informatycznych oraz udzielania Administratorowi Danych stosownych do przedmiotu kontroli wyjaśnień.

9. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do wykonania czynności, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu bez zbędnej zwłoki jednak nie później niż w terminie wskazanym przez Administratora Danych

## **§ 5**

### **Prawo kontroli**

1. Administrator Danych, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO, ma prawo kontroli, czy Podmiot Przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełnia wymagania RODO i niniejszej Umowy Powierzenia, w tym:
  - a. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się udostępnić Administratorowi Danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Podmiocie Przetwarzającym.
  - b. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się umożliwić Administratorowi Danych lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora Danych przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy podejmowanych działaniach. Administrator Danych zawiadomi Podmiot Przetwarzający o zamiarze przeprowadzenia audytu co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem czynności kontrolnych.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zastosowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych Administratora Danych dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, o ile zalecenia te są zgodne z niniejszą Umową Powierzenia i obowiązującymi przepisami prawa.
3. W przypadku stwierdzenia w wyniku czynności kontrolnych naruszeń postanowień niniejszej Umowy lub przepisów o ochronie danych osobowych Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wskazanym przez Administratora Danych w wezwaniu do usunięcia stwierdzonych uchybień.

## **§ 6**

### **Korzystanie z usług innego podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot Przetwarzający może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy Głównej i po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora Danych.
2. Administrator danych udziela odpowiedzi na wniosek o wyrażenie zgody na powierzenie danych osobowych do przetwarzania innemu podmiotowi w terminie 14 dni od odebrania wniosku. Termin ten może być zawieszony do momentu, gdy Administrator Danych otrzyma wszystkie dodatkowe informacje, niezbędne dla wykazania spełniania przez ten inny podmiot wymogów spoczywających na podmiotach przetwarzających.
3. Przekazanie powierzonych danych osobowych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na podstawie uprzedniej zgody Administratora Danych udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności chyba, że obowiązek taki nakładają na Podmiot Przetwarzający przepisy prawa. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot Przetwarzający informuje Administratora Danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

4. Dalsze powierzenie przetwarzania danych podwykonawcy wymaga zawarcia umowy w formie pisemnej przez Podmiot Przetwarzający z podwykonawcą. Zawarta umowa powinna precyzować: przedmiot, czas, charakter i cel przetwarzania danych oraz rodzaj danych i kategorie osób, których dane dotyczą, oraz zobowiązywać podwykonawcę, do spełniania tych samych obowiązków, jakie zostały nałożone na Podmiot Przetwarzający w art. 28 RODO oraz niniejszej Umowie Przetwarzania, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO.
5. Podmiot Przetwarzający ponosi wobec Administratora Danych pełną odpowiedzialność w razie niewywiązywania się podwykonawcy ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.

## § 7

### **Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot Przetwarzający ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez osobę, której dane dotyczą lub Administratora Danych z tytułu działań niezgodnych z zapisami niniejszej Umowy Powierzenia, RODO oraz krajowymi przepisami o ochronie danych osobowych, a także innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane będą przetwarzane, w tym w szczególności za niezgodne z treścią Umowy Powierzenia udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora Danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot Przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie Powierzenia, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu Przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie Przetwarzającym tych danych osobowych.

## § 8

### **Zakończenie świadczenia usług związanych z przetwarzaniem**

Podmiot Przetwarzający po zakończeniu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy Powierzenia, jest zobowiązany, w zależności od pisemnej decyzji Administratora Danych, do usunięcia lub zwrócenia Administratorowi Danych wszelkich powierzonych danych osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, chyba że obowiązujące przepisy prawa zobowiązują Podmiot Przetwarzający do przechowywania danych osobowych.

## § 9

### **Obowiązanie Umowy Powierzenia**

1. Niniejsza Umowa Powierzenia obowiązuje od dnia ..... i zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej.
2. Administrator Danych jest uprawniony do rozwiązania niniejszej Umowy Powierzenia w trybie natychmiastowym, w przypadku niespełniania przez Podmiot Przetwarzający wymagań wynikających z art. 28 RODO lub rażącego naruszenia postanowień niniejszej Umowy Powierzenia, w szczególności, gdy Podmiot Przetwarzający:
  - a) nie usunął uchybień pokontrolnych w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 3;
  - b) wykorzystał powierzone dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową Powierzenia;
  - c) powierzył przetwarzanie przekazanych danych osobowych innemu podmiotowi bez uzyskania zgody Administratora Danych;

- d) uchybi obowiązkowi wskazanemu w § 4 ust. 5 niniejszej Umowy Powierzenia w szczególności, gdy uchybienie takie będzie rodziło negatywne konsekwencje po stronie Administratora Danych.

