

UMOWA WZÓR

zawarta w w dniu r. pomiędzy:

.....
zwanym dalej: „**Szpitałem**” reprezentowanym przez:

a

.....
zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym/ą przez:
.....

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego DFP.271.50.2019.LS zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Przedmiot niniejszej umowy jest realizowany w ramach zadania: „Poprawa dostępu do terapii w ostrym udarze mózgu. Model regionalnej między szpitalnej sieci poprawiającej efektywność leczenia ostrej fazy udarów niedokrwiennych mózgu, zwiększenie dostępności do inwazyjnych terapii endowaskularnych i skrócenie czasu do interwencji – TELESTROKE” w programie polityki zdrowotnej pn.: „Program Profilaktyki i Leczenia Chorób Układu Sercowo-Naczyniowego POLKARD na lata 2017-2020”.

Ilekczeń w niniejszej umowie mowa o:

Dniach roboczych – należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.

Systemie – należy przez to rozumieć system informatyczny, w tym oprogramowanie, służący do post-processingu obrazowania mózgu u chorych na udar niedokrwienny mózgu. Wymogi i specyfikacja Systemu określone zostały szczegółowo w załączniku nr 1 do Umowy, oznaczonym jako załącznik nr 1a do Specyfikacji.

Sprzęcie komputerowym – należy przez to rozumieć serwer dedykowany do uruchomienia usługi post-processingu, szczegółowo określony w załączniku nr 1 do Umowy, oznaczonym jako załącznik nr 1a do Specyfikacji.

Szkoleniu – należy przez to rozumieć szkolenia, o których mowa w § 6 Umowy.

Umowie – należy przez to rozumieć niniejszą umowę.

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa Sprzętu komputerowego i wdrożenie Systemu dla Szpitala wraz z udzieleniem licencji na korzystanie z Systemu.**
2. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - 1) nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) nr 2 – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych *wraz z oświadczeniem w przedmiocie wdrożenia środków technicznych, organizacyjnych i prawnych*¹
 - 3) nr 3 – oświadczenie Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą o nieposiadaniu firmowego rachunku bankowego^{2, 3}.

§ 2 Terminy wykonania

1. Realizacja przedmiotu Umowy nastąpi w dwóch etapach na podstawie **Harmonogramu wdrożenia**. Szczegółowy Harmonogram wdrożenia zostanie opracowany przez Wykonawcę i uzgodniony ze Szpitalem, **nie później niż w ciągu 3 dni od daty zawarcia Umowy**.
2. W Harmonogramie wdrożenia Wykonawca musi m.in. uwzględnić podział na zadania takie jak dostawa, usługi: instalacja/konfiguracja/integracja, testowanie, wdrożenie i uruchomienie Systemu oraz odbiory.
3. Wykonawca w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, zobowiązuje się do:
 - I. **dostawy Sprzętu komputerowego** (oraz jego montażu w miejscu wskazanym przez Szpital, zgodnie z treścią Załącznika nr 1 do Umowy), **wdrożenia Systemu, w tym instalacji oprogramowania**, (zgodnie z Harmonogramem wdrożenia), **udzielenia licencji i przeszkolenia użytkowników** nie później niż w terminie **60 dni** od dnia zawarcia Umowy (I ETAP).
 - II. **udzielenia gwarancji, serwisu i nadzoru autorskiego oraz wykonywania czynności serwisowych** przez okres **36 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (II ETAP).

§ 3 Zobowiązania Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia określonymi w Umowie oraz załącznikach do Umowy, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz postanowieniami oferty złożonej w ramach postępowania o udzielenia zamówienia

¹ Oświadczenie dotyczy umowy z Samodzielnym Publicznym Specjalistycznym Szpitalem Zachodnim im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim.

² Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą.

³ Załącznik nr 3 nie dotyczy Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim

- publicznego DFP.271.50.2019.LS, w sposób profesjonalny, z zachowaniem najwyższej staranności, aktualnym poziomem wiedzy i techniki oraz zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży informatycznej.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania przedmiotu Umowy.
 3. Strony zgodnie postanawiają, że podczas instalacji, konfiguracji, testowania, wdrożenia, uruchomienia Systemu oraz podczas odbiorów będzie obecny upoważniony pracownik Szpitala.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia rozwoju Systemu zgodnie ze zmieniającymi się ogólnymi przepisami prawa, w tym ustawami, rozporządzeniami, zarządzeniami Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia oraz przepisami wewnętrznymi obowiązującymi Szpital, wydanymi na podstawie upoważnieni/a ustawowego. W przypadku zmiany przepisów, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia nowej wersji Systemu w terminie umożliwiającym działanie nowej wersji w dniu wejścia w życie odpowiednich aktów prawnych. Przekazywanie Szpitalowi informacji o nowych wersjach Systemu, odbywać się będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail osób wskazanych w § 16 ust. 3 lit. b) Umowy.
 5. Wykonawca oświadcza, że po dokonaniu wdrożenia docelowo System będzie spełniał wymagania określone w załączniku nr 1 do Umowy, tj. opisie przedmiotu zamówienia oraz będzie uwzględniał charakter prowadzonej przez Szpital działalności, tj. będzie zgodny z obowiązującymi przepisami prawa regulującymi funkcjonowanie podmiotów leczniczych. Zmiany Systemu uwzględniać będą nowelizacje przepisów prawnych ogólnie obowiązujących (ustawy, rozporządzenia, zarządzenia) jak i norm prawnych tworzonych przez organy Narodowego Funduszu Zdrowia. Aktualizacje będą dokonywane w terminie umożliwiającym działanie nowej wersji Systemu w dniu wejścia w życie odpowiednich przepisów prawnych jak również spełniał wymagania obowiązujących przepisów prawa.

§ 4

Wynagrodzenie, rozliczenie, płatności

1. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, a w szczególności dostarczenie sprzętu, wdrożenie Systemu, w tym instalację oprogramowania, udzielenie licencji, przeprowadzenie szkoleń oraz udzielenie gwarancji, serwis i nadzór autorski Szpital zapłaci Wykonawcy kwotę w maksymalnej wysokości: brutto **zł** (słownie złotych brutto:/100).
2. Podstawą zapłaty faktury będzie podpisany przez Strony bezusterkowy protokół odbioru końcowego.
3. Strony ustalają, że zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 60 dni od daty doręczenia faktury w wersji papierowej do kancelarii Szpitala, przy czym postanowienia ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym znajdują odpowiednie zastosowanie.

