

**UMOWA  
(wzór)**

**Szpitałem Uniwersyteckim w Krakowie**

z siedzibą w Krakowie przy ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia, XI Wydział Gospodarczy pod nr KRS: 0000024155, zwanym dalej „**Szpitałem Uniwersyteckim**”, reprezentowanym przez:

Zastępcę Dyrektora ds. Finansowych – **Bolesława Gronusia** na podstawie pełnomocnictwa z dnia 27 kwietnia 2018 r.

przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego – **Doroty Lechowicz**

**a**

..... zwaną/ym dalej  
„**Wykonawcą**”

reprezentowaną/ym przez:

.....

zwanych dalej łącznie „**Stronami**”

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Nr: **NSSU.DFP.271.97.2019.LS** w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**Definicje**

Ilekróć w niniejszej Umowie mowa o:

**asortymencie** - należy przez to rozumieć:

- asortyment będący własnością Szpitala Uniwersyteckiego, o którym mowa w Arkuszu cenowym stanowiącym Załącznik nr 5 (Tabela 1) oraz w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 6 do Umowy,

- asortyment będący przedmiotem leasingu wskazany w Arkuszu cenowym stanowiącym Załącznik nr 5 (Tabela 2) oraz w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 6 do Umowy.

**dniach roboczych** - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.

**Generalnym Wykonawcy** – należy przez to rozumieć konsorcjum Warbud S.A., VAMED Standortentwicklung und Engineering GmbH & CO KG oraz Porr (Polska) S.A.

**Lokalizacji NSSU** – lokalizacja Nowej Siedziby Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie, w której realizowany będzie przedmiot Umowy w zakresie określonym w Załączniku nr 1, 3 i 4.

**Lokalizacji Kopernika** - lokalizacje Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie inne niż Lokalizacja NSSU, w których realizowany będzie przedmiot Umowy w zakresie określonym w Załączniku nr 1, 3 i 4.

**Nowej Siedzibie Szpitala Uniwersyteckiego (NSSU)** – należy przez to rozumieć budynek szpitalny o zdolności usługowej 925 łóżek, wraz z infrastrukturą i wyposażeniem, zlokalizowany w Krakowie przy ul. Macieja Jakubowskiego 2.

**okresie rozliczeniowym/miesięcznym** – należy przez to rozumieć okres rozliczeniowy trwający od 1 do ostatniego dnia danego miesiąca.

**Szkoleniach** – należy przez to rozumieć szkolenia, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. e) i ust. 5 Umowy.

**Umowie** – należy przez to rozumieć niniejszą umowę.

## Przedmiot Umowy

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest **świadczenie przez Wykonawcę kompleksowej usługi prania asortymentu z jego leasingiem oraz usługi prania asortymentu będącego własnością Szpitala Uniwersyteckiego, wraz z zapewnieniem oprogramowania do obsługi procesu obiegu pralniczego**, zwanej dalej „Usługą”, a także **przeprowadzenie Szkoleń**. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy zawierają Załączniki nr 6 i 7.
2. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące Załączniki:
  - a) **nr 1** zawierający „Wykaz ośrodków kosztów”, w tym wykaz jednostek organizacyjnych Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie<sup>1</sup>,
  - b) **nr 2** stanowiący „Wzór Karty zlecenia” (załącznik nr 7a do SIWZ),
  - c) **nr 3** zawierający „Harmonogram i miejsca odbierania brudnej i dostarczenia czystej bielizny, mopów” (załącznik nr 7b do SIWZ)<sup>2</sup>,
  - d) **nr 4** zawierający „Harmonogram, miejsca i ilości dostarczenia bielizny, ubrań i mopów (leasingowanych) (załącznik nr 7c do SIWZ)”,
  - e) **nr 5** zawierający Arkusz cenowy, wraz z ofertą Wykonawcy,
  - f) **nr 6** stanowiący Opis przedmiotu zamówienia, obejmujący: A. ogólne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia, B. Opis przedmiotu zamówienia w części dotyczącej prania (całości asortymentu), C. Opis przedmiotu zamówienia w części dotyczącej asortymentu leasingowanego, a także przeprowadzenia Szkoleń (załącznik nr 7 do SIWZ),
  - g) **nr 7** - zawierający Opis przedmiotu zamówienia, obejmujący: bezwzględnie wymagane elementy realizacji przedmiotu zamówienia, w tym parametry techniczne systemu informatycznego (oprogramowania) do obsługi i kontroli procesu obiegu pralniczego oraz wytyczne dotyczące Szkoleń (stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ), a także zawierający instrukcję eksploatacji przeglądów (stanowiąca załącznik nr 8 a do SIWZ),
  - h) **nr 8** - zawierający Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych,
  - i) **nr 9** - zawierający klauzulę obowiązku informacyjnego,
  - j) **nr 10** - stanowiący dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
  - k) **nr 10** - zawierający „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” – udostępnione na stronie <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”,
  - l) **nr 11** - zawierający „Podstawowe zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” – udostępnione na stronie <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”,
  - m) **nr 12** – zawierający Arkusz asortymentowo-cenowy zawierający ceny jednostkowe poszczególnych pozycji asortymentu leasingowanego.
  - l) **nr 13** - zawierający oświadczenie Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą o nieposiadaniu firmowego rachunku bankowego.<sup>3</sup>
3. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że zapoznał się i przeanalizował treść załączników stanowiących integralną część Umowy, udostępnionych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie na oficjalnej stronie Szpitala Uniwersyteckiego: <https://www.su.krakow.pl/>, a to: „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” oraz „Podstawowe zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące

<sup>1</sup> Załącznik nr 1 zostanie udostępniony wybranemu Wykonawcy w terminie do 7 dni od dnia podpisania Umowy.

<sup>2</sup> W przypadku, gdy, do czasu podpisania Umowy z wybranym Wykonawcą, nie wszystkie pozostałe na ulicy Kopernika oddziały zostaną przeniesione na ul. Jakubowskiego 2, Harmonogram ten ulegnie zmianie. Ustalenie Harmonogramu z nieprzeniesionymi oddziałami nastąpi w terminie nie dłuższym niż do 7 dni od zawarcia Umowy.

<sup>3</sup> Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą.

Dostawców (Wykonawców) na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” i nie zgłasza oraz nie zgłosił do nich żadnych zastrzeżeń, oraz że zna wynikające z nich wymagania w zakresie prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się przestrzegać zasad wynikających z tych dokumentów podczas realizacji Umowy.

4. W związku z zorganizowanym procesem przenosin Szpitala Uniwersyteckiego do nowego NSSU i możliwymi zmianami w zakresie procedur i instrukcji obowiązujących w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie, w tym norm o których mowa w ust. 2 lit. k), Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego zapoznania się przed podjęciem realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy z informacjami o zmianach norm i procedur obowiązujących na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie udostępnianych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie na oficjalnej stronie Szpitala Uniwersyteckiego: <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy zgodnie z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia określonymi w Specyfikacji oraz postanowieniami oferty złożonej w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **NSSU.DFP.271.97.2019.LS**.
6. Szpital Uniwersytecki oświadcza, że w trakcie realizacji Umowy nie można wykluczyć, iż będą usuwane przez Generalnego Wykonawcę usterki w NSSU.

