

UMOWA
(wzór)

zawarta w Krakowie w dniu r. (zwana dalej: Umową) pomiędzy:

Szpitałem Uniwersyteckim w Krakowie, z siedzibą w Krakowie przy ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000024155, NIP: 6751199442, REGON: 000288685, zwanym dalej „**Szpitałem Uniwersyteckim**”, reprezentowanym przez:

.....
przy kontrasygnacie
Głównego Księgowego – **Doroty Lechowicz**

a

.....
.....
zwanym/-ą dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym/-ą przez:

.....
dalej łącznie zwanymi „Stronami”, a z osobna „Stroną”

Umowa zostaje zawarta na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **NSSU.DFP.271.3.2019.KK** przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Definicje

Strony ustalają, że pojęcia użyte w Umowie, w szczególności pisane z wielkiej litery, mają znaczenie przypisane im poniżej:

Dni robocze - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.

Dokumentacja Przedprodukcyjna – sporządzana przez Wykonawcę na podstawie dokonanych pomiarów określająca kształt, wymiary oraz funkcjonalność Mebli Przeznaczonych do Zabudowy.

Inwestycja – przedsięwzięcie pod nazwą „Nowa Siedziba Szpitala Uniwersyteckiego Kraków-Prokocim”, obejmujące wybudowanie Obiektu oraz jego wyposażenie.

Obiekt / Nowa Siedziba Szpitala Uniwersyteckiego (NSSU) – budynek szpitalny o zdolności usługowej 925 łóżek wraz z infrastrukturą (w tym instalacją elektryczną i wodno-kanalizacyjną), wyposażeniem, zlokalizowany w Krakowie przy ulicy Macieja Jakubowskiego 2, wykonywany przez Generalnego Wykonawcę, na podstawie pozwolenia na budowę, zgodnie z Umową o generalną realizację Inwestycji.

Protokół Przekazania Obiektu – dokument potwierdzający przekazanie Obiektu Szpitalowi Uniwersyteckiemu.

Obszar – wyodrębniona w Załączniku nr 3 do Umowy część Obiektu, która będzie podlegała odbiorowi częściowemu zgodnie z Harmonogramem odbiorów.

Harmonogram odbiorów – harmonogram zawierający podział realizacji przedmiotu umowy na poszczególne etapy wraz z terminami ich realizacji, w których nastąpić mają odbiory częściowe Obszarów, stanowiący Załącznik nr 3 do Umowy.

Dokumentacja projektowa wyposażenia – określająca zakres i wymagane parametry Wyposażenia Meblowego, w skład której wchodzi: opis projektu, przedmiar, wykaz Mebli, rzuty, zabudowy - rozwinięcia, stanowiąca Załącznik nr 1 do Umowy.

Wyposażenie Meblowe lub Meble – obejmuje Meble Przeznaczone do Zabudowy oraz Meble Wolnostojące określone w Dokumentacji projektowej wyposażenia.

Meble Przeznaczone do Zabudowy – Meble stworzone w oparciu o Dokumentację projektową wyposażenia z uwzględnieniem indywidualnych wymiarów pomieszczeń, w tym rozstawu ścian, umiejscowienia innych elementów wyposażenia (np. zlewów, sprzętu, urządzeń), a także instalacji wodno-kanalizacyjnej i elektrycznej, określone w Załączniku nr 1.

Meble Wolnostojące – Meble inne niż Meble Przeznaczone do Zabudowy, określone w Załączniku nr 1.

Zestawienie cen jednostkowych – szczegółowe zestawienie sporządzone przez Wykonawcę na podstawie przedmiaru oraz Dokumentacji projektowej wyposażenia, które stanowić będzie Załącznik nr 2 do Umowy.

Karta Produktu – opisująca cechy charakteryzujące dany Mebel wraz z wizualizacją, określająca jego parametry oraz akcesoria (uchwyty, nóżki, etc.), a także ewentualne informacje dotyczące tapicerek, wytrzymałości na obciążenia, sposobu konserwacji, itp. oraz potwierdzające zgodność z opisem Mebli w Dokumentacji projektowej stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy.

Generalny Wykonawca – konsorcjum Warbud S.A., VAMED Standortentwicklung und Engineering GmbH & CO KG oraz Porr S.A.

Umowa – oznacza niniejszą umowę.

§ 1

Oświadczenia stron

1. Szpital Uniwersytecki oświadcza, że:

- 1) intencją Szpitala Uniwersyteckiego jest uzyskanie Wyposażenia Meblowego, które będzie niezbędne do udzielania świadczeń zdrowotnych w Obiekcie,
- 2) przejęcie Obiektu przez Szpital Uniwersytecki planowane jest na dzień 30 maja 2019 r,
- 3) dostawa Wyposażenia Meblowego do Obiektu będzie możliwa po podpisaniu Protokołu Przekazania Obiektu,
- 4) w trakcie realizacji Umowy Szpital Uniwersytecki nie może wykluczyć, iż będą usuwane przez Generalnego Wykonawcę usterki w Obiekcie, oraz że Obiekt zostanie częściowo uruchomiony i część zamówienia może być realizowana w czynnym Obiekcie, wykonującym działalność leczniczą,

- 5) wyznaczy w Obiekcie i udostępni Wykonawcy na czas realizacji Umowy (najdłużej do czasu podpisania Protokołu Odbioru Końcowego) zamykane na klucz pomieszczenie przeznaczone na magazyn dla Mebli,
 - 6) zapewni możliwość wjazdu i postoju na teren Nowej Siedziby Szpitala Uniwersyteckiego, dla samochodów Wykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) wykona wszelkie niezbędne prace związane z dostawą Wyposażenia Meblowego, konieczne do udzielania świadczeń zdrowotnych w Obiekcie,
 - 2) posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, uprawnienia, środki, sprzęt, doświadczenie umożliwiające wykonanie czynności objętych Umową z należytą starannością oraz zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki,
 - 3) Meble zostaną wytworzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, z materiałów zgodnych z Polskimi Normami, posiadających wymagane atesty, certyfikaty i dopuszczenia do stosowania, w szczególności zgodnie z normami określonymi rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 26.06.2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą,
 - 4) do wykonywania przedmiotu Umowy na terenie Obiektu Wykonawca będzie delegował tylko osoby wskazane przez niego w wykazie, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 4 Umowy.

