

NSSU.DFP.271.61.2019.EP

NSSU.DFP.271.61.2019.EP

UMOWA WZÓR

zawarta w Krakowie w dniu r. (dalej: „Umowa”) pomiędzy:

Szpitałem Uniwersyteckim w Krakowie

z siedzibą w Krakowie przy ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000024155, zwanym dalej „**Szpitałem Uniwersyteckim**”, reprezentowanym przez:

Zastępcę Dyrektora ds. Finansowych – **Bolesława Gronusia** na podstawie pełnomocnictwa z dnia 27 kwietnia 2018 r.

przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego –**Doroty Lechowicz**

a

.....

zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym/ą przez:

.....

Umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego **NSSU.DFP.271.61.2019.EP** zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Przedmiot Umowy jest realizowany w ramach projektu „Małopolski System Informacji Medycznej (MSIM)” współfinansowanego ze środków UE w ramach Osi priorytetowej 2. Cyfrowa Małopolska, Działanie 2.1 E - administracja i otwarte zasoby, Poddziałanie 2.1.5 - usługi w ochronie zdrowia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 oraz środków własnych Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie.

Ilekcroć w Umowie mowa o:

Dniach roboczych – należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r.

Obiekcie/Nowej Siedzibie Szpitala Uniwersyteckiego – budynek szpitalny o zdolności usługowej 925 łóżek wraz z infrastrukturą i wyposażeniem, zlokalizowany w Krakowie przy Macieja Jakubowskiego 2.

Protokole Uruchomienia Sprzętu – protokół potwierdzający dostawę Sprzętu zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy, wykonanie instalacji, inicjalizacji i pełną gotowość Sprzętu do rozpoczęcia korzystania z niego zgodnie z przeznaczeniem.

Sprzęcie –sprzęt, którego szczegółowy opis zawiera załącznik nr 1 do Umowy.

Umowie – oznacza niniejszą umowę.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa Sprzętu wraz z rozbudową urządzenia Oracle Database Appliance posiadanego przez Zamawiającego** .Przez rozbudowę urządzenia Oracle Database Appliance, rozumie się w szczególności fizyczną instalację dysków, usługę inicjalizacji dysków i rozszerzenie dostępnej przestrzeni dyskowej Oracle Database Appliance o zainstalowane dyski, a także dostarczenie wszystkich wymaganych elementów i licencji niezbędnych do instalacji i korzystania z dostarczonych dysków. Wymogi i specyfikacja Sprzętu określone zostały szczegółowo w załączniku nr 1 do Umowy, oznaczonym jako załącznik nr 1a do Specyfikacji.
2. Wykonawca w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust.1 , zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) dostawy Sprzętu stosownym transportem, na własny koszt i ryzyko oraz do ich wyładunku,
 - b) fizycznej instalacji dysków,
 - c) wykonania usługi inicjalizacji dysków i rozszerzenia dostępnej przestrzeni dyskowej Oracle Database Appliance o zainstalowane dyski,
 - d) udzielenia lub pozyskania dla Szpitala Uniwersyteckiego, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, nieodwołalnej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo licencji niezbędnej do instalacji i korzystania ze Sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - e) udzielenia gwarancji na warunkach określonych w Umowie wraz z objęciem dysków wsparciem technicznym, na zasadach i warunkach opisanych w załączniku nr 1 do Umowy.
3. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - 1) nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) nr 2 – Klauzula obowiązku informacyjnego
 - 3) nr 3 – wzór oświadczenia o zachowaniu poufności,
 - 4) nr 4 – zawierający „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” oraz „Zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie” – <https://www.su.krakow.pl/zasady-funkcjonowania>.
 - 5) nr 5- zawierający oświadczenie Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą o nieposiadaniu firmowego rachunku bankowego¹,

¹ Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą.