## **Zakres Umowy**

### **§ 2**

1. W celu należytej realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) świadczenia na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego usługi leasingu asortymentu wskazanego w Arkuszu cenowym (Tabela 2) stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy,
  - b) świadczenia na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kompleksowej usługi prania asortymentu wskazanego w lit a) powyżej,
  - c) świadczenia na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kompleksowej usługi prania asortymentu, o którym mowa w Arkuszu cenowym (Tabela 1) stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy, będącego własności Szpitala Uniwersyteckiego,
  - d) udostępnienia Szpitalowi Uniwersyteckiemu kompleksowego informatycznego systemu do obsługi i kontroli procesu obiegu pralniczego,
  - e) przeprowadzenia Szkoleń.
2. W zakresie realizacji przedmiotu Umowy opisanego w **ust. 1 lit a – c)** niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
  - a) świadczenia Usługi w Lokalizacji NSSU codziennie od poniedziałku do soboty – zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Załączniku nr 3 i 4,
  - b) świadczenia Usługi w Lokalizacji Kopernika codziennie od poniedziałku do piątku – zgodnie z wymaganiami, o których mowa w Załączniku nr 3 i 4,
  - c) zapewnienia wszelkich środków i innych artykułów (np. folii, worków do pakowania asortymentu) niezbędnych do prawidłowego wykonania Usługi, a także zapewnienia Kart zleceń, których wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy,
  - d) ważenia asortymentu, o którym mowa w ust. 1 lit. c) w siedzibie pralni po wykonaniu usługi i na tej podstawie wystawianiu faktury,
  - e) zapewnienia sprawnej i należytej ciągłości świadczenia usługi, w szczególności zgodnie z postanowieniami części B. pkt. V Załącznika nr 6,
  - f) w sytuacjach awaryjnych uniemożliwiających wykonanie Usługi - do zapewnienia ciągłości wykonania Usługi, poprzez zlecenie za zgodą Szpitala Uniwersyteckiego realizacji przedmiotu Umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania lub zaniechania podwykonawców oraz osób trzecich za pomocą których wykonują zobowiązanie w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia, zaniechania lub zaniechania jego własne
3. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy opisanego w ust. 1 lit a – c) niniejszego paragrafu w każdym

- czasie, na co Wykonawca wyraża zgodę i zobowiązuje się do pełnej współpracy w tym zakresie.
4. W zakresie realizacji przedmiotu Umowy opisanego w **ust. 1 lit d)** niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
    - a) udostępnienia Szpitalowi Uniwersyteckiemu, przed rozpoczęciem usługi leasingu, gotowego, w pełni sprawnego, umożliwiającego natychmiastowe podjęcie pracy przez system pralniczy, kompatybilnego z urządzeniami, o których mowa w Załączniku nr 7, oprogramowania do obsługi i kontroli procesu obiegu pralniczego,
    - b) wykonania niezbędnych prac instalacyjnych, konfiguracji opisanych w Załączniku nr 7,
    - c) określenia minimalnych wymagań stacji roboczych zapewniających prawidłową pracę udostępnionego oprogramowania,
    - d) dostarczenia instrukcji do udostępnionego oprogramowania zgodnie z postanowieniami Załącznika nr 7,
    - e) udostępnienia oprogramowania przez sieć internetową oraz w porozumieniu z Działem Informatyki Szpitala Uniwersyteckiego, przeprowadzeniu konfiguracji stacji roboczych niezbędnej do jego prawidłowego funkcjonowania,
    - f) zapewnienia wsparcia merytorycznego oraz technicznego związanego z eksploataowaniem udostępnionego oprogramowania w terminie wskazanym przez Dział Informatyki Szpitala Uniwersyteckiego. Za wszelkie kwestie związane z prawidłowym funkcjonowaniem udostępnionego oprogramowania w okresie trwania Umowy odpowiada Wykonawca,
    - g) jeśli będzie to niezbędne w celu prawidłowego wykonania Umowy - udzielenia lub pozyskania dla Szpitala Uniwersyteckiego licencji na korzystanie z oprogramowania służącego do obsługi i kontroli procesu obiegu pralniczego zgodnie z jego przeznaczeniem.
  5. W zakresie realizacji przedmiotu Umowy opisanego w **ust. 1 lit e)** niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
    - a) przeprowadzenia Szkoleń podstawowych oraz Szkoleń uzupełniających osób wskazanych przez Szpital Uniwersytecki, w terminach określonych przez Szpital Uniwersytecki,
    - b) Szkolenia podstawowe, których zakres i wymiar opisany został w Załączniku nr 6 i 7, odbędą się przed przystąpieniem do realizacji Usługi,
  6. Wykonawca oświadcza, że:
    - a) korzystanie przez niego z praw autorskich, licencji, praw własności przemysłowej, intelektualnej, itp. nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych,
    - b) udostępnienie oprogramowania nie będzie naruszało własności przemysłowej i intelektualnej, w szczególności: praw patentowych, praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw do znaków towarowych.
  7. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Szpitalowi Uniwersyteckiemu z roszczeniami związanymi z przedmiotem Umowy Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne czynności prawne i faktyczne w celu zwolnienia Szpitala Uniwersyteckiego od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich. Wykonawca zwróci także Szpitalowi Uniwersyteckiemu wszelkie ewentualne koszty i straty poniesione w wyniku lub w związku z roszczeniami osób trzecich, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w tym koszty zastępstwa procesowego.
  8. W przypadku, gdy, wskutek wystąpienia w stosunku do Szpitala Uniwersyteckiego z roszczeniami zgłaszanymi przez osoby trzecie z tytułu naruszenia ich praw, Szpital Uniwersytecki nie będzie mógł korzystać z oprogramowania, Wykonawca niezwłocznie na swój koszt i odpowiedzialność uzyska dla Szpitala Uniwersyteckiego prawo do dalszego korzystania z oprogramowania.
  9. Strony zgodnie postanawiają, że wydawanie i odbieranie asortymentu odbywać się będzie w obecności pracownika Szpitala Uniwersyteckiego.

10. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia Umowy zobowiązany jest dostarczyć Arkusz asortymentowo-cenowy zawierający ceny jednostkowe poszczególnych pozycji asortymentu leasingowanego, który będzie stanowił Załącznik nr 12 do Umowy. Arkusz, o którym mowa w zdaniu poprzednim będzie podstawą rozliczenia braków asortymentowych, o których mowa w części C pkt. II. ppkt. 7 Załącznika nr 6, po uwzględnieniu amortyzacji.
11. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za środki transportu, sprzęt i inne materiały, środki użyte do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu Umowy w sposób niekolidujący z pracą jednostek znajdujących się w Lokalizacjach Szpitala Uniwersyteckiego (NSSU i Kopernika), a także zobowiązany jest do utrzymania porządku w miejscach, w których będzie wykonywana Usługa. Z tytułu realizacji powyższych czynności Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