§ 2

Przedstawiciele stron

1. Strony ustalają, że osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy będą:
 - 1) po stronie Wykonawcy: [...]
 - 2) po stronie Szpitala Uniwersyteckiego:
 - Zastępca Dyrektora ds. Infrastruktury, Tomasz Matera, 12 424 70 05,
 - Kierownik Sekcji Nadzoru Inwestycji, Lucyna Raczkiwicz – Duszyk, 12 424 71 18, lduszyk@su.krakow.pl
2. Osoby, o których mowa w ust. 1 są uprawnione do reprezentowania odpowiedniej Strony we wszystkich sprawach związanych z realizacją i wykonywaniem Umowy, jednakże z wyłączeniem upoważnienia do dokonywania zmian Umowy.
3. Zastosowanie się przez Wykonawcę do poleceń osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy po stronie Szpitala Uniwersyteckiego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy, zgodnie z jej postanowieniami i nie uprawnia Wykonawcy do domagania się zmiany Umowy.
4. Każda z osób wskazanych w ust.1 może działać samodzielnie.

§ 3

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest **dostawa wraz z montażem Wyposażenia Meblowego w części [...] ¹ do Nowej Siedziby Szpitala Uniwersyteckiego** w Krakowie, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Wyposażenia Meblowego spełniającego parametry techniczno - eksploatacyjne wyszczególnione w Załączniku nr 1 do Umowy oraz wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone w ramach realizacji przedmiotu Umowy Wyposażenie Meblowe jest kompletne, nieużywane, nieuszkodzone, nie stanowi przedmiotu praw osób trzecich oraz

¹ Z uwagi na możliwość o której mowa w pkt. 3.2 i 3.9 Specyfikacji, jeżeli po przeprowadzonym postępowaniu do różnych części zostaną wyłonieni różni Wykonawcy § 4 ust. 1 zostanie doprecyzowany w odniesieniu do konkretnych części

że do jego wykorzystywania zgodnie z przeznaczeniem nie jest wymagany zakup dodatkowych elementów i akcesoriów.

4. Zamawiający wymaga aby dostarczone Meble były wykonane z fabrycznie nowych, bezpiecznych materiałów.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy zgodnie z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz postanowieniami oferty złożonej w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **NSSU.DFP.271.3.2019.KK**.
6. Integralną częścią Umowy są Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – **Dokumentacja projektowa wyposażenia** zawierająca szczegółowy opis przedmiotu Umowy,
 - 2) Załącznik nr 2 – **Zestawienie cen jednostkowych,**
 - 3) Załącznik nr 3 – **Harmonogram odbiorów,**
 - 4) Załącznik nr 4 – **„Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” oraz „Podstawowe zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie”** – <https://www.su.krakow.pl/zasady-funkcjonowania>,
 - 5) Załącznik nr 5 – **Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,**
 - 6) Załącznik nr 6 - **Klauzula obowiązku informacyjnego Szpitala Uniwersyteckiego,**
 - 7) Załącznik nr 7 – **Wzór karty przekazania odpadów.**
 - 8) Załącznik nr 8 – **Szczegółowe warunki w zakresie BHP oraz utrzymania porządku.**
7. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że zapoznał się i przeanalizował treść załączników stanowiących integralną część Umowy, udostępnionych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie na oficjalnej stronie Szpitala Uniwersyteckiego: <https://www.su.krakow.pl/zasady-funkcjonowania>, a to: „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” oraz „Zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie” i nie zgłasza oraz nie zgłosił do nich żadnych zastrzeżeń, oraz że zna wynikające z nich wymagania potrzebne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się przestrzegać zasad wynikających z tych dokumentów podczas realizacji Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy do zachowania procedur i instrukcji obowiązujących w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie, w tym m.in. spełniających wymagania norm ISO 14001:2005 i OHSAS 18001:2007, których opis zawiera Załącznik nr 4 do Umowy.
9. W związku z zorganizowanym procesem przenosin Szpitala Uniwersyteckiego do nowego Obiektu i możliwymi zmianami w zakresie procedur i instrukcji obowiązujących w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie, w tym norm o których mowa w ust. 8, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego zapoznania się przed podjęciem realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy z informacjami o zmianach norm i procedur obowiązujących na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie udostępnianych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie na oficjalnej stronie Szpitala Uniwersyteckiego: <https://www.su.krakow.pl/zasady-funkcjonowania>.

§ 4

Zobowiązania Wykonawcy

1. Podczas realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) nie blokować dróg wjazdowych na teren Obiektu, dróg otaczających teren Obiektu oraz terenu Uniwersyteckiego Szpitala Dziecięcego w Krakowie zlokalizowanego przy ul. Wielickiej 265 w Krakowie,