4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się i przeanalizował treść załączników stanowiących integralną część Umowy, udostępnionych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie na oficjalnej stronie Szpitala Uniwersyteckiego: <https://www.su.krakow.pl/zasady-funkcjonowania>, a to: „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” oraz „Podstawowe zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” i nie zgłasza oraz nie zgłosił do nich żadnych zastrzeżeń oraz, że zna wynikające z nich wymagania w zakresie prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się przestrzegać zasad wynikających z tych dokumentów podczas realizacji Umowy.
5. W związku z zorganizowanym procesem przenosin Szpitala Uniwersyteckiego do nowego Obiektu i możliwymi zmianami w zakresie procedur i instrukcji obowiązujących w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie, w tym norm o których mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego zapoznania się przed podjęciem realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy z informacjami o zmianach norm i procedur obowiązujących na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie udostępnianych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie na oficjalnej stronie Szpitala Uniwersyteckiego: <https://www.su.krakow.pl/zasady-funkcjonowania>,

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy w terminie do **60 dni od dnia zawarcia Umowy**, tj. *do dnia*

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Szpitala Uniwersyteckiego o planowanym terminie dostawy Sprzętu wraz instalacją i inicjalizacją Sprzętu w formie pisemnej pod rygorem nieważności na **10 Dni roboczych** przed planowaną datą dostawy i rozpoczęcia prac, o których mowa w niniejszym ustępie. Instalacja i inicjalizacja Sprzętu nastąpią niezwłocznie po dostawie, a w sytuacjach wyjątkowych niemożliwych do przewidzenia, związanych z działalnością jednostek Szpitala Uniwersyteckiego – niezwłocznie po ustaniu przyczyn do wykonania inicjalizacji, jednakże nie później niż w ciągu **14 dni** od dnia dostawy. W przypadku gdyby dostawa Sprzętu nie była możliwa w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, Strony w dobrej wierze uzgodnią inny termin dostawy Sprzętu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Sprzętu do budynku przy ulicy Kopernika 50 (CUMRIK), w miejscu wskazanym przez Kierownika Działu Informatyki. Szpital Uniwersytecki, w okresie trwania gwarancji, zastrzega sobie prawo przeniesienia Sprzętu do Nowej Siedziby Szpitala Uniwersyteckiego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy Sprzętu stosownym transportem na swój koszt i ryzyko. Po wykonanej dostawie Sprzętu Wykonawca zobowiązuje się do wywozu i utylizacji opakowań.
4. Odbiór dostawy Sprzętu, wykonanie instalacji, inicjalizacji i pełną gotowość Sprzętu do rozpoczęcia korzystania z niego zgodnie z przeznaczeniem potwierdzać będzie Protokół Uruchomienia Sprzętu.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 1 Umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, w sposób profesjonalny, z zachowaniem najwyższej staranności, aktualnym poziomem wiedzy i techniki oraz zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży informatycznej.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, uprawnienia, środki, sprzęt, doświadczenie umożliwiające wykonanie czynności objętych Umową z należytą starannością oraz zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki,
3. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt jest fabrycznie nowy (rok produkcji min. 2019), nieużywany, kompletny, a do jego uruchomienia oraz stosowania zgodnie z przeznaczeniem nie będzie konieczny zakup dodatkowych elementów i akcesoriów. Sprzęt, ani żadna jego część składowa, wyposażenie, etc. nie są rekondukcjonowane, powystawowe i nie były wykorzystywane wcześniej przez inny podmiot,
4. Strony zgodnie postanawiają, że podczas instalacji i inicjalizacji Sprzętu będzie obecny pracownik Działu Informatyki Szpitala Uniwersyteckiego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia określonymi w Umowie oraz załącznikach do Umowy, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz postanowieniami oferty złożonej w ramach postępowania o udzielenia zamówienia publicznego **NSSU.DFP.271.61.2019.EP**.
6. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy do zachowania procedur i instrukcji obowiązujących w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie, w tym m.in. spełniających wymagania norm ISO 14001:2005 i OHSAS 18001:2007, których opis zawiera załącznik nr 4 do Umowy,
7. W związku z zorganizowanym procesem przenosin Szpitala Uniwersyteckiego do nowego Obiektu i możliwymi zmianami w zakresie procedur i instrukcji obowiązujących w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie, w tym norm o których mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego zapoznania się przed podjęciem realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy z informacjami o zmianach norm i procedur obowiązujących na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie udostępnianych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie na oficjalnej stronie Szpitala Uniwersyteckiego: <https://www.su.krakow.pl/zasady-funkcjonowania>,
8. W przypadku wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy w Nowej Siedzibie Szpitala Uniwersyteckiego, Wykonawca zobowiązuje się nie blokować dróg wjazdowych na teren Obiektu, dróg otaczających teren Obiektu oraz terenu Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie zlokalizowanego przy ul. Wielickiej 265 w Krakowie. Szpital Uniwersytecki nie zapewnia miejsc postojowych dla pojazdów Wykonawcy, za wyjątkiem postoju pojazdów, którymi wykonywany jest transport Sprzętu, na czas jego wyładunku,
9. W przypadku wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w Nowej Siedzibie Szpitala Uniwersyteckiego, Wykonawca zobowiązuje się do ich realizacji w sposób, który nie wpłynie na gwarancję udzieloną na Obiekt przez Generalnego Wykonawcę, tj. w szczególności w sposób, który nie doprowadzi do powstania wad i usterek Obiektu. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji obowiązków wynikających z Umowy, uwzględniając treść dokumentacji przekazanej przez Generalnego Wykonawcę oraz istniejące i odebrane przez Szpital Uniwersytecki instalacje. Szpital Uniwersytecki, na wniosek Wykonawcy udostępni