### **Należyte wykonanie Usługi – reklamacje**

#### **§ 3**

1. Przez należyte wykonanie Usługi należy rozumieć postępowanie Wykonawcy zgodnie z zapisami Umowy oraz jej Załączników, a także zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo do kontroli należytego świadczenia Usługi przez Wykonawcę. Kontrole, o których mowa w zdaniu poprzednim, mogą być przeprowadzana w każdym czasie przez wyznaczone przez Szpital Uniwersytecki osoby, zarówno na terenie pralni (w godzinach pracy pralni), jak i na terenie Szpitala Uniwersyteckiego. Osobami wyznaczonymi do przeprowadzenia kontroli, o których mowa w niniejszym ustępie są: Naczelną Pielęgniarka lub osoba przez nią upoważniona, oraz magazynierzy zajmujący się bielizną Szpitala Uniwersyteckiego.
3. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy na każdym etapie realizacji Umowy do przedłożenia wykazu środków i preparatów w procesie prania i dezynfekcji asortymentu w terminie wskazanym przez Szpital Uniwersytecki, a Wykonawca wyraża na to zgodę .
4. Odbiór wypranego asortymentu dokonywany będzie po zakończonej, należytej wykonanej Usłudze przez magazynierów zajmujących się bielizną Szpitala Uniwersyteckiego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania, w dniu wykonania Usługi, jej potwierdzenia przez magazynierów zajmujących się bielizną Szpitala Uniwersyteckiego, w terminach określonych w części B pkt. V Załącznika nr 6.
6. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo do reklamacji w przypadku nieprawidłowego wykonania Usługi rozumianego w szczególności jako zaistnienie okoliczności opasanych w ust. 7 niniejszego paragrafu lub braków ilościowych. Reklamacje zgłaszane będą telefonicznie i potwierdzane w formie e-mailowej niezwłocznie, po stwierdzeniu nieprawidłowości wraz z jej opisem. Dane kontaktowe do zgłaszania i potwierdzania reklamacji wskazane są w § 14 ust. 4 Umowy.
7. W razie stwierdzenia przez Naczelną Pielęgniarkę lub upoważnioną przez nią osobę lub magazynierów zajmujących się bielizną Szpitala Uniwersyteckiego, bądź na wniosek pielęgniarek oddziałowych Szpitala Uniwersyteckiego nieprawidłowości w świadczeniu Usługi, w szczególności w razie uzasadnionego stwierdzenia, że dostarczony asortyment nie spełnia wymagań dotyczących czystości, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia na własny koszt asortymentu zastępczego na czas usunięcia nieprawidłowości niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 dnia roboczego po otrzymaniu zgłoszenia dokonanego przez Szpital Uniwersytecki.
8. W razie spowodowanego przez Wykonawcę zniszczenia lub utraty asortymentu będącego własnością Szpitala Uniwersyteckiego Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia asortymentu w takiej samej ilości, jakości i rozmiarach oraz kolorystyce niezwłocznie w terminie nie dłuższym jednak niż do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Szpital Uniwersytecki.

9. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego rozpatrzenia reklamacji, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu i usunięcia wszystkich nieprawidłowości w terminie do 3 dni roboczych, licząc od chwili zgłoszenia.

### **Podwykonawcy**

#### **§ 4<sup>4</sup>**

1. Szpital Uniwersytecki nie dopuszcza powierzenia wykonania przedmiotu Umowy podwykonawcom w zakresie: usługi prania asortymentu z jego leasingiem oraz usługi prania asortymentu będącego własnością Szpitala Uniwersyteckiego.
2. W pozostałym zakresie Szpital Uniwersytecki wyraża zgodę na powierzenie przez Wykonawcę podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w zakresie [...].
3. Wykonawca oświadcza, że zamierza/ nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 1 niniejszego paragrafu, w zakresie[...].
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców oraz osób trzecich za pomocą których wykonują zobowiązanie w takim samym stopniu, jakby to były działania lub zaniechania jego własne.
5. Szpital Uniwersytecki, zgodnie z art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie podwykonawstwa, z zastrzeżeniem ust. 1 niniejszego paragrafu.

### **Pracownicy, BHP. P.Poż.**

#### **§ 5**

1. Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawca zgodnie z art. 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, zobowiązują się współpracować ze sobą oraz z innymi pracodawcami w zakresie i w celu zapewnienia bezpiecznej i higienicznej pracy wszystkim pracownikom wykonującym jednocześnie pracę w tym samym miejscu pracy w Lokalizacjach: NSSU i Kopernika.
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, tj. zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją niniejszej Umowy. Szpital Uniwersytecki może żądać przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających podstawę zatrudnienia ww. osób.
3. Szpital Uniwersytecki może, w celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, żądać:
  - a) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - b) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - c) innych dokumentów  
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednią liczbę pracowników celem należytego wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy.
5. Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania Umowy, zobowiązany jest dostarczyć Szpitalowi Uniwersyteckiemu wykaz pracowników Wykonawcy/*podwykonawcy*<sup>5</sup> zatrudnionych na umowę o pracę, którzy będą wykonywali czynności związane z przedmiotem Umowy, wraz z zanonimizowaną kserokopią umów o pracę, w zakresie

<sup>4</sup> W przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie, iż nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, ust. 2 § 4a zostanie usunięty, a ust. 3 § 4a zostanie uzupełniony zgodnie ze stanem faktycznym.

<sup>5</sup> W przypadku powierzenia realizacji przedmiotu umowy podwykonawcy/om, z zastrzeżeniem § 4 ust. 1.

wymaganym przez ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10.05.2018 o ochronie danych osobowych. Wykaz pracowników winien określać w szczególności: imię i nazwisko pracownika, zakres wykonywanych czynności, wykształcenie, uprawnienia i doświadczenie.

6. Niezłożenie dokumentów o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, będzie skutkowało naliczeniem kary umownej w wysokości do 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki. Paragraf 10 ust. 6 - 11 Umowy stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku wprowadzenia zmian w składzie osobowym, Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco zaktualizować wykaz pracowników zatrudnionych na umowę o pracę i przedstawić dokumenty potwierdzające, że nowy pracownik posiada kwalifikacje nie mniejsze niż pracownik, który był wskazany w wykazie pracowników. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzednim, ust. 6 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

## § 6

Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawca ustalają następujące zasady współdziałania i sposoby postępowania, w tym również w przypadku zagrożenia dla zdrowia lub życia pracowników:

- 1) Podstawą dopuszczenia do prac w Lokalizacjach: NSSU i Kopernika jest:
  - a. posiadanie obowiązkowych profilaktycznych badań lekarskich,
  - b. posiadanie obowiązkowych szkoleń z zakresu BHP,
  - c. posiadanie przez pracowników Wykonawcy środków indywidualnej ochrony, odzieży i obuwia roboczego,
  - d. zapoznanie z instrukcjami BHP i ppoż. obowiązującymi w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie,
  - e. zapoznanie pracowników z zakresem występowania zagrożeń wypadkowych,
  - f. posiadanie stosownych kwalifikacji zawodowych na wykonywanie określonych prac.
- 2) Wykonawca będzie delegował do prac na terenie Szpitala Uniwersyteckiego wyłącznie pracowników, którzy spełniają wymagania określone w ust. 1 lit. a -f.
- 3) Przed przystąpieniem każdego nowego pracownika do pracy Wykonawca będzie dostarczał do Sekcji BHP i P-poż Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie pisemną informację potwierdzającą spełnienie formalnych wymagań przez pracowników, w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonywania powierzonych prac.
- 4) Szpital Uniwersytecki zobowiązuje się do:
  - a. udostępnienia pracownikom Wykonawcy w miarę możliwości posiadanych pomieszczeń higieniczno-sanitarnych,
  - b. udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej na zasadach przyjętych w Szpitalu Uniwersyteckim,
  - c. w razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy, ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku odbywa się w obecności przedstawiciela Szpitala Uniwersyteckiego wytypowanego przez Kierownika Sekcji BHP i P-poż.