4. Szpital oświadcza, że dokonuje płatności w modelu split payment. *W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada firmowego rachunku bankowego zobowiązany jest do każdej faktury dostarczać oświadczenie stanowiące załącznik nr 3.^{4, 5}*
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Szpitalowi fakturę w wersji papierowej oraz dodatkowo obraz faktury w wersji elektronicznej (format PDF) na adres w dniu dokonania odbioru końcowego, o którym mowa w § 5 Umowy, przy czym postanowienia ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym znajdują odpowiednie zastosowanie.
6. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie może ulec zmianie na niekorzyść Szpitala, z zastrzeżeniem okoliczności określonych w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:
 - a. stawki podatku od towarów i usług,
 - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,w przypadku, gdy ww. zmiana wynagrodzenia dotyczy wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu zobowiązań, których okres realizacji przekracza 12 miesięcy. Warunkiem wprowadzenia powyższych zmian jest wykazanie i udowodnienie przez Wykonawcę w formie pisemnej, iż zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy. Powyższe zmiany obowiązywać będą od daty wejścia w życie wprowadzających je aktów prawnych.
7. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Szpitala.

§ 5

Odbiór

1. Strony dokonają odbioru końcowego po zrealizowaniu przez Wykonawcę w całości ETAPU I (tj. dostawy Sprzętu komputerowego, wdrożenia Systemu, w tym instalacji oprogramowania, udzielenia licencji i przeprowadzeniu Szkolenia). Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Szpital przed dokonaniem odbioru wdrożenia Systemu ma prawo żądać od Wykonawcy wiarygodnego zademonstrowania działania dostarczonego oprogramowania w całości wraz z prezentacją funkcjonalności oprogramowania.

⁴ Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą.

⁵ § 4 ust. 4 nie dotyczy Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim

3. Szpital zastrzega sobie prawo odmowy podpisania protokołu odbioru końcowego, w szczególności w przypadku stwierdzenia wad i usterek w przedmiocie Umowy zgłoszonym do odbioru.
4. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszystkich wad i usterek stwierdzonych w protokole odbioru końcowego na swój koszt i ryzyko zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 1) Jeżeli wady i usterki nadają się do usunięcia, Wykonawca ma obowiązek usunąć wady i usterki w terminie wyznaczonym przez Szpital, pod rygorem skorzystania przez Szpital z uprawnienia, o którym mowa poniżej w ust. 4 pkt 2 lit. a lub b.
 - 2) Jeżeli wady i usterki nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Szpital może wedle własnego uznania:
 - a) żądać dostarczenia przedmiotu Umowy (Oprogramowania lub Sprzętu) po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia, bez względu na wysokość kosztów powtórnego wykonania,
 - b) odstąpić od umowy w terminie 90 dni liczonych od dnia stwierdzenia wad lub usterek i naliczyć karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy. Postanowienia § 10 ust. 7 - 11 Umowy stosuje się odpowiednio.
 - 3) Jeżeli wady i usterki nie nadają się do usunięcia, lecz umożliwiają korzystanie z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Szpital ma prawo do obniżenia wynagrodzenia za wykonany przedmiot Umowy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej.

§ 6

Szkolenia

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy, po wdrożeniu i uruchomieniu Systemu Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia w Szpitalu szkolenia personelu medycznego Szpitala (min. 8 osób) w zakresie obsługi Systemu oraz szkolenia personelu technicznego (2 osoby) w zakresie: monitorowania, obsługi awaryjnych sytuacji, zgłaszania awarii oraz obsługi i monitorowania procesu tworzenia kopii bezpieczeństwa.
2. Szkolenia zostaną przeprowadzone w terminach określonych w Harmonogramie szkoleń. Wykonawca przedstawi Szpitalowi do akceptacji Harmonogram szkoleń nie później niż na 2 dni przed ich rozpoczęciem. W przypadku niezaakceptowania przez Szpital terminów szkoleń określonych w Harmonogramie szkoleń, Strony zobowiązują się do uzgodnienia w dobrej wierze nowych terminów.
3. Szkolenia będą prowadzone przez wykwalifikowanych specjalistów, posiadających niezbędną wiedzę fachową w zakresie obsługi Systemu, w godzinach pracy pracowników Szpitala, którzy uczestniczyć będą w szkoleniach oraz na terenie jednostek Szpitala.

§ 7

Licencja

1. Wykonawca w celu umożliwienia Szpitalowi korzystanie z Systemu, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, udziela Szpitalowi **na okres ... [minimum 36 miesięcy] miesięcy⁶ od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego** niewyłączną, nieograniczoną terytorialnie, nieodwołalną licencję na korzystanie z Systemu w liczbie określonej w załączniku nr 1 do Umowy, wyłącznie na potrzeby Szpitala, to jest do korzystania z oprogramowania przez użytkowników upoważnionych przez Szpital. W tym zakresie Szpital jest uprawniony do trwałego lub czasowego zwielokrotnienia oprogramowania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie oraz do jego rozpowszechniania, w tym do wykonywania kopii bezpieczeństwa w zakresie opisanym w załączniku nr 1 do Umowy. Wykonawca wyraża zgodę na zwielokrotnienie oprogramowania w zakresie, w którym dla jego wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania niezbędne jest jego zwielokrotnienie.
2. Wykonawca udziela licencji, o której mowa w ust. 1 powyżej na następujących polach eksploatacji:
 - 1) zwielokrotnienie oprogramowania w pamięci komputerów i korzystanie z oprogramowania przez użytkowników;
 - 2) uruchomienie na stacjach roboczych, z zastrzeżeniem, że za stację roboczą uznaje się komputer klasy PC, tablet lub telefon udostępnione przez Szpital do pracy Systemu;
 - 3) instalacja na serwerze sieciowym Szpitala z udostępnieniem dla użytkowników Systemu.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada majątkowe prawa autorskie do oprogramowania, którymi może swobodnie rozporządzać i na tej podstawie jest uprawniony do udzielenia licencji w zakresie opisanym w niniejszym paragrafie.

§ 8

Odpowiedzialność Wykonawcy za wady i usterki Systemu oraz nadzór autorski

1. W ramach udzielonej licencji Wykonawca udziela **36 miesięcznej gwarancji na System**. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego. Wykonawca dostarczy Szpitalowi instrukcję obsługi Systemu w języku polskim w formie elektronicznej (na wniosek Szpitala Wykonawca dostarczy także instrukcję obsługi w wersji drukowanej) wraz z uruchomieniem Systemu.
2. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu nieograniczone prawa autorskie majątkowe i osobiste do Systemu. Wykonawca będzie świadczył **nadzór autorski Systemu w okresie 36 miesięcy** od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
3. W ramach udzielonej licencji **na System** oraz nadzoru autorskiego Wykonawca zapewnia przez okres **36 miesięcy**:
 - a) serwis 24 godziny na dobę/365 dni w roku w języku polskim.
 - b) Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonej awarii (udostępnienie poprawek do oprogramowania) w maksymalnych terminach:

⁶ Zapis uzależniony od złożonej przez Wykonawcę oferty.

