

**UMOWA
(wzór)**

zawarta w Krakowie w dniu pomiędzy:

Szpitałem Uniwersyteckim w Krakowie z siedzibą w Krakowie przy ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy pod nr KRS: 0000024155, zwanym dalej „**Szpitałem Uniwersyteckim**”, reprezentowanym przez:

Zastępcę Dyrektora ds. Finansowych – **Bolesława Gronusia** na podstawie pełnomocnictwa z dnia 27 kwietnia 2018 r.

przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego –**Doroty Lechowicz**

a

..... zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**”

reprezentowaną/ym przez:

.....

zwanym dalej łącznie „**Stronami**”

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Nr: DFP.271.152.2020.LS w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych.

Ileokroć w umowie jest mowa o:

- 1) **Dniach roboczych** – należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r.,
- 2) **Generalnym Wykonawcy** – należy przez to rozumieć konsorcjum Warbud S.A., VAMED Standortentwicklung und Engineering GmbH & CO KG oraz Porr (Polska) S.A,
- 3) **ciągach komunikacyjnych**, należy przez to rozumieć część terenów zewnętrznych oraz terenów administrowanych przez Szpital Uniwersytecki, znajdujących się na terenie NSSU Kraków-Prokocim, przeznaczonych dla ruchu pieszych oraz ruchu pojazdów,
- 4) **placach postojowych**, należy przez to rozumieć place postojowe znajdujące się na terenie NSSU Kraków-Prokocim,
- 5) **szachtach**, należy przez to rozumieć fosy odwadniające i doświetlające przyfundamentowe szyby, najczęściej o przekroju prostokątnym, pełniące funkcje doświetlająco-napowietrzające związane z systemem oddymiania klatek schodowych i korytarzy zlokalizowane wzdłuż Obiektu,
- 6) **terenach zielonych**, należy przez to rozumieć miejsca nasadzeń roślin znajdujące się na terenie NSSU Kraków-Prokocim,

- 7) **terenach zewnętrznych**, należy przez to rozumieć wszystkie tereny NSSU Kraków-Prokocim z wyłączeniem budynków i pozostałych obiektów Szpitala,
- 8) **terenie NSSU Kraków-Prokocim**, należy przez to rozumieć obszar, w obrębie ulic Jakubowskiego i Kostaneckiego o powierzchni 15 ha 280 arów, na którym zlokalizowana jest Nowa Siedziba Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie,
- 9) **okresie wiosenno-letnim**, należy przez to rozumieć okres w roku kalendarzowym, w którym nie występują opady śniegu i nie występuje gołoledź objęte zakresem świadczenia usługi opisanym w Załączniku nr 1,
- 10) **okresie jesienno-zimowym**, należy przez to rozumieć okres w roku kalendarzowym, w którym występują opady lub występuje gołoledź powodujące konieczność stosowania procedury świadczenia usługi opisanym w Załączniku nr 1,
- 11) **Obiektie/Nowej Siedzibie Szpitala Uniwersyteckiego (NSSU)** – należy przez to rozumieć budynki szpitalne o zdolności usługowej 925 łóżek, wraz z infrastrukturą i wyposażeniem, zlokalizowane w Krakowie przy ul. Macieja Jakubowskiego 2,
- 12) **zleceniu upoważnionego pracownika**, należy przez to rozumieć ustne lub pisemne polecenie przeprowadzenia określonych w nim prac wystawione przez upoważnionego pracownika Szpitala Uniwersyteckiego wyznaczonego przez **Kierownika Sekcji Administracji**.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **całoroczne utrzymanie w czystości terenów zewnętrznych należących do Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie przy ul. Jakubowskiego 2 oraz pielęgnacja terenów zielonych** zwanych dalej „usługą”. Szczegółowy zakres czynności wymaganych do świadczenia usługi określono w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi na terenie NSSU Kraków-Prokocim, tj. w rejonie ulic: Jakubowskiego i Kostaneckiego – zgodnie z planem sytuacyjnym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy (załącznik nr 1 do OPZ).
3. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące Załączniki:
 - a) nr 1 – zawierający szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) (wraz z następującymi załącznikami do OPZ: nr 1 – plan sytuacyjny, nr 2 – zadania szklane nad wejściami, nr 3 – nawierzchnie drogowe i chodniki, nr 4 – instrukcja eksploatacji terenów zielonych {trawników i nasadzeń drzew i krzewów} oraz instalacji nawadniającej na terenie NSSU UJ – Kraków - Prokocim, nr 5 – balustrady i pochyty zewnętrzne, ogrodzenie, bramy, furtki, nr 6 – zalecenia stosowania, czyszczenie i utrzymania posadzek sikaflor® za pomocą środków czyszczących diversey, nr 7 – instrukcja eksploatacji i użytkowania lądowiska dla śmigłowców i drogi transportu do SOR, nr 8 – Dachy – utrzymanie i naprawy) oraz zawierający ofertę Wykonawcy,
 - b) nr 2 – stanowiący wzór „Dziennego wykazu wykonanych prac”,
 - c) nr 3 – zawierający wzór oświadczenia Wykonawcy o pracownikach, którzy będą wykonywać czynności określone w Umowie w celu realizacji usługi,
 - d) nr 4 – zawierający „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” – udostępniony na stronie <https://www.su.krakow.pl/>. w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”,
 - e) nr 5 – zawierający „Zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) Szpitalu Uniwersyteckiego w Krakowie” – udostępniony na stronie <https://www.su.krakow.pl/>. w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”,
 - f) nr 6 – zawierający klauzulę obowiązku informacyjnego,
 - g) nr 7 – zawierający dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - h) Nr 8 – zawierający oświadczenie Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą o nieposiadaniu firmowego rachunku bankowego.¹
4. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że zapoznał się i przeanalizował treść załączników stanowiących integralną część Umowy, udostępnionych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie na oficjalnej stronie Szpitala Uniwersyteckiego: <https://www.su.krakow.pl/>. w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady

¹ Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą

funkcjonowania”, a to: „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” oraz „Zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” i nie zgłasza oraz nie zgłosił do nich żadnych zastrzeżeń, oraz że zna wynikające z nich wymagania w zakresie prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się przestrzegać zasad wynikających z tych dokumentów podczas realizacji Umowy.

5. W związku z zorganizowanym procesem przenosin Szpitala Uniwersyteckiego do nowego Obiektu i możliwymi zmianami w zakresie procedur i instrukcji obowiązujących w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie, w tym norm o których mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego zapoznania się przed podjęciem realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy z informacjami o zmianach norm i procedur obowiązujących na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie udostępnianych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie na oficjalnej stronie Szpitala Uniwersyteckiego: <https://www.su.krakow.pl/>. w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”.
6. Szpital Uniwersytecki oświadcza, że w trakcie realizacji Umowy Szpital Uniwersytecki nie może wykluczyć, iż będą usuwane przez Generalnego Wykonawcę usterki w Obiekcie.

§ 2

Umowa niniejsza obowiązuje od dnia r. do czasu wyczerpania kwoty wynagrodzenia umownego, **jednak nie dłużej niż przez okres 36 miesięcy, tj. do dnia [...] r.**

§ 3

1. W celu należytej realizacji usługi Wykonawca zobowiązuje się do:
 - I. bieżącego (tj. codziennego) utrzymanie czystości w obrębie: ciągów komunikacyjnych, przeznaczonych dla ruchu pieszych i pojazdów samochodowych, placów postojowych, parkingów oraz terenów bezpośrednio przylegających do Obiektu w okresie wiosenno – letnim,
 - II. bieżącego (tj. codziennego) utrzymanie czystości w obrębie: ciągów komunikacyjnych, przeznaczonych dla ruchu pieszych i pojazdów samochodowych, placów postojowych, parkingów oraz terenów bezpośrednio przylegających do Obiektu w okresie jesienno – zimowym,
 - III. bieżącego (tj. codziennego) utrzymywania czystości i pielęgnacji terenów zielonych oraz prac pielęgnacyjnych krzewów i drzew;
 - IV. utrzymania w czystości:
 - a) ławek rozmieszczonych na terenie NSSU Kraków-Prokocim,
 - b) znaków drogowych pionowych, tablic informacyjnych oraz pylonów, punktów poboru opłat
 - c) lamp ogrodowych,
 - d) budynku P (parkingi wielopoziomowy);
 - V. całorocznego, całodobowego, bezwzględного utrzymania miejsca lądowania helikopterów oraz drogi dojazdowej do SOR, w stanie umożliwiającym bezpieczne starty i lądowania.Szczegółowe wytyczne dotyczące realizacji poszczególnych usług zawiera Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności, o których mowa w niniejszym paragrafie na bieżąco od poniedziałku do soboty w godzinach 6:00 – 14:00 (z wyjątkiem sytuacji opisanych w pkt. I.4, pkt. II.5 oraz pkt. V.1 OPZ) bez zlecenia przedstawiciela Szpitala Uniwersyteckiego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania w „Dziennym wykazie wykonanych prac”, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, potwierdzenia wykonania czynności, o których mowa w pkt. I-V ustępu 1 niniejszego paragrafu, przez upoważnionego pracownika Sekcji Administracji, w tym celu Wykonawca ma obowiązek przekazywać każdego Dnia roboczego do godz. 14:00 wypełniony czytelnie i podpisany „Dzienny wykaz wykonywanych prac” upoważnionemu pracownikowi Sekcji Administracji. W przypadku gdy Wykonawca nie jest w stanie dostarczyć „Dziennego wykazu wykonywanych prac” w tych godzinach zobowiązany jest do powiadomienia o tym fakcie Sekcję Administracji i ustalenia innego terminu dostarczenia dokumentu. Dzienny wykaz wykonanych prac” stanowił będzie załącznik do faktury.

