

**UMOWA
(wzór)**

zawarta w Krakowie w dniu pomiędzy:

Szpitałem Uniwersyteckim w Krakowie z siedzibą w Krakowie przy ul. Kopernika 36, 31-501 Kraków, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy pod nr KRS: 0000024155, zwanym dalej „**Szpitałem Uniwersyteckim**”, reprezentowanym przez:

Zastępcę Dyrektora ds. Finansowych – **Bolesława Gronusia** na podstawie pełnomocnictwa z dnia 27 kwietnia 2018 r.

przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego – **Doroty Lechowicz**

a

..... zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowaną/ym przez:

zwanych dalej łącznie „**Stronami**”

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Nr: **DFP.271.61.2020.LS** w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych.

Ilekcroć w umowie jest mowa o:

- 1) **ciągach komunikacyjnych**, należy przez to rozumieć część terenów zewnętrznych oraz terenów administrowanych przez Szpital Uniwersytecki przeznaczonych dla ruchu pieszych oraz ruchu pojazdów,
- 2) **placach postojowych**, należy przez to rozumieć place postojowe znajdujące się na terenie Szpitala Uniwersyteckiego,
- 3) **szachtach**, należy przez to rozumieć fosy odwadniające i doświetlające przyfundamentowe zlokalizowane wzdłuż budynków Szpitala Uniwersyteckiego,
- 4) **terenach zielonych**, należy przez to rozumieć miejsca nasadzeń roślin znajdujące się na terenie Szpitala Uniwersyteckiego,
- 5) **terenach zewnętrznych**, należy przez to rozumieć wszystkie tereny leżące w granicach administrowanych przez Szpital Uniwersytecki z wyłączeniem budynków i pozostałych obiektów Szpitala,
- 6) **okresie wiosenno-letnim**, należy przez to rozumieć okres w roku kalendarzowym, w którym nie występują opady śniegu i nie występuje gołoledź objęte zakresem świadczenia usługi opisanym w § 3,
- 7) **okresie jesienno-zimowym**, należy przez to rozumieć okres w roku kalendarzowym, w którym występują opady lub występuje gołoledź powodujące konieczność stosowania procedury świadczenia usługi opisaną w § 4,
- 8) **zleceniu upoważnionego pracownika**, należy przez to rozumieć ustne lub pisemne polecenie przeprowadzenia określonych w nim prac wystawione przez upoważnionego pracownika Szpitala Uniwersyteckiego wyznaczonego przez **Kierownika Sekcji Administracji**.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **całoroczne utrzymanie w czystości terenów zewnętrznych należących do Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie oraz pielęgnacja terenów zielonych** zwanych dalej „usługą”. Szczegółowy zakres czynności wymaganych do świadczenia usługi określono w § 3 - § 8 Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi na terenie administrowanym przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie, tj. w rejonie ulic: M. Kopernika, Strzeleckiej, Śniadeckich, Blich, Grzegórzeckiej, Botanicznej, Lubicz – zgodnie z mapą stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej Umowy (załącznik nr 5a do Specyfikacji) oraz na terenie położonym przy ul. Skawińskiej 8 – zgodnie z mapą stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej Umowy (załącznik nr 5b do Specyfikacji).
3. Szpital Uniwersytecki oświadcza, że zakres usługi szczegółowo określony w §3 - §8, może ulec zmniejszeniu w związku z planowanym przekazywaniem nieruchomości na rzecz Gminy Miejskiej Kraków, wynagrodzenie Wykonawcy określone w §9 ust. 1 niniejszej umowy ulegnie wtedy proporcjonalnemu zmniejszeniu, jednak nie więcej niż o 50 % jego wysokości.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
 - a) nr 1 – zawierający ofertę Wykonawcy,
 - b) nr 2 – zawierający mapę rejonu ulic: M. Kopernika, Strzeleckiej, Śniadeckich, Blich, Grzegórzeckiej, Botanicznej, Lubicz,
 - c) nr 3 – zawierający mapę terenu położonego przy ul. Skawińskiej 8,
 - d) nr 4 – stanowiący wzór „Dziennego wykazu wykonanych prac”,
 - e) nr 5 – zawierający wzór oświadczenia Wykonawcy o pracownikach, którzy będą wykonywać czynności określone w umowie w celu realizacji usługi,
 - f) nr 6 – zawierający klauzulę obowiązku informacyjnego,
 - g) nr 7 – zawierający dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - h) Nr 8 – zawierający oświadczenie Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą o nieposiadaniu firmowego rachunku bankowego¹,
 - i) nr 9 – zawierający „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” – udostępnione na stronie <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”,
 - j) nr 10 – zawierający „Podstawowe zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” – udostępnione na stronie <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”,
4. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że zapoznał się i przeanalizował treść załączników stanowiących integralną część Umowy, udostępnionych przez Szpital Uniwersytecki w Krakowie na oficjalnej stronie Szpitala Uniwersyteckiego: <https://www.su.krakow.pl/> w zakładce „Strefa kontrahenta” - „Zasady funkcjonowania”, a to: „Podstawowe zasady obowiązujące Wykonawców na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” oraz „Podstawowe zasady związane z bezpieczeństwem informacji obowiązujące Dostawców (Wykonawców) na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie” i nie zgłasza oraz nie zgłosił do nich żadnych zastrzeżeń, oraz że zna wynikające z nich wymagania w zakresie wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się przestrzegać zasad wynikających z tych dokumentów podczas realizacji Umowy.

§ 2²

1. Szpital Uniwersytecki wyraża zgodę na powierzenie przez Wykonawcę podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w części dotyczącej [...].
2. Wykonawca oświadcza, że *zamierza/nie zamierza* powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w części dotyczącej [...].