## **§ 10**

### **Wynagrodzenie**

Niniejsza umowa zostanie zrealizowana przez Podmiot Przetwarzający w ramach wynagrodzenia przysługującego z tytułu wykonania Umowy Głównej.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy Powierzenia powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową Powierzenia zastosowanie mają właściwe przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz RODO.
3. Niniejszą Umowę powierzenia sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Strony zobowiązują się do polubownego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle realizacji niniejszej umowy.
5. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Administratora Danych.
6. Żadna ze Stron nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej Strony.

**Administrator Danych**

**Podmiot Przetwarzający**



## Załącznik nr 1 do Umowy Powierzenia

### I. Charakter i cel przetwarzania

1. Podmiot Przetwarzający będzie przetwarzać powierzone dane osobowe regularnie, w celach związanych z realizacją usług określonych w Umowie Głównej, tj. świadczeniem usługi wdrożenia, hostingu i wsparcia serwisowego (asysty technicznej) dla dostarczonego Systemu, obejmującego w szczególności utrzymanie, aktualizację, konserwację, tworzenie kopii bezpieczeństwa i administrację serwera oraz oprogramowania oraz prowadzenia szkoleń związanych z przedmiotem Umowy Głównej dla personelu Administratora Danych.  
Podmiot przetwarzający może wykonywać wyłącznie operacje przetwarzania danych niezbędne w celu prawidłowej realizacji Umowy Głównej.
2. W ramach świadczonej usługi hostingu Wykonawca zapewni, że powierzone do przetwarzania dane osobowe będą przechowywane na serwerze zlokalizowanym na terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego i nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
3. Powierzone do przetwarzania dane mogą być przetwarzane w postaci papierowej lub elektronicznej.

### II. Kategorie osób, których dane dotyczą i rodzaje danych osobowych

1. W zakresie usługi wdrożenia, hostingu i wsparcia serwisowego dla dostarczonego Systemu objętego przedmiotem Umowy Głównej:

Powierzone do przetwarzania dane osobowe obejmują dane gromadzone w Systemie i mogą obejmować następujące kategorie danych:

Kategorie osób, których dane dotyczą	Rodzaj danych osobowych
<p>Użytkownicy zewnętrzni Systemu (Pacjenci) – osoby zwracające się o udzielenie świadczeń zdrowotnych lub korzystające ze świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Administratora Danych</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– dane zwykle: <b>oznaczenie pacjenta pozwalające na ustalenie jego tożsamości:</b> nazwisko i imię (imiona), data urodzenia, płeć, dane adresowe, numer telefonu kontaktowego, adres poczty elektronicznej, opis (zawierający np. imię i nazwisko oraz numer PESEL przedstawicieli ustawowych, opiekunów prawnych, pełnomocników lub opiekunów faktycznych oraz danych umożliwiających kontakt z tymi osobami), numer identyfikacyjny nadany przez Administratora Danych, dane dotyczące uprawnień i aktywności użytkownika Systemu;</li> <li>– szczególne kategorie danych: <b>dane dotyczące zdrowia</b>, tj. opis stanu zdrowia pacjenta lub udzielonych mu świadczeń zdrowotnych, w szczególności dane zbierane za pomocą formularzy wypełnianych w Systemie</li> </ul>

<p>Użytkownicy wewnętrzni Systemu (administratorzy i koordynatorzy projektów) – personel Administratora Danych</p>	<p>Dane zwykłe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Imię, nazwisko, nazwa użytkownika, inne dane identyfikujące lub kontaktowe, dane dotyczące uprawnień i aktywności użytkownika Systemu.</li> </ul>
--	--

2. W zakresie prowadzenia szkoleń związanych z przedmiotem Umowy Głównej dla personelu Administratora Danych:

<b>Kategorie osób, których dane dotyczą</b>	<b>Rodzaj danych osobowych</b>
Uczestnicy szkoleń - Personel Administratora Danych	Imię, nazwisko, stanowisko i miejsce pracy, dane kontaktowe, dane dotyczące odbycia szkolenia.

Załącznik nr 3 do Umowy

KLAUZULA INFORMACYJNA SZPITALA UNIWERSYTECKIEGO W KRAKOWIE DLA  
KONTRAHENTÓW BĘDĄCYCH OSOBAMI FIZYCZNYMI, OSÓB REPREZENTUJĄCYCH  
KONTRAHENTÓW, PEŁNOMOCNIKÓW KONTRAHENTÓW ORAZ PRACOWNIKÓW I  
WSPÓŁPRACOWNIKÓW KONTRAHENTÓW WYZNACZONYCH DO KONTAKTU I  
ODPOWIEDZIALNYCH ZA WYKONANIE UMOWY

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (zwanego dalej „RODO”) informuję, iż:

**1. Administrator danych osobowych:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Uniwersytecki w Krakowie (zwany dalej „Szpitalem”), adres: ul. Mikołaja Kopernika 36, 31-501 Kraków, telefon 12 424 70 00, e-mail: info@su.krakow.pl.

