

**UMOWA**  
*(wzór)*

niniejsza umowa zawarta w Krakowie w dniu [...] r., pomiędzy:

**Szpitałem Uniwersyteckim w Krakowie**, z siedzibą w Krakowie przy ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000024155, NIP: 6751199442, REGON: 000288685, zwanym dalej „**Szpitałem Uniwersyteckim**”, reprezentowanym przez:

[...],

**a**

[...],

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,  
reprezentowanym przez – [...]

Dla celów niniejszej Umowy Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawca zwani będą dalej łącznie „**Stronami**”, a każdy z nich oddzielnie „**Stroną**”.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego DFP.271.26.2020.AJ, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**Definicje**

**Dni robocze** – należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.

**Sprzęt** – szczegółowo określone w załączniku nr 1 do Umowy urządzenia/sprzęt będące przedmiotem usługi asysty technicznej<sup>1</sup>.

**Oprogramowanie** – szczegółowo określone w załączniku nr 1 do Umowy oprogramowanie będące przedmiotem usługi asysty technicznej<sup>2</sup>.

**Protokół odbioru asysty** – protokół potwierdzający zapewnienie asysty technicznej dla Szpitala Uniwersyteckiego przez cały okres obowiązywania Umowy w zakresie określonym w załączniku nr 1 do Umowy.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest **asysta techniczna Sprzętu<sup>3</sup> / Oprogramowania<sup>4</sup> posiadanego przez Szpital Uniwersytecki w części .....**<sup>5</sup>, na zasadach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy, zwanej dalej **asystą techniczną**.

---

<sup>1</sup> Dotyczy części 1, 2 i 3

<sup>2</sup> Dotyczy części 4 i 5

2. Strony zgodnie postanawiają, że Umowa obowiązuje od dnia ..... r.<sup>6</sup> przez okres 12 miesięcy<sup>7</sup>, tj. do dnia ..... r.
3. Integralną częścią niniejszej Umowy są następujące załączniki:
  - a) nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia zawierający zakres i zasady wykonywania asysty technicznej wraz z ofertą Wykonawcy,
  - b) nr 2 – Wzór oświadczenia o zachowaniu poufności,
  - c) nr 3 – Lista użytkowników kluczowych<sup>8</sup>,
  - d) nr 4 – „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” – udostępnione na stronie <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania” oraz „Podstawowe zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” – udostępnione na stronie <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”,
  - e) nr 5 – klauzula obowiązku informacyjnego,
  - f) nr 6 – oświadczenie Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą o nieposiadaniu firmowego rachunku bankowego<sup>9</sup>
4. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że zapoznał się i przeanalizował treść załączników stanowiących integralną część Umowy, udostępnionych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie na oficjalnej stronie Szpitala Uniwersyteckiego: <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”, a to: „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” oraz „Podstawowe zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” i nie zgłasza oraz nie zgłosił do nich żadnych zastrzeżeń, oraz że zna wynikające z nich wymagania w zakresie prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się przestrzegać zasad wynikających z tych dokumentów podczas realizacji Umowy.
5. W związku ze zorganizowanym procesem przenosin Szpitala Uniwersyteckiego do nowego Obiektu i możliwymi zmianami w zakresie procedur i instrukcji obowiązujących w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie, w tym norm o których mowa w poprzednim ustępie, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego zapoznania się przed podjęciem realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy z informacjami o zmianach norm i procedur obowiązujących na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie udostępnianych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie na oficjalnej

---

<sup>3</sup> Dotyczy części 1, 2 i 3

<sup>4</sup> Dotyczy części 4 i 5

<sup>5</sup> Z uwagi na możliwość o której mowa w pkt. 3.1 i 3.7 Specyfikacji, jeżeli po przeprowadzonym postępowaniu do różnych części zostaną wyłonieni różni Wykonawcy § 1 ust. 1 oraz inne postanowienia umowy zostaną doprecyzowane w odniesieniu do konkretnych części.

<sup>6</sup> Część 1 : termin realizacji zamówienia nie wcześniej niż od dnia 20.03.2020 r.

Część 2 : termin realizacji zamówienia nie wcześniej niż od dnia 03.04.2020 r.

Część 3 : termin realizacji zamówienia nie wcześniej niż od dnia 01.07.2020 r.

