

UMOWA

(wzór)

zawarta w Krakowie w dniu pomiędzy:

Szpitałem Uniwersyteckim w Krakowie z siedzibą w Krakowie przy ul. M. Kopernika 36, 31-501 Kraków, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000024155, zwanym dalej „**Szpitałem Uniwersyteckim**”, reprezentowanym przez:

Zastępcę Dyrektora ds. Finansowych – **Bolesława Gronusia** na podstawie pełnomocnictwa z dnia 30 grudnia 2020 r.

przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego – **Doroty Lechowicz,**

a

.....
zwanym/ą dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym/ą przez:

.....

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego DFP.271.63.2021.AB w trybie zamówienia na usługi społeczne na podstawie art. 359 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Definicje

Ilekcroć w niniejszej umowie mowa jest o:

- **Formularzu Oferty** – należy przez to rozumieć załącznik nr 1 do niniejszej umowy (oznaczony jako załącznik nr 1 do Warunków zamówienia) stanowiący Formularz Oferty;
- **Pracownik SU** – rozumie się przez to osobę fizyczną zatrudnioną przez Szpital Uniwersytecki na podstawie: umowy o pracę – na okres próbny, na czas określony lub nieokreślony, niezależnie od wymiaru czasu pracy;
- **Dziecko** – osoba fizyczna w wieku do 15 lat, której przedstawicielem ustawowym jest Pracownik, zgłoszona przez Pracownika, wymieniona w wykazie, uprawniona do korzystania z usług sportowo-rekreacyjnych objętych umową. Pracownik może zgłosić maksymalnie 3 Dzieci. W przypadku rodziny wielodzietnej, Pracownik może zgłosić większą liczbę Dzieci, jednak po uzyskaniu uprzedniej zgody Wykonawcy. Dziecko, które w trakcie obowiązywania umowy ukończyło piętnasty rok życia, może zostać zgłoszone wyłącznie jako Osoba towarzysząca;
- **Osoba towarzysząca** – jedna osoba fizyczna, powyżej 15 roku życia która nie przekroczyła 60 roku życia wskazana przez Pracownika korzystającego z usługi, uprawniona do korzystania z zajęć rekreacyjno-sportowych;
- **Osoba powyżej 60 roku życia** – osoba fizyczna, powyżej 60 roku życia wskazana przez Pracownika korzystającego z usługi, uprawniona do korzystania z zajęć rekreacyjno-sportowych co najmniej do godz. 16.00;

- **Użytkownicy** – Pracownicy, Osoby towarzyszące, Dzieci, Osoby powyżej 60 roku życia wymienieni w wykazie, uprawnieni do korzystania z usług rekreacyjno-sportowych objętych umową;
- **Dni robocze** - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy,
- **Obiekt sportowo-rekreacyjny** – jeden budynek sportowo-rekreacyjny, niezależnie od ilości, rodzaju i jakości usług zlokalizowanych pod tym adresem.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **zapewnienie dostępu do obiektów i usług rekreacyjno-sportowych na podstawie imiennych kart abonamentowych, zwanych dalej „kartami abonamentowymi”, dla pracowników Szpitala Uniwersyteckiego, osób towarzyszących, dzieci pracowników oraz osób powyżej 60 roku życia, zwane dalej „usługą”**.
2. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące Załączniki:
 - a) nr 1 – stanowiący Formularz Oferty,
 - b) nr 2 – wykaz obiektów na terenie Miasta Krakowa,
 - c) nr 3 – wykaz obiektów na terenie województwa małopolskiego – z wyłączeniem Miasta Krakowa,
 - d) nr 4 – klauzula obowiązku informacyjnego,
 - e) nr 5 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,
 - f) nr 5 - oświadczenie Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą o nieposiadaniu firmowego rachunku bankowego¹.

§ 2

1. Umowa wchodzi w życie z dniem r.² i obowiązuje do czasu wyczerpania kwoty wynagrodzenia przewidzianego umową, jednak nie dłużej niż przez okres **24 miesięcy** tj. do dnia
2. W przypadku braku zapotrzebowania Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo nie zamówienia całości lub części usług określonych w załączniku nr 1, z zastrzeżeniem że Szpital Uniwersytecki gwarantuje zamówienie minimalnie 400 kart miesięcznie.....