- W przypadku zgłoszenia awarii krytycznej (całkowitego braku możliwości analizy badań) – **do 3 dni roboczych** od momentu zgłoszenia.
 - W przypadku zgłoszenia innego niż zgłoszenie awarii krytycznej – **do 2 tygodni** od momentu zgłoszenia, przy czym w wyjątkowych wypadkach, za zgodą Szpitala, czas dokonania korekt może zostać uzgodniony pomiędzy Wykonawcą i Szpitalem.
- c) własne narzędzia zdalnej pomocy technicznej zapewniające bezpieczne szyfrowane połączenie.
- d) każdorazowe dołączanie informacji w języku polskim, do poprawionych lub uaktualnionych wersji Systemu objętego niniejszą Umową, zawierającej:
- i. spis dokonanych zmian lub poprawek, z jawnym odniesieniem się do symboli zgłoszeń serwisowych dokonanych przez Szpital ,
 - ii. opis nowych funkcjonalności uaktualnionej wersji Oprogramowania – o ile takie występują,
 - iii. opis niezbędnych czynności konfiguracyjnych związanych z instalacją nowej wersji Systemu, w tym w szczególności opis wszystkich dodanych lub zmienionych parametrów konfiguracyjnych,
 - iv. dane kontaktowe (imię i nazwisko, telefon, adres poczty elektronicznej) osoby odpowiedzialnej za udzielanie informacji technicznych związanych z instalacją oraz funkcjonowaniem nowej wersji Systemu,
 - v. dokumentację użytkownika Systemu, aneksowaną bądź uzupełnioną o każdą wprowadzoną przez Wykonawcę zmianę funkcjonalności Systemu objętego przedmiotem umowy.
- e) Wykonawca w trakcie trwania nadzoru autorskiego oraz gwarancji zobowiązuje się do utrzymywania w gotowości czynności serwisowych, przyjmowania zgłoszeń i podejmowania gotowości do czynności serwisowych głównie poprzez zdalną pomoc techniczną oraz w wymagających tego okolicznościach przyjazd do Szpitala, na własny koszt.
- f) Czas naprawy Systemu wydłuża czas trwania gwarancji, o liczbę dni, w ciągu których Szpital nie mógł prawidłowo korzystać z Systemu.
- g) Osobą odpowiedzialną za nadzór i koordynację prac ze strony Wykonawcy, określonych w Umowie, jest Kierownik Projektu –, tel., e-mail: Kierownik Projektu jest zobowiązany do utrzymywania stałych i bezpośrednich kontaktów z przedstawicielem Szpitala, wskazanym w § 16 ust. 3 lit. b Umowy, odpowiedzialnym za nadzór nad realizacją Umowy. W przypadku zaistnienia bieżącej przeszkody w kontakcie telefonicznym lub elektronicznym pomiędzy przedstawicielem Szpitala a Kierownikiem Projektu, Kierownik Projektu zobowiązany jest do nawiązania takiego kontaktu ze swojej strony niezwłocznie, po ustaniu przeszkody, nie później jednak niż po upływie 24 godzin od próby nawiązania kontaktu przez przedstawiciela Szpitala.

§9

Gwarancja na sprzęt

1. Wykonawca udziela **36 miesięcznej gwarancji na Sprzęt komputerowy**. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego. Wykonawca dostarczy Szpitalowi kartę gwarancyjną oraz instrukcję obsługi Sprzętu komputerowego w języku polskim w formie elektronicznej (na wniosek Szpitala Wykonawca dostarczy także instrukcję obsługi w wersji drukowanej) wraz z dostawą Sprzętu komputerowego.
2. W ramach gwarancji na Sprzęt komputerowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) W okresie trwania gwarancji Wykonawca świadczy w ramach kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy, naprawy gwarancyjne Sprzętu komputerowego wraz z koniecznym transportem sprzętu i wymianą części;
 - b) Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca dostarczył Szpitalowi zamiast Sprzętu komputerowego wadliwego sprzęt nowy, wolny od wad, lub dokonał istotnych napraw Sprzętu komputerowego lub wymiany istotnych części Sprzętu komputerowego, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia sprzętu wolnego od wad/dokonania istotnych napraw Sprzętu komputerowego /wymiany istotnych części Sprzętu komputerowego. W przypadku każdej innej niż istotna naprawa Sprzętu komputerowego, okres gwarancji przedłuża się o liczbę dni, w ciągu których Szpital nie mógł korzystać ze Sprzętu komputerowego;
 - c) W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonym Sprzęcie komputerowym lub awarii w okresie gwarancji, Szpital wyśle Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej, na wskazany przez Wykonawcę adres zawiadomienie wraz z protokołem stwierdzającym wady lub opisem awarii. Wykonawca zapewnia możliwość wysyłania i odbioru zawiadomień 24 godziny na dobę/365 dni w roku;
 - d) w przypadku awarii Sprzętu komputerowego nośniki danych pozostaną w Szpitalu, a naprawa będzie dokonywana w siedzibie Szpitala w obecności wyznaczonego pracownika;
 - e) czas zakończenia naprawy będzie wynosił do **1 dnia**, a w przypadku, gdy nie będzie możliwe usunięcie awarii w ww. terminie, Wykonawca dostarczy sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż sprzęt będący przedmiotem Umowy.
 - f) W przypadku braku możliwości usunięcia wady Sprzętu komputerowego Wykonawca zobowiązuje się do wymiany reklamowanego Sprzętu komputerowego na nowy wolny od wad w terminie **do 14 dni roboczych** od dnia wysłania zawiadomienia.