Część 4 : termin realizacji zamówienia nie wcześniej niż od dnia 28.03.2020 r.

Część 5 : termin realizacji zamówienia nie wcześniej niż od dnia 11.05.2020 r.

<sup>7</sup> 12 miesięcy liczonych z uwzględnieniem pierwszego dnia obowiązywania Umowy, tj. przykładowo:

Część 1 : w przypadku początku terminu realizacji Umowy w dniu 20.03.2020 r. Umowa obowiązywać będzie do dnia 19.03.2021 r.

Część 2 : w przypadku początku terminu realizacji Umowy w dniu 03.04.2020 r. Umowa obowiązywać będzie do dnia 02.04.2021 r.

Część 3 : w przypadku początku terminu realizacji Umowy w dniu 01.07.2020 r. Umowa obowiązywać będzie do dnia 30.06.2021 r.

Część 4 : w przypadku początku terminu realizacji Umowy w dniu 28.03.2020 r. Umowa obowiązywać będzie do dnia 27.03.2021 r.

Część 5 : w przypadku początku terminu realizacji Umowy w dniu 11.05.2020 r. Umowa obowiązywać będzie do dnia 10.05.2021 r.

<sup>8</sup> Lista użytkowników kluczowych zostanie dołączona do umowy na etapie jej podpisywania

<sup>9</sup> Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą

stronie Szpitala Uniwersyteckiego: <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”.

6. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy do zachowania procedur i instrukcji obowiązujących w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie, spełniających wymagania norm ISO 14001, 9001 oraz OHSAS 18001, których opis zawiera załącznik nr 4 do Umowy.

## **§ 2**

### **Zobowiązania Stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy w sposób profesjonalny, z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży informatycznej oraz zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania czynności będących przedmiotem Umowy i zobowiązuje się je wykonać z należyłą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
3. Szpital Uniwersytecki zobowiązuje się do utrzymania infrastruktury informatycznej umożliwiającej Wykonawcy wykonywanie usługi za pośrednictwem łącza do komunikacji zdalnej. Łącze do komunikacji zdalnej to połączenie teleinformatyczne wraz z koniecznym sprzętem i oprogramowaniem, umożliwiające podjęcie działań serwisowych przez Wykonawcę – skonfigurowane połączenie sieciowe lub internetowe umożliwiające transmisję danych po stronie Szpitala Uniwersyteckiego.
4. *Szpital Uniwersytecki zobowiązuje się do dbania o właściwe warunki pracy dla Sprzętu, w tym zapewnienie odpowiedniej temperatury i wilgotności w serwerowni poprzez właściwą instalację klimatyzacyjną oraz czystość i okresowe konserwacje Sprzętu<sup>10</sup>.*

## **§ 3**

1. Wykonawca w celu należytego wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia asysty technicznej w zakresie określonym w załączniku nr 1 do Umowy, a w szczególności do:

*Dotyczy części 1:*

- 1) *zapewnienia dostępu do usługi Pomocy Technicznej w zakresie określonym w załączniku nr 1 do Umowy.*
- 2) *zapewnienia realizacji asysty technicznej 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, w zakresie: przyjęcia zgłoszenia, wskazania osoby prowadzącej, daty planowanego usunięcia usterki, zamknięcia zgłoszenia, przy czym czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Szpitala Uniwersyteckiego tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy, nie może przekroczyć 4 godzin od momentu zgłoszenia. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że uszkodzone dyski pozostają własnością Szpitala Uniwersyteckiego.*

*Dotyczy części 2:*

- 3) *zapewnienia realizacji asysty technicznej 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, w zakresie: przyjęcia zgłoszenia, wskazania osoby prowadzącej, daty planowanego usunięcia usterki, zamknięcia zgłoszenia, przy czym czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Szpitala Uniwersyteckiego tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy, nie może*

---

<sup>10</sup> *Dotyczy części 1, 2 i 3*

*przekroczyć 1 dnia roboczego od dnia zgłoszenia. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że uszkodzone dyski pozostają własnością Szpitala Uniwersyteckiego.*

*Dotyczy części 3:*

- 4) zapewnienia realizacji asysty technicznej 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, w zakresie: przyjęcia zgłoszenia, wskazania osoby prowadzącej, daty planowanego usunięcia usterki, zamknięcia zgłoszenia, przy czym czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Szpitala Uniwersyteckiego tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy, nie może przekroczyć 4 godzin od momentu zgłoszenia. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że uszkodzone dyski pozostają własnością Szpitala Uniwersyteckiego*