¹ Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą

² W przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie, iż nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w określonej części ust. 1 § 2 zostanie usunięty, a ust. 2 § 2 zostanie uzupełniony zgodnie ze stanem faktycznym.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców oraz osób trzecich za pomocą których wykonują zobowiązanie w takim samym stopniu, jakby to były działania lub zaniechania jego własne.
4. Szpital Uniwersytecki, zgodnie z art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie podwykonawstwa, w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

**Zobowiązania Wykonawcy w okresie wiosenno-letnim
(GRUPA I)**

§ 3

1. W celu należytej realizacji usługi Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego (tj. codziennego) utrzymania czystości w obrębie: ciągów komunikacyjnych, placów postojowych, parkingów, miejsc składowania odpadów komunalnych i medycznych, prasokontenerów oraz terenów bezpośrednio przylegających do budynków, jak również do wykonywania w okresie wiosenno – letnim czynności polegających na:
 - a) utrzymywaniu czystości (zamiatania) ciągów komunikacyjnych przeznaczonych dla ruchu pieszych i pojazdów samochodowych, placów postojowych oraz terenów bezpośrednio przylegających do budynków Szpitala Uniwersyteckiego o łącznej powierzchni około 63 300 m²,
 - b) utrzymywaniu czystości rejonów wejść do budynków, myciu schodów zewnętrznych oraz czyszczeniu wycieraczek zewnętrznych,
 - c) bieżącym utrzymywaniu czystości terenu zadaszonego przy ul. Kopernika 21 oraz przy ul. Śniadeckich 10, w tym dwa razy w tygodniu sprzątanii na mokro,
 - d) zamiataniu opasek przy budynkach,
 - e) utrzymywaniu czystości w szachtach odwadniających, zlokalizowanych wzdłuż budynków Szpitala Uniwersyteckiego, czyszczeniu krtek odpływowych oraz odpływów liniowych,
 - f) bieżącej wymianie worków (koloru czarnego) w koszach na odpady rozmieszczonych na terenie Szpitala Uniwersyteckiego (około 90 sztuk), worki mają być dopasowane do rozmiarów koszy, oraz opróżnianiu popielnic (ok. 11 sztuk), a następnie przewożenia odpadów na teren kotłowni zlokalizowanej przy ul. Śniadeckich 14,
 - g) bieżącym utrzymaniu porządku wokół kontenerów, prasokontenerów, koszy oraz miejsc do gromadzenia odpadów wytwarzanych przez Zamawiającego
2. Wykonawca zobowiązuje się do zakończenia wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 lit. b), c), d), f) niniejszego paragrafu nie później niż o godzinie 9:00 rano.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności, o których mowa w niniejszym paragrafie na bieżąco od poniedziałku do soboty bez zlecenia przedstawiciela Szpitala Uniwersyteckiego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania w „Dziennym wykazie wykonanych prac” stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej umowy, potwierdzenia wykonania czynności, o których mowa w niniejszym paragrafie, przez upoważnionego pracownika Sekcji Administracji;
5. W sytuacjach awaryjnych i nieprzewidzianych (w szczególności: nawałnice, burze, wichury) Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi, o których mowa w niniejszym paragrafie także po godzinach pracy oraz w niedziele i święta.

**Zobowiązania Wykonawcy w okresie jesienno-zimowym
(GRUPA II)**

§ 4

1. W celu należytej realizacji usługi Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego (tj. codziennego) utrzymywania czystości w obrębie: ciągów komunikacyjnych, placów postojowych, miejsc składowania odpadów komunalnych i medycznych, prasokontenerów oraz terenów bezpośrednio przylegających do budynków, jak również do wykonywania w okresie jesienno – zimowym prac polegających na:

- a) systematycznym odśnieżaniu oraz usuwaniu błota pośniegowego z ciągów komunikacyjnych przeznaczonych dla ruchu pieszych i pojazdów samochodowych, placów postojowych oraz terenów bezpośrednio przylegających do budynków wraz ze schodami do drzwi zewnętrznych a także dojazdów i dojazdów do kontenerów na odpady medyczne o łącznej powierzchni około 63 300 m²,
 - b) oczyszczaniu wycieraczek zewnętrznych ze śniegu, lodu i błota,
 - c) bieżącym utrzymywaniu czystości terenu zadaszego przy ul. Kopernika 21 oraz przy ul. Śniadeckich 10, w tym dwa razy w tygodniu sprzątaniu na mokro przy temperaturze powietrza powyżej 5 st. C,
 - d) usuwaniu gołolodzi z ciągów komunikacyjnych i placów postojowych oraz wejść do budynków wraz ze schodami do drzwi zewnętrznych,
 - e) piaskowaniu i posypywaniu środkami chemicznymi ciągów komunikacyjnych, placów postojowych oraz wejść do budynków wraz ze schodami do drzwi zewnętrznych. Szpital Uniwersytecki zaznacza iż część schodów prowadzących do budynków szpitalnych jest zabytkowa i należy je posypywać wyłącznie piaskiem (dotyczy budynków zlokalizowanych przy ulicy: Kopernika 17, Kopernika 21 i 21a oraz Botanicznej 3),
 - f) bieżącym usuwaniu śniegu, strącaniu sopli i nawisów z daszków nad wejściami, z tarasów i z dachów,
 - g) zabezpieczeniu przejść przed spadającymi soplami i śniegiem z dachów;
 - h) bieżącej wymianie worków (koloru czarnego) w koszach na odpady rozmieszczonych na terenie Szpitala Uniwersyteckiego (około 90 sztuk) worki mają być dopasowane do rozmiarów koszy oraz opróżnianiu popielnic (około 11 sztuk), worki mają być dopasowane do rozmiarów koszy, a następnie przewożenia odpadów na teren kotłowni przy ul. Śniadeckich 14,
 - i) systematycznym wywozie hałd śniegu i błota pośniegowego poza teren Szpitala Uniwersyteckiego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zakończenia wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 pkt. b), c), d), e), h) niniejszego paragrafu, nie później niż o godzinie 9:00 rano.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania śliskości z zachowaniem wymagań określonych w przepisach dotyczących rodzaju i warunków stosowania środków, które mogą być używane na drogach publicznych, ulicach, placach. Piasek użyty do likwidacji śliskości zostanie usunięty przez Wykonawcę zaraz po ustaniu przyczyn uzasadniających jego zastosowanie.
 4. W przypadku wystąpienia ciągłych opadów śniegu czynności, o których mowa w § 4 ust.1 lit a), b), d) e), muszą być wykonywane w sposób ciągły (w tym również w dni ustawowo wolne od pracy) przez całą dobę, bez zlecenia przez pracownika Szpitala Uniwersyteckiego, aż do momentu gdy opady zanikną i zalegający śnieg zostanie całkowicie usunięty.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania sopli, nawisów i śniegu z dachów obiektów Szpitala Uniwersyteckiego z zachowaniem szczególnej starannością przy zachowaniu właściwych środków bezpieczeństwa wynikających z przepisów BHP oraz Prawa pracy.
 6. W przypadku braku śniegu w okresie jesienno – zimowym Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi zgodnie z zakresem czynności opisanym w § 3 niniejszej umowy (okres wiosenno – letni).
 7. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania w „Dziennym wykazie wykonanych prac” stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej umowy potwierdzenia wykonania czynności, o których mowa w niniejszym paragrafie przez upoważnionego pracownika Sekcji Administracji