Wykonawcy dokumentację przekazaną przez Generalnego Wykonawcę w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania obowiązków wynikających z Umowy.

§ 5

1. **Protokół Uruchomienia Sprzętu** zostanie podpisany z chwilą, gdy Szpital Uniwersytecki stwierdzi, że Sprzęt jest gotowy do rozpoczęcia korzystania z niego zgodnie z przeznaczeniem, nie później jednak niż w terminie 14 Dni roboczych od inicjalizacji Sprzętu przez Wykonawcę zgodnie z warunkami Umowy i załącznika nr 1 do Umowy. Protokół ten stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury z tytułu dostawy Sprzętu, instalacji i inicjalizacji Sprzętu.
2. Przy dokonywaniu odbiorów Strony będą stosować następujące zasady:
 - a) Szpital Uniwersytecki może odmówić podpisania Protokołu Uruchomienia Sprzętu w przypadku stwierdzenia na podstawie dokumentacji dostarczonego Sprzętu, że dostarczony Sprzęt nie jest Sprzętem wymienionym w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy,
 - b) Szpital Uniwersytecki może odmówić podpisania Protokołu Uruchomienia Sprzętu w przypadku stwierdzenia wad Sprzętu, innych niż wady nieistotne. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia tych wad na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Szpital Uniwersytecki i ponownego zgłoszenia do odbioru. W przypadku braku możliwości usunięcia wady Sprzętu Wykonawca zobowiązuje się do wymiany Sprzętu na nowy wolny od wad na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Szpital Uniwersytecki i ponownego zgłoszenia do odbioru. Odnośnie wad nieistotnych stwierdzonych podczas tego odbioru Strony ustalą sposób i tryb ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 6

1. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy kwotę w maksymalnej wysokości: brutto:
zł (słownie złotych brutto:/100)².
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności dostawę Sprzętu, instalację dysków, inicjalizację dysków i rozszerzenie dostępnej przestrzeni dyskowej w Oracle Database Appliance o zainstalowane dyski, dostawę wszystkich wymaganych elementów i licencji niezbędnych do instalacji i korzystania z dostarczanych dysków oraz objęcie dysków wsparciem technicznym, na zasadach i warunkach opisanych w załączniku nr 1 do Umowy.
3. Szpital Uniwersytecki oświadcza, że dokonuje płatności w modelu split payment. *W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada firmowego rachunku bankowego zobowiązany jest do każdej faktury dołączając oświadczenie stanowiące załącznik nr 5³.*

² W przypadku wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług § 6 ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

„Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy kwotę w maksymalnej wysokości: netto: zł (słownie złotych netto:/100)

Podatek VAT zostanie przez Zamawiającego naliczony przy zastosowaniu ...% stawki VAT, a następnie odprowadzony do urzędu skarbowego.”

³ Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą.