*Dotyczy części 4:*

- 5) zapewnienia realizacji asysty technicznej, w tym: automatyczne aktualizacje sygnatur spamu co godzinę, aktualizacje sygnatur wirusów co godzinę, bazy danych Barracuda reputation, Analiza Fingerprint, Analiza Intent, reguły spamu obrazkowego i tradycyjnego, aktualizacje systemu,*
- 6) zapewnienia wsparcia technicznego producenta oraz wsparcia technicznego dystrybutora w języku polskim.*

*Dotyczy części 5:*

- 7) zapewnienia dostępu do usługi Pomocy Technicznej w zakresie określonym w załączniku nr 1 do Umowy, w tym:*
  - aktualizacje programów, poprawek, ostrzeżeń o zagrożeniach bezpieczeństwa i aktualizacje programów korygujących o znaczeniu krytycznym,*
  - aktualizacje związane z podatkami, aktualizacje prawne i dostosowawcze,*
  - skrypty rozszerzające,*
  - certyfikacja dla nowych produktów/wersji produktów innych firm,*
  - produkty i technologie obejmujące ogólne wersje serwisowe, wybrane wersje programów zawierające nowe funkcje i aktualizacje dokumentacji dostępnych na zasadach określonych w załączniku nr 1 do Umowy,*
  - obsługa zgłoszeń serwisowych we wszystkie dni tygodnia - świadczenie pomocy technicznej w zakresie obsługi zgłoszeń, w formie elektronicznej na zasadach określonych w załączniku nr 1 do Umowy lub telefonicznej: w dni robocze w godzinach 9:00-17:00 w języku polskim oraz przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu w języku angielskim,*
  - elektroniczny dostęp do informacji na temat posiadanych produktów, biuletynów technicznych Oprogramowania, poprawek programistycznych, oraz bazy danych zgłoszonych problemów technicznych przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do Umowy.*

#### **§ 4**

1. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy kwotę w maksymalnej wysokości: brutto: ..... zł (słownie brutto: ..... 00/100), w tym za:
  - a) przedmiot Umowy ujęty w części (...) Załącznika nr 1 do Umowy ..... zł brutto;
  - b) przedmiot Umowy ujęty w części (...) Załącznika nr 1 do Umowy ..... zł brutto;<sup>11</sup>
 Z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy, poza wynagrodzeniem, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawcy nie przysługuje zwrot jakichkolwiek kosztów.
2. Szpital Uniwersytecki oświadcza, że dokonuje płatności w modelu split payment. *W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada firmowego rachunku bankowego zobowiązany jest do każdej faktury dostarczać oświadczenie stanowiące załącznik nr 5.*<sup>12</sup>
3. Podstawą zapłaty faktury będzie podpisany przez Strony Protokół odbioru asysty.
4. Strony ustalają, że zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie 60 dni od daty doręczenia faktury w wersji papierowej do Szpitala Uniwersyteckiego. Postanowienia ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym znajdują odpowiednie zastosowanie.
5. Wykonawca, w terminie do 3 dni od podpisania Protokołu odbioru asysty, zobowiązuje się dostarczyć Szpitalowi Uniwersyteckiemu fakturę w wersji papierowej oraz dodatkowo obraz faktury w wersji elektronicznej (format PDF) na adres pkaczara@su.krakow.pl zawierającą: nazwę płatnika, nazwę odbiorcy, nr faktury, NIP Wykonawcy, nazwę przedmiotu umowy, miesięczny abonament netto, % VAT, numer umowy na podstawie której następuje realizacja usługi oraz osobę odpowiedzialną za akceptację faktur tj. Kierownika Działu Informatyki Szpitala Uniwersyteckiego. Dane, o których mowa w zdaniu poprzednim mogą być zawarte w dokumencie dołączonym każdorazowo do faktury.
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który wskazany będzie każdorazowo na fakturze, w celu dokonania na niego zapłaty przez Szpital Uniwersytecki, figuruje w wykazie podmiotów („Biała Lista”), o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie może ulec zmianie na niekorzyść Szpitala Uniwersyteckiego. Powyższe nie dotyczy zmiany stawki podatku od towarów i usług. Warunkiem wprowadzenia powyższej zmiany jest wykazanie przez Wykonawcę w formie pisemnej, iż zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy i uzyskanie pisemnej pod rygorem nieważności zgody Szpitala Uniwersyteckiego. Powyższa zmiana obowiązywać będzie od daty wejścia w życie aktu prawnego wprowadzającego powyższą zmianę i wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W celu wprowadzenia zmiany, o której mowa w niniejszym ustępie, Wykonawca przygotowuje, a następnie prześle na adres e-mailowy: dop@su.krakow.pl projekt stosownego aneksu do umowy.
8. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Szpitala Uniwersyteckiego.