§ 10

Kary umowne

1. W przypadku naruszenia postanowień Umowy Szpital ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z poniższymi zasadami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy, w razie niewykonania Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala kary umownej w wysokości do 10% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy w razie nienależytego wykonania Umowy, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala kary umownej w wysokości 0,2% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień rozpoczęty opóźnienia w przypadku niezachowania terminów określonych w Umowie, zaś w przypadku niezachowania terminu, o którym mowa w § 2 ust. 3 pkt I Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Szpitalowi kary umownej w wysokości 0,5% kwoty brutto, o której mowa odpowiednio w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
5. Kara umowna nie może przekroczyć 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy. W przypadku gdy kara umowna osiągnie wartość 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy Szpital zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od daty osiągnięcia kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto o którym mowa odpowiednio w § 4 ust. 1 Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala kary umownej w wysokości 0,5% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. Umowy za każdy dzień opóźnienia w przypadku niezachowania terminów, o których mowa w § 8 ust. 3 lit. b lub § 9 ust. 2 lit. e oraz f Umowy.
7. W przypadku odstąpienia przez Szpital od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
8. Przed naliczeniem kary umownej Szpital wzywa Wykonawcę do szczegółowego podania przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Wykonawca zobowiązany jest podać przyczyny niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.
9. W przypadku gdy szkoda przekraczać będzie wartość zastrzeżonej kary umownej Szpital zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych.
10. Naliczenie przez Szpital kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od daty otrzymania w/w dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Szpital do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Szpitala, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Naliczenie przez Szpital bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z Umowy.
12. Kary umowne, o których mowa w Umowie, podlegają sumowaniu.

§ 11

Ochrona Danych Osobowych

1. Strony są niezależnymi administratorami danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”) w stosunku do danych osobowych dotyczących osób, z pomocą których wykonują Umowę. Strony udostępnią sobie dane osobowe osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w zakresie niezbędnym do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Stron, jakim jest wykonanie Umowy. Strony

zobowiązane są do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskały dostęp w związku z wykonywaniem Umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja Umowy. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym RODO.

2. Strony szczegółowo ustaliły warunki przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w imieniu Szpitala w związku realizacją przedmiotu Umowy w umowie stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy. Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zawarcia niniejszej Umowy, jest zawarcie przez Strony umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, która po jej podpisaniu przez Strony stanowić będzie załącznik nr 2 do Umowy. Odmowa zawarcia umowy powierzenia danych osobowych jest równoznaczna z odmową zawarcia przez Wykonawcę niniejszej Umowy.
3. W przypadku wypowiedzenia przez Szpital umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych lub jej wygaśnięcia z jakichkolwiek przyczyn, Szpitalowi przysługuje prawo do wypowiedzenia niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym.
4. Wykonawca oraz osoby, z pomocą których Wykonawca wykonuje umowę, nie są uprawnione do przetwarzania danych osobowych, których administratorem lub podmiotem przetwarzającym jest Szpital, innych niż określone w ust. 1 i powierzone do przetwarzania zgodnie z ust. 2 niniejszego paragrafu, w szczególności osoby te mają bezwzględny zakaz wglądu do danych osobowych, w szczególności zawartych w dokumentacji medycznej, znajdujących się w pomieszczeniach i systemach informatycznych Szpitala, ich kopiowania lub utrwalania jakąkolwiek metodą, pod rygorem odpowiedzialności karnej za niezgodne z prawem przetwarzanie danych.
5. Przebywanie osób, o których mowa w niniejszym ustępie, w obszarze Szpitala, w którym przetwarzane są dane osobowe, w szczególności zawarte w dokumentacji medycznej, jest dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Szpitala i w obecności osoby upoważnionej do przetwarzania danych osobowych.
6. Wykonawca oświadcza, że Oprogramowanie spełnia wymogi przewidziane w przepisach prawa, w szczególności RODO.

§ 12

Poufność

1. Wszelkie dane udostępnione Wykonawcy przez Szpital są nadal jego wyłączną własnością. Rozporządzanie nimi przez Wykonawcę niewynikające z realizacji Umowy wymaga pisemnej pod rygorem nieważności zgody Szpitala.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Szpitala uzyskanych w związku z realizacją Umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Szpitala.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać informacje, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy.
4. Wykonawca może ujawnić informacje, o których mowa w ust. 1, osobom, z pomocą których wykonuje Umowę, wyłącznie w zakresie niezbędnym ze względu na ich udział w wykonaniu Umowy i które Wykonawca zobowiąże do zachowania w poufności informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy i niewykorzystywania tych informacji do innych celów.

5. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania, niepublikowania, nieprzekazywania i niedostępiania w żaden inny sposób osobom trzecim, jakichkolwiek danych o przedsiębiorstwach, transakcjach i klientach Stron, jak również:
 - a) informacji i danych dotyczących podejmowanych przez jedną ze Stron czynności w toku realizacji Umowy,
 - b) informacji i danych stanowiących tajemnicę Stron w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) innych informacji prawnie chronionych, które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz, albo gdy przekazanie następuje na rzecz podwykonawcy, który będzie realizował zobowiązania jednej ze Stron. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
6. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę lub osoby którymi się posłużył przy realizacji przedmiotu Umowy obowiązku zachowania poufności, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę powstałą z tego tytułu w pełnej wysokości.

§ 13⁷

1. Szpital wyraża zgodę na powierzenie przez Wykonawcę podwykonawcom realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w części dotyczącej [...].
2. Wykonawca oświadcza, że *zamierza/ nie zamierza* powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w części dotyczącej [...].
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców oraz osób trzecich za pomocą których wykonują zobowiązanie w takim samym stopniu, jakby to były działania lub zaniechania jego własne.
4. Z zastrzeżeniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie zmiany podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 14

Zakaz cesji

1. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować czynności prawnych mających na celu zmianę wierzyciela (w szczególności zawierać umowy przelewu), chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej. Niezależnie od powyższego, Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Ministra Zdrowia, zbywać lub obciążać przysługujących mu z tytułu niniejszej umowy wierzycielności, ani dokonywać innych czynności mających na celu lub prowadzących do zmiany po stronie wierzyciela.

⁷ W przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie, iż nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w określonej części ust. 1, 3 i 4 § 13 zostaną usunięte, a ust. 2 § 13 zostanie uzupełniony zgodnie ze stanem faktycznym.

2. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 15

Rozwiązanie umowy

1. Szpital zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym i ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Szpital może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej już części Umowy.

§ 16

Postanowienia wspólne

1. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy ze Szpitalem i niezwłocznego informowania Szpitala o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji Umowy.
2. Strony zobowiązują się do koordynowania i bieżącej kontroli właściwego wykonania usługi stanowiącej przedmiot Umowy.
3. Strony ustalają, że osobami do kontaktu będą:
 - a) po stronie Wykonawcy – Kierownik Projektu, nr tel., adres e-mail:.....
 - b) po stronie Szpitala –, nr tel., adres e-mail:.....