§ 3

Zakres przedmiotu umowy obejmuje:

1. Świadczenie usługi polegającej na umożliwieniu dostępu do różnorodnych obiektów sportowo-rekreacyjnych dla Użytkowników, prowadzących działalność w zakresie co najmniej: siłowni, basenów, aerobiku, fitnessu, gimnastyki, grot solnych, nauki tańca, pilatesu, jogi, jacuzzi, klubu aktywnej mamy, łaźni, nauki sztuk walki, sauny, squasha, ścianki wspinaczkowej, zajęć rowerowych, nordic walkingu, pole dance, lodowiska w sezonie zimowym, itp.
2. Dostarczenie kart abonamentowych potwierdzających uprawnienie Użytkowników do usługi, mających formę dokumentu imiennego (w tym dokumentu elektronicznego), ważnego po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość.

§ 4

1. W celu należytej realizacji usługi Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia uprawnionym Użytkownikom dostępu do minimum 300 obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie województwa małopolskiego, w tym co najmniej 150 obiektów powinno się znajdować na terenie Miasta Krakowa.
2. Wykonawca zapewnia, iż dostęp do co najmniej 80% obiektów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie wiąże się z dodatkowymi kosztami. W pozostałych obiektach dopłata nie może przekroczyć 25,00 zł (słownie złotych: dwadzieścia pięć 00/100) na Użytkownika.

¹ Dotyczy Wykonawcy prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą.

² Nie wcześniej niż 2.09.2021 – data rozpoczęcia obowiązywania zostanie ustalona po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego

3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji pierwszej dostawy kart abonamentowych w terminie 5 dni od daty złożenia przez Szpital Uniwersytecki zamówienia określającego ich liczbę i rodzaj. Kolejne zamówienia (dla nowych Użytkowników) będą składane przez Szpital Uniwersytecki do 20 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc rozliczeniowy i realizowane przez Wykonawcę w terminie 5 dni.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić dostęp, o którym mowa w ust. 1 i 2, o charakterze nieograniczonym czasowo w godzinach ich regulaminowego otwarcia, chyba że limity czasowe nałożone są bezpośrednio przez obiekty, bądź wynikają z innych przepisów, np. wymogów bezpieczeństwa.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić dostęp o którym mowa w ust. 1 i 2, o charakterze nielimitowanym, przez co rozumie się możliwość korzystania z różnych usług w różnych obiektach sportowo-rekreacyjnych tego samego dnia bez konieczności deklaracji korzystania z określonej lokalizacji.
6. Cena karty abonamentowej (jej wytworzenia i dostarczenia) wliczona jest w cenę usługi.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wydania bezpłatnego duplikatu karty abonamentowej w przypadku jej utraty przez Użytkownika.
8. Wykonawca umożliwi także, w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie, dostęp do nowych produktów i usług w przypadku rozszerzenia działalności o nowych partnerów.
9. Strony umowy zgodnie postanawiają, iż Szpital Uniwersytecki nie będzie obciążany dopłatami wprowadzonymi przez same obiekty sportowo-rekreacyjne za dodatkowe usługi nieobjęte niniejszą umową.
Wyłącznie zobowiązaniem z tytułu dopłat, o których mowa w zdaniu poprzednim jest Użytkownik.
10. Informacje o dopłatach Wykonawca zobowiązany jest zamieścić na stronie internetowej oraz w załączniku nr 2 do umowy (wykaz obiektów na terenie Miasta Krakowa) oraz załączniku nr 3 (wykaz obiektów na terenie województwa małopolskiego- z wyłączeniem miasta Krakowa).

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do elastycznego reagowania na zwiększone lub zmniejszone zapotrzebowanie Szpitala Uniwersyteckiego na usługę, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy w poszczególnych miesiącach obowiązywania Umowy.
2. Szpital Uniwersytecki ma prawo kontrolować wykonywanie postanowień umowy poprzez sprawdzenie stanu dostępności świadczeń i realizacji usług objętych umową.
3. Wykreślenie z listy osób objętych umową dokonywane jest na wniosek Użytkownika lub w związku z ustaniem stosunku pracy między Szpitalem Uniwersyteckim a Pracownikiem w miesiącu zaistnienia ww. zdarzeń.
4. Szpital Uniwersytecki poinformuje Pracowników korzystających z usługi o konieczności posiadania podczas wizyt w obiektach sportowo-rekreacyjnych imiennej karty wstępu oraz dokumentu tożsamości ze zdjęciem pozwalającym na identyfikację Użytkownika.