4. Wykonawca zobowiązuje się do reagowania na zgłoszenia Szpitala Uniwersyteckiego w sytuacjach awaryjnych i nieprzewidzianych (nawałnice, burze, wichury itp.) oraz w przypadku intensywnych opadów śniegu, po godzinach świadczenia usługi. Wykonawca oświadcza, że czas reakcji na zgłoszenie, rozumiany jako podjęcie działań na terenie NSSU Kraków-Prokocim, wynosi² godzin/y.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia swoich pracowników w odzież roboczą spełniającą normy BHP i umożliwiającą jednoznaczną identyfikację Wykonawcy, a także wyposażenia pracowników w identyfikatory z imieniem i nazwiskiem. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z uwzględnieniem najnowszych zdobyczy wiedzy zawodowej i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług objętych niniejszą Umową w sposób zgodny z przyjętymi zasadami utrzymania czystości terenów utwardzonych i zielonych oraz przepisami sanitarnymi. Użyte w celach czyszczących substancje i preparaty nie mogą stanowić zagrożenia dla środowiska oraz zdrowia lub życia człowieka.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować czynności objęte Umową w sposób możliwie najmniej uciążliwy dla otoczenia. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo do wprowadzenia czasowych ograniczeń w stosowaniu np. dmuchaw spalinowych czy kosiarek spalinowych (emisja hałasu).
4. Szpital Uniwersytecki może udostępnić niezbędne do prawidłowego wykonania usług objętych niniejszą Umową pomieszczenie lub miejsce na postawienie przenośnego kontenera z przeznaczeniem np. na pomieszczenie socjalne dla pracowników Wykonawcy. Opłaty za zużyte media (energia elektryczna) będą naliczane na podstawie odczytów subliczników poboru, zainstalowanych na koszt Wykonawcy, pod nadzorem upoważnionego pracownika Sekcji Administracji Szpitala Uniwersyteckiego. Rozliczenie za zużyte media będzie następowało w terminie 21 dni od wystawienia faktury przez Szpital Uniwersytecki.

§ 4a³

1. Szpital Uniwersytecki wyraża zgodę na powierzenie przez Wykonawcę podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w zakresie [...].
2. Wykonawca oświadcza, że zamierza/ nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w zakresie[...].
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców oraz osób trzecich za pomocą których wykonują zobowiązanie w takim samym stopniu, jakby to były działania lub zaniechania jego własne.
4. Szpital Uniwersytecki, zgodnie z art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie podwykonawstwa.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, tj. zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją niniejszej Umowy, za wyjątkiem osób sprawujących funkcję nadzoru nad pracownikami realizującymi zamówienie. Szpital Uniwersytecki może żądać przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających podstawę zatrudnienia ww. osób.
2. Szpital Uniwersytecki może, w celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, żądać:
 - a) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - b) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - c) innych dokumentów

² Czas reakcji zostanie wskazany zgodnie z treścią oferty Wykonawcy (formularz oferty pkt 3).