- 2) ściśle współpracować ze Szpitalem Uniwersyteckim przy dostawie i montażu Wyposażenia Meblowego w Obiekcie, w szczególności nie blokować ciągów komunikacyjnych.
2. W ramach realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, **w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy** Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Szpitalowi Uniwersyteckiemu Zestawienia cen jednostkowych.
3. W ramach realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, **w terminie do 2 miesięcy²/1 miesiąca³ od dnia zawarcia Umowy:**
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w Obiekcie szczegółowych pomiarów (w tym uwzględnienia lokalizacji gniazd elektrycznych, źródeł zasilania w wodę użytkową oraz innych czynników mogących mieć wpływ na wykonanie Mebli Przeznaczonych do Zabudowy) celem dopasowania rozmiaru i prawidłowego wykonania montażu Wyposażenia Meblowego oraz w terminie uzgodnionym ze Szpitalem Uniwersyteckim, na zasadach określonych poniżej:
 - a. Szpital Uniwersytecki dopuszcza zmianę wymiaru Mebli względem Dokumentacji projektowej wyposażenia w celu dostosowania ich do wymiarów i aranżacji pomieszczeń, z zastrzeżeniem, że taka zmiana wymaga uprzedniej pisemnej akceptacji Szpitala Uniwersyteckiego opatrzonej klauzulą „do realizacji”.
 - b. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Szpital Uniwersytecki o wszelkich zmianach wymiarów Mebli określonych w Dokumentacji projektowej wyposażenia w formie pisemnej, wraz z zobrazowaniem ich w formie graficznej, pod rygorem nieważności.
 - c. Szpital Uniwersytecki ma prawo do weryfikacji dokonanych pomiarów. W przypadku wykrycia nieścisłości w wykonanych przez Wykonawcę pomiarach, Wykonawca zobowiązuje się do ponownego wykonania pomiarów w terminie wyznaczonym przez Szpital Uniwersytecki.
 - d. Wykonawca ponosi ryzyko nienależytego wykonania pomiarów, w tym koszty ponownego wykonania Mebli, jeśli nie będą pasowały w miejscu docelowego montażu.
 - 2) Strony dokonają w dobrej wierze uzgodnień w zakresie kolorystyki i materiałów Wyposażenia Meblowego, a także elementów wyposażenia, tj. rodzaj baterii łokciowych, uchwytów, zamków, nóżek i zawiasów itp. W tym celu Wykonawca m. in. przedstawi Szpitalowi Uniwersyteckiemu próbki materiałów.
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Szpitalowi Uniwersyteckiemu Dokumentacji Przedprodukcyjnej Mebli Przeznaczonych do Zabudowy do akceptacji oraz Kart Produktu poszczególnych Mebli wraz z wymaganymi atestami lub certyfikatami, w formie papierowej oraz elektronicznej. W przypadku braku akceptacji ze strony Szpitala Uniwersyteckiego, Strony w dobrej wierze dokonają wspólnych uzgodnień w zakresie modyfikacji, przy czym w przypadku braku uzyskania akceptacji przedstawionej Karty Produktu Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia kolejnej Karty najpóźniej w terminie 5 dni kalendarzowych.
 - 4) Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Szpitalowi Uniwersyteckiemu imiennego wykazu osób, które będą realizowały przedmiot Umowy na terenie Obiektu. Wykonawca niezwłocznie zobowiązuje się do informowania Szpitala Uniwersyteckiego o każdej zmianie w wykazie, jednakże nie później niż przed wejściem nowej osoby na teren Obiektu. Obowiązek ten obciąża Wykonawcę także w przypadku realizacji Umowy przy udziale ewentualnych podwykonawców.
4. Celem uzyskania kluczy do danego pomieszczenia/pomieszczeń Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Szpitalowi Uniwersyteckiemu ten fakt z 2 dniowym wyprzedzeniem (Dni robocze). Przekazanie kluczy zostanie stwierdzone protokołem.

² Dotyczy części 2

³ Dotyczy części 1

5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy transportem gwarantującym odpowiednie zabezpieczenie, należytego opakowania Wyposażenia Meblowego, ubezpieczenia go na czas: załadunku, transportu (krajowego lub zagranicznego) i wyładunku oraz do wyładunku w miejscu docelowym w Obiekcie lub w miejscu wyznaczonym przez Szpital Uniwersytecki na magazyn. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć przekazane mu do użytku windy, przed ich ewentualnym uszkodzeniem w trakcie transportu Mebli do pomieszczeń docelowych. Wykonawca zapewni wszelkie niezbędne w tym celu urządzenia, z uwzględnieniem parametrów Obiektu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do montażu Mebli wraz ze zlewami lub umywalkami oraz armaturą (w tym baterie łokciowe) i wszelkimi niezbędnymi elementami do ich podłączenia, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy (zgodnie z Dokumentacją projektową wyposażenia oraz według wskazań Szpitala Uniwersyteckiego) w docelowych pomieszczeniach, w tym wniesienia, rozpakowania, skręcenia, umocowania, ustawienia i wypoziomowania oraz podłączenia w razie potrzeby do instalacji wodno-kanalizacyjnej i elektrycznej, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania montażu zgodnie z instrukcjami dostawców i producentów, z zachowaniem obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej. Przed przystąpieniem do montażu Mebli, Wykonawca zobowiązuje się do zweryfikowania przebiegu instalacji w ścianach. Przed przekazaniem Wykonawcy pomieszczenia (w tym kluczy), Strony sporządzą w formie pisemnej pod rygorem nieważności protokół przekazania pomieszczenia, w którym w szczególności zostanie określony stan przekazywanego pomieszczenia wraz z przekazanymi do montażu przez Szpital Uniwersytecki zlewami i umywalkami oraz armaturą i wszelkimi niezbędnymi elementami do ich podłączenia. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania czystości w pomieszczeniach i na drogach transportu (po wykonanym montażu Wykonawca zobowiązuje się do posprzątania Obszaru przed przekazaniem ich do odbioru częściowego).
7. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy i udostępnienia Generalnemu Wykonawcy pomieszczenia w przypadku, gdy po przekazaniu Obiektu, konieczne będzie usunięcie w nim wad i usterek. Wykonawca zobowiązany będzie wówczas do udokumentowania stanu pomieszczenia wraz ze stanem zamontowanych Mebli w momencie udostępnienia Generalnemu Wykonawcy pomieszczenia oraz ich zabezpieczenia. Po usunięciu wad i usterek przez Generalnego Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do odbioru pomieszczenia oraz udokumentowania powstałych szkód, w przypadku ich stwierdzenia przez Wykonawcę.
8. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego sprzątania pomieszczeń oraz wywozu i utylizacji opakowań, i wszelkich innych materiałów po dostarczeniu Wyposażenia Meblowego (dotyczy to także dróg dojazdowych i ciągów komunikacyjnych, z których będzie korzystał Wykonawca) oraz do przekazania Szpitalowi Uniwersyteckiemu Karty przekazania odpadów. Szczegółowe wytyczne dotyczące m. in. warunków BHP oraz utrzymania porządku w Obiekcie określają Załączniki nr 4, 7 i 8 do Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do udziału na wniosek Szpitala Uniwersyteckiego w odbiorach zewnętrznych, w szczególności przeprowadzanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Narodowy Fundusz Zdrowia.
10. Wykonawca zobowiązuje się do poddania się wszelkim kontrolom dokonywanym przez upoważnione do tego organy lub instytucje, udzielania wyjaśnień i przedkładania dokumentów.
11. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji oraz rękojmi na Wyposażenie Meblowe, wraz z zapewnieniem serwisu gwarancyjnego na warunkach określonych w Umowie.