§ 6

1. Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za całą należycie wykonaną usługę, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy w maksymalnej kwocie:
brutto: zł (słownie zł: /100)³,

³ W przypadku wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług § 6 ust. 1 i 2: otrzymają następujące brzmienie:

1. *Szpital Uniwersytecki zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za całą należycie wykonaną usługę, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy w maksymalnej kwocie:
netto: zł (słownie zł: /100),
Cena za dostęp do usług rekreacyjno-sportowych objętych przedmiotem Umowy za jeden miesiąc wynosi dla pracownika:
netto: zł (słownie zł brutto:00/100).*

Cena za dostęp do usług rekreacyjno-sportowych objętych przedmiotem Umowy za jeden miesiąc wynosi dla pracownika:

brutto: zł (słownie zł brutto:00/100).

2. Wykonawca zapewnia, że cena za dostęp do usług rekreacyjno-sportowych objętych przedmiotem Umowy za jeden miesiąc wynosi:

dla osoby towarzyszącej:

brutto: zł (słownie zł brutto:00/100).

w przypadku karty „basenowej” dla dziecka pracownika:

brutto: zł (słownie zł brutto:00/100).

w przypadku karty „pełnej” - (karta umożliwiająca korzystanie z dodatkowych zajęć dla dzieci np. sztuki walki, kursy tańca, basen, ścianka wspinaczkowa itp.) dla dziecka pracownika:

brutto: zł (słownie zł brutto:00/100).

w przypadku karty dla osoby powyżej 60 roku życia:

brutto: zł (słownie zł brutto:00/100).

3. Zapłata następować będzie na podstawie faktur, wystawianych przez Wykonawcę co miesiąc obejmujących miesięczną ilość kart abonamentowych wystawionych dla Użytkowników oraz ich ceny zgodnie z Formularzem Oferty stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Szpitalowi Uniwersyteckiemu fakturę w wersji papierowej, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zakończenia miesiąca. Postanowienia ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym znajdują odpowiednie zastosowanie.
5. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu **60 dni** od daty dostarczenia faktury w wersji papierowej do Szpitala Uniwersyteckiego.
6. Warunkiem zapłaty będzie pisemne potwierdzenie na fakturze przez osobę wskazaną w § 11 ust. 2 lit. a) umowy lub upoważnionego pracownika faktu należytego wykonania umowy za okres, którego dotyczy faktura.
7. W zakresie wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 wartość wynagrodzenia może ulec zmianie w zakresie okoliczności określonych w art. 436 pkt 4 lit. b Prawo zamówień publicznych tj. zmiany:
- stawki podatku od towarów i usług,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

-
2. *Wykonawca zapewnia, że cena za dostęp do usług rekreacyjno-sportowych objętych przedmiotem Umowy za jeden miesiąc wynosi :*

dla osoby towarzyszącej:

netto: zł (słownie zł brutto:00/100).

w przypadku karty „basenowej” dla dziecka pracownika:

netto: zł (słownie zł brutto:00/100).

w przypadku karty „pełnej” - (karta umożliwiająca korzystanie z dodatkowych zajęć dla dzieci np. sztuki walki, kursy tańca, basen, ścianka wspinaczkowa itp.) dla dziecka pracownika:

netto: zł (słownie zł brutto:00/100).

w przypadku karty dla osoby powyżej 60 roku życia:

netto: zł (słownie zł brutto:00/100).”

które zostanie dostosowane do oświadczenia złożonego przez Wykonawcę w punkcie 6 Formularza oferty (załącznik nr 1 do umowy).

- c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- d. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

Warunkiem wprowadzenia powyższych zmian jest wykazanie przez Wykonawcę w formie pisemnej, iż zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy. W tym celu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po wprowadzeniu zmiany, oraz wskaże kwotę, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie. Powyższe zmiany obowiązywać będą od daty wejścia w życie aktów prawnych wprowadzających powyższe zmiany i wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W celu wprowadzenia zmian Wykonawca przygotowuje, a następnie prześle na adres e-mail: dop@su.krakow.pl projekt stosownego aneksu do Umowy.