## Wynagrodzenie

### § 7<sup>6</sup>

1. Tytułem wynagrodzenia za cały należycie wykonany przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Szpital Uniwersytecki zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w maksymalnej kwocie: **brutto: .....**zł (słownie złotych:..... i ...../100).
2. Zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Umowy (Arkuszem cenowym), wynagrodzenie za:
  - a) usługę prania 1 kg asortymentu (ważony asortyment musi być czysty i suchy) będącego własnością Szpitala Uniwersyteckiego wynosi **brutto: .....** zł (słownie złotych: ..... i ...../100),
  - b) usługę prania wraz z leasingiem 1 sztuki danego asortymentu - zgodnie z Tabelą nr 2 Arkusza cenowego, stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy.
3. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności: wszystkie koszty związane z należywym wykonaniem Usługi, tj. m.in.: koszty transportu brudnego i czystego asortymentu, koszty ubezpieczenia, koszty ważenia, koszty środków piorących, moczenie, pranie, krochmalenie, prasowanie, dezynfekcji, usługi szwalnicze, leasingu, koszty licencji na korzystanie z oprogramowania służącego do obsługi i kontroli procesu obiegu pralniczego zgodnie z jego przeznaczeniem (jeśli dotyczy), opłaty celne, skarbowe oraz inne opłaty pośrednie.
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu następować będzie na podstawie faktur miesięcznych – wystawionych przez Wykonawcę na koniec okresu rozliczeniowego. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do Szpitala Uniwersyteckiego fakturę w wersji papierowej w ciągu 3 dni roboczych liczonych od daty upływu miesięcznego okresu rozliczeniowego oraz dodatkowo obraz faktury w wersji elektronicznej (poczta elektroniczna [efaktury@su.krakow.pl](mailto:efaktury@su.krakow.pl)) w standardzie „DATAFARM” lub „MALICKI/ lub PDF. Postanowienia ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym znajdują odpowiednie zastosowanie.
5. Warunkiem przyjęcia i rozliczenia faktury miesięcznej za usługi, o których mowa w ust. 2 lit a) i b) niniejszego paragrafu będzie dołączenie do niej zbiorczego dokumentu wystawionego na podstawie zaakceptowanych Kart zleceń (dotyczy asortymentu będącego własnością Szpitala Uniwersyteckiego) oraz zaakceptowanego, pisemnego Raportu z prania wraz z leasingiem danego asortymentu z danego miesiąca którego dotyczy faktura, dla poszczególnych ośrodków kosztów, wskazującego ilość asortymentu w kg. oraz w sztukach.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu muszą być zaakceptowane przez magazynierów zajmujących się bielizną w Szpitalu Uniwersyteckim. Faktura ma zostać zaakceptowana przez Naczelną Pielęgniarkę lub osobę przez nią upoważnioną.
7. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 60 dni liczonych od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Szpitala Uniwersyteckiego w formie papierowej zaakceptowanej przez Naczelną Pielęgniarkę lub osobę przez nią upoważnioną.
8. Szpital Uniwersytecki oświadcza, że dokonuje płatności w modelu split payment. *W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada firmowego rachunku bankowego zobowiązany jest do każdej faktury dołączać oświadczenie stanowiące Załącznik nr 13.*

<sup>6</sup> W przypadku wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług § 7 ust. 1 - 2 otrzymuje następujące brzmienie:

„1. Tytułem wynagrodzenia za cały należycie wykonany przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Szpital Uniwersytecki zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w maksymalnej kwocie: netto: .....

złoty:..... i ...../100).

2. Zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Umowy (Arkuszem cenowym), wynagrodzenie za:

a) usługę prania 1 kg asortymentu (ważony asortyment musi być czysty i suchy) będącego własnością Szpitala wynosi netto .....

(słownie złotych: ..... i ...../100),

b) usługę prania wraz z leasingiem 1 sztuki danego asortymentu - zgodnie z Tabelą nr 2 Arkusza cenowego, stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy.

Podatek VAT zostanie przez Szpital Uniwersytecki naliczony przy zastosowaniu ...% stawki VAT, a następnie odprowadzony do urzędu skarbowego.”

<sup>7</sup> Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą.



9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który wskazany będzie każdorazowo na fakturze, w celu dokonania na niego zapłaty przez Szpital Uniwersytecki, figuruje w wykazie podmiotów („Biała Lista”), o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
10. Kwota wynagrodzenia umownego nie może ulec zmianie na niekorzyść Szpitala Uniwersyteckiego.  
Powyższe nie dotyczy okoliczności określonych w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.Warunkiem wprowadzenia powyższych zmian jest wykazanie przez Wykonawcę w formie pisemnej, iż zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy. Powyższe zmiany obowiązywać będą od daty wejścia w życie aktów prawnych wprowadzających powyższe zmiany i wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W sytuacji, o której mowa w niniejszym ustępie Szpital Uniwersytecki wymaga pisemnego uzasadnienia z uwzględnieniem szczegółowego wykazania i udowodnienia jak wprowadzona zmiana wpływa na koszty wykonania przedmiotu Umowy. W celu wprowadzenia zmian, o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca przygotowuje, a następnie przesyła na adres e-mail: dop@su.krakow.pl projekt stosownego aneksu do Umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do nie wstrzymywania wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy do czasu zapłaty zobowiązań Szpitala Uniwersyteckiego, nie dłużej jednak niż 60 dni liczonych od dnia upływu terminu płatności zaległego wynagrodzenia. Skorzystanie przez Wykonawcę z możliwości, o której mowa w zdaniu poprzedzającym wymaga uprzedniego złożenia Szpitalowi Uniwersyteckiemu oświadczenia w tym przedmiocie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Szpitala Uniwersyteckiego.
13. Ilość asortymentu określona w Załączniku nr 5 (Arkusze cenowy) jest ilością szacunkową, a ostateczna ilość asortymentu wykorzystana przez Szpital Uniwersytecki wynikać będzie z jego zapotrzebowania. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie możliwość zmiany ilości asortymentu w zakresie ilości podanych w poszczególnych pozycjach, pod warunkiem nieprzekroczenia łącznej wartości Umowy. Zmiana w powyższym zakresie nie stanowi zmiany warunków Umowy wymagającej formy pisemnej w postaci aneksu.

## **Przetwarzanie danych osobowych**

### **§ 8**

1. Strony są niezależnymi administratorami danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”) w stosunku do danych osobowych dotyczących osób, z pomocą których wykonują Umowę. Strony udostępnią sobie dane osobowe osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w zakresie niezbędnym do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Stron, jakim jest wykonanie Umowy oraz wypełnienia obowiązków prawnych. Strony zobowiązane są do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskały dostęp w związku z wykonywaniem Umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja Umowy. Strony

zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym RODO.

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w imieniu Szpitala Uniwersyteckiego obowiązek informacyjny, wobec osób, których dane udostępnił Szpitalowi Uniwersyteckiemu w związku z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności wskazując informacje wymagane na podstawie art. 14 RODO. Klauzula obowiązku informacyjnego Szpitala Uniwersyteckiego stanowi Załącznik nr 9 do Umowy.

2. Strony szczegółowo ustaliły warunki przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w imieniu Szpitala Uniwersyteckiego w związku realizacją przedmiotu Umowy w umowie stanowiącej Załącznik nr 8 do Umowy. Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zawarcia niniejszej Umowy, jest zawarcie przez Strony umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, która po jej podpisaniu przez Strony stanowić będzie Załącznik nr 8 do Umowy. Odmowa zawarcia umowy powierzenia danych osobowych jest równoznaczna z odmową zawarcia przez Wykonawcę niniejszej Umowy.