§ 5

Terminy realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji całego przedmiotu Umowy w terminach określonych w Harmonogramie odbiorów, najpóźniej w terminie do **7 miesięcy**⁴/**4 miesięcy**⁵ od dnia zawarcia Umowy.
 2. W sytuacji, w której dostawa i montaż Wyposażenia Meblowego nie mogą zostać zrealizowane w terminie wskazanym w ust. 1 lub w terminach określonych w Harmonogramie odbiorów, z uwagi na przyczyny niezależne od Wykonawcy, w szczególności związane z przekazaniem Szpitalowi Uniwersyteckiemu Obiektu w terminie późniejszym niż planowany, niepozwalającym na terminowe wykonanie Umowy, w szczególności dostaw i montażu Wyposażenia Meblowego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wniosek o zmianę terminu realizacji Umowy, o którym mowa w ust. 1, niezwłocznie od powzięcia wiedzy o wystąpieniu okoliczności powodującej niemożność dochowania tego terminu. Wykonawca jest zobowiązany szczegółowo wskazać okoliczności, z których wynika niemożność wykonania przedmiotu Umowy w terminie. W przypadku stwierdzenia przez Szpital Uniwersytecki, że wskazane przez Wykonawcę okoliczności uzasadniają zmianę terminu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 lub w terminach określonych w Harmonogramie odbiorów, Szpital Uniwersytecki wyrazi zgodę na odpowiednią zmianę tych terminów, w szczególności biorąc pod uwagę prawidłową realizację Inwestycji oraz wskazane przez Wykonawcę okoliczności.
- § 14 ust. 4 Umowy stosuje się odpowiednio.**

§ 6

Zasady odpowiedzialności

1. Wykonawca odpowiada za realizację zobowiązań wynikających z Umowy, na zasadzie ryzyka, chyba że nienależyte wykonanie Umowy spowodowane będzie z winy Szpitala Uniwersyteckiego, działania siły wyższej lub winy osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności. Na zasadach określonych powyżej Wykonawca odpowiada w szczególności za uszkodzenie lub zniszczenie Obiektu powstałe w związku z realizacją przedmiotu Umowy, które będą usuwane na jego koszt.
2. W przypadku utraty, uszkodzenia lub zniszczenia Mebli podczas realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt i ryzyko doprowadzić Meble do stanu zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia, a jeżeli nie jest to możliwe dostarczyć na własny koszt Szpitalowi Uniwersyteckiemu nowe, wolne od wad i uszkodzeń Meble, spełniające co najmniej wszystkie wymagane niniejszą Umową parametry, w terminie 14 Dni roboczych od dnia stwierdzenia przez Szpital Uniwersytecki utraty, uszkodzenia lub zniszczenia Sprzętu.

§ 7

Podwykonawcy

1. Szpital Uniwersytecki wyraża zgodę na powierzenie przez Wykonawcę podwykonawcom realizacji przedmiotu Umowy, w części dotyczącej [...].
2. Wykonawca oświadcza, że zamierza/ nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizację przedmiotu Umowy w części dotyczącej [...].
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców oraz osób trzecich z pomocą których wykonuje zobowiązanie w takim samym stopniu, jakby to były działania lub zaniechania jego własne.

⁴ Dotyczy części 2

⁵ Dotyczy części 1

4. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie zmiany podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1.