4. Strony ustalają, iż zapłata za realizację przedmiotu Umowy nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminach umożliwiających prawidłową realizację Projektu, nie później niż do 60 dni od dnia doręczenia faktury w formie pisemnej do Kancelarii Szpitala Uniwersyteckiego.
5. Podstawą zapłaty za należycie wykonany przedmiot umowy będzie podpisany przez obie Strony Protokołu Uruchomienia Sprzętu,
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Szpitalowi Uniwersyteckiemu, po podpisaniu Protokołu Uruchomienia Sprzętu, faktury w wersji papierowej oraz dodatkowo w wersji elektronicznej (format PDF) na adres pkaczara@su.krakow.pl, w terminie do 3 dni od podpisania Protokołu Uruchomienia Sprzętu, przy czym postanowienia ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym znajdują odpowiednie zastosowanie.
7. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie może ulec zmianie na niekorzyść Szpitala Uniwersyteckiego.
8. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Szpitala Uniwersyteckiego.
9. W przypadku, gdy Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawcę łączy więcej niż jedna umowa, Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur każdorazowo odrębnie dla każdej z umów, oznaczając właściwy numer umowy.

§7

1. Wykonawca udziela **12 miesięcznej gwarancji na Sprzęt**, o którym mowa w załączniku nr 1 do Umowy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania Protokołu Uruchomienia Sprzętu. Wykonawca dostarczy Szpitalowi Uniwersyteckiemu kartę gwarancyjną wraz z dostawą ww. Sprzętu.
2. W ramach gwarancji **na Sprzęt** Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) W okresie trwania gwarancji Wykonawca świadczy w ramach kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy, naprawy gwarancyjne Sprzętu wraz z koniecznym transportem Sprzętu i wymianą części;
 - b) Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca dostarczył Szpitalowi Uniwersyteckiemu zamiast Sprzętu wadliwego Sprzęt nowy, wolny od wad, lub dokonał istotnych napraw Sprzętu lub wymiany istotnych części Sprzętu, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia Sprzętu wolnego od wad/dokonania istotnych napraw Sprzętu/wymiany istotnych części Sprzętu. W przypadku każdej innej niż istotna naprawa Sprzętu, okres gwarancji przedłuża się o liczbę dni, w ciągu których Szpital Uniwersytecki nie mógł korzystać ze Sprzętu;
 - c) Objęcia Sprzętu wsparciem technicznym na okres **12 miesięcy** (przez okres obowiązywania gwarancji), na zasadach opisanych w załączniku nr 1 do Umowy oraz poniżej:

- i. Wykonawca zobowiązuje się doświadczenia serwisu w miejscu instalacji Sprzętu;
 - ii. W przypadku zgłoszenia awarii Sprzętu przez Zamawiającego (telefon, e-mail, portal internetowy do rejestrowania zgłoszeń serwisowych), Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenie awarii w ciągu 4 godzin oraz przystąpi do jej usuwania nie później, niż w ciągu następnego dnia roboczego licząc od momentu zgłoszenia,
 - iii. Wykonawca zapewnia możliwość wysyłania i odbioru zawiadomień 24 godziny na dobę/365 dni w roku;
 - iv. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania skutecznej naprawy maksymalnie następnego dnia roboczego od momentu zgłoszenia awarii;
 - v. W przypadku awarii dysku twardego Wykonawca dokona weryfikacji uszkodzenia w siedzibie Zamawiającego;
 - vi. Wykonawca zapewni możliwość automatycznej rejestracji zgłoszeń serwisowych (call-home).
- d) w przypadku awarii Sprzętu pozostanie on w Szpitalu Uniwersyteckim, a naprawa będzie dokonywana w siedzibie Szpitala Uniwersyteckiego, w obecności wyznaczonego pracownika. Uszkodzony Sprzęt pozostanie własnością Zamawiającego;
- e) W przypadku braku możliwości usunięcia wady Sprzętu Wykonawca zobowiązuje się do wymiany reklamowanego Sprzętu na nowy wolny od wad w terminie do 1 dnia roboczego od dnia wysłania zawiadomienia.

§ 8⁴

1. W przypadku naruszenia postanowień Umowy Szpital Uniwersytecki ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z poniższymi zasadami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy, w razie niewykonania Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości do 10% kwoty brutto, o której mowa odpowiednio w § 6 ust. 1 Umowy, w razie nienależytego wykonania Umowy, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 0,2% kwoty brutto, o której mowa odpowiednio w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w przypadku niezachowania terminów określonych w Umowie, z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu. W przypadku gdy kara umowna osiągnie wartość 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa odpowiednio w § 6 ust. 1 Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od daty osiągnięcia kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto o którym mowa odpowiednio w § 6 ust. 1
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 0,5% kwoty brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w przypadku niezachowania terminów, o których mowa w § 7 ust. 2 i § 2 Umowy .