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy są dopuszczalne w zakresie dozwolonym przez art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 niniejszego paragrafu, Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w następującym zakresie:
 - a) zmiany terminu realizacji, o których mowa w § 2 ust. 1 i 3 pkt I Umowy, w przypadku wystąpienia trudności organizacyjnych z pracą oddziałów i komórek Szpitala, w związku z koniecznością wykonywania przez te oddziały i komórki zadań statutowych Szpitala a zmiana ta nie będzie zagrażać prawidłowej i terminowej realizacji wdrożenia Systemu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi,
 - b) obniżenia kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, w przypadku obniżenia cen lub w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług, bądź w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,

- c) zmian sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmiany zawartej przez Szpital Umowy o dofinansowanie lub wytycznych dotyczących jej realizacji,
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia oraz innych ustaw i rozporządzeń mających odpowiednie zastosowanie.
 5. Strony zobowiązują się do polubownego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle wykonywania Umowy. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Szpitala.
 6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Szpitala, jeden dla Wykonawcy.

SZPITAL

WYKONAWCA

(Dotyczy:

Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego nr 4 w Lublinie

Klinicznego Szpitala Wojewódzkiego nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Rzeszowie

Wojskowego Instytutu Medycznego w Warszawie

Górnośląskiego Centrum Medycznego im. prof. Leszka Gieca Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego w Gdańsku)

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w w dniu r. pomiędzy:

.....
.....

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej „**Administratorem Danych**”,

a

.....
.....

reprezentowaną/ym przez:

1.
2.

zwanym dalej „**Podmiotem Przetwarzającym**”

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”

Mając na uwadze, że Strony łączy umowa, w związku z realizacją której przetwarzane są dane osobowe, a także w związku z faktem, iż od dnia 25 maja 2018 r. Strony zobowiązane są do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Strony postanawiają zawrzeć umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy Powierzenia

1. Niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych („Umowa Powierzenia”) ma zastosowanie do zawartej pomiędzy Stronami umowy nr rej..... z dnia, której przedmiotem jest dostawa wraz z wdrożeniem systemu informatycznego służącego do post-processingu obrazowania mózgu u chorych na udar niedokrwienny mózgu dla Szpitala wraz z udzieleniem licencji na korzystanie z Systemu, objęciem Systemu nadzorem autorskim Wykonawcy oraz przeprowadzeniem szkoleń personelu Szpitala („Umowa Główna”).

§ 2

Warunki przetwarzania

1. Szpital oświadcza, że jest administratorem danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy Powierzenia.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową Powierzenia, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwanym dalej „RODO”), oraz krajowymi przepisami o ochronie danych osobowych, a także innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane będą przetwarzane (w tym, w odniesieniu do danych osobowych pacjentów, w szczególności ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, zwaną dalej „UPP”, ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia).
3. Administrator Danych, na podstawie art. 28 RODO powierza Podmiotowi Przetwarzającemu do przetwarzania, a Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy Głównej oraz przez okres obowiązywania Umowy Głównej.
4. Szczegóły dotyczące danych powierzonych do przetwarzania, a w szczególności charakter przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą, zostały określone w załączniku nr 1, który stanowi integralną część Umowy Powierzenia.

§ 3

Obowiązek zachowania tajemnicy

1. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się, że do przetwarzania danych osobowych zostaną dopuszczone wyłącznie osoby upoważnione przez niego do przetwarzania powierzonych danych osobowych, zgodnie z art. 29 RODO oraz przeszkolone z zakresu przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiąże osoby, o których mowa w ust. 1 do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia w trakcie ich zatrudnienia jak również po jego ustaniu.
3. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu ma zastosowanie również po śmierci pacjenta.

§ 4

Obowiązki Podmiotu Przetwarzającego

1. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora Danych. Za wykonywane na udokumentowane polecenie uznaje się usługi zlecone przez Administratora Danych do wykonywania Podmiotowi Przetwarzającemu na podstawie Umowy Głównej.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzykom związanym z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych, zgodnie z art. 32 RODO.
3. Podmiot Przetwarzający, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, zobowiązuje się pomagać w

miarę możliwości Administratorowi Danych poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.

4. Podmiot Przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, zobowiązuje się pomagać Administratorowi Danych wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
5. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 24 godzin od jego wystąpienia, zawiadomić Administratora Danych o wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy Powierzenia, zgodnie z art. 33 RODO. Zawiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzednim Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest zgłosić drogą mailową pod adres:
6. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora Danych zgodnie z wymaganiami art. 30 ust 2 RODO.
7. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
8. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do udzielenia Administratorowi Danych wszelkiej niezbędnej pomocy podczas kontroli organu właściwego w sprawie ochrony danych osobowych. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się w szczególności do udostępnienia dokumentów i zapisów, umożliwienia wglądu w informacje przechowywane na nośnikach danych i w systemach informatycznych oraz udzielania Administratorowi Danych stosownych do przedmiotu kontroli wyjaśnień.
9. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do wykonania czynności, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu bez zbędnej zwłoki jednak nie później niż w terminie wskazanym przez Administratora Danych

§ 5

Prawo kontroli

1. Administrator Danych, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO, ma prawo kontroli, czy Podmiot Przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełnia wymagania RODO i niniejszej Umowy Powierzenia, w tym:
 - a. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się udostępnić Administratorowi Danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków spoczywających na Podmiocie Przetwarzającym.
 - b. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się umożliwić Administratorowi Danych lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora Danych przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy podejmowanych działaniach. Administrator Danych zawiadomi Podmiot Przetwarzający o zamiarze przeprowadzenia audytu co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem czynności kontrolnych.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zastosowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych Administratora Danych dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, o ile zalecenia te są zgodne z niniejszą Umową Powierzenia i obowiązującymi przepisami prawa.

3. W przypadku stwierdzenia w wyniku czynności kontrolnych naruszeń postanowień niniejszej Umowy lub przepisów o ochronie danych osobowych Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wskazanym przez Administratora Danych w wezwaniu do usunięcia stwierdzonych uchybień.