§ 8

Odbiory

1. Odbiory częściowe Obszarów będą się odbywały sukcesywnie, w terminach określonych w **Harmonogramie odbiorów**.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zgłoszenia Szpitalowi Uniwersyteckiemu gotowości do przekazania danego Obszaru do odbioru, po wykonaniu w całości dostawy i montażu Wyposażenia Meblowego we wszystkich pomieszczeniach na danym Obszarze. Z czynności odbiorów częściowych zostaną sporządzone **protokoły odbiorów częściowych** w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Do każdego protokołu odbioru częściowego Wykonawca zobowiązany jest dołączyć pisemny wykaz Mebli wraz w podaniem cen netto, brutto oraz dokładnej lokalizacji każdego ujętego w wykazie elementu Wyposażenia Meblowego, zgodnie z Załącznikiem nr 1 i nr 2 do Umowy. Wraz z odbiorem końcowym Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Szpitalowi Uniwersyteckiemu Dokumentacji powykonawczej dotyczącej Mebli Przeznaczonych do Zabudowy.
3. Realizacja całości przedmiotu Umowy zostanie potwierdzona **Protokołem Odbioru Końcowego** w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Przy dokonywaniu odbiorów Strony będą stosować następujące zasady:
 - 1) Każdy odbiór polegał będzie na weryfikacji zgodności realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, w przekazanym do odbioru Obszarze, z warunkami określonymi w Umowie oraz Załączniku nr 1 i nr 3.
 - 2) Wykonawca zgłosi gotowość do przeprowadzenia danego odbioru w drodze pisemnego zawiadomienia skierowanego do Szpitala Uniwersyteckiego z wyprzedzeniem 5 Dni roboczych. Do odbioru przedstawiony zostanie uprzątnięty, w pełni wyposażony, zgodnie z przedmiotem Umowy, Obszar wraz z kompletem kluczy. Strony wspólnie w dobrej wierze ustalą termin tego odbioru, przypadający jednak nie później niż w terminie 5 Dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę,
 - 3) Jeżeli Szpital Uniwersytecki nie stawi się w umówionym terminie zgodnie z pkt 2), Wykonawca będzie uprawniony do przeprowadzenia takiego odbioru, jednostronnie bez uczestnictwa Szpitala Uniwersyteckiego,
 - 4) Szpital Uniwersytecki może odmówić podpisania protokołu odbioru częściowego lub Protokołu Odbioru Końcowego w przypadku stwierdzenia wad i usterek w przedmiocie Umowy, innych niż wady i usterki nieistotne. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszystkich wad i usterek stwierdzonych w protokole odbioru częściowego lub Protokole Odbioru Końcowego na swój koszt i ryzyko zgodnie z poniższymi zasadami.
 - 5) Jeżeli wady i usterki istotne nadają się do usunięcia, Wykonawca ma obowiązek usunąć wady i usterki na własny koszt i ponownie zgłosić dany Obszar do odbioru w terminie wyznaczonym przez Szpital Uniwersytecki, pod rygorem skorzystania przez Szpital Uniwersytecki z uprawnienia, o którym mowa poniżej w pkt 7) lit. a lub b.
 - 6) Odnośnie wad i usterek nieistotnych stwierdzonych podczas tego odbioru Strony ustalą sposób i tryb ich usunięcia na koszt Wykonawcy.
 - 7) Jeżeli wady i usterki nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Szpital Uniwersytecki może wedle własnego uznania:

- a. żądać dostarczenia przedmiotu Umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia, bez względu na wysokość kosztów powtórnego wykonania,
 - b. odstąpić od Umowy w części dotyczącej wadliwego przedmiotu Umowy, w terminie 90 dni liczonych od dnia stwierdzenia wad lub usterek i naliczyć karę umowną w wysokości 30% kwoty brutto, wartości tej części. 1 Umowy. Postanowienia § 13 ust. 6-10 Umowy stosuje się odpowiednio.
- 8) Jeżeli wady i usterki nie nadają się do usunięcia, lecz umożliwiają korzystanie z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Szpital Uniwersytecki ma prawo do obniżenia wynagrodzenia za wykonany przedmiot Umowy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej.

§ 9

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Szpital Uniwersytecki zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za prawidłowo wykonany przedmiot Umowy wynagrodzenie ryczałtowe w maksymalnej kwocie brutto:zł (słownie złotych: 00/00).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne dla realizacji całego przedmiotu Umowy, w tym w szczególności: cenę Wyposażenia Meblowego wraz z akcesoriami i innym asortymentem określonym w Załączniku nr 1, koszt załadunku, dostawy, transportu, wyładunku, wniesienia, montażu w Obiekcie, koszt rozpakowania, wywozu i utylizacji opakowań oraz wszelkich innych materiałów po dostarczonych Meblach, wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych, o których mowa w § 16 Umowy, za wszelkie formy wykonywania praw zależnych i udzielenie zezwoleń w zakresie, o którym mowa w § 16 oraz za przeniesienie własności nośników Utworów, koszt ubezpieczenia, koszt naprawy i wymiany Mebli, w tym koszt wymiany ich części, koszt napraw gwarancyjnych i przeglądów serwisowych w okresie gwarancji oraz opłaty celne, skarbowe oraz inne opłaty pośrednie.
3. Strony ustalają, iż zapłata za realizację przedmiotu Umowy nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany każdorazowo na fakturze, w terminach umożliwiających prawidłową realizację Projektu, w terminie 60 dni od dnia doręczenia faktury, w formie pisemnej do Kancelarii Szpitala Uniwersyteckiego.
4. Podstawą zapłaty za należycie wykonany przedmiot Umowy będą podpisane przez obie Strony protokoły odbiorów częściowych, zgodnie z Harmonogramem odbiorów.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Szpitalowi Uniwersyteckiemu, po podpisaniu protokołu odbioru częściowego, o którym mowa w ust. 4, fakturę w wersji papierowej oraz dodatkowo elektroniczny obraz faktury (format PDF) na adres: efaktury@su.krakow.pl, nie później niż w dniu roboczym następującym po jego podpisaniu.
6. Kwota wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nie może ulec zmianie na niekorzyść Szpitala Uniwersyteckiego, z zastrzeżeniem okoliczności określonych w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

W przypadku, gdy ww. zmiana wynagrodzenia dotyczy wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu zobowiązań, których okres realizacji przekracza 12 miesięcy warunkiem wprowadzenia powyższych zmian jest wykazanie i udowodnienie przez Wykonawcę w formie pisemnej, iż zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy. Powyższe zmiany obowiązywać będą od daty wejścia w życie wprowadzających je aktów prawnych.

7. W sytuacji, o której mowa w ust. 6, Szpital Uniwersytecki wymaga pisemnego uzasadnienia z uwzględnieniem szczegółowego wykazania, jak wprowadzona zmiana wpływa na koszty wykonania przedmiotu Umowy. W celu wprowadzenia zmian, o których mowa w niniejszym ustępie, Wykonawca przygotowuje, a następnie przesyła na adres e-mailowy: dop@su.krakow.pl projekt stosownego aneksu do Umowy.
8. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Szpitala Uniwersyteckiego.