⁴ W przypadku wyboru oferty prowadzącej do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług przez „wartość brutto” Strony rozumieją wartość netto powiększoną o należny podatek VAT obliczony przez Zamawiającego.

6. W przypadku odstąpienia przez Szpital Uniwersytecki od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
7. Przed naliczeniem kary umownej Szpital Uniwersytecki wzywa Wykonawcę do szczegółowego podania przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Wykonawca zobowiązany jest podać przyczyny niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.
8. W przypadku gdy szkoda przekracza bądź będzie wartością zastrzeżonej kary umownej Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych.
9. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od daty otrzymania w/w dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Szpital Uniwersytecki do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Szpitala Uniwersyteckiego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z Umowy.
11. Kary umowne, o których mowa w Umowie, podlegają sumowaniu.

§ 9

1. Strony są niezależnymi administratorami danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”) w stosunku do danych osobowych dotyczących osób, z pomocą których wykonują Umowę. Strony udostępnią sobie dane osobowe osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w zakresie niezbędnym do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Stron, jakim jest wykonanie Umowy. Strony zobowiązane są do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskały dostęp w związku z wykonywaniem Umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja Umowy. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym RODO.
Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w imieniu Szpitala Uniwersyteckiego obowiązek informacyjny, wobec osób, których dane udostępnił Szpitalowi Uniwersyteckiemu w związku z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności wskazując informacje wymagane na podstawie art. 14 RODO. Klauzula obowiązku informacyjnego Szpitala Uniwersyteckiego stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca oraz osoby, z pomocą których Wykonawca wykonuje umowę, nie są uprawnione do przetwarzania danych osobowych, których administratorem lub podmiotem przetwarzającym jest Szpital Uniwersytecki, innych niż określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, w szczególności osoby te mają bezwzględny zakaz wglądu do danych osobowych, w szczególności zawartych w dokumentacji medycznej, znajdujących się w pomieszczeniach i



systemach informatycznych Szpitala Uniwersyteckiego, ich kopiowania lub utrwalania jakąkolwiek metodą, pod rygorem odpowiedzialności karnej za niezgodne z prawem przetwarzanie danych.

Przebywanie osób, o których mowa w niniejszym ustępie, w obszarze Szpitala Uniwersyteckiego, w którym przetwarzane są dane osobowe, w szczególności zawarte w dokumentacji medycznej, jest dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Szpitala Uniwersyteckiego i w obecności osoby upoważnionej do przetwarzania danych osobowych.

3. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać osoby, z pomocą których wykonuje zobowiązanie, z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym RODO oraz obowiązkami określonymi w załączniku *Zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie*, stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy, oraz zobowiązać je do ich stosowania, a także do zachowania w tajemnicy danych osobowych, które uzyskają w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, w okresie jej obowiązywania jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

Wykonawca zobowiązuje się najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych liczonych od dnia zawarcia niniejszej umowy do przekazania Szpitalowi Uniwersyteckiemu, oświadczeń o zachowaniu poufności (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do umowy) złożonych przez osoby uczestniczące w realizacji umowy po stronie Wykonawcy. Każdorazowa zmiana osoby uczestniczącej w realizacji umowy wymaga poinformowania i przekazania Szpitalowi Uniwersyteckiemu przedmiotowego oświadczenia najpóźniej w dniu przystąpienia przez tą osobę do wykonywania niniejszej Umowy.

§10

1. Wszelkie dane udostępnione Wykonawcy przez Szpital Uniwersytecki są nadal jego wyłączną własnością. Rozporządzanie nimi przez Wykonawcę niewynikające z realizacji umowy wymaga pisemnej pod rygorem nieważności zgody Szpitala Uniwersyteckiego.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Szpitala Uniwersyteckiego uzyskanych w związku z realizacją Umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Szpitala Uniwersyteckiego.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać informacje, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy.
4. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania, niepublikowania, nieprzekazywania i nieudostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, jakichkolwiek danych o przedsiębiorstwach, transakcjach i klientach Stron, jak również:
 - a) informacji i danych dotyczących podejmowanych przez jedną ze Stron czynności w toku realizacji Umowy,
 - b) informacji i danych stanowiących tajemnicę Stron w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) innych informacji prawnie chronionych,które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz, albo gdy przekazanie następuje na rzecz podwykonawcy, który



będzie realizował zobowiązania jednej ze Stron. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.