<sup>11</sup> W przypadku wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług §4 ust. 1 otrzyma następujące brzmienie:

„1. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy kwotę w maksymalnej wysokości: netto: ..... zł (słownie netto: ..... 00/100), w tym za:

przedmiot Umowy ujęty w części (...) Załącznika nr 1 do Umowy ..... zł netto;

przedmiot Umowy ujęty w części (...) Załącznika nr 1 do Umowy ..... zł netto;

Podatek VAT zostanie przez Szpital Uniwersytecki naliczony przy zastosowaniu ...% stawki VAT, a następnie odprowadzony do urzędu skarbowego. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy, poza wynagrodzeniem, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawcy nie przysługuje zwrot jakichkolwiek kosztów.”

<sup>12</sup> Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą.

9. W przypadku, gdy Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawcę łączy więcej niż jedna umowa, Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur każdorazowo odrębnie dla każdej z umów, oznaczając właściwy numer umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do niewstrzymywania wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy do czasu zapłaty zobowiązań Szpitala Uniwersyteckiego, nie dłużej jednak niż 60 dni liczonych od dnia upływu terminu płatności zaległego wynagrodzenia. Skorzystanie przez Wykonawcę z możliwości, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, wymaga uprzedniego złożenia Szpitalowi Uniwersyteckiemu oświadczenia w tym przedmiocie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 5

### Kary umowne

1. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej Umowy Szpital Uniwersytecki ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z poniższymi zasadami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 10 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy (*w zakresie części, której dotyczy naruszenie*), w razie niewykonania Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości do 10 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy (*w zakresie części, której dotyczy naruszenie*), w razie nienależytego wykonania Umowy, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. W wypadku niezachowania terminów, o których mowa w § 3 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości:
  - a. Jeżeli termin wyrażony został w dniach – 250,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, przez które Strony rozumieją także przypadki leżące po stronie podmiotu zobowiązanego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
  - b. Jeżeli termin wyrażony został w godzinach – 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, przez które Strony rozumieją także przypadki leżące po stronie podmiotu zobowiązanego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Kara umowna nie może przekraczać 10 % kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy (*w zakresie części, której dotyczy naruszenie*). W przypadku gdy kara umowna osiągnie wartość 10 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy (*w zakresie części, której dotyczy naruszenie*), Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

5. W przypadku gdy szkoda przekracza będzie wartość zastrzeżonej kary umownej Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych.
6. Przed naliczeniem kary umownej Szpital Uniwersytecki wzywa Wykonawcę do pisemnego szczegółowego podania przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary w terminie 10 dni od daty otrzymania informacji o jej naliczeniu. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Szpital Uniwersytecki do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Szpitala Uniwersyteckiego, na co Wykonawca wyraża zgodę.

8. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go ze zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
9. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Szpital Uniwersytecki może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej już części Umowy.
10. Kary umowne, o których mowa w Umowie, podlegają sumowaniu.