§ 10

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela:
 - a) **...[minimum 3 lata] letniej⁶ gwarancji jakości na Meble Przeznaczone do Zabudowy, wraz z montażem,**
 - b) **...[minimum 2 lata] letniej⁷ gwarancji jakości na Meble Wolnostojące,**także w zakresie wad ukrytych, której termin rozpoczyna się z dniem podpisania przez obie strony **Protokołu Odbioru Końcowego**.
2. Wraz z podpisaniem **protokołu odbioru częściowego**, Wykonawca dostarczy Szpitalowi Uniwersyteckiemu: kartę gwarancyjną oraz instrukcję konserwacji, mycia i dezynfekcji dostarczanych Mebli – Wykonawca gwarantuje, że wykonanie czynności konserwacji, mycia i dezynfekcji zgodnie z przekazaną przez Wykonawcę instrukcją nie spowodują utraty gwarancji.
3. Wykonawca odpowiada przed Szpitalem Uniwersyteckim za wady wskazane w **protokołach odbiorów częściowych** lub w **Protokole Odbioru Końcowego** oraz wady ujawnione w okresie gwarancji i rękojmiami.
4. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi przez okres odpowiadający okresowi udzielonej przez niego gwarancji, nie krótszy niż 3 lata. Szpital Uniwersytecki ma prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie okresu rękojmi, jeżeli wada została zgłoszona w tym terminie.

§ 11

Szczegółowe warunki gwarancji i serwisu Wyposażenia Meblowego

1. W okresie trwania gwarancji Wykonawca świadczy bezpłatnie naprawy gwarancyjne Wyposażenia Meblowego i przeglądy serwisowe wraz z koniecznym transportem towaru i wymianą części.
2. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca dostarczył Szpitalowi Uniwersyteckiemu zamiast Mebli wadliwych Meble wolne od wad, albo dokonał istotnych napraw termin gwarancji biegnie na nowo od chwili montażu Mebli wolnych od wad.
3. W innych wypadkach niż określone w ust. 2 niniejszego paragrafu, termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady Mebli objętych gwarancją Szpital Uniwersytecki nie mógł z nich korzystać.
4. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia naprawy Mebli maksymalnie w ciągu **3 dni roboczych** od dnia otrzymania wysłanego przez Szpital Uniwersytecki zawiadomienia, o którym mowa w niniejszym paragrafie.

⁶ Zapis uzależniony od złożonej przez Wykonawcę oferty.

⁷ Zapis uzależniony od złożonej przez Wykonawcę oferty.

5. Czas zakończenia naprawy będzie wynosił do **7 dni roboczych** bez konieczności sprowadzenia części zamiennych oraz do **14 dni roboczych** w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych, od dnia otrzymania wysłanego przez Szpital Uniwersytecki zawiadomienia, o którym mowa w niniejszym paragrafie.
6. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad w dostarczonym Wyposażeniu Meblowym w okresie gwarancji, Szpital Uniwersytecki zobowiązuje się wysłać Wykonawcy zawiadomienie wraz z protokołem stwierdzającym wady. W przypadku konieczności zabrania Mebli, Wykonawca, na żądanie Szpitala Uniwersyteckiego w przypadku, gdy brak Mebli może zagrozić funkcjonowaniu danej jednostki/ danych jednostek Szpitala Uniwersyteckiego, zobowiązuje się dostarczyć na ten czas w pełni sprawne zastępcze Meble o co najmniej takich samych parametrach jak towar będący przedmiotem niniejszej Umowy. Wszelkie koszty w powyższym zakresie obciążają Wykonawcę.
W przypadku braku możliwości usunięcia wady lub trzykrotnej naprawy tej samej usterki Wykonawca zobowiązuje się do wymiany reklamowanych Mebli na nowe wolne od wad w terminie do **14 dni roboczych** od dnia otrzymania wysłanego przez Szpital Uniwersytecki zawiadomienia, o którym mowa w niniejszym paragrafie. W przypadku uchybienia terminowi, o którym mowa w zdaniu poprzednim Szpital Uniwersytecki wzywa Wykonawcę do realizacji jego obowiązków w terminie 7 dni. Bezskuteczny upływ wyznaczonego terminu uprawnia Szpital Uniwersytecki do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni w części dotyczącej Wyposażenia Meblowego, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, lub powierzenia wykonania części Wyposażenia Meblowego, o której mowa w zdaniu poprzednim podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Szpital Uniwersytecki uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% wartości części Wyposażenia Meblowego, o którym mowa w zdaniu pierwszym.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy, w celu zabezpieczenia i zaspokojenia ewentualnych roszczeń Szpitala Uniwersyteckiego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności roszczeń z tytułu gwarancji, rękojmi za wady oraz o zapłatę kar umownych.
2. Koszty wystawienia, wniesienia i utrzymywania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
3. Szpital Uniwersytecki zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu niniejszej Umowy to jest od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
4. Szpital Uniwersytecki pozostawi 30% kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń względem Wykonawcy z tytułu gwarancji, rękojmi za wady oraz zapłatę kar umownych. Kwota, o której mowa w zdaniu poprzednim zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie gwarancji i rękojmi za wady udzielonej na Wyposażenie Meblowe.
5. W trakcie realizacji niniejszej Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form dopuszczonych w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem, że Szpital Uniwersytecki nie wyraża zgody na wniesienie oraz na zmianę zabezpieczenia na formy, o których mowa w art. 148 ust. 2 ww. ustawy. Ewentualna zmiana formy zabezpieczenia w toku wykonania Umowy musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy winno być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Szpitala Uniwersyteckiego.

7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja musi zawierać deklarację o nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłacie na pierwsze pisemne wezwanie Szpitala Uniwersyteckiego kwoty zabezpieczenia w wysokości zgodnej z treścią Umowy.
8. Szpital Uniwersytecki może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Szpitalowi Uniwersyteckiemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, nie zostanie zapłacona w terminie 10 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Szpital Uniwersytecki zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wszelkie koszty z tym związane, w tym w szczególności koszty czynności bankowych obciążają Wykonawcę.