8. Zgodnie z art. 439 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, nie wcześniej niż 1 stycznia roku następującego po pełnych 12 miesiącach od rozpoczęcia świadczenia usług, o których mowa w § 1 ust. 1. Waloryzacja dotyczy wynagrodzenia Wykonawcy o którym mowa w § 6 ust. 1.
9. Stronom przysługuje prawo do waloryzacji wartości wynagrodzenia w przypadku, gdy roczna wartość wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, za rok poprzedzający rok złożenia wniosku o waloryzację, ulegnie zmianie o 5,00% w stosunku do wartości przedmiotowego wskaźnika za rok poprzedzający rok zawarcia umowy.
10. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 8 może być wykorzystane raz w roku kalendarzowym obowiązywania umowy.
11. Warunkiem skorzystania z uprawnienia, o którym mowa w ust. 2 jest złożenie pisemnego wniosku drugiej stronie. Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółową kalkulację wzrostu kosztów wynikających ze zmiany wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedzający rok złożenia wniosku wraz ze stosownymi obliczeniami i uzasadnieniem. Brak przedłożenia przez Wykonawcę szczegółowej kalkulacji kosztów w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku o którym mowa w ust. 4 spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
12. Dokumenty przedłożone Zamawiającemu przez Wykonawcę stanowią podstawę zmiany wysokości wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, że miesięczna kwota zmiany nie może być wyższa niż iloczyn 80% wartości wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedzający rok złożenia wniosku o waloryzację umowy oraz średniej, miesięcznej wartości wynagrodzenia, liczonej za okres dwunastu miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku.
13. W przypadku obniżenia wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedzający rok złożenia wniosku o waloryzację o co najmniej 5,00% w stosunku do wartości przedmiotowego wskaźnika za rok poprzedzający rok zawarcia umowy, Zamawiający dokona zmiany miesięcznego wynagrodzenia równej 80% iloczynu wskaźnika cen towarów i usług, publikowanego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedzający rok złożenia wniosku o waloryzację oraz średniej miesięcznej wartości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1, liczonej za okres dwunastu miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku.
14. Wniosek wraz ze stosownym aneksem Zamawiający prześle na adres Wykonawcy.
15. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania aneksu, o którym mowa w ust. 14 w terminie 14 dni od jego otrzymania. W przypadku niepodpisania aneksu Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości stanowiącej iloczyn liczby 12 oraz równowartości kwoty obliczonej zgodnie z ust. 13.
16. Zmiana wynagrodzenia obowiązywać będzie od pierwszego dnia miesiąca, w którym złożono wniosek.
17. Łączna wartość zmian wynagrodzenia dokonanych w oparciu o zapisy ust. 8-13 niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 10% wartości wynagrodzenia wskazanego przez Wykonawcę w

- ofercie.
18. Wykonawca zobowiązuje się do niewstrzymywania świadczenia usługi do czasu zapłaty zobowiązań Szpitala Uniwersyteckiego, nie dłużej jednak niż przez okres 60 dni liczonych od dnia upływu terminu płatności wynagrodzenia. Skorzystanie przez Wykonawcę z możliwości, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, wymaga uprzedniego złożenia Szpitalowi Uniwersyteckiemu oświadczenia w tym przedmiocie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 19. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku Szpitala Uniwersyteckiego.
 20. Wykonanie usług wykraczających poza zakres niniejszej umowy na zlecenie osób nieuprawnionych do reprezentowania Szpitala Uniwersyteckiego nie rodzi po jego stronie obowiązku zapłaty.