§ 6

Korzystanie z usług innego podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot Przetwarzający może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy Głównej i po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora Danych
2. Administrator danych udziela odpowiedzi na wnioski o wyrażenie zgody na powierzenie danych osobowych do przetwarzania innemu podmiotowi w terminie 14 dni od odebrania wniosku. Termin ten może być zawieszony do momentu, gdy Administrator Danych otrzyma wszystkie dodatkowe informacje, niezbędne dla wykazania spełniania przez ten inny podmiot wymogów spoczywających na podmiotach przetwarzających.
3. Przekazanie powierzonych danych osobowych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na podstawie uprzedniej zgody Administratora Danych udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności chyba, że obowiązek taki nakładają na Podmiot Przetwarzający przepisy prawa. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot Przetwarzający informuje Administratora Danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
4. Dalsze powierzenie przetwarzania danych podwykonawcy wymaga zawarcia umowy w formie pisemnej przez Podmiot Przetwarzający z podwykonawcą. Zawarta umowa powinna precyzować: przedmiot, czas, charakter i cel przetwarzania danych oraz rodzaj danych i kategorie osób, których dane dotyczą, oraz zobowiązywać podwykonawcę, do spełniania tych samych obowiązków, jakie zostały nałożone na Podmiot Przetwarzający w art. 28 RODO oraz niniejszej Umowie Przetwarzania, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO.
5. Podmiot Przetwarzający ponosi wobec Administratora Danych pełną odpowiedzialność w razie niewywiązywania się podwykonawcy ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.

§ 7

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot Przetwarzający ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez osobę, której dane dotyczą lub Administratora Danych z tytułu działań niezgodnych z zapisami niniejszej Umowy Powierzenia, RODO oraz krajowymi przepisami o ochronie danych osobowych, a także innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane będą przetwarzane, w tym w szczególności za niezgodne z treścią Umowy Powierzenia udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora Danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot Przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie Powierzenia, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu Przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są

wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie Przetwarzającym tych danych osobowych.

§ 8

Zakończenie świadczenia usług związanych z przetwarzaniem

1. Podmiot Przetwarzający po zakończeniu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy Powierzenia, jest zobowiązany, w zależności od pisemnej decyzji Administratora Danych, do usunięcia lub zwrócenia Administratorowi Danych wszelkich powierzonych danych osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, chyba że obowiązujące przepisy prawa zobowiązują Podmiot Przetwarzający do przechowywania danych osobowych.

§ 9

Obowiązywanie Umowy Powierzenia

1. Niniejsza Umowa Powierzenia obowiązuje od dnia i zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej.
2. Administrator Danych jest uprawniony do rozwiązania niniejszej Umowy Powierzenia w trybie natychmiastowym, w przypadku niespełniania przez Podmiot Przetwarzający wymagań wynikających z art. 28 RODO lub rażącego naruszenia postanowień niniejszej Umowy Powierzenia, w szczególności, gdy Podmiot Przetwarzający:
 - a) nie usunął uchybień pokontrolnych w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 3;
 - b) wykorzystał powierzone dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową Powierzenia;
 - c) powierzył przetwarzanie przekazanych danych osobowych innemu podmiotowi bez uzyskania zgody Administratora Danych;
 - d) uchybi obowiązkowi wskazanemu w § 4 ust. 5 niniejszej Umowy Powierzenia w szczególności, gdy uchybienie takie będzie rodziło negatywne konsekwencje po stronie Administratora Danych.

§ 10

Wynagrodzenie

Niniejsza umowa zostanie zrealizowana przez Podmiot Przetwarzający w ramach wynagrodzenia przysługującego z tytułu wykonania Umowy Głównej.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy Powierzenia powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową Powierzenia zastosowanie mają właściwe przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz RODO.
3. Niniejszą Umowę powierzenia sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Strony zobowiązują się do polubownego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle realizacji niniejszej umowy.
5. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Administratora Danych.

6. Żadna ze Stron nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej Strony.

Administrator Danych

Podmiot Przetwarzający

Załącznik nr 1 do Umowy Powierzenia (asysta techniczna systemów informatycznych)

1. Charakter przetwarzania

1. Podmiot Przetwarzający będzie przetwarzać powierzone dane osobowe sporadycznie, w miarę potrzeb związanych z wykonywaniem czynności przetwarzania wynikających z Umowy Głównej, tj. asysty technicznej systemu informatycznego objętego przedmiotem Umowy Głównej (zwanego dalej „Systemem”) oraz prowadzenia szkoleń związanych z przedmiotem Umowy Głównej dla personelu medycznego i administracyjnego.
2. Powierzone do przetwarzania dane mogą być przetwarzane w postaci papierowej lub elektronicznej z wykorzystaniem Systemu.

2. Kategorie osób, których dane dotyczą

1. W zakresie asysty technicznej Systemu objętej przedmiotem Umowy Głównej:
Osoby, których dotyczą powierzone do przetwarzania dane osobowe, należą do następujących kategorii:
 - a. Pacjenci osoby zwracające się o udzielenie świadczeń zdrowotnych lub korzystające ze świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Administratora Danych;
 - b. Personel medyczny Administratora Danych – osoby wykonujące zawód medyczny, które udzielają świadczeń opieki zdrowotnej lub świadczą usługi farmaceutyczne w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Administratorem Danych.
 - c. Personel medyczny zewnętrzny – osoby wykonujące zawód medyczny, które udzielają świadczeń opieki zdrowotnej lub świadczą usługi farmaceutyczne w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z innym podmiotem leczniczym lub w formie praktyk zawodowych poza Szpitalem.
2. W zakresie prowadzenia szkoleń związanych z przedmiotem Umowy Głównej:
 - a. Personel medyczny i administracyjny Administratora Danych.

3. Rodzaj danych osobowych

1. W zakresie asysty technicznej Systemu objętej przedmiotem Umowy Głównej:
Powierzone do przetwarzania dane osobowe obejmują dane gromadzone w Systemie, dla którego Podmiot Przetwarzający świadczy usługę asysty technicznej na podstawie Umowy Głównej i należą do następujących kategorii danych:
 - a) dane osobowe pacjentów:
 - dane zwykłe: oznaczenie pacjenta pozwalające na ustalenie jego tożsamości: nazwisko i imię (imiona), data urodzenia, oznaczenie płci, adres miejsca zamieszkania, numer PESEL, jeżeli został nadany, w przypadku noworodka - numer PESEL matki, a w przypadku osób, które nie mają nadanego numeru PESEL - rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, oraz inne dane osobowe, zgodnie z art. 25 ust. 1 UPP,
 - szczególne kategorie danych: dane dotyczące zdrowia, tj. opis stanu zdrowia pacjenta lub udzielonych mu świadczeń zdrowotnych, zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 3 UPP oraz § 10 ust. 1 pkt.

5 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania,

- b) dane zwykłe personelu medycznego Administratora Danych i personelu medycznego zewnętrznego, tj.:
- oznaczenie osoby udzielającej świadczeń zdrowotnych oraz osoby kierującej na badanie diagnostyczne, konsultacje lub leczenie, nazwisko i imię, tytuł zawodowy, uzyskane specjalizacje, numer prawa wykonywania zawodu oraz inne dane osobowe, zgodnie z § 10 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania.
 - oznaczenie podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych (w przypadku zewnętrznej praktyki zawodowej): nazwa podmiotu, kod resortowy, adres miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych.