³ W przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie, iż nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, ust. 1 § 4a zostanie usunięty, a ust. 2 § 4a zostanie uzupełniony zgodnie ze stanem faktycznym.

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednią liczbę pracowników celem należytego wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy.
4. Wykonawca przed rozpoczęciem usługi, zobowiązany jest dostarczyć Szpitalowi Uniwersyteckiemu oświadczenie wskazujące liczbę pracowników Wykonawcy i *podwykonawcy/ów*⁴ zatrudnionych na umowę o pracę, którzy będą wykonywali czynności związane z usługą za wyjątkiem osób sprawujących funkcję nadzoru nad pracownikami realizującymi usługę.
5. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu stanowi Załącznik nr 3 o Umowy.
6. Niezłożenie dokumentów o których mowa w ust. 2 lub 4 niniejszego paragrafu, będzie skutkowało naliczeniem kary umownej w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki. Paragraf 11 ust. 5-9 Umowy stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku wprowadzenia zmian w składzie osobowym, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni przekazać Szpitalowi Uniwersyteckiemu oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 powyżej obejmujące zaktualizowany wykaz pracowników zatrudnionych na umowę o pracę.
8. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie w każdym czasie prawo do przeprowadzenia kontroli osób faktycznie wykonujących usługę z przekazaniem oświadczeniem Szpitalowi Uniwersyteckiemu, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie wnosił sprzeciwu.

§ 6

Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawca zgodnie z art. 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, zobowiązują się współpracować ze sobą oraz z innymi pracodawcami w zakresie i w celu zapewnienia bezpiecznej i higienicznej pracy wszystkim pracownikom wykonującym jednocześnie pracę w tym samym miejscu pracy na terenie NSSU Kraków-Prokocim.

§ 7

Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawca ustalają następujące zasady współdziałania i sposoby postępowania, w tym również w przypadku zagrożenia dla zdrowia lub życia pracowników:

- 1) Podstawą dopuszczenia do prac na terenie NSSU Kraków-Prokocim jest:
 - a. posiadanie obowiązkowych profilaktycznych badań lekarskich,
 - b. posiadanie obowiązkowych szkoleń z zakresu BHP,
 - c. posiadanie przez pracowników Wykonawcy środków indywidualnej ochrony, odzieży i obuwia roboczego,
 - d. zapoznanie z instrukcjami BHP i ppoż. obowiązującymi w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie,
 - e. zapoznanie pracowników z zakresem występowania zagrożeń wypadkowych,
 - f. posiadanie stosownych kwalifikacji zawodowych na wykonywanie określonych prac.
- 2) Wykonawca będzie delegował do prac na terenie Szpitala Uniwersyteckiego wyłącznie pracowników, którzy spełniają wymagania określone w ust. 1 lit. a -f.
- 3) Przed przystąpieniem każdego nowego pracownika do pracy Wykonawca będzie dostarczał do Działu BHP i P-poż Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie pisemną informację potwierdzającą spełnienie formalnych wymagań przez pracowników, w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonywania powierzonych prac.
- 4) Szpital Uniwersytecki zobowiązuje się do:
 - a. udostępnienia pracownikom Wykonawcy w miarę możliwości posiadanych pomieszczeń higieniczno-sanitarnych,
 - b. udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej na zasadach przyjętych w Szpitalu Uniwersyteckim,
 - c. w razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy, ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku odbywa się

⁴ W przypadku powierzenia realizacji przedmiotu umowy podwykonawcy/om.

w obecności przedstawiciela Szpitala Uniwersyteckiego wytypowanego przez Kierownika Działu BHP i P-poż.

§ 8⁵

1. Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za cały należycie wykonany przedmiot umowy w maksymalnej kwocie: **brutto** zł (słownie złotych brutto:/100).

Kwota wynagrodzenia, o którym mowa powyżej uwzględnia wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją usługi i nie ulegnie zwiększeniu. Wszelkie koszty ewentualnego zakupu sprzętu, roślin, odzieży roboczej oraz koszty eksploatacji tych sprzętów, odzieży roboczej wykorzystywanych podczas i w celu realizacji niniejszej Umowy ponosi Wykonawca.

- 1a. Zamawiający oświadcza, że dokonuje płatności w modelu split payment. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada firmowego rachunku bankowego zobowiązany jest do każdej faktury dostarczać oświadczenie stanowiące załącznik nr 9.⁶*

2. Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu wynosi: brutto zł (słownie złotych brutto:/100).

3. Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie maksymalne na podstawie faktury VAT, wystawianej **do 5 dnia miesiąca**, następującego po miesiącu w którym wykonana została usługa, zawierającej cenę stanowiącą 1/36 kwoty o której mowa w ust. 1, oraz na podstawie zaakceptowanego, zgodnie z § 3 ust. 3 Umowy, „Dziennego wykazu wykonanych prac. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Szpitalowi Uniwersyteckiemu fakturę w formie papierowej w jednym egzemplarzu nie później niż w terminie 5 dni od daty wystawienia faktury, a także obraz faktury w formie elektronicznej (poczta elektroniczna: sekretariatpt@su.krakow.pl) w standardzie "DATAFARM", "MALICKI" lub „PDF”, specyfikację do faktury zawierającą następujące dane: nazwę odbiorcy, nr faktury, NIP dostawcy, NIP odbiorcy, numer umowy SU DOP, na podstawie której następuje realizacja zamówienia, nazwę usługi, cenę netto, % VAT.

4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który wskazany będzie każdorazowo na fakturze, w celu dokonania na niego zapłaty przez Szpital Uniwersytecki, figuruje w wykazie podmiotów („Biała Lista”), o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

5. Warunkiem zapłaty za fakturę będzie uzyskanie w „Dziennym wykazie wykonanych prac”, potwierdzenia przez upoważnionego pracownika Sekcji Administracji faktu należytego wykonania usługi.

6. Kwota wynagrodzenia umownego nie może ulec zmianie na niekorzyść Szpitala Uniwersyteckiego. Powyższe nie dotyczy okoliczności określonych w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. zmiany:

- a) stawki podatku od towarów i usług,
- b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

Warunkiem wprowadzenia powyższych zmian jest wykazanie przez Wykonawcę w formie pisemnej, iż zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

⁵ W przypadku wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług § 10 ust. 1 zd. 1 otrzyma następujące brzmienie:

1. „Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za cały należycie wykonany przedmiot umowy w maksymalnej kwocie: **netto**: zł (słownie złotych netto: 00/100).

Podatek VAT zostanie przez Zamawiającego naliczony przy zastosowaniu ...% stawki VAT, a następnie odprowadzony do urzędu skarbowego.”

⁶ Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą

Powyższe zmiany obowiązywać będą od daty wejścia w życie aktów prawnych wprowadzających te zmiany i wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W sytuacji, o której mowa w lit. a), b), c), d) niniejszego ustępu Szpital Uniwersytecki wymaga pisemnego uzasadnienia z uwzględnieniem szczegółowego wykazania i udowodnienia jak wprowadzona zmiana wpływa na koszty wykonania przedmiotu Umowy. W celu wprowadzenia zmian, o których mowa w niniejszym ustępie Wykonawca przygotowuje, a następnie prześle na adres e-mailowy: dop@su.krakow.pl projekt stosownego aneksu do umowy

7. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury w wersji papierowej.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niewstrzymywania realizacji usługi do czasu zapłaty zobowiązań Szpitala Uniwersyteckiego, nie dłużej jednak niż 60 dni liczonych od dnia upływu terminu płatności wynagrodzenia. Skorzystanie przez Wykonawcę z możliwości, o której mowa w zdaniu poprzedzającym wymaga uprzedniego złożenia Szpitalowi Uniwersyteckiemu oświadczenia w tym przedmiocie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W przypadku, gdy Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawcę łączy więcej niż jedna umowa, Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur każdorazowo odrębnie dla każdej z umów, oznaczając właściwy numer umowy.
10. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Szpitala Uniwersyteckiego.