§ 7⁴

1. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy Szpital Uniwersytecki ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne zgodnie z poniższymi zasadami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kar umownych za nienależyte wykonanie umowy zgodnie z poniższymi zasadami:
 - a) w przypadku opóźnienia w realizacji dostawy kart abonamentowych w terminach, o których mowa w § 4 ust. 3 umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 50,00 zł brutto (słownie zł brutto: pięćdziesiąt 00/100) za każdy dzień opóźnienia;
 - b) w przypadku niezapewnienia obiektów prowadzących działalność w którymkolwiek z zakresów wskazanych w § 4 ust. 1 przez co najmniej dwa pełne okresy rozliczeniowe Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Szpitala Uniwersyteckiego kary umownej w wysokości 10% wartości faktur za te okresy rozliczeniowe.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
4. Przed naliczeniem kary umownej Szpital Uniwersytecki wzywa Wykonawcę do szczegółowego podania przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Wykonawca zobowiązany jest podać przyczyny niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.
5. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od daty otrzymania ww. dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Szpital Uniwersytecki do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Szpitala Uniwersyteckiego na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Naliczenie przez Szpital Uniwersytecki bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
7. W przypadku, gdy szkoda przekracza będzie wartość zastrzeżonej kary umownej Szpital Uniwersytecki zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się nie podejmować czynności prawnych mających na celu zmianę wierzyciela (w szczególności zawierać umowy przelewu), chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

⁴ W przypadku wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług przez „kwotę brutto” Strony rozumieją kwotę wynagrodzenia netto powiększoną o należny podatek VAT obliczony przez Zamawiającego.

2. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem aportu, chyba że na powyższe wyrazi zgodę Szpital Uniwersytecki w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 9

Szpital Uniwersytecki może odstąpić od umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

§ 10.

1. Strony zobowiązane są przy wykonywaniu niniejszej umowy do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskały dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zwanego dalej „RODO”.
2. Strony są niezależnymi administratorami danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO w stosunku do danych osobowych dotyczących osób, z pomocą których wykonują Umowę. Strony udostępnią sobie dane osobowe osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w zakresie niezbędnym do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Stron, jakim jest wykonanie Umowy. Strony zobowiązane są do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja Umowy.

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w imieniu Szpitala Uniwersyteckiego obowiązek informacyjny, wobec osób, których dane udostępnił Szpitalowi Uniwersyteckiemu w związku z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności wskazując informacje wymagane na podstawie art. 14 RODO. Klauzula obowiązku informacyjnego Szpitala Uniwersyteckiego stanowi załącznik nr 4 do Umowy

3. Szczegółowe kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych Użytkowników w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, nieuregulowane w niniejszym paragrafie, zostaną określone na piśmie pod rygorem nieważności, w wyniku przyjętego przez Wykonawcę i Zamawiającego sposobu realizacji umowy. W szczególności Strony zobowiązują się zawrzeć umowę powierzenia przetwarzania danych na rzecz Zamawiającego zgodnie z art. 28 RODO, jeśli będą tego wymagać warunki świadczenia usług przez Wykonawcę. Ustalenia te nie będą stanowiły zmiany Umowy.

§ 11

1. Strony zobowiązują się do koordynowania i bieżącej kontroli właściwego wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
2. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację niniejszej umowy są:
 - a) po stronie Szpitala Uniwersyteckiego: Kierownik Sekcji Rekrutacji, Szkoleń i Spraw Socjalnych nr tel 12 424 72 14; e-mail: rekrutacja@su.krakow.pl;
 - b) po stronie Wykonawcy:
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania natychmiastowej informacji o zaistniałych problemach związanych z realizacją usługi.

§ 12

Strony ustalają, iż adresami właściwymi do korespondencji są adresy wskazane w komparycji Umowy. Zmiana danych adresowych Strony oraz osób odpowiedzialnych za realizację umowy wymaga pisemnego bądź mailowego zawiadomienia, pod rygorem nieważności i nie wymaga aneksu do Umowy, z zastrzeżeniem § 11 ust. 2 Umowy.

§ 13⁵

1. Szpital Uniwersytecki wyraża zgodę na powierzenie przez Wykonawcę podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w części dotyczącej [...].
2. Wykonawca oświadcza, że *zamierza/nie zamierza* powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w części dotyczącej [...].
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców oraz osób trzecich za pomocą których wykonują zobowiązanie w takim samym stopniu, jakby to były działania lub zaniechania jego własne.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie zmiany podwykonawstwa.

§ 14

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy są dopuszczalne w zakresie dozwolonym przez art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Szpital Uniwersytecki, zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość zmiany – z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 – postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:
 - a. przedłużenie terminu obowiązywania umowy o maksymalnie 6 miesięcy w przypadku niewykorzystania kwoty wynagrodzenia umownego określonej w § 6 ust. 1;
 - b. wprowadzenia karnetów na dodatkowe usługi, obok (lub zamiast) oferowanych w dniu zawarcia umowy w przypadku rozszerzenia zakresu usług oferowanych przez Wykonawcę.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny i ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi.