**Zobowiązania Wykonawcy w zakresie utrzymywania czystości i pielęgnacji terenów zielonych oraz prac pielęgnacyjnych krzewów i drzew
(GRUPA III)**

§ 5

1. Wykonawca w ramach czynności zaliczanych do grupy III zobowiązuje się do bieżącego (tj. codziennego) utrzymywania czystości i pielęgnacji terenów zielonych (o łącznej powierzchni 67 461 m²), tj. w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) koszenia trawy przez odpowiednio przeszkolonych pracowników,

- b) grabienia liści i skoszonej trawy,
 - c) utrzymywania w czystości ścieżek i alejek parkowych,
 - d) bieżącego usuwania traw i chwastów z chodników, krawężników i opasek wokół budynków,
 - e) utrzymywania w czystości fontann zlokalizowanych przy Zespole Klinik przy ul. Kopernika 17 oraz ul. Skawińskiej 8,
 - f) przycinania żywopłotów i krzewów oraz ich kształtowaniu i pielęgnacji,
 - g) systematycznego oczyszczania terenów zielonych z gałęzi, odpadów foliowych, papierowych i innych zanieczyszczeń;
 - h) bieżącego utrzymywania klombów, kwietników, gazonów i żywopłotów znajdujących się w granicach administracyjnych Szpitala Uniwersyteckiego – w szczególności plewienia i podlewania,
 - i) systematycznego podlewania młodych drzewek, iglaków, krzewów ozdobnych zlokalizowanych w granicach administracyjnych Szpitala Uniwersyteckiego,
 - j) usuwania samosiejek i usuwania odrostów drzew tzw. dzikich pędów,
 - k) przeprowadzania min. dwa razy w roku przeglądu drzew pod względem ich zagrożenia dla osób i mienia oraz zgłoszenia wszelkich uwag osobie upoważnionej przez Szpital Uniwersytecki, oraz sporządzania protokołów z przeglądów;
 - l) cięcia pielęgnacyjnego drzew wskazanych przez Szpital Uniwersytecki oraz ściągania posuszu według potrzeb Szpitala Uniwersyteckiego; w razie konieczności sporządzanie harmonogramu prac pielęgnacyjnych zgodnie z wymogami Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Krakowie,
 - m) wycinki drzew i krzewów (na podstawie uzyskanych przez Szpital Uniwersytecki pozwoleń) według harmonogramu uzgodnionego z Szpitalem Uniwersyteckim w orientacyjnej liczbie 15 sztuk drzew oraz 30 m² krzewów przez okres trwania umowy,
 - n) zakupu i wykonania nasadzeń zastępczych w zamian za usunięte drzewa (krzewy) w liczbie, miejscach, gatunkach i obwodach wskazanych w decyzjach (lub uzgodnionych z Kierownikiem Sekcji Administracji albo upoważnionym pracownikiem Sekcji Administracji). Dostarczone sadzonki drzew powinny być prawidłowo uformowane z dobrze wykształconym jednym przewodnikiem i symetrycznie ukształtowaną koroną z ugałęzieniem ze wszystkich stron. Nowo nasadzone drzewa Wykonawca zabezpieczy wzajemnie stężonymi palikami stabilizującymi w liczbie 3 szt. na każde drzewo, oraz elastycznymi odciągami, a także zabezpieczy nasady pni przed niszczeniem podkaszarkami. Wykonawca udzieli minimum rocznej gwarancji na posadzone drzewa (krzewy) liczonej od dnia następnego po wskazanym w pozwoleniu Konserwatora Zabytków terminie realizacji warunku nasadzeń. Jeżeli w okresie gwarancji drzewa (krzewy) nie zachowują żywotności Wykonawca wymieni na własny koszt uschnięte sadzonki na nowe. Wykonawca zobowiązany jest do karczowania i frezowania pni po wyciętych drzewach, w przypadku takiego zalecenia przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Krakowie,
 - o) usuwania powalonych i ściętych drzew oraz ich wywozu poza teren Szpitala Uniwersyteckiego;
 - p) Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego wywozu liści, gałęzi, skoszonej trawy, odpadów oraz pozostałych produktów ubocznych powstałych podczas realizacji usługi własnym środkiem transportu do wyznaczonego kontenera znajdującego się na terenie kotłowni zlokalizowanej przy ul. Śniadeckich 14, lub w inne miejsce wskazane przez Szpital Uniwersytecki. Zabronione jest wrzucanie wyszczególnionych powyżej pozostałości do stojących na terenie Szpitala Uniwersyteckiego koszy na śmieci.
2. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania w „Dziennym wykazie wykonanych prac” stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej umowy potwierdzenia wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu przez upoważnionego pracownika Sekcji Administracji.