Powierzone do przetwarzania dane osobowe mogą podlegać następującym operacjom lub zestawom operacji przetwarzania: wgląd do danych – w celu i w zakresie adekwatnym dla prawidłowej realizacji Umowy Głównej. Podmiot Przetwarzający nie jest uprawniony w szczególności do przechowywania, modyfikowania, pobierania, udostępniania oraz usuwania powierzonych danych.

Wykonywanie przez Podmiot Przetwarzający operacji przetwarzania danych w zakresie lub celu przekraczającym zakres lub cel opisane powyżej wymaga każdorazowej wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności zgody Szpitala.

2. W zakresie prowadzenia szkoleń związanych z przedmiotem Umowy Głównej:

Powierzone do przetwarzania dane osobowe należą do następujących kategorii danych:

- a) dane zwykłe personelu medycznego i administracyjnego Administratora Danych, w tym: dane identyfikujące (imię i nazwisko), dane kontaktowe e (nr telefonu, adres email) oraz miejsce pracy.

Powierzone do przetwarzania dane osobowe mogą podlegać następującym operacjom lub zestawom operacji przetwarzania w celu i zakresie adekwatnym dla prawidłowej realizacji Umowy Głównej: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, przeglądanie, wykorzystywanie, usuwanie lub niszczenie.

Wykonywanie przez Podmiot Przetwarzający operacji przetwarzania danych w zakresie lub celu przekraczającym zakres lub cel opisane powyżej wymaga każdorazowej wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności zgody Szpitala.

Załącznik nr 2 do Umowy

(Dotyczy Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim)

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

NR [] / []

zawarta w dniu [] w [], pomiędzy:

[] w [] ([]) przy [], wpisany do rejestru [] prowadzonego przez [] pod numerem [], posiadającym REGON: [], NIP [], zwanym dalej „Przetwarzającym”

reprezentowanym przez

1. []

a

Samodzielnym Publicznym Specjalistycznym Szpitalem Zachodnim im. św. Jana Pawła II z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim ul. Dalekiej 11, wpisanym do rejestru sądowego Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000158332, NIP 529-100-47-02, Regon 000311639 , zwanym dalej „Administratorem”,

reprezentowanym przez:

1. _____ – _____

zwani dalej „Stroną” lub „Stronami”

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Strony oświadczają, że zawarły umowę/umowy (zwane dalej Umowami Głównymi), których realizacja wymaga powierzenia Przetwarzającemu przetwarzania danych osobowych, administrowanych przez Administratora, w tym także szczególnych kategorii danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia 2016/679/WE – tj. danych dotyczących zdrowia, przy czym szczegółowe informacje o Umowie Głównej/Umowach Głównych wskazano w poniższej tabeli:

LP	Numer	Data zawarcia	Przedmiot umowy – cel i charakter przetwarzania	Kategoria osób których dane dotyczą – rodzaj powierzonych danych osobowych	Czas przetwarzania	Podpowierzenie
1	[]	[]	[]	[]	[]	[]

2. Administrator potwierdza dotychczasowe powierzenie oraz nadal powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych uzyskanych przez Przetwarzającego w związku z realizacją w/w Umowy Głównej/Umów Głównych, w celu i zakresie wskazanym powyżej, a Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe, zgodnie z wymogami i warunkami

obowiązujących w tym zakresie przepisów prawnych, w tym z treścią Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych 2016/679/WE. Strony oświadczają, że powierzone dane osobowe, będą przetwarzane tylko na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG).

3. Przetwarzający uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, obowiązany jest zastosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, zapewniające stopień ochrony bezpieczeństwa danych osobowych, odpowiadający stopniowi ryzyka naruszenia praw osób których dane dotyczą.
4. Przetwarzający oświadcza, iż dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, co umożliwi mu prawidłowe wykonanie niniejszej Umowy, w tym zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi Rozporządzenia 2016/679/WE.
5. Przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej umowie oraz Umowie Głównej/Umowach Głównych, a przy ich przetwarzaniu zobowiązany jest stosować środki zabezpieczające, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia 2016/679/WE, w szczególności poprzez stosowanie urządzeń zapewniających kontrolę dostępu, pseudonimizację i szyfrowanie danych.
6. W ramach udzielonego powierzenia, Przetwarzający może przetwarzać dane poprzez utrwalanie, zwielokrotnianie, przechowywanie, porządkowanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, usuwanie oraz niszczenie.

§ 2

Prawa i obowiązki Stron

1. Przetwarzający:

- a) przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, przy czym za takie udokumentowane polecenia uważa się niniejszą umowę oraz Umowę Główną/Umowy Główne. W przypadku powierzenia przetwarzania danych w zakresie szerszym niż to wynika z niniejszej umowy oraz Umowy Głównej/Umów Głównych, Administrator wyda odrębne polecenie i określi zakres, cel oraz przedmiot powierzenia.
- b) zobowiązany jest udostępnić Administratorowi, na każde żądanie, informacji o środkach technicznych i organizacyjnych i dokumentacji dotyczącej tych środków, które stosuje w celu ochrony danych osobowych;
- c) zobowiązany jest stosować się do poleceń Administratora dotyczących przetwarzania powierzonych danych;
- d) zobowiązany jest zapewnić, aby przetwarzanie danych następowało przy pomocy osób, które posiadają odpowiednią wiedzę na temat ochrony danych osobowych oraz które zobowiązały się do zachowania tajemnicy, lub tajemnicę zobowiązane są zachować na podstawie odrębnych przepisów;