## **§ 6**

### **Ochrona Danych Osobowych**

1. Strony są niezależnymi administratorami danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”) w stosunku do danych osobowych dotyczących osób, z pomocą których wykonują Umowę. Strony udostępnią sobie dane osobowe osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w zakresie niezbędnym do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Stron, jakim jest wykonanie Umowy. Strony zobowiązane są do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskały dostęp w związku z wykonywaniem Umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja Umowy. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym RODO.  
Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w imieniu Szpitala Uniwersyteckiego obowiązek informacyjny, wobec osób, których dane udostępnił Szpitalowi Uniwersyteckiemu w związku z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności wskazując informacje wymagane na podstawie art. 14 RODO. Klauzula obowiązku informacyjnego Szpitala Uniwersyteckiego stanowi załącznik nr 5 do Umowy.
2. Wykonawca oraz osoby, z pomocą których Wykonawca wykonuje umowę, nie są uprawnione do przetwarzania danych osobowych, których administratorem lub podmiotem przetwarzającym jest Szpital Uniwersytecki, innych niż określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, w szczególności osoby te mają bezwzględny zakaz wglądu do danych osobowych, w szczególności zawartych w dokumentacji medycznej, znajdujących się w pomieszczeniach i systemach informatycznych Szpitala Uniwersyteckiego, ich kopiowania lub utrwalania jakąkolwiek metodą, pod rygorem odpowiedzialności karnej za niezgodne z prawem przetwarzanie danych.  
Przebywanie osób, o których mowa w niniejszym ustępie, w obszarze Szpitala Uniwersyteckiego, w którym przetwarzane są dane osobowe, w szczególności zawarte w dokumentacji medycznej, jest dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Szpitala Uniwersyteckiego i w obecności osoby upoważnionej do przetwarzania danych osobowych.  
Wykonawca zobowiązuje się zapoznać osoby, o których mowa w niniejszym ustępie, z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym RODO oraz zobowiązać je do ich stosowania, a także do zachowania w tajemnicy danych osobowych, które uzyskają w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, w okresie jej obowiązywania jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Szpitala Uniwersyteckiego, uzyskanych w związku z realizacją Umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Szpitala Uniwersyteckiego w czasie trwania Umowy, jak i po

zakończeniu jej wykonywania, z zastrzeżeniem informacji: jawnych, powszechnie znanych lub w inny sposób ogólnie dostępnych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa oraz informacji, które muszą zostać ujawnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

## § 7

### Poufność

1. Wszelkie nie upublicznione dane udostępnione Wykonawcy przez Szpital Uniwersytecki są nadal jego wyłączną własnością. Rozporządzanie nimi przez Wykonawcę nie wynikające z realizacji niniejszej Umowy wymaga pisemnej zgody Szpitala Uniwersyteckiego.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Szpitala Uniwersyteckiego uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej pisemnej zgody Szpitala Uniwersyteckiego.
3. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania, nie publikowania, nie przekazywania i nie udostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, jakichkolwiek danych przedsiębiorstwach, transakcjach i klientach Stron, jak również:
  - a) informacji i danych dotyczących podejmowanych przez jedną ze Stron czynności w toku realizacji niniejszej Umowy,
  - b) informacji i danych stanowiących tajemnicę Stron w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - c) innych informacji prawnie chronionych, które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz, albo gdy przekazanie następuje na rzecz podwykonawcy, który będzie realizował zobowiązania jednej ze Stron. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.

## § 8

### Zakaz cesji

1. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować czynności prawnych mających na celu zmianę wierzyciela (w szczególności zawierać umowy przelewu), chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

## § 9

### Odstąpienie

W przypadku nieusunięcia błędów lub usterek w ramach asysty technicznej w terminie **do 14 dni** od dnia zgłoszenia, po bezskutecznym upływie ww. terminu, Szpital Uniwersytecki uprawniony będzie do odstąpienia od Umowy (w zakresie części, której dotyczy naruszenie) w terminie 30 dni. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Szpital Uniwersytecki uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy. W przypadku gdy



szkoda przekraczać będzie wartość zastrzeżonej kary umownej, Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych.

### § 10<sup>13</sup>

1. Szpital Uniwersytecki wyraża zgodę na powierzenie przez Wykonawcę podwykonawcom realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w części dotyczącej [...].
2. Wykonawca oświadcza, że *zamierza/ nie zamierza* powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w części dotyczącej [...].
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców oraz osób trzecich za pomocą których wykonują zobowiązanie w takim samym stopniu, jakby to były działania lub zaniechania jego własne.
4. Z zastrzeżeniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie podwykonawstwa.

### § 11

1. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy ze Szpitalem Uniwersyteckim i niezwłocznego informowania Szpitala Uniwersyteckiego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji Umowy.
2. Strony zobowiązują się do koordynowania i bieżącej kontroli właściwego wykonania usługi stanowiącej przedmiot Umowy.
3. Strony ustalają, że osobami do kontaktu będą:
  - a) po stronie Wykonawcy – .....,
  - b) po stronie Szpitala Uniwersyteckiego – Kierownik Działu Informatyki, nr tel. 12 424-71-01 e-mail ..... lub osoba upoważniona.