**Zobowiązania Wykonawcy w zakresie utrzymywania czystości
oraz konserwacji infrastruktury komunikacyjnej
(GRUPA IV)**

§ 6

1. Wykonawca w ramach czynności zaliczanych do grupy IV zobowiązuje się do:
 - a) mycia powierzchni szklanych na wysokości w obiekcie zlokalizowanym przy Zespole Klinik przy ul. Kopernika 21 oraz ul. Grzegórzeckiej 18 (winda zewnętrzna – dwa razy w roku),
 - b) utrzymania w czystości ławek rozmieszczonych na terenie Szpitala Uniwersyteckiego (w liczbie ok. 60 sztuk) oraz altan (2 szt.),
 - c) mycia i czyszczenia latarni ogrodowych na terenie kliniki przy ul. Skawińskiej 8 – dwa razy w roku (wysokość ok. 2,5 m, podwójny klosz- 14 sztuk, pojedynczy klosz – 12 szt. , kinkiety – 7 sztuk),
 - d) mycia i czyszczenia zadaszenia nad zabudowanym tzw. „peronem” w budynku przy ul. Kopernika 17 - dwa razy w roku,
 - e) mycia znaków drogowych pionowych, tablic informacyjnych oraz pylonów (min. dwa razy w roku),
 - f) dbania o prawidłowe ustawienie donic betonowych znajdujących się na terenie Szpitala Uniwersyteckiego.
2. Wykonanie czynności wymienionych w ust. 1 lit. a) c) d) e) odbywać się będzie po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i zakresu prac z upoważnionym pracownikiem Szpitala Uniwersyteckiego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania w „Dziennym wykazie wykonanych prac” stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej umowy potwierdzenia wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu przez upoważnionego pracownika Sekcji Administracji.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia swoich pracowników w odzież roboczą spełniającą normy BHP i umożliwiającą jednoznaczną identyfikację Wykonawcy, a także wyposażenia pracowników w identyfikatory z imieniem i nazwiskiem. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z uwzględnieniem najnowszych zdobyczy wiedzy zawodowej i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług objętych niniejszą umową w sposób zgodny z przyjętymi zasadami utrzymania czystości terenów utwardzonych i zielonych, przepisami sanitarnymi oraz innymi normami mającymi zastosowanie. Użyte w celach czyszczących substancje i preparaty nie mogą stanowić zagrożenia dla środowiska oraz zdrowia lub życia człowieka.

§ 8

1. Wykonanie prac wymienionych w grupach: I, II, III, IV powinno być potwierdzone przez Wykonawcę w „Dziennym wykazie wykonanych prac” stanowiącym załącznik do faktury (załącznik nr 4). Wykonawca ma obowiązek przekazywać każdego dnia roboczego do godz. 14.00 czytelnie wypełniony i podpisany „Dzienny wykaz wykonywanych prac” osobie odpowiedzialnej ze strony Szpitala Uniwersyteckiego.
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować czynności objęte niniejszym zamówieniem w sposób możliwie najmniej uciążliwy dla otoczenia. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo do wprowadzenia czasowych ograniczeń w stosowaniu np. dmuchaw spalinowych czy kosiarek spalinowych (emisja hałasu).
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednią liczbę pracowników celem należytego wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
4. *Wykonawca w ramach realizacji zamówienia w ramach wynagrodzenia o którym mowa w §9 przekaże na czas świadczenia usługi 5 sztuk koszy betonowych o pojemności 70 l, wykonanych z kamienia płukanego grysu. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kosze w terminie do 3 tygodni od daty rozpoczęcia obowiązywania umowy. Kosze zostaną Wykonawcy zwrócone po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Szpital Uniwersytecki nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne zniszczenia i zużycie koszy, a Wykonawca zobowiązuje się*

zapewnić ich sprawność eksploatacyjną przez cały czas trwania niniejszej umowy. Wszelkie koszty z tego tytułu będzie ponosił Wykonawca we własnym zakresie.³