§ 9

1. Wykonawca udziela **[min. 12 miesięcznej]**..... miesięcznej⁷ gwarancji na posadzone drzewa, krzewy liczonej począwszy od dnia następnego po terminie realizacji warunku nasadzeń wskazanym każdorazowo w Decyzji Prezydenta Miasta Krakowa.
2. Jeżeli w okresie gwarancji drzewa (krzewy) nie zachowają żywotności Wykonawca wymieni, na własny koszt, uschnięte sadzonki na nowe. Wykonawca zobowiązany jest do karczowania i frezowania pni po wyciętych drzewach

§ 10

1. Strony są niezależnymi administratorami danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”) w stosunku do danych osobowych dotyczących osób, z pomocą których wykonują Umowę. Strony udostępnią sobie dane osobowe osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w zakresie niezbędnym do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Stron, jakim jest wykonanie Umowy. Strony zobowiązane są do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskały dostęp w związku z wykonywaniem Umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja Umowy. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym RODO. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w imieniu Szpitala Uniwersyteckiego obowiązek informacyjny, wobec osób, których dane udostępnił Szpitalowi Uniwersyteckiemu w związku z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności wskazując informacje wymagane na podstawie art. 14 RODO. Klauzula obowiązku informacyjnego Szpitala Uniwersyteckiego stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
2. Wykonawca oraz osoby, z pomocą których Wykonawca wykonuje umowę, nie są uprawnione do przetwarzania danych osobowych, których administratorem lub podmiotem przetwarzającym jest Szpital Uniwersytecki, innych niż określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, w szczególności osoby te mają bezwzględny zakaz wglądu do danych osobowych, w szczególności zawartych w dokumentacji medycznej, znajdujących się w pomieszczeniach i systemach informatycznych Szpitala

⁷ Zapis uzależniony od złożonej przez Wykonawcę oferty (formularz oferty pkt 2)

Uniwersyteckiego, ich kopiowania lub utrwalania jakąkolwiek metodą, pod rygorem odpowiedzialności karnej za niezgodne z prawem przetwarzanie danych.

Przebywanie osób, o których mowa w niniejszym ustępie, w obszarze Szpitala Uniwersyteckiego, w którym przetwarzane są dane osobowe, w szczególności zawarte w dokumentacji medycznej, jest dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Szpitala Uniwersyteckiego i w obecności osoby upoważnionej do przetwarzania danych osobowych.

Wykonawca zobowiązuje się zapoznać osoby, o których mowa w niniejszym ustępie, z wymaganiami wynikającymi z niniejszego ustępu oraz załącznika „Zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie”, z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym RODO oraz zobowiązać je do ich stosowania, a także do zachowania w tajemnicy danych osobowych, które uzyskają w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, w okresie jej obowiązywania jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Szpitala Uniwersyteckiego, uzyskanych w związku z realizacją Umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Szpitala Uniwersyteckiego w czasie trwania Umowy, jak i po zakończeniu jej wykonywania, z zastrzeżeniem informacji: jawnych, powszechnie znanych lub w inny sposób ogólnie dostępnych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa oraz informacji, które muszą zostać ujawnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy do zachowania procedur i instrukcji obowiązujących w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie, w tym m.in. spełniających wymagania norm ISO 14001:2005, oraz OHSAS 18001: 2007, których opis zawierają Załączniki nr 4 i 5 do niniejszej Umowy.

§ 11⁸

1. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy Szpital Uniwersytecki ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z poniższymi zasadami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 w razie niewykonania Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w przypadku stwierdzenia:
 - a) nieterminowego wykonania czynności wskazanych w § 3 ust. 1 i 2 Umowy, z wyłączeniem czynności określonych w § 3 ust. 1 pkt V Umowy – kara umowna w wysokości 50,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
 - b) naruszenia postanowień § 3 ust. 1 pkt. IV Umowy - kara umowna w wysokości 1 000, 00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,
 - c) nieterminowego wywiązania się z obowiązku przekazania „Dziennego wykazu wykonanych prac” określonego w § 3 ust. 3 Umowy - kara umowna w wysokości 0,2% miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - d) nieterminowego wykonania obowiązku reakcji na zgłoszenia awaryjne określonego w § 3 ust. 4 Umowy - kara umowna w wysokości 0,2% miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
 - e) naruszenia obowiązku zatrudnienia osób wykonujących czynności związane z realizacją niniejszej Umowy na podstawie umowy o pracę – kara umowna w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
4. W sytuacji stwierdzenia przez Straż Miejską lub Sanepid nieprawidłowości w utrzymaniu czystości terenów zewnętrznych i zielonych, Strony zobowiązują się do podjęcia natychmiastowych działań zmierzających do wyjaśnienia zaistniałego faktu. W przypadku potwierdzenia zarzutów, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Szpitalowi Uniwersyteckiemu kwoty kary w ustalonej przez wymienione instytucje wysokości, przy czym zwrot powyższych kwot nastąpi niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych.