W przypadku wypowiedzenia przez Szpital Uniwersytecki umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych lub jej wygaśnięcia z jakichkolwiek przyczyn, Szpitalowi Uniwersyteckiemu przysługuje prawo do wypowiedzenia niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym.

3. Wykonawca oraz osoby, z pomocą których Wykonawca wykonuje Umowę, nie są uprawnione do przetwarzania danych osobowych, których administratorem lub podmiotem przetwarzającym jest Szpital Uniwersytecki, innych niż określone w ust. 1 i powierzone do przetwarzania zgodnie z ust. 2 niniejszego paragrafu, w szczególności osoby te mają bezwzględny zakaz wglądu do danych osobowych, w szczególności zawartych w dokumentacji medycznej, znajdujących się w pomieszczeniach i systemach informatycznych Szpitala Uniwersyteckiego, ich kopiowania lub utrwalania jakąkolwiek metodą, pod rygorem odpowiedzialności karnej za niezgodne z prawem przetwarzanie danych.

Przebywanie osób, o których mowa w niniejszym ustępie, w obszarze Szpitala Uniwersyteckiego, w którym przetwarzane są dane osobowe, w szczególności zawarte w dokumentacji medycznej, jest dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Szpitala Uniwersyteckiego i w obecności osoby upoważnionej do przetwarzania danych osobowych.

4. Wykonawca oświadcza, że system, o którym mowa w §2 ust. 1 list. d), spełnia wymogi przewidziane w przepisach prawa, w szczególności RODO.
5. Wgląd przez Wykonawcę do danych osobowych przetwarzanych z użyciem systemu, o którym mowa w §2 ust. 1 list. d) może nastąpić w zakresie wyłącznie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy i wyłącznie w siedzibie Szpitala Uniwersyteckiego, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Zdalny dostęp do systemu, o którym mowa w §2 ust. 1 list. d) jest możliwy wyłącznie za zgodą Szpitala Uniwersyteckiego, pod warunkiem zapewnienia właściwego bezpieczeństwa danych. Po zakończeniu prac wymagających zdalnego połączenia, Wykonawca każdorazowo sporządza notatkę zawierającą min. cel dostępu, opis prac, określenie realizacji celu.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Szpitala Uniwersyteckiego, uzyskanych w związku z realizacją Umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Szpitala Uniwersyteckiego w czasie trwania Umowy, jak i po zakończeniu jej wykonywania, z zastrzeżeniem informacji: jawnych, powszechnie znanych lub w inny sposób ogólnie dostępnych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa oraz informacji, które muszą zostać ujawnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

### **Odpowiedzialność Wykonawcy**

#### **§9**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność, na zasadzie ryzyka, za szkody w mieniu Szpitala Uniwersyteckiego oraz za szkody na osobie i w mieniu osób przebywających na terenie Szpitala Uniwersyteckiego, wyrządzone podczas i w związku z wykonywaniem Usługi przez osoby realizujące przedmiot Umowy, niezależnie od kar umownych przewidzianych w § 10 Umowy.

## Kary umowne

### § 10<sup>8</sup>

1. W przypadku naruszenia postanowień Umowy Szpital Uniwersytecki ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z poniższymi zasadami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 10 % kwoty brutto, o której mowa w § 7 ust. 1 w razie niewykonania Umowy.
3. Z zastrzeżeniem ust. 4 i 5, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości do 10 % kwoty brutto faktury miesięcznej z miesiąca, w którym miało miejsce zdarzenie będące podstawą naliczenia kary umownej, w razie nienależytego wykonania Umowy.
4. Za nieterminowe wykonanie usług określonych w części B pkt. V lit. a) Załącznika nr 6 Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego następujących kar umownych:
  - a) za nieterminowe wykonanie usługi określonej w pkt. V lit. a) - w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych), za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
  - b) za nieterminowe wykonanie usługi określonej w pkt. V lit. b) - w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - c) za nieterminowe wykonanie usługi określonej w pkt. V lit. c). - w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości dwukrotnej wartości zniszczonego asortymentu będącego własnością Szpitala w przypadku nie dokonania jego wymiany na nowy w terminie 3 dni roboczych.
6. Przed naliczeniem kary umownej Szpital Uniwersytecki wzywa Wykonawcę do szczegółowego podania przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Wykonawca zobowiązany jest podać przyczyny niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.
7. W przypadku gdy szkoda przekraczać będzie wartość zastrzeżonej kary umownej Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych.
8. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od daty otrzymania ww. dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Szpital Uniwersytecki do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Szpitala Uniwersyteckiego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z Umowy.
10. W przypadku opóźnienia w wykonaniu danej usługi przekraczającego 24 godziny Szpital Uniwersytecki ma prawo skorzystania z wykonania zastępczego Umowy, informując o tym uprzednio Wykonawcę pocztą elektroniczną na adres e-mail osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy po stronie Wykonawcy. W ramach wykonania zastępczego Szpital Uniwersytecki zleci wykonanie usługi podmiotowi trzeciemu po aktualnych cenach rynkowych, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia różnicy pomiędzy wartością usługi (obliczoną na podstawie cen określonych w Arkuszu cenowym stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy), a kosztami wykonania zastępczego usługi w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury przez Szpital Uniwersytecki. Powyższe nie uchybia możliwości naliczenia przez Szpital Uniwersytecki kary umownej na warunkach określonych w Umowie, na co Wykonawca wyraża zgodę i zobowiązuje się pokryć wszelkie z tym związane uzasadnione koszty.
11. Kary umowne, o których mowa w Umowie, podlegają sumowaniu.

---

<sup>8</sup> W przypadku wyboru oferty prowadzącego do powstania w Szpitalu Uniwersyteckim obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług przez wartość/kwotę/wynagrodzenie „brutto” Strony rozumieją wartość/kwotę/wynagrodzenie netto powiększoną o należny podatek VAT obliczony przez Szpital Uniwersytecki.

## **Okres obowiązywania i terminy realizacji Umowy**

### **§ 11**

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia **do czasu wyczerpania kwoty wynagrodzenia nie dłużej jednak niż przez 36 miesięcy, tj. do dnia ....[...]**
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia asortymentu leasingowanego w dniu uzgodnionym wspólnie przez Szpital Uniwersytecki i Wykonawcę, nie później jednak niż:
  - a) **do [.....] dni<sup>9</sup>** od dnia zawarcia Umowy, **tj. do dnia.....** - czas dostawy asortymentu wskazanego w Załączniku 5 (Arkusze cenowy) Tabela 2, tj.: poszwy białej, poszewki białej, poszewki „jasiek”, prześcieradła białego, prześcieradła kolorowego – prześcieradła w dwóch rozmiarach zgodnie z postanowieniami Załącznika nr 6,
  - b) **do 45 dni** od dnia zawarcia Umowy, **tj. do dnia .....** - czas dostawy asortymentu wskazanego w Załączniku 5 (Arkusze cenowy) Tabela 2, tj.: bluz operacyjnych, spodni operacyjnych, kołder, poduszek, poduszek „jasiek”, mopów.
3. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia Szpitalowi Uniwersyteckiemu oprogramowania do obsługi i kontroli procesu obiegu pralniczego **przed rozpoczęciem usługi leasingu**.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Szpital Uniwersytecki może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej już części Umowy.
5. Szpital Uniwersytecki jest uprawniony do odstąpienia od Umowy jeżeli kwota naliczonych kar umownych przekroczy 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto.
6. W przypadku powzięcia wiadomości o utracie lub ograniczeniu zdolności świadczenia przez Wykonawcę usługi, Szpitalowi Uniwersyteckiemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