§ 9⁴

1. Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za cały należycie wykonany przedmiot umowy w maksymalnej kwocie: **brutto** **zł** (słownie złotych brutto: 00/100), z zastrzeżeniem § 1 ust. 3 Umowy.
Kwota wynagrodzenia, o którym mowa powyżej uwzględnia wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją usługi i nie ulegnie zwiększeniu. Wszelkie koszty ewentualnego zakupu sprzętu, roślin, odzieży roboczej oraz koszty eksploatacji tych sprzętów, odzieży roboczej wykorzystywanych podczas i w celu realizacji niniejszej umowy ponosi Wykonawca.
- 1a. Zamawiający oświadcza, że dokonuje płatności w modelu split payment. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada firmowego rachunku bankowego zobowiązany jest do każdej faktury dostarczać oświadczenie stanowiące załącznik nr 8.⁵
2. Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie maksymalne na podstawie faktury VAT, wystawianej **do 5 dnia miesiąca**, następującego po miesiącu w którym wykonana została usługa, zawierającej cenę stanowiącą 1/12 kwoty o której mowa w ust. 1, wraz z dołączonym do niej „Dziennym wykazem wykonanych prac” stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Szpitalowi Uniwersyteckiemu fakturę w formie papierowej w jednym egzemplarzu nie później niż w terminie 5 dni od daty wystawienia faktury, a także obraz faktury w formie elektronicznej (poczta elektroniczna: sekretariatpt@su.krakow.pl) w standardzie "DATAFARM", "MALICKI" lub „PDF”, specyfikację do faktury zawierającą następujące dane: nazwę odbiorcy, nr faktury, NIP dostawcy, NIP odbiorcy, numer umowy SU DOP, na podstawie której następuje realizacja zamówienia, nazwę usługi, cenę netto, % VAT. Miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu wynosi: (słownie złotych: 00/100). Postanowienia ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym znajdują odpowiednie zastosowanie.
3. Warunkiem zapłaty za fakturę będzie uzyskanie w „Dziennym wykazie wykonanych prac” stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej umowy, potwierdzenia przez upoważnionego pracownika Sekcji Administracji faktu należytego wykonania usługi.
4. Kwota wynagrodzenia umownego nie może ulec zmianie na niekorzyść Szpitala Uniwersyteckiego. Powyższe nie dotyczy okoliczności określonych w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych, na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.Warunkiem wprowadzenia powyższych zmian jest wykazanie i udowodnienie przez Wykonawcę w formie pisemnej, iż zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy. Powyższe zmiany obowiązywać będą od daty wejścia w życie aktów prawnych wprowadzających te zmiany i wymagają dla swej ważności zachowania formy

³ Dotyczy przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje w formularzu ofertowym przekazanie koszty.

⁴ W przypadku wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług § 10 ust. 1 zd. 1 otrzymania następujące brzmienie:

1. „Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za cały należycie wykonany przedmiot umowy w maksymalnej kwocie: **netto**: **zł** (słownie złotych netto: 00/100), z zastrzeżeniem § 1 ust. 3 Umowy

Podatek VAT zostanie przez Zamawiającego naliczony przy zastosowaniu ...% stawki VAT, a następnie odprowadzony do urzędu skarbowego.”

⁵ Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą

pisemnej pod rygorem nieważności. W celu wprowadzenia zmian, o których mowa w niniejszym ustępie Wykonawca przygotowuje, a następnie prześle na adres e-mailowy: dop@su.krakow.pl projekt stosownego aneksu do umowy.

5. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w ciągu 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury w wersji papierowej. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który wskazany będzie każdorazowo na fakturze, w celu dokonania na niego zapłaty przez Szpital Uniwersytecki, figuruje w wykazie podmiotów („Biała Lista”), o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niewstrzymywania realizacji usługi do czasu zapłaty zobowiązań Szpitala Uniwersyteckiego, nie dłużej jednak niż 60 dni liczonych od dnia upływu terminu płatności wynagrodzenia. Skorzystanie przez Wykonawcę z możliwości, o której mowa w zdaniu poprzedzającym wymaga uprzedniego złożenia Szpitalowi Uniwersyteckiemu oświadczenia w tym przedmiocie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku, gdy Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawcę łączy więcej niż jedna umowa, Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur każdorazowo odrębnie dla każdej z umów, oznaczając właściwy numer umowy.
8. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Szpitala Uniwersyteckiego.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, tj. zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją niniejszej Umowy, za wyjątkiem osób sprawujących funkcję nadzoru nad pracownikami realizującymi zamówienie.
2. Wykonawca przed rozpoczęciem usługi, zobowiązany jest dostarczyć Szpitalowi Uniwersyteckiemu oświadczenie wskazujące liczbę pracowników Wykonawcy i *podwykonawcy/ów*⁶ zatrudnionych na umowę o pracę, którzy będą wykonywali czynności związane z usługą za wyjątkiem osób sprawujących funkcję nadzoru nad pracownikami realizującymi usługę. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim stanowi załącznik nr 5 do Umowy.
3. W przypadku wprowadzenia zmian w składzie osobowym, Wykonawca zobowiązany jest zaktualizować wykaz pracowników zatrudnionych na umowę o pracę i przedstawić oświadczenie potwierdzające, że nowy pracownik posiada kwalifikacje nie mniejsze niż pracownik, który był wskazany w pierwotnym oświadczeniu; najpóźniej w przeddzień rozpoczęcia świadczenia usługi przez nowego pracownika.
4. Szpital Uniwersytecki może, w celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, żądać:
 - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - b) innych dokumentów- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
5. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie w każdym czasie prawo do przeprowadzenia kontroli osób faktycznie wykonujących usługę z przekazaniem oświadczeniem Szpitalowi Uniwersyteckiemu, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie wnosił sprzeciwu.
6. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie w każdym czasie prawo do przeprowadzenia kontroli spełnienia wymogów, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, tj. zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją niniejszej Umowy. Szpital Uniwersytecki może żądać przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających podstawę zatrudnienia ww. osób.

⁶ W przypadku powierzenia realizacji przedmiotu umowy podwykonawcy/om

§ 11

Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawca zgodnie z art. 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, zobowiązują się współpracować ze sobą oraz z innymi pracodawcami w zakresie i w celu zapewnienia bezpiecznej i higienicznej pracy wszystkim pracownikom wykonującym jednocześnie pracę w tym samym miejscu pracy na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie.