- e) zobowiązany jest zapewnić, aby przetwarzanie danych następowało przy pomocy osób, które posiadają pisemne upoważnienie wydane przez Przetwarzającego;
- f) zobowiązany jest prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
- g) zobowiązany jest prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora;
- h) zobowiązany jest prowadzić rejestr naruszeń ochrony danych;
- i) zobowiązany jest przechowywać dane osobowe zawarte na elektronicznych nośnikach informacji, w taki sposób, aby dostęp do nich miały jedynie osoby uprawnione, a do danych przetwarzanych w systemach informatycznych osoby, które przeszły pomyślnie proces uwierzytelnienia i autoryzacji;
- j) zobowiązany jest pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia 2016/679/WE;
- k) zobowiązany jest pomagać Administratorowi, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 Rozporządzenia 2016/679/WE, w szczególności Przetwarzający zobowiązuje się do poinformowania Administratora o złożonym żądaniu osoby, której dane dotyczą w ciągu 2 dni od dnia otrzymania takiego żądania;
- l) zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych Danych Osobowych przez Przetwarzającego, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych Danych Osobowych, skierowanej do Przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących Przetwarzania powierzonych Danych Osobowych przez Przetwarzającego, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy;
- m) zobowiązany jest niezwłocznie informować Administratora, jeżeli zdaniem Przetwarzającego wydane mu polecenie stanowi naruszenie Rozporządzenia 2016/679/WE lub innych przepisów o ochronie danych;
- n) Przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u Administratora lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z niniejszą umową przetwarzania danych przez Przetwarzającego.
- o) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przetwarzającego niniejszej Umowy, Przetwarzający zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania Administratorowi lub osobie trzeciej, która zgłosiła takie żądanie do Administratora lub Przetwarzającego.
- p) za naruszenie przez pracowników, zleceniobiorców, współpracowników lub podwykonawców warunków Umowy Powierzający odpowiada jak za działania własne.

2. Administrator:

- a) ma prawo dokonywania kontroli i audytów oraz żądania udzielenia przez Przetwarzającego wyjaśnień i informacji o środkach i wszelkich okolicznościach i warunkach przetwarzania przez niego danych osobowych;

- b) uprawniony jest do wydawania Przetwarzającemu wiążących poleceń, dotyczących środków służących zabezpieczeniu danych osobowych;
- c) ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz rozwiązania Umowy Głównej/Umów Głównych, jeżeli Przetwarzający nie przestrzega swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, w tym m.in. narusza obowiązujące przepisy prawa dotyczące przetwarzania danych osobowych;

§ 3

Naruszenie ochrony danych osobowych

1. W przypadku zdarzenia mogącego skutkować naruszeniem ochrony danych osobowych, Przetwarzający zobowiązany jest do:
 - a) przekazania Administratorowi informacji w terminie 24 godzin od wykrycia zdarzenia, drogą telefoniczną oraz mailową na adres [...]
 - b) wyznaczenia osób odpowiedzialnych za podjęcie kroków w celu zbadania przyczyn i skutków zdarzenia i podjęcia działań naprawczych w uzgodnieniu z Administratorem;
 - c) podania wszystkich informacji niezbędnych do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą, o których mowa w art. 34 Rozporządzenia 2016/679/WE w ciągu 24 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych;
 - d) przeprowadzenia analizy skutków naruszenia praw i wolności podmiotów danych i przekazania wyników tej analizy do Administratora, w tym oceny czy konieczne jest zgłoszenie naruszenia do organu nadzorczego, a to w terminie 36 godzin od wykrycia zdarzenia;
 - e) przygotowania w ciągu 48 godzin od wykrycia zdarzenia, informacji wymaganych w zgłoszeniu naruszenia ochrony danych do organu nadzorczego, jeżeli decyzję o dokonaniu zgłoszenia podejmie Administrator;

§ 4

Termin obowiązywania umowy – usunięcie danych

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas wynikający z czasokresu przetwarzania danych osobowych przez Powierzonego, w tym niniejsza Umowa nie ulega rozwiązaniu mimo rozwiązania Umowy Głównej/Umów Głównych, jeżeli z przepisów szczególnych, w tym dotyczących przechowywania dokumentacji medycznej wynikają dłuższe okresy, w których dane osobowe nadal będą przetwarzane przez Przetwarzającego.
2. Po zakończeniu przetwarzania danych osobowych, niezależnie od dalszego obowiązywania Umowy Głównej/Umów Głównych, Przetwarzający zobowiązany jest do usunięcia lub zwrotu Administratorowi wszelkich danych osobowych (w tym również części danych) uzyskanych w związku z realizacją Umowy Głównej/Umów Głównych, których dalsze przetwarzanie, w tym archiwizowanie nie jest wymagana odrębnymi przepisami prawa.
3. Jeżeli odrębne przepisy tego wymagają, Przetwarzający zobowiązany jest do archiwizacji lub usunięcia danych osobowych zgodnie z tymi przepisami. W zakresie nieuregulowanym w odrębnych przepisach, Przetwarzający zobowiązany jest do usunięcia danych w sposób

uniemożliwiający ich odtworzenie. Przed usunięciem danych Przetwarzający uzgodni z Administratorem, które z powierzonych danych podlegać będą zwrotowi, a które usunięciu.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia 2016/679/WE, Kodeksu Cywilnego oraz wszelkich innych przepisów krajowych dotyczących ochrony danych osobowych
4. Spory związane z wykonywaniem niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Administratora.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

w imieniu Administratora

w imieniu Przetwarzającego

(Dotyczy Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim)

Oświadczenie

Działając w imieniu z siedzibą w
....., NIP, REGON
....., w związku z podjętą w dniu
procedurą wyboru kontrahenta niniejszym potwierdzam wdrożenie w ww. podmiocie odpowiednich
środków technicznych, organizacyjnych i prawnych gwarantujących, by przetwarzanie spełniało
wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie
swobodnego przepływu takich danych oraz chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

Wdrożono następujące środki techniczne, organizacyjne i prawne:

1.
2.
3.
4.
5.

.....
miejsowość i data

.....
imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej Kontrahenta

Załączniki:

- wydruk CEiDG itp.

(Dotyczy Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. św. Jana Pawła II w Grodzisku Mazowieckim)

Oświadczenie

Działając w imieniu Samodzielnego Publicznego Specjalistycznego Szpitala Zachodniego im. św. Jana Pawła II z siedzibą w 05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Daleka 11, NIP 5291004702, REGON 000311639, związku z podjętą w dniu procedurą wyboru kontrahenta niniejszym potwierdzam wdrożenie w ww. podmiocie odpowiednich środków technicznych, organizacyjnych i prawnych gwarantujących, by przetwarzanie spełniało wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

Wdrożono następujące środki techniczne, organizacyjne i prawne:

1.
2.
3.
4.
5.

.....
miejsowość i data

.....
imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej Kontrahenta

Załączniki:

- wydruk CEiDG itp.

Załącznik nr 3 do umowy

Miejscowość, data

Oświadczenie

Dotyczy:

faktury nr

z dnia

na kwotę

Oświadczam, że prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą oraz nie posiadam firmowego rachunku bankowego. Rachunek wskazany na fakturze jest prywatnym rachunkiem oszczędnościowo rozliczeniowym.

Podpis Wykonawcy