## **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

### **§ 12**

1. Wykonawca, przed zawarciem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, w celu zabezpieczenia i zaspokojenia ewentualnych roszczeń Szpitala Uniwersyteckiego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności roszczeń o zapłatę kar umownych.
2. Koszty wystawienia, wniesienia i utrzymywania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy winno być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Szpitala Uniwersyteckiego.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja musi zawierać deklarację o nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłacie na pierwsze pisemne wezwanie Szpitala Uniwersyteckiego kwoty zabezpieczenia w wysokości zgodnej z treścią Umowy.
5. Kwoty pieniężne wpłacić należy na konto Szpitala Uniwersyteckiego. Dowód wpłaty należy przekazać do Sekcji Zamówień Publicznych Szpitala Uniwersyteckiego.
6. Zabezpieczenie w formie niepieniężnej winno być wystawione na Szpital Uniwersytecki oraz złożone w Sekcji Zamówień Publicznych prowadzącej postępowanie. Zabezpieczenie, po sprawdzeniu jego poprawności i zgodności z warunkami umownymi, przekazane zostanie do Naczelniej Pielęgniarki.
7. Szpital Uniwersytecki może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Szpitalowi Uniwersyteckiemu od Wykonawcy

---

<sup>9</sup> Termin zostanie uzupełniony zgodnie z treścią oferty wybranego Wykonawcy. Termin nie będzie dłuższy niż 35 dni od dnia zawarcia Umowy.

w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, nie zostanie zapłacona w terminie 10 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Szpital Uniwersytecki zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wszelkie koszty z tym związane, w tym w szczególności koszty czynności bankowych obciążają Wykonawcę.
9. Szpital Uniwersytecki zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia zakończenia okresu obowiązywania niniejszej Umowy pod warunkiem należytego wykonania przedmiotu Umowy.
10. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia, stanowi Załącznik nr 10 do Umowy.

### **Zakaz cesji**

#### **§ 13**

1. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować czynności prawnych mających na celu zmianę wierzyciela (w szczególności zawierać umowy przelewu), chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

### **Postanowienia Wspólne**

#### **§ 14**

1. Strony zobowiązują się do koordynowania i bieżącej kontroli właściwego wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Bezpośredni nadzór nad realizacją Usługi:
  - a) o której mowa w § 2 ust. 1 lit. a - c) ze strony Szpitala Uniwersyteckiego w zakresie:
    - i. kontroli wykonania Usługi w pralni, transportu do momentu dostarczenia asortymentu do magazynu danej jednostki Szpitala Uniwersyteckiego
    - ii. kontroli wykonania Usługi w magazynie, nadzoru nad magazynierami i użytkownikami,
    - iii. kontroli białego personelu na oddziałach,  
sprawować będzie **Naczelną Pielęgniarką, a w przypadku jej nieobecności osoby ją zastępujące.**
  - b) o której mowa w § 2 ust. 1 lit. d) - e) ze strony Szpitala Uniwersyteckiego będzie: **Renata Galska i Dorota Malczyk.**
3. W razie stwierdzenia nieprawidłowości, osoby o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu sporządzają notatkę zawierającą opis zdarzenia.
4. Ze strony Wykonawcy do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją niniejszej Umowy wyznacza się: ..... **tel.** ..... **e-mail:** .....

### **Zmiana Umowy**

#### **§ 15**

1. Zmiany Umowy są dopuszczalne bez ograniczeń w zakresie dozwolonym przez art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Szpital Uniwersytecki, zgodnie z art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych przewiduje możliwość zmiany – z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 – postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:
  - a) obniżenia kwot, o których mowa w § 7 ust. 1 i 2 w przypadku zmniejszenia cen jednostkowych lub za kg lub w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,

- b) z wyłączeniem zmian opisanych w lit c) niniejszego ustępu, zmiany treści Załączników do Umowy w przypadku zmiany nazwy jednostki organizacyjnej Szpitala Uniwersyteckiego lub podziału jednostki organizacyjnej lub połączenia jednostek organizacyjnych, włączenia jednostki organizacyjnej, powołania jednostki organizacyjnej lub likwidacji, zmniejszenia zakresu świadczonej usługi, zmiany godzin, terminów lub w przypadku zmiany lokalizacji danych jednostek organizacyjnych Szpitala Uniwersyteckiego w związku z planowanym zakończeniem realizacji inwestycji budowy Nowej Siedziby Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie-Prokocimiu na rok 2019/2020 lub zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
- c) zmiany terminów realizacji wskazanych w Umowie, w szczególności w przypadku w przypadku wystąpienia trudności organizacyjnych związanych z pracą Oddziałów Klinicznych i jednostek Szpitala Uniwersyteckiego, w związku koniecznością wykonywania przez te oddziały i jednostki zadań statutowych Szpitala Uniwersyteckiego,
- d) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, związanych z procesem uruchomienia i rozpoczęcia działalności w Nowej Siedzibie Szpitala Uniwersyteckiego, a w szczególności z uwagi na opóźnienia w wykonaniu obowiązków przez inne podmioty zaangażowane w ww. proces, jeżeli ich realizacja ma wpływ na niniejszą Umowę.

### **Przeniesienie działalności**

#### **§ 16**

1. W związku ze zorganizowanym procesem przenosin działalności Szpitala Uniwersyteckiego do dzielnicy Kraków-Prokocim w okresie 2019 r./2020 r. oraz w związku z faktem realizacji Umowy w Lokalizacji NSSU i Kopernika – Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia aneksu do Umowy w celu dostosowania jej postanowień dotyczących w szczególności: terminów, zakresu świadczeń stron, wynagrodzenia, lokalizacji etc. w zależności od potrzeb Szpitala Uniwersyteckiego wynikających ze zmian w strukturze organizacyjnej Szpitala. Wykonawca akceptuje fakt, że Szpital Uniwersytecki, działając z należytą starannością, na dzień zawarcia Umowy nie jest w stanie precyzyjnie przewidzieć koniecznego zakresu zmian i zobowiązuje się do ścisłej współpracy ze Szpitalem Uniwersyteckim, w szczególności w przypadku istotnej zmiany postanowień Umowy, w tym zmniejszenia zakresu przedmiotowego Umowy i należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Szpital Uniwersytecki ma prawo rozwiązania niniejszej Umowy (w całości lub w części) z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia, w przypadku gdy w związku ze zmianami w strukturze organizacyjnej Szpitala dalsze wykonywanie Umowy byłoby zbędne, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenie odszkodowawcze lub roszczenie oparte na innej podstawie prawnej.
2. W związku ze zorganizowanym procesem przenosin działalności Szpitala Uniwersyteckiego do dzielnicy Kraków-Prokocim w okresie 2019 r./2020 r. – Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany danych adresowych Szpitala Uniwersyteckiego wskazanych w komparycji i w treści Umowy. Zmiana danych adresowych Szpitala Uniwersyteckiego nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, a wystarczające jest w tym zakresie złożenie przez SU oświadczenia w formie pisemnej, przez co w tym przypadku strony rozumieją także przesłanie wiadomości e-mail na adres osoby odpowiedzialnej za realizację niniejszej Umowy. Druga strona zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania wiadomości e-mail.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 17**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Strony zobowiązują się do polubownego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle wykonywania niniejszej Umowy.

3. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające na tle stosowania niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Szpitala Uniwersyteckiego.
4. Strony ustalają, iż adresami właściwymi do korespondencji są adresy wskazane w komparycji Umowy. Zmiana danych adresowych Strony oraz osób odpowiedzialnych za realizację Umowy wymaga pisemnego zawiadomienia, pod rygorem nieważności i nie wymaga aneksu do Umowy, z zastrzeżeniem § 16 ust. 2 Umowy.
5. W razie sprzeczności lub rozbieżności pomiędzy treścią któregokolwiek z Załączników a treścią niniejszego dokumentu Umowy znaczenie rozstrzygające mają postanowienia niniejszego dokumentu Umowy.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Szpitala Uniwersyteckiego, jeden dla Wykonawcy.

**SZPITAL UNIWERSYTECKI**

**WYKONAWCA**

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zawarta w Krakowie w dniu ..... r. pomiędzy:

**SPZOZ Szpitalem Uniwersyteckim w Krakowie** ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000024155, NIP 675-11-99-442, REGON: 000288685, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwanym dalej „*Administratorem Danych*”,

a

.....  
.....

reprezentowaną/ym przez:

1. ....
2. ....

zwanym dalej „*Podmiotem Przetwarzającym*”

zwanymi dalej łącznie „*Stronami*”

Mając na uwadze, że Strony łączy umowa, w związku z realizacją której przetwarzane są dane osobowe, a także w związku z faktem, iż od dnia 25 maja 2018 r. Strony zobowiązane są do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Strony postanawiają zawrzeć umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy Powierzenia**

1. Niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych („Umowa Powierzenia”) ma zastosowanie do zawartej pomiędzy Stronami umowy nr rej..... z dnia ....., której przedmiotem jest świadczenie przez Wykonawcę kompleksowej usługi prania asortymentu z jego leasingiem oraz usługi prania asortymentu będącego własnością Szpitala Uniwersyteckiego, wraz z zapewnieniem oprogramowania do obsługi procesu obiegu pralniczego, a także przeprowadzenie szkoleń („Umowa Główna”).

**§ 2**

**Warunki przetwarzania**

1. Szpital Uniwersytecki w Krakowie oświadcza, że jest administratorem danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy Powierzenia.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z



niniejszą Umową Powierzenia, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwanym dalej „RODO”), oraz krajowymi przepisami o ochronie danych osobowych, a także innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane będą przetwarzane.

3. Administrator Danych na podstawie art. 28 RODO powierza Podmiotowi Przetwarzającemu do przetwarzania, a Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy Głównej oraz przez okres obowiązywania Umowy Głównej.
4. Szczegóły dotyczące danych powierzonych do przetwarzania, a w szczególności charakter przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą, zostały określone w załączniku nr 1, który stanowi integralną część Umowy Powierzenia.

### **§ 3**

#### **Obowiązek zachowania tajemnicy**

1. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się, że do przetwarzania danych osobowych zostaną dopuszczone wyłącznie osoby upoważnione przez niego do przetwarzania powierzonych danych osobowych, zgodnie z art. 29 RODO oraz przeszkolone z zakresu przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiąże osoby, o których mowa w ust. 1 do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia w trakcie ich zatrudnienia jak również po jego ustaniu.

### **§ 4**

#### **Obowiązki Podmiotu Przetwarzającego**

1. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora Danych. Za wykonywane na udokumentowane polecenie uznaje się usługi zlecone przez Administratora Danych do wykonywania Podmiotowi Przetwarzającemu na podstawie Umowy Głównej.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzykom związanym z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych, zgodnie z art. 32 RODO.
3. Podmiot Przetwarzający, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, zobowiązuje się pomagać w miarę możliwości Administratorowi Danych poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
4. Podmiot Przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, zobowiązuje się pomagać Administratorowi Danych wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
5. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 24 godzin od jego wystąpienia, zawiadomić Administratora Danych o wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy Powierzenia, zgodnie z art. 33 RODO. Zawiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzednim Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest zgłosić drogą mailową pod adres: [dane.osobowe@su.krakow.pl](mailto:dane.osobowe@su.krakow.pl)

6. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora Danych zgodnie z wymaganiami art. 30 ust 2 RODO.
7. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
8. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do udzielenia Administratorowi Danych wszelkiej niezbędnej pomocy podczas kontroli organu właściwego w sprawie ochrony danych osobowych. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się w szczególności do udostępnienia dokumentów i zapisów, umożliwienia wglądu w informacje przechowywane na nośnikach danych i w systemach informatycznych oraz udzielania Administratorowi Danych stosownych do przedmiotu kontroli wyjaśnień.
9. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do wykonania czynności, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu bez zbędnej zwłoki jednak nie później niż w terminie wskazanym przez Administratora Danych

## **§ 5**

### **Prawo kontroli**

1. Administrator Danych, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO, ma prawo kontroli, czy Podmiot Przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełnia wymagania RODO i niniejszej Umowy Powierzenia, w tym:
  - a. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się udostępnić Administratorowi Danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Podmiocie Przetwarzającym.
  - b. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się umożliwić Administratorowi Danych lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora Danych przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy podejmowanych działaniach. Administrator Danych zawiadomi Podmiot Przetwarzający o zamiarze przeprowadzenia audytu co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem czynności kontrolnych.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zastosowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych Administratora Danych dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, o ile zalecenia te są zgodne z niniejszą Umową Powierzenia i obowiązującymi przepisami prawa.
3. W przypadku stwierdzenia w wyniku czynności kontrolnych naruszeń postanowień niniejszej Umowy lub przepisów o ochronie danych osobowych Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wskazanym przez Administratora Danych w wezwaniu do usunięcia stwierdzonych uchybień.

## **§ 6**

### **Korzystanie z usług innego podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot Przetwarzający może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy Głównej i po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora Danych
2. Administrator danych udziela odpowiedzi na wniosek o wyrażenie zgody na powierzenie danych osobowych do przetwarzania innemu podmiotowi w terminie 14 dni od odebrania wniosku. Termin ten może być zawieszony do momentu, gdy Administrator Danych otrzyma wszystkie dodatkowe informacje, niezbędne dla wykazania spełniania przez ten inny podmiot wymogów spoczywających

na podmiotach przetwarzających.

3. Przekazanie powierzonych danych osobowych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na podstawie uprzedniej zgody Administratora Danych udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności chyba, że obowiązek taki nakładają na Podmiot Przetwarzający przepisy prawa. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot Przetwarzający informuje Administratora Danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
4. Dalsze powierzenie przetwarzania danych podwykonawcy wymaga zawarcia umowy w formie pisemnej przez Podmiot Przetwarzający z podwykonawcą. Zawarta umowa powinna precyzować: przedmiot, czas, charakter i cel przetwarzania danych oraz rodzaj danych i kategorie osób, których dane dotyczą, oraz zobowiązywać podwykonawcę, do spełniania tych samych obowiązków, jakie zostały nałożone na Podmiot Przetwarzający w art. 28 RODO oraz niniejszej Umowie Przetwarzania, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO.
5. Podmiot Przetwarzający ponosi wobec Administratora Danych pełną odpowiedzialność w razie niewywiązywania się podwykonawcy ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.