§ 16

1. Strony zobowiązują się do polubownego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle wykonywania niniejszej umowy.
2. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Szpitala Uniwersyteckiego.

§ 17

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Szpitala Uniwersyteckiego, jeden dla Wykonawcy.

SZPITAL UNIWERSYTECKI:

WYKONAWCA:

⁵ W przypadku gdy Wykonawca złoży oświadczenie, iż nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w określonej części ust. 1 § 13 zostanie usunięty, a ust. 2 § 13 zostanie uzupełniony zgodnie ze stanem faktycznym.

Załącznik nr 4 do Umowy

KLAUZULA INFORMACYJNA SZPITALA UNIWERSYTECKIEGO W KRAKOWIE DLA KONTRAHENTÓW BĘDĄCYCH OSOBAMI FIZYCZNYMI, OSÓB REPREZENTUJĄCYCH KONTRAHENTÓW, PEŁNOMOCNIKÓW KONTRAHENTÓW ORAZ PRACOWNIKÓW I WSPÓŁPRACOWNIKÓW KONTRAHENTÓW WYZNACZONYCH DO KONTAKTU I ODPOWIEDZIALNYCH ZA WYKONANIE UMOWY

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (zwanego dalej „RODO”) informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Uniwersytecki w Krakowie (zwany dalej „Szpitalem”), adres: ul. Mikołaja Kopernika 36, 31 501 Kraków, telefon 12 424 70 00, e-mail: info@su.krakow.pl.

2. Inspektor Ochrony Danych:

Szpital powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan się skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe: adres e-mail: dane.osobowe@su.krakow.pl, tel. 12 424 71 17.

3. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Szpital może przetwarzać Pani/Pana dane w następujących celach:

- zawarcia i wykonania umowy – w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w przypadku Kontrahenta będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Kontrahenta;
- wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących realizację umowy z Kontrahentem w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO -w przypadku osoby wskazanej przez Kontrahenta w związku z realizacją umowy;
- wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- wynikających z uzasadnionych interesów prawnych obejmujących ustalenie, dochodzenie lub obronę ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy, w myśl art. 6 ust. 1 pkt f RODO;
- wypełnienia obowiązków prawnych dotyczących przechowywania dokumentacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4. Źródło pochodzenia danych osobowych

Szpital uzyskał Pani/Pana dane osobowe:

- a. w przypadku Kontrahenta będącego osobą fizyczną, osób uprawnionych do reprezentowania lub działających na podstawie pełnomocnictwa Kontrahenta - bezpośrednio od Pani/Pana. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy.
- b. w przypadku osoby wskazanej przez Kontrahenta w związku z realizacją umowy - od Kontrahenta, z którym zawarł umowę. Zakres Pani/Pana danych osobowych może obejmować: imię i nazwisko, tytuł zawodowy, uzyskane specjalizacje, numer prawa wykonywania zawodu, tytuł naukowy, miejsce zatrudnienia oraz dane kontaktowe.

5. Informacje o kategoriach odbiorców danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione:

- pracownikom i współpracownikom Szpitala upoważnionym do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych;
- dostawcom usług technicznych i organizacyjnych dla Szpitala (w szczególności dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnianiu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych);
- podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

6. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej:

Szpital nie planuje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do odbiorców zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (kraje Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein) i organizacji międzynarodowych.

7. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy zawartej z Kontrahentem, a następnie przez okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji lub przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa.

8. Prawa przysługujące osobie, której dane są przetwarzane:

Na warunkach określonych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo sprostowania danych nieprawidłowych i uzupełniania danych niekompletnych, prawo usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu przeciwko przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych.

9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji:

Nie będzie Pani/Pan podlegać decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka). Pani /Pana dane osobowe nie będą również wykorzystywane do profilowania.

Załącznik nr 5 do Umowy

Miejscowość, data

Oświadczenie

Dotyczy:
faktury nr

z dnia

na kwotę

Oświadczam, że prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą oraz nie posiadam firmowego rachunku bankowego. Rachunek wskazany na fakturze jest prywatnym rachunkiem oszczędnościowo rozliczeniowym.

Podpis Wykonawcy