§ 12

Szpital Uniwersytecki oraz Wykonawca ustalają następujące zasady współdziałania i sposoby postępowania, w tym również w przypadku zagrożenia dla zdrowia lub życia pracowników:

- 1) Podstawą dopuszczenia do prac na terenie Szpitala Uniwersyteckiego w Krakowie jest:
 - a. posiadanie obowiązkowych profilaktycznych badań lekarskich,
 - b. posiadanie obowiązkowych szkoleń z zakresu BHP,
 - c. posiadanie przez pracowników Wykonawcy środków indywidualnej ochrony, odzieży i obuwia roboczego,
 - d. zapoznanie z instrukcjami BHP i ppoż. obowiązującymi w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie,
 - e. zapoznanie pracowników z zakresem występowania zagrożeń wypadkowych,
 - f. posiadanie stosownych kwalifikacji zawodowych na wykonywanie określonych prac.
- 2) Wykonawca będzie delegował do prac na terenie Szpitala Uniwersyteckiego wyłącznie pracowników, którzy spełniają wymagania określone w ust. 1 lit. a –f.
- 3) Przed przystąpieniem każdego nowego pracownika do pracy Wykonawca będzie dostarczał do Sekcji spełnienie formalnych wymagań przez pracowników, w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonywania powierzonych prac.
- 4) Szpital Uniwersytecki zobowiązuje się do:
 - a. udostępnienia pracownikom Wykonawcy w miarę możliwości posiadanych pomieszczeń higieniczno-sanitarnych,
 - b. udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej na zasadach przyjętych w Szpitalu Uniwersyteckim,
 - c. w razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy, ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku odbywa się w obecności przedstawiciela Szpitala Uniwersyteckiego wytypowanego przez Kierownika Sekcji BHP i P-pož.

§ 13

1. Strony są niezależnymi administratorami danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”) w stosunku do danych osobowych dotyczących osób, z pomocą których wykonują Umowę. Strony udostępnią sobie dane osobowe osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w zakresie niezbędnym do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Stron, jakim jest wykonanie Umowy. Strony zobowiązane są do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskały dostęp w związku z wykonywaniem Umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja Umowy. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym RODO. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w imieniu Szpitala Uniwersyteckiego obowiązek informacyjny, wobec osób, których dane udostępnił Szpitalowi Uniwersyteckiemu w związku z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności wskazując informacje wymagane na podstawie art. 14 RODO. Klauzula obowiązku informacyjnego Szpitala Uniwersyteckiego stanowi załącznik nr 6 do Umowy.
2. Wykonawca oraz osoby, z pomocą których Wykonawca wykonuje umowę, nie są uprawnione do przetwarzania danych osobowych, których administratorem lub podmiotem przetwarzającym jest

Szpital Uniwersytecki, innych niż określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, w szczególności osoby te mają bezwzględny zakaz wglądu do danych osobowych, w szczególności zawartych w dokumentacji medycznej, znajdujących się w pomieszczeniach i systemach informatycznych Szpitala Uniwersyteckiego, ich kopiowania lub utrwalania jakąkolwiek metodą, pod rygorem odpowiedzialności karnej za niezgodne z prawem przetwarzanie danych.

Przebywanie osób, o których mowa w niniejszym ustępie, w obszarze Szpitala Uniwersyteckiego, w którym przetwarzane są dane osobowe, w szczególności zawarte w dokumentacji medycznej, jest dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Szpitala Uniwersyteckiego i w obecności osoby upoważnionej do przetwarzania danych osobowych.

Wykonawca zobowiązuje się zapoznać osoby, o których mowa w niniejszym ustępie, z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym RODO oraz zobowiązać je do ich stosowania, a także do zachowania w tajemnicy danych osobowych, które uzyskają w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, w okresie jej obowiązywania jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Szpitala Uniwersyteckiego, uzyskanych w związku z realizacją Umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Szpitala Uniwersyteckiego w czasie trwania Umowy, jak i po zakończeniu jej wykonywania, z zastrzeżeniem informacji: jawnych, powszechnie znanych lub w inny sposób ogólnie dostępnych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa oraz informacji, które muszą zostać ujawnione zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy do zachowania procedur i instrukcji obowiązujących w Szpitalu Uniwersyteckim w Krakowie, w tym m.in. spełniających wymagania norm ISO 14001, oraz OHSAS 18001, których opis zawierają załącznik nr 9 i 10 do niniejszej Umowy.

§ 14⁷

1. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy Szpital Uniwersytecki ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z poniższymi zasadami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 w razie niewykonania umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości do 10 % kwoty brutto, o której mowa w § 9 ust. 1, w razie nienależytego wykonania umowy.
4. Niezłożenie dokumentów o których mowa w §10 ust. 2 i 3, będzie skutkowało naliczeniem kary umownej w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 0,1 % wynagrodzenia o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy za każdą osobę, która realizowała przedmiot umowy z naruszeniem wymogu o którym mowa w §10 ust. 1 umowy, za każdy dzień niespełniania wymogu przez każdą z osób.
6. W sytuacji stwierdzenia przez Straż Miejską lub służby sanitarno-epidemiologiczne (Sanepid) nieprawidłowości w utrzymaniu czystości terenów zewnętrznych i zielonych, Strony zobowiązują się do podjęcia natychmiastowych działań zmierzających do wyjaśnienia zaistniałego faktu. W przypadku potwierdzenia zarzutów, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Szpitalowi Uniwersyteckiemu kwoty kary w ustalonej przez e instytucje wysokości, przy czym zwrot powyższych kwot nastąpi niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych.
7. Przed naliczeniem kary umownej Szpital Uniwersytecki wzywa Wykonawcę do szczegółowego podania przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Wykonawca zobowiązany

⁷ W przypadku wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług przez wartość/kwotę/wynagrodzenie „brutto” Strony rozumieją wartość/kwotę/wynagrodzenie netto powiększoną o należny podatek VAT obliczony przez Zamawiającego.

jest podać przyczyny niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.