§ 11⁵

1. Szpital Uniwersytecki wyraża zgodę na powierzenie przez Wykonawcę podwykonawcom realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w części dotyczącej [...].
2. Wykonawca oświadcza, że *zamierza/ nie zamierza* powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w części dotyczącej [...].
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców oraz osób trzecich za pomocą których wykonują zobowiązanie w takim samym stopniu, jakby to były działania lub zaniechania jego własne.
4. Z zastrzeżeniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie zmiany podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować czynności prawnych mających na celu zmianę wierzyciela (w szczególności zawierać umowy przelewu), chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 13

1. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym i ustawie Prawo zamówień publicznych
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Szpital Uniwersytecki może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej już części Umowy.
3. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania Umowy za porozumieniem Stron z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności Porozumienie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, powinno regulować w szczególności sposób rozliczenia zrealizowanej części Umowy.

§ 14

⁵ W przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie, iż nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w określonej części ust. 1 i 3 § 11 zostaną usunięte, a ust. 2 § 11 zostanie uzupełniony zgodnie ze stanem faktycznym.

1. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy ze Szpitalem Uniwersyteckim i niezwłocznego informowania Szpitala Uniwersyteckiego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji Umowy.
2. Strony zobowiązują się do koordynowania i bieżącej kontroli właściwego wykonania usługi stanowiącej przedmiot Umowy.
3. Strony ustalają, że osobami do kontaktu będą:
 - a) po stronie Wykonawcy – Kierownik Projektu, nr tel., adres e-mail:.....
 - b) po stronie Szpitala Uniwersyteckiego – Kierownik Działu Informatyki, nr tel. (12) 424-71-01, e-mail pkaczara@su.krakow.pl oraz upoważniony pracownik Działu Informatyki, nr tel. (12) 424-74-22 e-mail strusm@su.krakow.pl

§ 15

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy są dopuszczalne w zakresie dozwolonym przez art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 niniejszego paragrafu, Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w następującym zakresie:
 - a) zmiany terminów realizacji umowy, w przypadku wystąpienia trudności organizacyjnych z pracą Oddziałów Klinicznych i komórek Szpitala Uniwersyteckiego, w związku z koniecznością wykonywania przez te oddziały i komórki zadań statutowych Szpitala Uniwersyteckiego a zmiana ta nie będzie zagrażać prawidłowej i terminowej realizacji wdrożenia Systemu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.
 - b) obniżenia kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1, w przypadku obniżenia cen lub w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług, bądź w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - c) zmian sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmiany zawartej przez Szpital Uniwersytecki Umowy o dofinansowanie lub wytycznych dotyczących jej realizacji,
 - d) zmiana sposobu wykonania Umowy gdy jest niezbędna, o ile zmiana taka jest korzystna dla Szpitala Uniwersyteckiego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy.
 - e) zastąpienia Sprzętu, który ma być dostarczony w ramach realizacji Umowy, Sprzętem o wyższej jakości, w przypadkach których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego Sprzętu nie ulegnie zwiększeniu lub Sprzętem nowym posiadającym co najmniej takie same parametry, jakie posiadał Sprzęt będący podstawą wyboru oferty Wykonawcy, w przypadku wycofania lub wstrzymania produkcji Sprzętu, który ma być dostarczony, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego Sprzętu nie ulegnie zwiększeniu

§ 16

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych,

ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia oraz innych ustaw i rozporządzeń mających odpowiednie zastosowanie.

§ 17

1. Strony zobowiązują się do polubownego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle wykonywania umowy.
2. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Szpitala Uniwersyteckiego.

§ 18

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Szpitala Uniwersyteckiego, jeden dla Wykonawcy.

SZPITAL UNIWERSYTECKI

WYKONAWCA

NSSU.DFP.271.61.2019.EP

Załącznik nr 2 do umowy

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA OSÓB, KTÓRYCH DANE WYKONAWCA UDOSTĘPNIŁ SZPITALOWI UNIWERSYTECKIEMU W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (zwanego dalej „RODO”) informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Uniwersytecki w Krakowie (zwany dalej „Szpitalem”), adres: ul. Mikołaja Kopernika 36, 31-501 Kraków, telefon 12 424 70 00, e-mail: info@su.krakow.pl.