§ 13

Kary umowne

1. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej Umowy Szpital Uniwersytecki ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z poniższymi zasadami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto, o której mowa w § 9 ust. 1, w razie niewykonania Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego następujących kar umownych:
 - a) w przypadku **zwłoki** w realizacji zobowiązań w terminie określonym w § 4 ust. 2 lub 3 Umowy oraz w Harmonogramie odbiorów w wysokości 5000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych), za każdy dzień **zwłoki**,
 - b) w przypadku **zwłoki** w realizacji zobowiązań w terminie określonym w § 5 ust. 1 Umowy oraz w Harmonogramie odbiorów w wysokości 8000 zł (słownie: osiem tysięcy złotych), za każdy dzień **zwłoki**,
 - c) w przypadku **zwłoki** w realizacji zobowiązań w terminach określonych w Umowie (innych niż określone w pkt. a i b), w wysokości 0,2% wartości brutto Wyposażenia Meblowego, którego dotyczy zwłoka, za każdy dzień **zwłoki**.
4. Kara umowna nie może przekraczać 10% kwoty brutto, o której mowa w § 9 ust. 1. W przypadku gdy kara umowna osiągnie wartość 10% kwoty brutto, o której mowa w § 9 ust. 1, Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. W przypadku odstąpienia przez Szpital Uniwersytecki od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto, o której mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
6. Przed naliczeniem kary umownej Szpital Uniwersytecki wzywa Wykonawcę do szczegółowego podania przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Wykonawca zobowiązany jest podać przyczyny niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.
7. W przypadku gdy szkoda przekraczać będzie wartość zastrzeżonej kary umownej Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych.
8. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od daty otrzymania w/w dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Szpital Uniwersytecki do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego

wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Szpitala Uniwersyteckiego, na co Wykonawca wyraża zgodę.

9. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z Umowy.
10. Kary umowne, o których mowa w Umowie, podlegają sumowaniu.

§ 14

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy są dopuszczalne w zakresie dozwolonym przez art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w następującym zakresie:
 - a) zmiany terminów realizacji przedmiotu Umowy, na podstawie § 5 ust. 2 Umowy,
 - b) zmiany terminów realizacji przedmiotu Umowy, o których mowa w § 5 ust. 1 Umowy lub terminów określonych w Harmonogramie odbiorów z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności związanych z koniecznością usunięcia w Obiekcie wad i usterek przez Generalnego Wykonawcę po przekazaniu Obiektu Szpitalowi Uniwersyteckiemu oraz związanych z możliwą realizacją Umowy w Obiekcie czynnym,
 - c) zmiany terminów realizacji przedmiotu Umowy, o których mowa w § 4 ust. 2 lub 3, lub § 5 ust. 1 Umowy lub terminów określonych w Harmonogramie odbiorów w przypadku, gdy po podpisaniu Umowy niezbędne okaże się wprowadzenie istotnych zmian w Dokumentacji projektowej wyposażenia, a Wykonawca wykaże, iż uwzględnienie tych zmian spowoduje niemożność realizacji przedmiotu Umowy w terminach, określonych w Umowie,
 - d) obniżenia wynagrodzenia umownego, o którym mowa § 9 ust. 1 Umowy, spowodowanego obniżeniem ceny netto Mebli lub obniżeniem stawki VAT;
 - e) zastąpienia Mebli, które mają być dostarczone w ramach realizacji Umowy, Meblami o wyższej jakości, w przypadkach których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, pod warunkiem, iż cena Mebli nie ulegnie zwiększeniu.
4. Wykonawca oświadcza, że zmiana terminów realizacji przedmiotu Umowy, o której mowa w ust. 3 lit a, b lub c, nie rodzi po stronie Szpitala Uniwersyteckiego żadnych zobowiązań o charakterze majątkowym oraz zobowiązuje się nie wysuwać i nie dochodzić z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń względem Szpitala Uniwersyteckiego, w szczególności roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia, chyba że zmiana wynika z okoliczności, za które na podstawie niniejszej Umowy odpowiedzialność ponosi wyłącznie Szpital Uniwersytecki. W przypadku gdy zmiana wynika z okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi wyłącznie Szpital Uniwersytecki, Wykonawca będzie uprawniony do dochodzenia wyłącznie uzasadnionych, udowodnionych i rzeczywiście poniesionych z tego tytułu dodatkowych kosztów.

§ 15

Odstąpienie

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Szpital Uniwersytecki może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej już części Umowy.

2. Trzykrotne pisemne stwierdzenie przez Szpital Uniwersytecki naruszeń przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy uprawnia Szpital Uniwersytecki do odstąpienia od Umowy. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania (rekompensaty) lub roszczenie oparte na innej podstawie prawnej poza wynagrodzeniem za prawidłowo wykonane obowiązki umowne do chwili rozwiązania Umowy. Rozwiązanie Umowy na podstawie niniejszego ustępu nie uchybia obowiązkowi zapłaty kar umownych.