### § 12

1. W związku z procesem przenosin działalności Szpitala Uniwersyteckiego do dzielnicy Kraków-Prokocim w okresie 2019 r./2020 r. – Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia aneksu do Umowy w celu dostosowania jej postanowień dotyczących w szczególności: terminów, zakresu świadczeń stron, wynagrodzenia, lokalizacji etc. w zależności od potrzeb Szpitala Uniwersyteckiego wynikających ze zmian w strukturze organizacyjnej Szpitala. Wykonawca akceptuje fakt, że Szpital Uniwersytecki, działając z należytą starannością, na dzień zawarcia Umowy nie jest w stanie precyzyjnie przewidzieć koniecznego zakresu zmian i zobowiązuje się do ścisłej współpracy ze Szpitalem Uniwersyteckim, w szczególności w przypadku istotnej zmiany postanowień Umowy, w tym zmniejszenia zakresu przedmiotowego Umowy i należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Szpital Uniwersytecki ma prawo rozwiązania niniejszej Umowy (w całości lub w części) z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia, w przypadku gdy w związku ze zmianami w strukturze organizacyjnej Szpitala dalsze wykonywanie Umowy byłoby zbędne, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenie odszkodowawcze lub roszczenie oparte na innej podstawie prawnej.

---

<sup>13</sup> W przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie, iż nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w określonej części ust. 1 § 11 zostanie usunięty, a ust. 2 § 11 zostanie uzupełniony zgodnie ze stanem faktycznym.

2. W związku z procesem przeniesienia działalności Szpitala Uniwersyteckiego do dzielnicy Kraków-Prokocim w okresie 2019 r./2020 r. - SU zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany danych adresowych Szpitala Uniwersyteckiego wskazanych w komparycji i w treści Umowy. Zmiana danych adresowych Szpitala Uniwersyteckiego nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, a wystarczające jest w tym zakresie złożenie przez Szpital Uniwersytecki oświadczenia w formie pisemnej, przez co w tym przypadku Strony rozumieją także przesłanie wiadomości e-mail na adres osoby odpowiedzialnej za realizację niniejszej Umowy. Druga strona zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania wiadomości e-mail.

### **§ 13**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy są dopuszczalne w zakresie dozwolonym przez art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 niniejszego paragrafu, Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w następującym zakresie:
  - a) obniżenia kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, w przypadku obniżenia cen za asystę techniczną lub w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć,
  - b) zmiany załączników do niniejszej Umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć,
  - c) konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem zmian obowiązujących przepisów, wytycznych Ministerstwa Zdrowia lub innych organów lub wynikających z umów zawartych z NFZ, w zakresie wynikającym z wprowadzonych zmian, wydaniem wytycznych, zawarciem umów.
  - d) zmiana sposobu wykonania Umowy gdy jest niezbędna, o ile zmiana taka jest korzystna dla Szpitala Uniwersyteckiego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy.

### **§ 14**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Strony zobowiązują się do ugodowego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle wykonywania Umowy.
3. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające na tle wykonania niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Szpitala Uniwersyteckiego.
4. Strony ustalają, iż adresami właściwymi do korespondencji są adresy wskazane w komparycji Umowy. Zmiana danych adresowych Strony oraz osób odpowiedzialnych za realizację umowy wymaga pisemnego zawiadomienia, pod rygorem nieważności i nie wymaga aneksu do Umowy.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Szpitala Uniwersyteckiego, jeden dla Wykonawcy.

**SZPITAL UNIWERSYTECKI**

**WYKONAWCA**

**Oświadczenie o zachowaniu poufności**

Imię i nazwisko pracownika Wykonawcy	
Nazwa Wykonawcy	
Nazwa, data i nr Umowy („Umowa”)	

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z:

- procedurą **P-A-32** *Polityka Bezpieczeństwa Informacji w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie*,
- dokumentami związanymi (wskazanymi w Polityce Bezpieczeństwa Informacji).