8. W przypadku, gdy szkoda przekraczać będzie wartość zastrzeżonej kary umownej Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary w terminie 10 dni od daty otrzymania informacji o jej naliczeniu. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Szpital Uniwersytecki do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Szpitala Uniwersyteckiego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
11. Kary umowne, o których mowa w umowie, podlegają sumowaniu.

§ 15

1. Za szkody powstałe w majątku Szpitala Uniwersyteckiego w trakcie wykonywania niniejszej umowy, które zostały potwierdzone przez Strony odpowiednim protokołem wystąpienia szkody, odpowiedzialność ponosi Wykonawca w zakresie faktycznie wyrządzonej szkody niezależnie od kary umownej przewidzianej w § 15 niniejszej umowy. Szkoda ta winna być wyrównana w terminie 14 dni od daty wspólnego ustalenia wysokości odszkodowania. W przypadku braku porozumienia co do wysokości należnego Szpitalowi Uniwersyteckiemu odszkodowania za wiążącą przyjmuje się wysokość szkody określoną przez Kierownika Sekcji Administracji. Szpital Uniwersytecki nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione w sprzeczności używanym przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, jak również przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę dla jej wykonania (lub działające w imieniu Wykonawcy na podstawie innego stosunku prawnego np. umowa zlecenia), chyba że powstały one z wyłącznej udowodnionej winy pracowników Szpitala Uniwersyteckiego.
2. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub zaginięcia mienia (kradzieży) znajdującego się na terenie Szpitala Uniwersyteckiego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, każda ze Stron powinna niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę celem sporządzenia odpowiedniego protokołu określającego rodzaj i wysokość zaistniałych szkód oraz osobę odpowiedzialną. W przypadku ustalenia, że za powyższe szkody odpowiedzialność ponosi Wykonawca, zobowiązany jest on do ich naprawienia.

§ 16

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony **19 miesięcy tj. od dnia⁸ do dnia r.**
2. Dwukrotne pisemne stwierdzenie przez Szpital Uniwersytecki naruszeń przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy uprawnia Szpital Uniwersytecki do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. W tym przypadku Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek odszkodowania (rekompensaty) poza wynagrodzeniem za prawidłowo wykonane obowiązki umowne do chwili rozwiązania Umowy. Rozwiązanie umowy na podstawie niniejszego ustępu nie uchybia obowiązkowi zapłaty kar umownych.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Szpital Uniwersytecki może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej już części umowy.
4. W przypadku powzięcia wiadomości o utracie lub ograniczeniu zdolności świadczenia przez Wykonawcę usługi, Szpitalowi Uniwersyteckiemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

⁸ Nie wcześniej niż od dnia 20 czerwca 2020 r.

§ 17

1. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 1.
2. Kwoty pieniężne wpłacić należy na konto Szpitala Uniwersyteckiego i załączyć do umowy kserokopię dowodu wpłaty.
3. Zabezpieczenie w formie niepieniężnej winno być wystawione na Szpital Uniwersytecki oraz złożone w Dziale zamówień publicznych prowadzącym postępowanie, który po sprawdzeniu jego poprawności i zgodności z warunkami umownymi, przekaże zabezpieczenie do Sekcji Administracji.
4. Niewniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia przed podpisaniem umowy powoduje niezawarcie umowy z winy Wykonawcy.
5. Szpital Uniwersytecki zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
6. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia, stanowi załącznik nr 7 do niniejszej umowy.

§ 18

1. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować czynności prawnych mających na celu zmianę wierzyciela (w szczególności zawierać umowy przelewu), chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 19

Szpital Uniwersytecki może udostępnić niezbędne do prawidłowego wykonania usług objętych niniejszą Umową miejsce na postawienie przenośnego kontenera z przeznaczeniem np. na pomieszczenie socjalne dla pracowników Wykonawcy. Opłaty za zużyte media (energia elektryczna) będą naliczane na podstawie odczytów subliczników poboru, zainstalowanych na koszt Wykonawcy, pod nadzorem upoważnionego pracownika Sekcji Administracji Szpitala Uniwersyteckiego. Rozliczenie za zużyte media będzie następowało w terminie 21 dni od wystawienia faktury przez Szpital Uniwersytecki.

§ 20

1. Strony zobowiązują się do koordynowania i bieżącej kontroli właściwego wykonywania usługi.
2. Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli na każdym etapie realizacji umowy, celem stwierdzenia prawidłowości jej wykonania.
3. Osobami wyznaczonymi do kontaktów i przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy są:
 - po stronie Szpitala Uniwersyteckiego – **Kierownik Sekcji Administracji lub upoważniony pracownik Sekcji Administracji,**
 - po stronie Wykonawcy –

§ 21

Strony ustalają, iż adresami właściwymi do korespondencji są adresy wskazane w komparycji Umowy. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach w/w adresów pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję kierowaną na ostatni znany drugiej Stronie adres.

§ 22

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy są dopuszczalne bez ograniczeń w zakresie dozwolonym przez art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3. Z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 niniejszego paragrafu, Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:
 - a) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w § 20 ust. 3, w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) zmniejszenia wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 9 ust. 1 i 2 w przypadku zmniejszenia zakresu świadczonej usługi lub w przypadku zaistnienia innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - c) zmniejszenia zakresu świadczonej usługi, w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - d) zmiany treści załączników do niniejszej umowy w przypadku zmniejszenia zakresu świadczenia usługi lub w przypadku zaistnienia innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 23