⁸ W przypadku wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług przez wartość/kwotę/wynagrodzenie „brutto” Strony rozumieją wartość/kwotę/wynagrodzenie netto powiększoną o należyty podatek VAT obliczony przez Zamawiającego.

5. Przed naliczeniem kary umownej Szpital Uniwersytecki wzywa Wykonawcę do szczegółowego podania przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Wykonawca zobowiązany jest podać przyczyny niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.
6. W przypadku, gdy szkoda przekraczała będzie wartość zastrzeżonej kary umownej Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych.
7. Kara umowna nie może przekraczać 10 % kwoty brutto określonej w § 8 ust. 1 umowy. W przypadku gdy kara umowna osiągnie wartość 10 % kwoty brutto, o której mowa w § 8 ust. 1 Szpital Uniwersytecki nabywa prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
8. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od daty otrzymania w/w dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Szpital Uniwersytecki do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Szpitala Uniwersyteckiego.
9. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
10. Kary umowne, o których mowa w Umowie, podlegają sumowaniu.

§ 12

1. Za szkody powstałe w majątku Szpitala Uniwersyteckiego w trakcie wykonywania niniejszej Umowy, które zostały potwierdzone przez Strony odpowiednim protokołem wystąpienia szkody, odpowiedzialność ponosi Wykonawca w zakresie faktycznie wyrządzonej szkody niezależnie od kary umownej przewidzianej w § 11 niniejszej Umowy. Szkoda ta winna być wyrównana w terminie 14 dni od daty wspólnego ustalenia wysokości odszkodowania. W przypadku braku porozumienia co do wysokości należnego Szpitalowi Uniwersyteckiemu odszkodowania za wiążącą przyjmuje się wysokość szkody określoną przez Kierownika Sekcji Administracji. Szpital Uniwersytecki nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione w sprzęcie używanym przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, jak również przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę dla jej wykonania (lub działające w imieniu Wykonawcy na podstawie innego stosunku prawnego np. umowa zlecenia), chyba że powstały one z wyłącznej udowodnionej winy pracowników Szpitala Uniwersyteckiego.
2. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub zaginięcia mienia (kradzieży) znajdującego się na terenie NSSU Kraków-Prokocim z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, każda ze Stron powinna niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę celem sporządzenia odpowiedniego protokołu określającego rodzaj i wysokość zaistniałych szkód oraz osobę odpowiedzialną. W przypadku ustalenia, że za powyższe szkody odpowiedzialność ponosi Wykonawca, zobowiązany jest on do ich naprawienia.

§ 13

1. Trzykrotne pisemne stwierdzenie przez Szpital Uniwersytecki naruszeń przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy uprawnia Szpital Uniwersytecki do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania (rekompensaty) poza wynagrodzeniem za prawidłowo wykonane obowiązki umowne do chwili rozwiązania Umowy. Rozwiązanie Umowy na podstawie niniejszego ustępu nie uchybia obowiązkowi zapłaty kar umownych.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Szpital Uniwersytecki może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej już części Umowy.
3. W przypadku powzięcia wiadomości o utracie lub ograniczeniu zdolności świadczenia przez Wykonawcę usługi, Szpitalowi Uniwersyteckiemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

4. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Szpital Uniwersytecki ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 8 ust. 1 umowy.

§ 14

1. Wykonawca przed zawarciem Umowy zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 2 % kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1.
2. Koszty wystawienia, wniesienia i utrzymywania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
3. Kwoty pieniężne wpłacić należy na konto Szpitala Uniwersyteckiego. Dowód wpłaty należy przekazać do Sekcji Zamówień Publicznych Szpitala Uniwersyteckiego.
4. Zabezpieczenie w formie niepieniężnej winno być wystawione na Szpital Uniwersytecki oraz złożone w Sekcji Zamówień Publicznych prowadzącej postępowanie. Zabezpieczenie, po sprawdzeniu jego poprawności i zgodności z warunkami umownymi, przekazane zostanie do Sekcji Administracji.
5. Niewniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia przed podpisaniem Umowy powoduje nie zawarcie umowy z winy Wykonawcy.
6. Szpital Uniwersytecki zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
7. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia, stanowi Załącznik nr 7 do niniejszej umowy.