**2. Inspektor Ochrony Danych:**

Szpital powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan się skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe: adres e-mail: dane.osobowe@su.krakow.pl, tel. 12 424 71 17.

**3. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:**

Szpital może przetwarzać Pani/Pana dane w następujących celach:

- zawarcia i wykonania umowy – w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w przypadku Kontrahenta będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Kontrahenta;
- wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy z Kontrahentem w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO -w przypadku osoby wskazanej przez Kontrahenta w związku z realizacją umowy;
- wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO;
- wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania dokumentacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

**4. Źródło pochodzenia danych osobowych**

Szpital uzyskał Pani/Pana dane osobowe:

- a. w przypadku Kontrahenta będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Kontrahenta - bezpośrednio od Pani/Pana. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy.

- b. w przypadku osoby wskazanej przez Kontrahenta w związku z realizacją umowy - od Kontrahenta, z którym zawarł umowę, tj, .....  
Zakres Pani/Pana danych osobowych może obejmować: imię i nazwisko, stanowisko, miejsce pracy, dane kontaktowe oraz inne dane niezbędne w związku z realizacją umowy.

**5. Informacje o kategoriach odbiorców danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione:

- pracownikom i współpracownikom Szpitala upoważnionym do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych;
- dostawcom usług technicznych i organizacyjnych dla Szpitala (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnianiu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych);
- podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

**6. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej:**

Szpital nie planuje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do odbiorców zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein) i organizacji międzynarodowych.

**7. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy zawartej z Kontrahentem, a następnie przez okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji lub przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa.

**8. Prawa przysługujące osobie, której dane są przetwarzane:**

Na warunkach określonych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo sprostowania danych nieprawidłowych i uzupełniania danych niekompletnych, prawo usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu przeciwko przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych.

**9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:**

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**10. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji:**

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka). Pani /Pana dane osobowe nie będą również wykorzystywane do profilowania.

**Oświadczenie o zachowaniu poufności**

Imię i nazwisko pracownika Wykonawcy	
Nazwa Wykonawcy	
Nazwa, data i nr Umowy („Umowa”)	

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z:

- Załącznikiem do Umowy pt. „Podstawowe zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie”.

Jednocześnie **zobowiązuję się** do przestrzegania zasad bezpieczeństwa informacji w Szpitalu Uniwersyteckim określonych w tym dokumencie w zakresie wykonywanych przeze mnie czynności związanych z realizacją Umowy, w szczególności do:

- zachowania w tajemnicy (w tym nieujawniania podmiotom i osobom nieuprawnionym) informacji, w tym danych osobowych, do których uzyskam dostęp w związku z wykonywaniem czynności na rzecz Szpitala, pod rygorem odpowiedzialności karnej i cywilnej,
- niewykorzystywania informacji, w tym danych osobowych, do których uzyskam dostęp, w celach niezwiązanych z czynnościami wykonywanymi na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego,
- dołożenia należytej staranności w celu ochrony powyższych informacji, w tym danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem,
- zachowania w tajemnicy rodzajów i sposobów zabezpieczenia informacji, w tym systemów informatycznych Szpitala Uniwersyteckiego, pod rygorem odpowiedzialności karnej i cywilnej,
- utrzymywania w tajemnicy wszelkich innych informacji uzyskanych przy wykonywaniu opisanych powyżej czynności za wyjątkiem:
  - a) informacji wyraźnie wyłączonych spod tej tajemnicy przez ich dysponenta,
  - b) informacji powszechnie dostępnych,
  - c) informacji, których ujawnienie stanowi wymóg określony przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

Zobowiązuję się do zachowania tajemnicy informacji, o których mowa powyżej także po (a) wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy, (b) ustaniu stosunku prawnego łączącego mnie z Wykonawcą, (c) śmierci pacjenta, którego dane dotyczą.

W przypadku powzięcia wiadomości lub podejrzenia naruszenia któregokolwiek, ze swoich zobowiązań, o których mowa powyżej, zobowiązuje się w trybie natychmiastowym poinformować o tym fakcie Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej.

Kraków, dn. ....

.....  
/czytelny podpis pracownika Wykonawcy/ Podwykonawcy/



**Załącznik nr 6 do umowy**

\_\_\_\_\_  
Miejscowość, data

**Oświadczenie**

Dotyczy:  
faktury nr .....  
z dnia .....  
na kwotę .....

Oświadczam, że prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą oraz nie posiadam firmowego rachunku bankowego. Rachunek wskazany na fakturze jest prywatnym rachunkiem oszczędnościowo rozliczeniowym.

\_\_\_\_\_  
Podpis Wykonawcy