## **§ 7**

### **Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot Przetwarzający ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez osobę, której dane dotyczą lub Administratora Danych z tytułu działań niezgodnych z zapisami niniejszej Umowy Powierzenia, RODO oraz krajowymi przepisami o ochronie danych osobowych, a także innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane będą przetwarzane, w tym w szczególności za niezgodne z treścią Umowy Powierzenia udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora Danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot Przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie Powierzenia, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu Przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie Przetwarzającym tych danych osobowych.

## **§ 8**

### **Zakończenie świadczenia usług związanych z przetwarzaniem**

1. Podmiot Przetwarzający po zakończeniu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy Powierzenia, jest zobowiązany, w zależności od pisemnej decyzji Administratora Danych, do usunięcia lub zwrócenia Administratorowi Danych wszelkich powierzonych danych osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, chyba że obowiązujące przepisy prawa zobowiązują Podmiot Przetwarzający do przechowywania danych osobowych.

## **§ 9**

### **Obowiązanie Umowy Powierzenia**

2. Niniejsza Umowa Powierzenia obowiązuje od dnia ..... i zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej.
3. Administrator Danych jest uprawniony do rozwiązania niniejszej Umowy Powierzenia w trybie natychmiastowym, w przypadku niespełniania przez Podmiot Przetwarzający wymagań wynikających z art. 28 RODO lub rażącego naruszenia postanowień niniejszej Umowy Powierzenia, w szczególności, gdy Podmiot Przetwarzający:
  - a) nie usunął uchybień pokontrolnych w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 3;
  - b) wykorzystał powierzone dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową Powierzenia;
  - c) powierzył przetwarzanie przekazanych danych osobowych innemu podmiotowi bez uzyskania zgody Administratora Danych;
  - d) uchybi obowiązkowi wskazanemu w § 4 ust. 5 niniejszej Umowy Powierzenia w szczególności, gdy uchybienie takie będzie rodziło negatywne konsekwencje po stronie Administratora Danych.

## **§ 10**

### **Wynagrodzenie**

Niniejsza umowa zostanie zrealizowana przez Podmiot Przetwarzający w ramach wynagrodzenia przysługującego z tytułu wykonania Umowy Głównej.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy Powierzenia powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową Powierzenia zastosowanie mają właściwe przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz RODO.
3. Niniejszą Umowę powierzenia sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Strony zobowiązują się do polubownego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle realizacji niniejszej umowy.
5. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Administratora Danych.
6. Żadna ze Stron nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej Strony.

**Administrator Danych**

**Podmiot Przetwarzający**

**Załącznik nr 1 do Umowy Powierzenia  
(ochrona)**

**1. Charakter przetwarzania**

1. Podmiot Przetwarzający będzie przetwarzać powierzone dane osobowe w sposób regularny w ramach wykonywania czynności przetwarzania wynikających z Umowy Głównej, tj. świadczenia kompleksowej usługi prania asortymentu z jego leasingiem oraz usługi prania asortymentu będącego własnością Szpitala Uniwersyteckiego, wraz z zapewnieniem oprogramowania do obsługi procesu obiegu pralniczego, a także przeprowadzenie szkoleń dla personelu Administratora Danych.
2. Powierzone do przetwarzania dane mogą być przetwarzane w postaci elektronicznej oraz w postaci papierowej.
3. Powierzone do przetwarzania dane osobowe mogą podlegać następującym operacjom lub zestawom operacji przetwarzania: utrwalanie, przechowywanie, przeglądanie danych – w celu i zakresie adekwatnym dla prawidłowej realizacji Umowy Głównej.

Wykonywanie przez Podmiot Przetwarzający operacji przetwarzania danych w zakresie lub celu przekraczającym zakres lub cel opisane powyżej wymaga każdorazowej wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności zgody Szpitala Uniwersyteckiego.

**2. Kategorie osób, których dane dotyczą i rodzaje danych osobowych**

Osoby, których dotyczą powierzone do przetwarzania dane osobowe, należą do następujących kategorii:

<b>Kategorie osób, których dane dotyczą</b>	<b>Rodzaje danych osobowych</b>
Użytkownicy odzieży fasonowej - personel Administratora Danych	Imię i nazwisko, miejsce pracy, rodzaj i rozmiar ubrania
Uczestnicy szkoleń – personel Administratora Danych.	Imię i nazwisko, stanowisko i miejsce pracy.
Użytkownicy oprogramowania do obsługi procesu obiegu pralniczego – personel Administratora Danych.	Imię i nazwisko, nazwa użytkownika, dane dotyczące uprawnień i aktywności użytkownika systemu.

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA OSÓB, KTÓRYCH DANE  
WYKONAWCA UDOSTĘPNIŁ SZPITALOWI UNIWERSYTECKIEMU W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ  
UMOWY**

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (zwanego dalej „RODO”) informuję, iż:

**1. Administrator danych osobowych:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Uniwersytecki w Krakowie (zwany dalej „Szpitalem”), adres: ul. Mikołaja Kopernika 36, 31-501 Kraków, telefon 12 424 70 00, e-mail: info@su.krakow.pl.

**2. Inspektor Ochrony Danych:**

Szpital powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan się skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe: adres e-mail: dane.osobowe@su.krakow.pl, tel. 12 424 71 17.

**3. Informacja o źródle danych**

Szpital uzyskał Pani/Pana dane osobowe od Wykonawcy wyłonionego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, tj.:....., w zakresie, który może obejmować: imię i nazwisko, dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe, informacje na temat posiadanego przez Panią/Pana wykształcenia, uprawnień i doświadczenia, zakresu wykonywanych przez Panią/Pana czynności oraz o podstawie do dysponowania przez Wykonawcę.

**4. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:**

Szpital może przetwarzać Pani/ Pana dane osobowe do celów:

- wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy z Wykonawcą, w imieniu którego Pani/Pan działa oraz ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO.
- wypełnienia obowiązków prawnych związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania dokumentacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;

**5. Informacje o kategoriach odbiorców danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione:

- pracownikom i współpracownikom Szpitala upoważnionym do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych;
- dostawcom usług technicznych i organizacyjnych dla Szpitala (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnianiu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych);

- podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w szczególności odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

#### **6. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej:**

Szpital nie planuje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do odbiorców zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein) i organizacji międzynarodowych.

#### **7. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy zawartej ze Wykonawcą, w imieniu którego Pani/Pan działa, a następnie przez okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji lub przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa.

#### **8. Prawa przysługujące osobie, której dane są przetwarzane:**

Na warunkach określonych w RODO przysługuje Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo sprostowania danych nieprawidłowych i uzupełniania danych niekompletnych, prawo usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu przeciwko przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych.

#### **9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:**

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### **10. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji:**

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka). Pani /Pana dane osobowe nie będą również wykorzystywane do profilowania.

---

Miejscowość, data

**Oświadczenie**

Dotyczy:  
faktury nr .....

z dnia .....

na kwotę .....

Oświadczam, że prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą oraz nie posiadam firmowego rachunku bankowego. Rachunek wskazany na fakturze jest prywatnym rachunkiem oszczędnościowo rozliczeniowym.

---

Podpis Wykonawcy