2. Inspektor Ochrony Danych:

Szpital powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan się skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe: adres e-mail: dane.osobowe@su.krakow.pl, tel. 12 424 71 17.

3. Informacja o źródle danych

Szpital uzyskał Pani/Pana dane osobowe od Wykonawcy wyłonionego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **NSSU.DFP.271.61.2019.EP**, tj., w zakresie, który może obejmować: imię i nazwisko, dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.

4. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Szpital będzie przetwarzać Pani/ Pana dane osobowe do celów wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy z Wykonawcą, w imieniu którego Pani/Pan działa, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO.

5. Informacje o kategoriach odbiorców danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione:

- pracownikom i współpracownikom Szpitala upoważnionym do przetwarzania danych osobowych Kontrahentów w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych;
- dostawcom usług technicznych i organizacyjnych dla Szpitala (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnianiu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych);
- podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

6. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej:

Szpital nie planuje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do odbiorców zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein) i organizacji międzynarodowych.

7. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy zawartej ze Sprzedawcą, w imieniu którego Pani/Pan działa, a następnie przez okres wymagany przez



odpowiednie przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji księgowej lub podatkowej lub przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa.

8. Prawa przysługujące osobie, której dane są przetwarzane:

Na warunkach określonych w RODO przysługuje Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo sprostowania danych nieprawidłowych i uzupełniania danych niekompletnych, prawo usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu przeciwko przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych.

9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji:

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka). Pani /Pana dane osobowe nie będą również wykorzystywane do profilowania.



NSSU.DFP.271.61.2019.EP

Załącznik nr 3 do umowy

Oświadczenie o zachowaniu poufności

| | |
|--------------------------------------|--|
| Imię i nazwisko pracownika Wykonawcy | |
| Nazwa Wykonawcy | |
| Nazwa, data i nr Umowy („Umowa”) | |

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z:

- Załącznikiem do Umowy pt. „Zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie”.

Jednocześnie **zobowiązuję się** do przestrzegania zasad bezpieczeństwa informacji w Szpitalu Uniwersyteckim w zakresie wykonywanych przeze mnie czynności związanych z realizacją Umowy, w szczególności do:

- zachowania w tajemnicy (w tym nieujawniania podmiotom i osobom nieuprawnionym) informacji, w tym danych osobowych, do których uzyskam dostęp w związku z wykonywaniem czynności na rzecz Szpitala, pod rygorem odpowiedzialności karnej i cywilnej,
- niewykorzystywania informacji, w tym danych osobowych, do których uzyskam dostęp, w celach niezwiązanych z czynnościami wykonywanymi na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego,
- dołożenia należytej staranności w celu ochrony powyższych informacji, w tym danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem,
- zachowania w tajemnicy rodzajów i sposobów zabezpieczenia informacji, w tym systemów informatycznych Szpitala Uniwersyteckiego, pod rygorem odpowiedzialności karnej i cywilnej,
- utrzymywania w tajemnicy wszelkich innych informacji uzyskanych przy wykonywaniu opisanych powyżej czynności za wyjątkiem:
 - a) informacji wyraźnie wyłączonych spod tej tajemnicy przez ich dysponenta,
 - b) informacji powszechnie dostępnych,
 - c) informacji, których ujawnienie stanowi wymóg określony przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

Zobowiązuję się do zachowania tajemnicy informacji, o których mowa powyżej także po (a) wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy, (b) ustaniu stosunku prawnego łączącego mnie z Wykonawcą.



NSSU. DFP.271.61.2019.EP

W przypadku powzięcia wiadomości lub podejrzenia naruszenia któregokolwiek, ze swoich zobowiązań, o których mowa powyżej, zobowiązuje się w trybie natychmiastowym poinformować o tym fakcie Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej.

Kraków, dn.

.....

/czytelny podpis pracownika
Wykonawcy/



Załącznik nr 5 do umowy

Miejscowość, data

Oświadczenie

Dotyczy:
faktury nr
z dnia
na kwotę

Oświadczam, że prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą oraz nie posiadam firmowego rachunku bankowego. Rachunek wskazany na fakturze jest prywatnym rachunkiem oszczędnościowo rozliczeniowym.

Podpis Wykonawcy