1. W związku z zaawansowanym procesem przeniesienia działalności Szpitala Uniwersyteckiego do dzielnicy Kraków-Prokocim – Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia aneksu do Umowy w celu dostosowania jej postanowień dotyczących w szczególności: terminów, zakresu świadczeń stron, wynagrodzenia, lokalizacji etc. w zależności od potrzeb Szpitala Uniwersyteckiego wynikających ze zmian w strukturze organizacyjnej Szpitala. Wykonawca akceptuje fakt, że Szpital Uniwersytecki, działając z należytą starannością, na dzień zawarcia Umowy nie jest w stanie precyzyjnie przewidzieć koniecznego zakresu zmian i zobowiązuje się do ścisłej współpracy ze Szpitalem Uniwersyteckim, w szczególności w przypadku istotnej zmiany postanowień Umowy, w tym zmniejszenia zakresu przedmiotowego Umowy i należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Szpital Uniwersytecki ma prawo rozwiązania niniejszej Umowy (w całości lub w części) z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia, w przypadku gdy w związku ze zmianami w strukturze organizacyjnej Szpitala dalsze wykonywanie Umowy byłoby zbędne, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenie odszkodowawcze lub roszczenie oparte na innej podstawie prawnej.
2. W związku z zaawansowanym procesem przeniesienia działalności Szpitala Uniwersyteckiego do dzielnicy Kraków-Prokocim – Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany danych adresowych Szpitala Uniwersyteckiego wskazanych w komparycji i w treści Umowy. Zmiana danych adresowych Szpitala Uniwersyteckiego nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, a wystarczające jest w tym zakresie złożenie przez SU oświadczenia w formie pisemnej, przez co w tym przypadku strony rozumieją także przesłanie wiadomości e-mail na adres osoby odpowiedzialnej za realizację niniejszej Umowy. Druga strona zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania wiadomości e-mail.

§ 24

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

§ 25

1. Strony zobowiązują się do ugodowego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle wykonywania niniejszej umowy.
2. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Szpitala Uniwersyteckiego.

§ 26

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Szpitala Uniwersyteckiego, jeden dla Wykonawcy.

SZPITAL UNIWERSYTECKI

WYKONAWCA

DZIENNY WYKAZ WYKONANYCH PRAC PORZĄDKOWO-PIEŁĘGNACYJNYCH				
I.p.	Czynność dotyczy	wykonana na terenie / w rejonie:	wykonana w dniu:	Potwierdzenie wykonania czynności
1.	zamiatanie ciągów komunikacyjnych, parkingów, terenów i okolic budynków *		_____ (dd:mm:rrrr)	_____ (podpis os. upoważnionej przez Zamawiającego)
2.	zamiatanie szacht			
3.	zamiatanie opasek wokół budynków			
4.	wymiana worków na śmieci			
5.	zamiatanie/mycie terenu zadaszzonego - Kopernika 21 oraz Śniadeckich 10			
6.	podlewanie klombów/gazonów/ drzewek/krzewów/iglaków*			
7.	koszenie trawy			
8.	grabienie liści			
9.	cięcie żywopłotów i krzewów			
10.	odchwaszczanie chodników / krawężników/opasek wokół budynków*			
11.	odchwaszczanie klombów/gazonów/skalniaków*			
12.	odśnieżanie ciągów komunikacyjnych, parkingów, usuwanie gołedzi*			
13.	usuwanie śniegu/stracanie sopli z dachów*			
14.	piaskowanie / posypywanie śr. chemicznymi			
15.	wywóz śmieci / liści / trawy / gałęzi *			
16.	wywóz śniegu/błota pośniegowego			
17.	inne (jakie, wymienić) :			
*niewłaściwe skreślić				

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA OSÓB, KTÓRYCH DANE WYKONAWCA UDOSTĘPNIŁ SZPITALOWI UNIWERSYTECKIEMU W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ UMOWY

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (zwanego dalej „RODO”) informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Uniwersytecki w Krakowie (zwany dalej „Szpitalem”), adres: ul. Mikołaja Kopernika 36, 31-501 Kraków, telefon 12 424 70 00, e-mail: info@su.krakow.pl.

2. Inspektor Ochrony Danych:

Szpital powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan się skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe: adres e-mail: dane.osobowe@su.krakow.pl, tel. 12 424 71 17.

3. Informacja o źródle danych

Szpital uzyskał Pani/Pana dane osobowe od Wykonawcy wyłonionego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, tj.:....., w zakresie, który może obejmować: imię i nazwisko, dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.

4. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Szpital może przetwarzać Pani/ Pana dane osobowe do celów:

- wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy z Wykonawcą, w imieniu którego Pani/Pan działa oraz ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO.
- wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania dokumentacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

5. Informacje o kategoriach odbiorców danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione:

- pracownikom i współpracownikom Szpitala posiadającym upoważnionym do przetwarzania danych osobowych Kontrahentów w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych;
- dostawcom usług technicznych i organizacyjnych dla Szpitala (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnianiu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych);
- podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

6. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej:

Szpital nie planuje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do odbiorców zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein) i organizacji międzynarodowych.

7. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy zawartej ze Wykonawcą, w imieniu którego Pani/Pan działa, a następnie przez okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji księgowej lub podatkowej lub przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa.

8. Prawa przysługujące osobie, której dane są przetwarzane:

Na warunkach określonych w RODO przysługuje Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo sprostowania danych nieprawidłowych i uzupełniania danych niekompletnych, prawo usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu przeciwko przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych.

9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji:

Nie będzie Pani/Pan podlegała decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka). Pani /Pana dane osobowe nie będą również wykorzystywane do profilowania.

Załącznik nr 8 do umowy

Miejscowość, data

Oświadczenie

Dotyczy:
faktury nr

z dnia

na kwotę

Oświadczam, że prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą oraz nie posiadam firmowego rachunku bankowego. Rachunek wskazany na fakturze jest prywatnym rachunkiem oszczędnościowo rozliczeniowym.

Podpis Wykonawcy