Jednocześnie **zobowiązuję się** do przestrzegania zasad bezpieczeństwa informacji w Szpitalu Uniwersyteckim określonych w tych dokumentach w zakresie wykonywanych przeze mnie czynności związanych z realizacją Umowy, w szczególności do:

- zachowania w tajemnicy (w tym nieujawniania podmiotom i osobom nieuprawnionym) informacji, w tym danych osobowych, do których uzyskam dostęp w związku z wykonywaniem czynności na rzecz Szpitala, pod rygorem odpowiedzialności karnej i cywilnej,
- niewykorzystywania informacji, w tym danych osobowych, do których uzyskam dostęp, w celach niezwiązanych z czynnościami wykonywanymi na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego,
- dołożenia należytej staranności w celu ochrony powyższych informacji, w tym danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem,
- zachowania w tajemnicy rodzajów i sposobów zabezpieczenia informacji, w tym systemów informatycznych Szpitala Uniwersyteckiego, pod rygorem odpowiedzialności karnej i cywilnej,
- utrzymywania w tajemnicy wszelkich innych informacji uzyskanych przy wykonywaniu opisanych powyżej czynności za wyjątkiem:
  - a) informacji wyraźnie wyłączonych spod tej tajemnicy przez ich dysponenta,
  - b) informacji powszechnie dostępnych,
  - c) informacji, których ujawnienie stanowi wymóg określony przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

Zobowiązuję się do zachowania tajemnicy informacji, o których mowa powyżej także po (a) wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy, (b) ustaniu stosunku prawnego łączącego mnie z Wykonawcą, (c) śmierci pacjenta, którego dane dotyczą.

W przypadku powzięcia wiadomości lub podejrzenia naruszenia któregośkolwiek, ze swoich zobowiązań, o których mowa powyżej, zobowiązuje się w trybie natychmiastowym poinformować o tym fakcie Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej.

Kraków, dn. ....

.....

/czytelny podpis pracownika Wykonawcy/

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA OSÓB, KTÓRYCH DANE WYKONAWCA  
UDOSTĘPNIŁ SZPITALOWI UNIWERSYTECKIEMU W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.U.E.L.2016.119.1) (zwanego dalej „RODO”) informuję, iż:

**1. Administrator danych osobowych:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Uniwersytecki w Krakowie (zwany dalej „Szpitalem”), adres: ul. Mikołaja Kopernika 36, 31-501 Kraków, telefon 12 424 70 00, e-mail: info@su.krakow.pl.

**2. Inspektor Ochrony Danych:**

Szpital powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan się skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe: adres e-mail: dane.osobowe@su.krakow.pl, tel. 12 424 71 17.

**3. Informacja o źródle danych**

Szpital uzyskał Pani/Pana dane osobowe od Wykonawcy wyłonionego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, tj.:....., w zakresie, który może obejmować: imię i nazwisko, dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.

**4. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:**

Szpital będzie przetwarzać Pani/ Pana dane osobowe do celów wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy z Wykonawcą, w imieniu którego Pani/Pan działa, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO.

**5. Informacje o kategoriach odbiorców danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione:

- pracownikom i współpracownikom Szpitala posiadającym upoważnienie do przetwarzania danych osobowych Kontrahentów w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych;
- dostawcom usług technicznych i organizacyjnych dla Szpitala (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnianiu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych);
- podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

**6. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej:**

Szpital nie planuje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do odbiorców zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein) i organizacji międzynarodowych.

**7. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy zawartej ze Wykonawcą, w imieniu którego Pani/Pan działa, a następnie przez okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji księgowej lub podatkowej lub przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa.

**8. Prawa przysługujące osobie, której dane są przetwarzane:**

Na warunkach określonych w RODO przysługuje Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo sprostowania danych nieprawidłowych i uzupełniania danych niekompletnych, prawo usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu przeciwko przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych.

**9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:**

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**10. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji:**

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka). Pani /Pana dane osobowe nie będą również wykorzystywane do profilowania.

---

Miejscowość, data

**Oświadczenie**

Dotyczy:

faktury nr .....

z dnia .....

na kwotę .....

Oświadczam, że prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą oraz nie posiadam firmowego rachunku bankowego. Rachunek wskazany na fakturze jest prywatnym rachunkiem oszczędnościowo rozliczeniowym.

---

Podpis Wykonawcy