§ 16

Prawa autorskie

1. W zakresie, w jakim dla pełnej realizacji Umowy konieczne będzie stworzenie utworu lub utworów, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych („Utwór”), stosuje się poniższe postanowienia.
2. Wykonawca oświadcza, że wszelkie Utwory powstałe w toku realizacji Umowy, nie będą naruszać czyichkolwiek praw autorskich i nie będą ograniczone prawami ani roszczeniami osób trzecich.
3. Wykonawca z chwilą przekazania Szpitalowi Uniwersyteckiemu Utworu w części lub w całości przenosi całość autorskich praw majątkowych do nieograniczonego w czasie korzystania z Utworu w kraju i za granicą, w całości lub w dowolnej części, na następujących polach eksploatacji:
 - a) wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - c) rozpowszechnianie bez żadnych ograniczeń ilościowych, w tym publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie jej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie wybranym przez Szpital Uniwersytecki,
 - d) wykorzystanie w celach informacyjnych, promocyjnych i marketingowych, w tym na stronie internetowej,
 - e) wykorzystanie, w tym komercyjne, do realizacji Inwestycji lub jakiejkolwiek innej inwestycji, w tym wykorzystanie do stworzenia innego projektu.
4. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych, Wykonawca przenosi na Szpital Uniwersytecki wyłączone prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do Utworu lub jej części oraz udziela zezwolenia na wykonywanie autorskich praw osobistych do dokumentacji lub jej części, bez jakichkolwiek ograniczeń czasowych i terytorialnych. Ponadto, Wykonawca zapewnia, że odpowiednio Wykonawca ani inni autorzy/współautorzy Utworu:
 - a) nie będą wykonywać autorskich praw osobistych Utworu w zakresie prawa do zachowania jego integralności,
 - b) wyrażają zgodę na wprowadzanie przez Szpital Uniwersytecki lub przez inny podmiot przez niego upoważniony jakichkolwiek zmian w Utworze, w tym zmian, którym Wykonawca lub odpowiednio inni autorzy/współautorzy dokumentacji mogliby się słusznie sprzeciwić,
 - c) wyrażają zgodę na powierzenie przez Szpital Uniwersytecki sprawowania nadzoru autorskiego nad Utworem i realizowaną na jej podstawie Inwestycją w całości lub części innemu podmiotowi.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworu, przeniesienie praw zależnych oraz udzielenie zezwolenia na wykonywanie autorskich praw osobistych, nie wymaga dodatkowego oświadczenia w tym przedmiocie i następuje bezpośrednio na podstawie postanowień Umowy w chwili przekazania Utworu.
6. Wraz z przeniesieniem praw autorskich do Utworu Wykonawca przenosi na Szpital Uniwersytecki prawo własności nośników, na których Utwór został zapisany.

7. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych, za wszelkie formy wykonywania praw zależnych i udzielenie zezwoleń w zakresie, o którym mowa w niniejszym paragrafie oraz za przeniesienie własności nośników Utworów objęte jest wynagrodzeniem, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
8. W razie zgłoszenia przez osoby trzecie wobec Szpitala Uniwersyteckiego roszczeń z tytułu naruszenia praw autorskich do Utworu, Wykonawca zobowiązany jest zaspokoić wszelkie roszczenia z tego tytułu, jak również udzielić Szpitalowi Uniwersyteckiemu wszelkich niezbędnych wyjaśnień, a w przypadku gdyby Szpital Uniwersytecki został zobowiązany do zaspokojenia zgłoszonych roszczeń, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Szpitalowi Uniwersyteckiemu niezwłocznie wszelkie poniesione z tego tytułu koszty oraz naprawić poniesioną z tego tytułu szkodę, a na żądanie Szpitala Uniwersyteckiego przystąpić do postępowania w terminie 30 dni od dnia zawiadomienia o toczącym się postępowaniu i podjąć wszelkie czynności w celu zwolnienia Szpitala Uniwersyteckiego od udziału w postępowaniu.

§ 17

Zmiana wierzyciela Szpitala Uniwersyteckiego

1. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować czynności prawnych mających na celu zmianę wierzyciela (w szczególności zawierać umowy przelewu), chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 18

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca oraz osoby, z pomocą których Wykonawca wykonuje zobowiązanie, nie są uprawnione do przetwarzania danych osobowych, których administratorem lub przetwarzającym jest Szpital Uniwersytecki, w szczególności osoby te mają bezwzględny zakaz wglądu do danych osobowych, w szczególności zawartych w dokumentacji medycznej, znajdujących się w pomieszczeniach Szpitala Uniwersyteckiego, ich kopiowania lub utrwalania jakąkolwiek metodą, pod rygorem odpowiedzialności karnej za niezgodne z prawem przetwarzanie danych, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
2. Przebywanie osób, o których mowa w ust. 1, w obszarze, w którym przetwarzane są dane osobowe, w szczególności zawarte w dokumentacji medycznej, jest dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie i w obecności osoby upoważnionej do przetwarzania danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać osoby, z pomocą których wykonuje Umowę, z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), (dalej jako „RODO”) oraz zobowiązać je do ich stosowania, a także do zachowania w tajemnicy danych osobowych, które mogłyby powziąć przy okazji wykonywania niniejszej Umowy, w okresie jej obowiązywania jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
4. Strony, jako niezależni administratorzy danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO, udostępnią sobie dane osobowe pracowników uczestniczących w realizacji Umowy w zakresie niezbędnym do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów obejmujących wykonanie Umowy. Strony zobowiązane są przy wykonywaniu Umowy do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskały dostęp w związku z wykonywaniem Umowy, jak również do

niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja Umowy. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym na podstawie RODO.

- Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w imieniu Szpitala Uniwersyteckiego obowiązek informacyjny, wobec osób, których dane udostępnił Szpitalowi Uniwersyteckiemu w związku z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności wskazując informacje wymagane na podstawie art. 14 RODO. Klauzula obowiązku informacyjnego Szpitala Uniwersyteckiego stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.

§ 19

Postanowienia końcowe

- W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
- Strony zobowiązują się do ugodowego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle wykonywania Umowy.
- W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Szpitala Uniwersyteckiego.
- Zmiana danych adresowych Strony oraz osób odpowiedzialnych za realizację umowy wymaga pisemnego zawiadomienia i nie wymaga aneksu do Umowy.
- W razie sprzeczności lub rozbieżności pomiędzy treścią któregośkolwiek z załączników a treścią niniejszego dokumentu Umowy znaczenie rozstrzygające mają postanowienia niniejszego dokumentu Umowy.
- Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Szpitala Uniwersyteckiego, jeden dla Wykonawcy.

SZPITAL UNIWERSYTECKI

WYKONAWCA