§ 15

1. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować czynności prawnych mających na celu zmianę wierzyciela (w szczególności zawierając umowy przelewu), chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 16

1. Strony zobowiązują się do koordynowania i bieżącej kontroli właściwego wykonywania usługi.
2. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli na każdym etapie realizacji umowy, celem stwierdzenia prawidłowości jej wykonania.
3. Osobami wyznaczonymi do kontaktów i przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy są:
 - po stronie Szpitala Uniwersyteckiego – **Kierownik Sekcji Administracji lub upoważniony pracownik Sekcji Administracji**,
 - po stronie Wykonawcy –

§ 17

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy są dopuszczalne bez ograniczeń w zakresie dozwolonym przez art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 niniejszego paragrafu, Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:
 - a) zmniejszenia wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 8 ust. 1 i 2 w przypadku zmniejszenia zakresu świadczonej usługi lub w przypadku zaistnienia innych okoliczności, których nie można było przewidzieć,
 - b) zmniejszenia zakresu świadczonej usługi, w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć,
 - c) zmiany treści załączników do niniejszej Umowy w przypadku zmniejszenia zakresu świadczenia usługi lub w przypadku zaistnienia innych okoliczności, których nie można było przewidzieć.

§ 18

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Strony zobowiązują się do polubownego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle wykonywania niniejszej umowy.
3. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Szpitala Uniwersyteckiego.
4. Strony ustalają, iż adresami właściwymi do korespondencji są adresy wskazane w komparycji Umowy. Zmiana danych adresowych Strony oraz osób odpowiedzialnych za realizację umowy wymaga pisemnego zawiadomienia, pod rygorem nieważności i nie wymaga aneksu do Umowy, z zastrzeżeniem § 18 Umowy.
5. W razie sprzeczności lub rozbieżności pomiędzy treścią któregośkolwiek z załączników a treścią niniejszego dokumentu Umowy znaczenie rozstrzygające mają postanowienia niniejszego dokumentu Umowy.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Szpitala Uniwersyteckiego, jeden dla Wykonawcy.

SZPITAL UNIWERSYTECKI

WYKONAWCA

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA OSÓB, KTÓRYCH DANE
WYKONAWCA UDOSTĘPNIŁ SZPITALOWI UNIWERSYTECKIEMU W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ
UMOWY**

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (zwanego dalej „RODO”) informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Uniwersytecki w Krakowie (zwany dalej „Szpitalem”), adres: ul. Mikołaja Kopernika 36, 31-501 Kraków, telefon 12 424 70 00, e-mail: info@su.krakow.pl.

2. Inspektor Ochrony Danych:

Szpital powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan się skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe: adres e-mail: dane.osobowe@su.krakow.pl, tel. 12 424 71 17.

3. Informacja o źródle danych

Szpital uzyskał Pani/Pana dane osobowe od Wykonawcy wyłonionego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, tj.:, w zakresie, który może obejmować: imię i nazwisko, dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.

4. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Szpital będzie przetwarzać Pani/ Pana dane osobowe do celów wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy z Wykonawcą, w imieniu którego Pani/Pan działa, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO.

5. Informacje o kategoriach odbiorców danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione:

- pracownikom i współpracownikom Szpitala posiadającym upoważnienie do przetwarzania danych osobowych Kontrahentów w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych;
- dostawcom usług technicznych i organizacyjnych dla Szpitala (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnianiu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych);
- podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

6. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej:

Szpital nie planuje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do odbiorców zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein) i organizacji międzynarodowych.

7. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy zawartej ze Wykonawcą, w imieniu którego Pani/Pan działa, a następnie przez okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji księgowej lub podatkowej lub przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa.

8. Prawa przysługujące osobie, której dane są przetwarzane:

Na warunkach określonych w RODO przysługuje Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo sprostowania danych nieprawidłowych i uzupełniania danych niekompletnych, prawo usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu przeciwko przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych.

9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji:

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka). Pani /Pana dane osobowe nie będą również wykorzystywane do profilowania

Miejscowość, data

Oświadczenie

Dotyczy:
faktury nr

z dnia

na kwotę

Oświadczam, że prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą oraz nie posiadam firmowego rachunku bankowego. Rachunek wskazany na fakturze jest prywatnym rachunkiem oszczędnościowo rozliczeniowym.

Podpis Wykonawcy